

ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АРХИВ КУРСКОЙ ОБЛАСТИ

1 января 1946г.	–	Курская фармацевтическая школа
3 мая 1954г.		Министерства здравоохранения РСФСР
4 мая 1954г.	–	Курское фармацевтическое училище
29 июня 1992г.		Министерства здравоохранения Российской Федерации
30 июня 1992г.	–	Курский фармацевтический колледж
31 января 1994г.		Министерства здравоохранения Российской Федерации
2 февраля 1994г.	–	Курский фармацевтический колледж
14 мая 1996г.		Министерства здравоохранения и медицинской промышленности Российской Федерации
15 мая 1996г.	–	Курский фармацевтический колледж
		Министерства здравоохранения Российской Федерации

ФОНД № Р – 21

ОПИСЬ № 1,2

дел постоянного хранения за 1948 – 1995 гг.

ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АРХИВ КУРСКОЙ ОБЛАСТИ

30 июня 1992 года - Курский фармацевтический колледж Министерства
31 января 1994 года здравоохранения Российской Федерации.

02 февраля 1994 года - Курский фармацевтический колледж
14 мая 1996 года Министерства здравоохранения и
медицинской промышленности Российской
Федерации.

15 мая 1996 года - Курский колледж Министерства
29 декабря 2000 года здравоохранения Российской Федерации

29 декабря 2000 год - Курский медико-фармацевтический колледж
08 июля 2002 года Министерства здравоохранения.

08 июля 2002 года - «Курский медико-фармацевтический колледж
24 февраля 2005 года государственное образовательное учреждение
среднего профессионального образования.
Министерства здравоохранения Российской
Федерации» (ГОУ СПО КМФ Минздрава России)

25 февраля 2005 года - Федеральное государственное образовательное
учреждение среднего профессионального
образования « Курский медико-фармацевтический
колледж Федерального агентства по здраво-
охранению и социальному развитию».
(ФГОУ СПО КМФК Росздрава)

Г.Курск. ул. Карла Маркса, 69

ФОНД № Р- 21

ОПИСЬ № 1

**дел постоянного хранения
за 1992-2006годы**

КУРСКОЕ ФАРМУЧИЛИЩЕ МИНИСТЕРСТВА
ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РСФСР.

Ф о н д № Р-21

ИСТОРИЧЕСКАЯ СПРАВКА

/продолжение за 1968-1971 годы/.

Курское фармацевтическое училище по-прежнему подчиняется Министерству здравоохранения РСФСР. Училище ~~хранилище~~ готовит фармацевтов средней квалификации на базе восьмилетнего /срок обучения 3 г. 10 месяцев/ и десятилетнего /срок обучения 2 г. 6 месяцев/ образования. В настоящее время в училище обучается 523 человека. Обучение ведут около 40 преподавателей /из них больше 25 человек по спецдисциплинам/. В училище имеются две профсоюзные организации /Местком, объединяющий преподавательский и обслуживающий персонал училища, и Профком, объединяющий учащихся/.

Всего за 1968-1971 годы фармучилище окончили 485 человек, из них:

в 1967/68 учебном году	-	106 человек
в 1968/69 "-"	-	124 человека
в 1969/70 "-"	-	139 человек
в 1970/71 "-"	-	116 человек,

Выпускники училища распределяются на работу в Курскую, Орловскую, Тульскую и др. области. Многие выпускники продолжают обучение в вузах страны.

Спортивной и военно-физкультурной работой в училище руководят первичные организации ДОСААФ и ДСО "Труд". Членами этих обществ являются все учащиеся училища.

В 1968-1972 годах построено новое 3-х этажное здание

фармучилища по ул. Карла-Маркса, 69, рассчитанное на 700 учащихся. Занятия в новом здании начались с 1 сентября 1972 года. Общая площадь его /с подвалами/ составляет 3687 кв. м. В новом здании училища имеются: хорошая столовая, актовый зал, читальный зал, библиотека, хорошо оборудованные кабинеты химии, фармакогнозии и др.

Делопроизводство велось в училище по номенклатуре, утвержденной архивным отделом Курского облисполкома в 1969 году.

X X X
X X

В январе-феврале 1973 года проводилась третья научно-техническая обработка дел, отложившихся в деятельности Курского фармучилища за 1968-1971 годы. Был выявлен ряд документов за ранние годы постоянного, а также временного срока хранения. Часть документов за 1968-1971 годы не сохранились в связи с переходом в новое здание осенью 1972 года. Дела бухгалтерии фармучилища взяты в обработку за 1968-1970 годы /документы 1971 года научно-технической обработке не подвергались, т.к. они еще не обревизованы/. Не сохранились дела Местного комитета и Профкома за 1968-1971 годы. Была найдена только часть дел временного срока хранения по профсоюзным организациям училища.

Всего в научно-техническую обработку взято 1103 дела, из них:

в опись № 1- /продолжение/ внесено 43 дела постоянного срока хранения за 1968-1971 годы /Устав Курского фармучилища, копии приказов, статистические отчеты, протоколы заседания педагогического совета, методического объединения классных руководителей, цикловых комиссий химических, общеобразовательных и специальных

дисциплины, годовые планы и отчеты об учебно-воспитательной работе училища, штатные расписания и др./. Материалы по НОТ, методические разработки по предметам и темам за 1968-1971 годы не сохранились.

В опись № 1-Л /продолжение/ внесено 26 дел по личному составу за 1965-1971 годы - /приказы по личному составу и основной деятельности, материалы приемных и государственных квалификационных комиссий училища, планы распределения молодых специалистов, сводные ведомости успеваемости учащихся и др./.

В опись № 2-Л /продолжение/ внесено 40 личных дел выбывших преподавателей, служащих и рабочих училища за 1965-1972 годы.

В опись № 3-Л /продолжение/ внесено 488 личных дел учащихся, окончивших училище за 1968-1972 годы.

В опись № 4-Л /продолжение/ внесено 92 личных дела учащихся, выбывших /без окончания/ за 1967-1972 годы.

В опись № 1-В внесено 136 дел.

В акт № 4 внесено 278 дел, отобранных к уничтожению, как не имеющие практического значения и научно-исторической ценности.

Мл. н/сотрудник Облгосархива *Радисова* /А.В. РАХЛЕВА/

ДОПОЛНЕНИЕ

к исторической справке за 1972-1975 годы.

Ф о н д Р-21.

Курское фармацевтическое училище за 1972-1975 годы продолжало готовить фармацевтов средней квалификации на базе восьмилетнего и десятилетнего образования.

Руководствуясь решениями XXV съезда КПСС, поставившего задачу дальнейшего эстетического воспитания и образования учащихся, коллектив преподавателей училища со всей ответственностью отнесся к выполнению этой серьезной задачи.

Основными задачами в 1972-1975 годах по-прежнему являлись изучение, обобщение и распространения лучших форм и методов вооружения учащихся средних специальных учебных заведений общеобразовательными и специальными знаниями и практическими умениями для подготовки высококачественных специалистов среднего звена.

В настоящее время обучение ведут 50 преподавателей, из которых 30 - по дисциплинам.

Всего за 1972-1975 годы фармучилище окончили 836 человек. Выпускники училища распределяются на работу в Курскую, Орловскую, Свердловскую, Архангельскую и др. области. Многие выпускники продолжают обучение в вузах страны.

В настоящее время в училище обучается 623 человека.

Делопроизводство в училище велось по номенклатуре, утвержденной в 1972 году.

Х Х Х

В октябре-ноябре 1976 года проводилась четвертая научно-техническая обработка дел, отложившаяся в деятельности

Курского фармучилища за 1972-1975 годы. Часть документов учебной части и местного комитета за 1972 год не сохранилась в связи с переездом в новое здание.

Всего в научно-техническую обработку взято 1011 дел, из них:

В опись № I внесено 34 дела постоянного срока хранения за 1972-1975 годы /статистические отчеты, протоколы заседания педсоветов, методического объединения классных руководителей, цикловых комиссий химических, общеобразовательных и специальных дисциплин, годовые отчеты об учебно-воспитательной работе училища, штатные расписания и др./.

В опись № I-л внесено 18 дел по личному составу за 1972-1975 годы /приказы по личному составу и основной деятельности, материалы приемных и государственных квалификационных комиссий, лицевые счета сотрудников, тарификационные списки специалистов и др./.

В опись № 2-л внесено 58 личных дел уволенных преподавателей и сотрудников училища за 1972-1975 годы.

В опись № 3-л внесено 836 личных дел учащихся, окончивших училище за 1972-1976 годы.

В опись № 4-л внесено 99 личных дел, учащихся, выбывших /без окончания/ за 1972-1976 годы.

143 дела оставлены на временное хранение, а на 717 дел с истекшим сроком хранения составлен акт № 3 на уничтожение.

Дополнение к исторической справке

составила ст. н/сотрудник
Облгосархива *Семенова* Е.В. СЕМЕНОВА

ИСТОРИЧЕСКАЯ СПРАВКА

Курского фармацевтического училища
за 1976-1979 гг.

Ф о н д № Р-21

За период с 1976 по 1979 гг. никаких изменений в подчиненности и структуре училища не произошло.

Курское фармацевтическое училище продолжает готовить фармацевтов средней квалификации на базе восьмилетнего и десятилетнего образования.

В соответствии с приказом № 562 от 12 октября 1977 года Министерства здравоохранения РСФСР и на основании приказа № 3 от 6 января 1978 г. директора училища в целях повышения уровня руководства учебно-исследовательской работой учащихся и повышения качества подготовки специалистов создано внутриучилищное научное общество. Задачи общества: объединение и руководство работой предметных кружков училища.

Согласно инструктивно-методическому письму "О ~~адапта~~ции учащихся ~~учащихся~~ нового набора к условиям среднего специального учебного заведения" и на основании приказа № 56 от 31 июля 1978 года директора училища с 1978/1979 учебного года введен для изучения курс "Введение в специальность" в объеме 18 часов для учащихся I курса 8-летка и II курса 10-летка.

В 1978/1979 учебном году в целях улучшения качества преподавания курса "Организация фармацевтического дела" и на основании приказа № 64 от 25 августа 1978 г. директора училища создана самостоятельная предметная комиссия ОФД.

Для улучшения организации работы в цикловой комиссии дисциплин созданы следующие секции:

- а/ фармакогнозии;
- б/ начальной военной подготовки;
- в/ фармакологии, микробиологии и анатомии человека.

В настоящее время преподавательский состав училища включает 51 человека, из которых 30 ведут обучение по специализациям.

За период с 1976 по 1979 годы окончили училище 929 человек.

Делопроизводство в училище велось не по номенклатуре, так как последняя утеряна.

Приказы директора по личному составу и основной деятельности училища велись вместе, в то время как они должны вестись отдельно.

Х Х Х

В апреле-июне 1981 года проводилась пятая научно-техническая обработка ~~дел~~, отложившихся в результате деятельности Курского фармацевтического училища за 1976-1979 годы.

Всего в научно-техническую обработку взято 1130 дел.

В опись № 1 внесено 40 дел постоянного срока хранения за 1975-1979 годы /протоколы заседания педагогического совета, цикловых комиссий общеобразовательных, специальных, химических дисциплин, статистические отчеты, годовые бухгалтерские отчеты и др./.

Два дела включены в опись № 1 за 1971, 1972 годы, потому что при предыдущей обработке эти дела не были представлены.

В деле "Протоколы заседания цикловой комиссии специальных дисциплин за 1975-1979 гг." нет протоколов за февраль-июнь 1979 года, они не велись.

Годовой бухгалтерский отчет за 1978 год утерян, поэтому на постоянное хранение взят квартальный бухгалтерский отчет за январь-сентябрь 1978 года.

В опись № 1-л внесено 22 дела по личному составу за 1970-1979 годы /приказы по личному составу и основной деятельности училища, материалы Государственных квалификационных комиссий, лицевые счета сотрудников и др./.

Сводные ведомости успеваемости учащихся за 1970-1974 годы при предыдущей обработке не были взяты на постоянное хранение, поэтому опись начинается с них.

В опись № 2-л внесено 55 личных дел уволенных преподавателей и сотрудников за 1977-1979 годы.

В опись № 3-л внесено 930 личных дел учащихся, окончивших училище за 1977-1980 годы.

В опись № 4-л внесено 83 личных дела учащихся, выбывших без окончания училища за 1977-1980 годы.

95 дел оставлены на временное хранение, а на 3392 дела с истекшим сроком хранения составлен акт № 4 на уничтожение.

Историческую справку
составила ст. архивист Госархива
Курской области

Л.ас

Е.В. Красноухова

ПРЕДИСЛОВИЕ

к описям Курского фармацевтического
училища за 1980 - 1983 годы

ФОНД № Р - 21

За период с 1980 по 1983 год изменений в названии, подчиненности, структуре Курского фармацевтического училища не произошло.

В марте-мае 1984 года проводилась научно-техническая обработка документов Курского фармацевтического училища.

В результате научно-технической обработки были составлены описи: № 1 дел постоянного хранения, № 2 дел местного комитета, № 3 дел профкома, 1-Л, 2-Л, 3-Л, 4-Л дел по личному составу.

Опись № 1 составлена по хронологически-структурному принципу, то есть дела в описи расположены по годам, в пределах года по структурным подразделениям, внутри структурных подразделений по значимости документов. Описи № 2, 3, 1-Л, 2-Л, 3-Л, 4-Л составлены по хронологическому принципу.

В опись № 1 внесено 58 дел постоянного хранения с № 260 по № 317 за 1971-1979, 1980-1982 годы. Схема построения описи следующая:

1. Секретарь
2. Учебная часть
3. Бухгалтерия

В опись включены следующие документы: статистические отчеты по кадрам, протоколы заседаний педагогического совета, протоколы заседаний приемной комиссии, протоколы заседаний государственных квалификационных и экзаменационных комиссий, протоколы заседаний методобъединений классных руководителей, протоколы, планы, отчеты о работе цикловых комиссий, планы учебно-воспитательной работы, отчеты Государственной квалификационной комиссии по приему госэкзаменов, списки и ведомости персонального распределения молодых специалистов, методические разработки уроков, составленные преподавателями училища, сметы расходов, штатные расписания, годовые бухгалтерские отчеты.

В опись № 1 были включены 18 дел за 1971-1979 годы, ранее не вошедшие в обработку. Это акт проверки училища, протоколы заседаний государственной квалификационной комиссии, протоколы заседаний методобъединений классных руководителей, протоколы, планы, отчеты цикловых комиссий, годовые планы и отчеты об учебно-воспитательной работе училища, статистические отчеты по подготовке специалистов, методические разработки уроков, составленные преподавателями училища.

Ряд дел был заведен за несколько лет: протоколы заседаний государственной квалификационной комиссии за 1971-1974 годы, за 1979-1980 годы (опись I, д. 261, 274), протоколы заседаний методического объединения классных руководителей за 1976-1980 годы (опись I, д. 264), годовые статистические отчеты о движении, численности учащихся за 1979-1982 годы (опись I, д. 276) протоколы заседаний государственной квалификационной комиссии за 1981-1982 годы (опись I, д. 294). Эти дела внесены в опись по году заведения.

В описи № I отсутствуют отчет государственной квалификационной комиссии по приему экзаменов в 1980 году. Он был включен ранее в опись № I за 1975-1980 годы. (д. 259). Протоколы заседаний приемной комиссии за 1980 год утеряны.

В ^{опись}дело № 2 внесено 10 дел местного комитета с № 19 по № 28 за 1974-1982 годы. Дела постоянного хранения местного комитета за 1968-1973 годы утеряны. В опись № 2 включены следующие документы: протоколы общих и отчетно-выборных профсоюзных собраний, протоколы заседаний местного комитета, сметы, финансовые и статистические отчеты.

В опись № 3 внесено 4 дела профкома с № 7 по № 10 за 1980-1982 годы. Дела профкома за 1968-1979 годы утеряны. В опись № 3 включены протоколы заседаний профкома, сметы, статистические и финансовые отчеты.

В опись № I-Л внесено 14 дел по личному составу с № 209 по № 222 за 1979-1982 годы. В опись включены следующие документы: приказы по основной деятельности и личному составу сотрудников и учащихся, личные счета, сводные ведомости успеваемости, тарификационные списки.

В описи № I-Л отсутствуют приказы директора за 1979 год. Они были включены ранее в опись № I-Л за 1970-1978 годы, (д. 203). В 1980, 1981 годах приказы по основной деятельности, личному составу сотрудников и учащихся велись в одной книге, в 1982 году заведены две книги приказов, на сотрудников и на учащихся отдельно.

В описи № 2-Л внесено 91 личное дело сотрудников, уволенных в 1980-1983 годах с № 194 по № 284.

В опись № 3-Л внесено 663 дела с № 2720 по № 3381. Это личные дела учащихся, окончивших училище в 1981-1983 годах.

В опись № 4-Л внесено 46 дел с № 311 по № 356. Это личные дела учащихся, вышедших без окончания училища за 1978-1983 годы.

Директор фармацевтического
училища

Р. Г. Михайлов

В. Г. Михайлов

ПРЕДИСЛОВИЕ
К ОПИСЯМ КУРСКОГО ФАРМАЦЕВТИЧЕСКОГО УЧИЛИЩА
ЗА 1984-1985 ГОДЫ.

ФОНД № Р-21

За период с 1984 по 1985 год изменений в названии, подчинённости, структуре Курского фармацевтического училища не произошло. В феврале-марте 1987 года проводилась научно-техническая обработка документов Курского фармацевтического училища.

В результате научно-технической обработки были составлены описи:

- № 1 дел постоянного хранения,
- № 2 дел профкома сотрудников,
- № 3 дел профкома учащихся,
- № 1л, 3л, 4л. дел по личному составу.

Опись № 1 составлена по хронологически-структурному принципу, т.е. дела в описи расположены по хронологии, внутри хронологического периода по структурным подразделениям, а внутри структурных подразделений по значимости документов.

Описи № 2, 3, 1л, 3л, 4л. составлены по хронологическому принципу.

В опись № 1 внесено 29 дел постоянного хранения с 332 по 360 за 1981, 1983, 1984-1985 годы.

Схема построения описи следующая:

1. Секретарь
2. Учебная часть
3. Бухгалтерия

В опись включены следующие документы: . приказы и указания Министерства здравоохранения РСФСР, относящиеся к деятельности училища, протоколы заседаний педсовета, протоколы заседаний, планы и отчеты о работе цикловых комиссий, отчет ГЭК по приёму государственных экзаменов, план работы училища, годовые единовременные статистические отчеты о численности медкадров, о распределении учащихся по курсам и специальностям, сборники методических разработок открытых уроков, проведенных преподавателями училища для слушателей ФПК, сметы расходов, штатные расписания, годовые бухгалтерские отчеты.

В опись № 1 были включены 2 дела за 1981, 1983 годы, ранее не вошедшие в обработку.

Это протоколы заседаний цикловой комиссии общеобразовательных дисциплин и приказы и указания Министерства здравоохранения РСФСР, относящихся к деятельности училища.

Протоколами заседаний цикловой комиссии было заведено за 1981-1985 годы (опись I, д. 332).

В опись № 2 внесено 5 дел с № 30 по № 34 за 1982, 1983, 1984-1985 гг. Состав документов следующий:

итоги выполнения социалистического соревнования цикловых комиссий и технического персонала училища за 1982-1985 гг. (ранее не включено в обработку),

протоколы заседаний профкома - дело заведено на ряд лет с 5 октября 1983 года,

протоколы отчетно-выборных профсоюзных собраний, сметы и финансовые отчеты за 1985-1986 гг.

Смета и финансовый отчет за 1984 г. внесены в предыдущий раздел описи, т.к. сформировано вместе за 1983-1984 гг.

В опись № 3 внесено 2 дела с № 13 по № 14 за 1984-1986 гг - сметы, годовые финансовые и полугодовые статотчеты профкома учащихся, протоколы заседаний профкома за 1985-1986 гг.

Протоколы заседаний профкома за 1984 г. вошли в предыдущий раздел описи, т.к. были сформированы вместе за 1983-1984 гг.

В опись № 1л внесено 9 дел по личному составу с 229 по 237 за 1983, 1984-1985 гг.

В опись включены следующие документы: приказы директора училища по личному составу сотрудников и учащихся, протоколы заседаний государственной квалификационной комиссии, отчеты и ведомости персонального распределения молодых специалистов окончивших училище в 1984-1985 гг, лицевые счета сотрудников, тарификационные списки преподавателей, сводные ведомости успеваемости учащихся училища.

Приказы директора училища по личному составу сотрудников внесены в предыдущий раздел описи (д. №223).

В опись № 3л внесено 276 дел с № 3907 по № 4182. Это личные дела учащихся, окончивших училище в 1986 году.

В опись № 4л. внесено 39 дел с № 386 по 424.

Это личные дела учащихся, выбывших без окончания училища за 1985-1986 учебный год.

ПРЕДИСЛОВИЕ

к описям дел Курского фармацевтического
колледжа за 1990-1995 годы

Фонд № Р-21

Курский фармацевтический колледж подчиняется министерству здравоохранения и медицинской промышленности Российской Федерации и отделу здравоохранения администрации области.

Приказом № 187 Минздрав^{здравоохранения} Российской Федерации от 30 июня 1992 года Курское фармацевтическое училище реорганизовано в Курский фармацевтический колледж с целью подготовки средних фармацевтических кадров повышенного уровня квалификации и создания единой системы непрерывного образования.

Цели и задачи колледжа:

1. Удовлетворение социально-экономических потребностей общества в специалистах со средним специальным образованием.

2. Удовлетворение потребностей личности в приобретении специальности в области фармации, а также в интеллектуальном, культурном, физическом и нравственном развитии.

3. Осуществление повышения квалификации фармацевтов и старших фармацевтов.

4. Создание условий для профессионального роста, повышения общеобразовательного и культурного уровня населения.

5. Постоянное совершенствование качества подготовки фармацевтов и старших фармацевтов с учетом современных требований фармацевтической науки и практики, перспектив их развития.

В штат колледжа в 1992 году вошли:

Директор	- 1
Зам.директора по воспитат. работе	- 1
Зам.директора по учебной работе	- 1

Зам.директора по коммерческой работе	- 1
Зам.директора по производств.обучению	- 1
Зав.фармацевтическим отделением	- 1
Зав.отделением лабораторной диагност.	- 1
Методист	- 1
Физрук	- 1
Главный бухгалтер	- 1
Старший бухгалтер	- 1
Бухгалтер	- 1
Кассир	- 1
Зав.канцелярией	- 1
Вахтер-сторож	- 2
Техники	- 2
Машинистки	- 2
Рабочие	- 3
Старший кладовщик	- 1
Старший инспектор по кадрам	- 1
Секретарь-машинистка	- 2
Старший библиотекарь	- 1
Библиотекарь	- 1
Архивариус	- 0,5
Секретарь-стенографистка	- 1
Кинемеханик	- 1
Гардеробщица	- 2
Лаборанты 5-го разряда	- 7
Лаборанты 4-го разряда	- 7
Уборщицы	- 4
Дворники	- 4

Обслуживание:

Паспортистка	- 1
Зав.обслуживанием	- 1
Зав.хозяйством	- 1
Зав.камерой хранения	- 0,5
Кастелянша	- 1,5
Лифтеры	- 3
Дворники	- 2
Уборщицы служебных помещений	- 5

Рабочие по техническому обслуживанию и ремонту зданий, сооружений	- 5
Дежурные	- 4,5
Воспитатели	- 4,2
Фельдшер	- 0,5
Кладовщик	- 1

По контракту:

Маляр-штукатур	- 1
Рабочий	- 1
Водители	- 2

Столовая:

Бухгалтер	- 1
Зав. столовой	- 1
Повар	- 2
Кухонная рабочая	- 1

В январе 1996 года была проведена научно-техническая обработка документов, отложившихся в деятельности колледжа за 1990-1995 годы.

На постоянное хранение оставлено 59 дел: приказы директора по основной деятельности, протоколы заседаний педсовета, приемной комиссии, цикловых комиссий, сметы расходов и штатные расписания, годовые бухгалтерские отчеты, годовые статистические отчеты.

В описи № 1 документы систематизированы по хронологическо-структурному принципу /год, а внутри годовых разделов по структурным подразделениям: канцелярия, учебная часть, бухгалтерия/.

Документы по личному составу /приказы директора, личные счета, сводные ведомости и др./ включены в опись № 1-Л.

В опись № 2-Л внесены 458 дел сотрудников, уволенных в 1989-1995 годы, 2471 учащихся, окончивших колледж в 1990-1995 гг. внесены в опись № 3-Л, личные дела учащихся, отчисленных из колледжа в 1988-1995 гг. в количестве 176 - в опись № 4-Л.

Делопроизводство ведется удовлетворительно, в соответствии с номенклатурой дел, уточненной и согласованной с архивным отделом администрации области в 1992 году.

Предисловие составила
архивариус колледжа



Е.Д.Локтионова

30 января 1996 года

ДОПОЛНЕНИЕ

к исторической справке к фонду государственного образовательного учреждения среднего профессионального образования « Курский медико- фармацевтический колледж Министерства здравоохранения Российской Федерации» 1992-2006 годы.

Фонд № Р-21

В целях подготовки средних фармацевтических кадров повышения уровня квалификации, создания единой системы непрерывного образования, а также учитывая ходатайство областного производственного объединения «Фармация» приказом Министерства здравоохранения РСФСР Курское фармацевтическое училище республиканского подчинения было переименовано в Курский фармацевтический колледж Министерства здравоохранения Российской Федерации.¹

Со 02 февраля 1994 года колледж был переподчинен Министерству здравоохранения и медицинской промышленности Российской Федерации.

15 апреля 1994 года управлением учебных заведений Министерства здравоохранения и медицинской промышленности Российской Федерации был согласован Устав государственного образовательного учреждения «Курский фармацевтический колледж».

В соответствии с уставом колледж являлся государственным образовательным учебным заведением среднего образования, относящимся к средним специальным заведениям повышенного типа.

Учредителем учебного заведения выступило Министерство здравоохранения и медицинской промышленности Российской Федерации.

Главными задачами колледжа являлись:

- удовлетворение потребностей личности в приобретении специальности в области фармации;
- осуществление повышения квалификации фармацевтов и старших фармацевтов,
- постоянного совершенствования качества подготовки специалистов-фармацевтов с учетом современных требований фармацевтической науки и практики и др.

Подготовку специалистов колледж проводил по двум ступеням:

- 1-ая - ступень – фармацевт, фельдшер-лаборант;
- 2-ая - ступень - старший фармацевт.

Подготовка осуществлялась по специальностям:

- 0405 - « Фармация»,
- 0407- « Лабораторная диагностика»

Общее руководство работой колледжа осуществлял «Совет колледжа», председателем которого являлся директор колледжа.

Руководил деятельностью колледжа директор.²

В структуру колледжа входили:

1. дневное отделение;
2. отделение повышенной квалификации;
3. цикловые комиссии;
4. учебные кабинеты и лаборатории;
5. библиотека.

Штат колледжа, представленный работниками аппарата управления и вспомогательного и хозяйственного персонала, состоял из 92,5 единиц.

В состав аппарата управления, кроме директора, входили его заместители по учебной работе, по производственной практике, по воспитательной работе, заведующие фармацевтическим, диагностическим отделениями, методист, физрук, бухгалтерия во главе с главным бухгалтером, заведующая канцелярией, старший инспектор по кадрам.³

С 15 мая 1996 года Курский фармацевтический колледж переходит в подчинение Министерства здравоохранения.

В период с 1996 по 2000 год название, подчиненность, цели и задачи деятельности, структура колледжа не менялись.

В целях приведения правового статуса образовательных учреждений среднего профессионального образования Минздрава России в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации Курский фармацевтический колледж переименован в Курский медико-фармацевтический колледж Минздрава России.⁴

Приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации был утвержден Устав колледжа, в соответствии с которым образовательное учреждение стало именоваться государственным образовательным учреждением среднего профессионального образования «Курский медико-фармацевтический колледж Министерства здравоохранения Российской Федерации»⁵.

На основании положения о лицензировании образовательной деятельности, утвержденного постановлением Правительства РФ от 18 октября 2000 года № 796, приказа комитета образования Курской области № 598 от 23 мая 2001 года было проведено лицензирование Курского медико-фармацевтического колледжа.

В соответствии с лицензией колледжу было дано право на ведение образовательной деятельности по трем специальностям:

- 0405 - Фармация
- 0407 – Лабораторная диагностика
- 0601- Экономика и бухгалтерский учет

Согласно лицензии и уставу колледж имел право на предоставление дополнительных платных образовательных услуг, проведение платных курсов по повышению квалификации фармацевтов и их сертификации и по подготовке операторов ЭВМ и лечебному массажу.⁶

На 01 января 2002 года структурными подразделениями колледжа являлись:

работники аппарата управления - директор, четыре заместителя - по учебной работе, по воспитательной работе, по хозяйственной деятельности; Главный бухгалтер и 4 бухгалтера, методист; преподаватель физкультуры; заведующий учебной частью; заведующие фармацевтическим, лабораторно-диагностическим, экономическим отделениями; учебно-вспомогательный персонал, хозяйственный персонал, общежитие, столовая.

В соответствии с указом Президента Российской Федерации от 09 марта 2004 года № 314 «О системе и структуре федеральных органов исполнительной власти», постановлением Правительства Российской Федерации от 30 июня 2004 года № 325 «Об утверждении Положения о Федеральном агентстве по здравоохранению и социальному развитию», распоряжением Правительства Российской Федерации и приказом Федерального агентства по здравоохранению и социальному развитию были утверждены изменения и дополнения, внесенные в Устав ГОУ СПО КМФК «Курский медико-фармацевтический колледж Минздрава РФ.

На основании их наименование колледжа стало в следующей редакции: федеральное государственное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Курский медико-фармацевтический колледж федерального агентства по здравоохранению и социальному развитию Министерства здравоохранения Российской Федерации» (ФГОУ СПО «КМФК РОСЗДРАВА»⁷

Учреждение находилось в ведении Федерального агентства по здравоохранению и социальному развитию, которое явилось его учредителем. Цели и задачи деятельности колледжа, его структура остались неизменными.

Обучение в колледже велось как на бюджетной, так и на коммерческой основе; прием абитуриентов производился на базе основного общего и среднего образования на первый и второй курсы.

Учебные планы колледжа выдержаны по структуре и отражают базовый уровень, квалификацию, нормативные сроки обучения и распределение максимальной нагрузки студентов. Колледж располагает квалифицированным преподавательским составом по всем дисциплинам, ежегодно проводится работа по повышению квалификации преподавателей на базе высших учебных заведений города Курска.

Научная и творческая деятельность студентов и преподавателей проводится в различных направлениях: учеба преподавателей в аспирантуре, повышение квалификации в вузах города Курска, проведение семинаров в других техникумах и колледжах. В колледже уделяется должное внимание научно-реферативной и исследовательской работе студентов, регулярно работают кружки по всем дисциплинам. Студенты колледжа принимают участие в студенческих и областных научно-практических конференциях. Технологическая и преддипломная практика по профилю специальностей проводится на базе лечебно-профилактических, фармацевтических и финансовых предприятий города Курска, области и других городах России. Для проведения итоговой государственной аттестации назначаются

государственные аттестационные комиссии (ГАК), в состав которых в качестве председателя и членов комиссии привлекаются ведущие специалисты Курского государственного медицинского университета, Курской государственной сельскохозяйственной академии и учебно-профилактических учреждений.

В колледже создан коллектив студенческого самоуправления старост, уделяется большое внимание ведению здорового образа жизни, работают спортивные секции, проводятся спортивные состязания. В колледже действует « Положение о стипендиальном обеспечении», в котором предусмотрено назначение стипендии по результатам сессий, дифференцированная величина стипендии в зависимости от успеваемости и участия студентов в различных номинациях (общественная деятельность, спорт и другое). Особо проявившие себя студенты получают именную стипендию, учрежденную мэром города.

Для студентов с трудным материальным положением предусмотрена материальная помощь и социальная поддержка из специального фонда. Особым вниманием окружены студенты-сироты, студенты-инвалиды и оставшиеся без попечения родителей.

1. ГАКО, ФОНД № Р- 21, Опись № 1, Дело №	лист 1
2. То же	лист 2
3. ТО же	лист 15
4. ТО же	лист 20
5. ТО же	лист 21
6. ТО же	лист 35
7. ТО же	лист 47, 52

архивариус:



Ошарова В.В.

СПИСОК СОКРАЩЕННЫХ
СЛОВ

Фармпкола - фармацевтическая школа
Фармучилище - фармацевтическое училище
Совнарком - Совет Народных Комиссаров СССР
Местком - местный комитет
Педсовет - педагогический совет
Спецдисциплины - специальные дисциплины

Порядко- вый №	Деловая докумен- тация №	ЗАГЛОВОК ЕДИНИЦЫ ХРАНЕНИЯ	Крайние даты единицы хра- нения	Количество листов	ОТМЕТКИ
		КАНЦЕЛЯРИЯ			
		1948 год			
1.		Статистические отчеты фарм-училища по подготовке специа- листов на начало 1948/49- 1959/60 год./ф.79к/		16	
2.		Сводные статистические отчеты о составе специалистов, имеющих высшее и среднее образование по состоянию на 1 апреля 1954 года, 1 июля 1955 года, 1 декабря 1956 г., 1 декабря 1959 г./ф.9 и 9ср/		34	
3.		Статистические отчеты по подготовке специалистов за 1 семестр 1948/49-1959/60 учебный год./ф.74 к/		29	
		1952 год			
4.		Приказы и циркулярные указания Министерства высшего образования СССР и Министерства здравоохранения РСФСР, относящиеся к деятельности.	8 мая 12 декабря 1952 г.	26	
5.		Отчеты о ходе приема в средние учебные заведения по подготовке специалистов и о результатах приемных экзаменов на начало 1952/53 - 1954/55 года, и 1957/58 учебный год./ф. 76 к/		11	
		1953 год			
6.		Приказы Министерства здравоохранения РСФСР, относящиеся к деятельности.	9 апреля 1953 года 31 июля 1956 года	22	
		1957 год			
7.		Приказы, директивные и методические указания Министерства высшего образования СССР и Министерства			

24

Поряд- ный №	Докладно- востанови- тельный №	ЗАГЛОВОК ЕДИНИЦЫ ХРАНЕНИЯ	Крайние даты единицы хра- нения	Количество листов	ОТМЕТКИ
		здравоохранения РСФСР, отно- сящиеся к деятельности.	21 января 18 декаб- ря 1957г.	38	
		<u>1958 год</u>			
8.		Приказы, директивные и мето- дические указания Министер- ства высшего образования РСФСР, относящиеся к деятель- ности	20 января 31 декаб- ря 1958г.	47	
		<u>УЧЕБНАЯ ЧАСТЬ</u>			
		<u>1946/47 учебный год</u>			
9.		Годовой отчет об учебно-вос- питательной работе училища за 1946/47 учебный год.		7	
10.		Годовой и семестровый отчеты об учебно-воспитательной ра- боте училища за 1947/48 учебный год		30	
		<u>1948/49 учебный год</u>			
11.		Протоколы педагогического совета	30 августа 13 ноября 1948 года	5	
12.		Протоколы педсовета	12 января 28 мая 1949 года	11	
13.		Годовой и семестровый отчеты учебно-воспитательной ра- боты училища за 1948/1949 учебный год.		30	
		<u>1949/1950 учебный год</u>			
14.		Протоколы педсовета училища	12 сентяб. 1949г. 30 август. 1954г.	60	
15.		Годовой отчет об учебно- воспитательной работе учи- лища за 1949/1950 учебный год		21	

Поряд- ный №	Докладно- востанови- тельный №	ЗАГЛОВОК ЕДИНИЦЫ ХРАНЕНИЯ	Крайние даты единицы хра- нения	Количество листов	ОТМЕТКИ
		<u>1950/1951 учебный год</u>			
16.		Годовой отчет учебно-воспи- тательной работы училища за 1950/1951 учебный год		36	
		<u>1951/1952 учебный год</u>			
17.		Годовой отчет об учебно-вос- питательной работе училища за 1951/1952 учебный год		21	
		<u>1952/1953 учебный год</u>			
18.		Годовой отчет об учебно-вос- питательной работе училища за 1952/1953 учебный год		27	
		<u>1953/1954 учебный год</u>			
19.		Годовой отчет об учебно-вос- питательной работе училища за 1953/1954 учебный год.		30	
		<u>1954/1955 учебный год</u>			
20.		Годовой отчет об учебно-вос- питательной работе училища за 1954/1955 учебный год		33	
		<u>1955/1956 учебный год</u>			
21.		Протоколы педсоветов училища	29 сентяб. 1955 г. 3 октября 1957г.	53	
22.		Годовой отчет об учебно-вос- питательной работе училища за 1955/1956 учебный год		28	
23.		Справки Горкому КПСС об учеб- но-воспитательной работе за 1955-1957 года		21	

Порядковый №	Делопроизводство	Заголовок единицы хранения	Крайние даты единицы хранения	Количество листов	Отметки
		<u>1956/1957 учебный год</u>			
24.		Годовой отчет об учебно-воспитательной работе учителя за 1956/1957 учебный год		30	
24 ^а		Описание работы учителя за 1956/1957 учебный год			
		<u>1957/1958 учебный год</u>			
25.		Протоколы заседаний цикловой комиссии спецдисциплин	26 октяб. 1957 года 31 января 1958 года	35	
26.		Годовой отчет об учебно-воспитательной работе учителя за 1957/1958 учебный год		35	
		<u>1958/1959 учебный год</u>			
27.		Годовой отчет об учебно-воспитательной работе учителя за 1958/1959 учебный год		52	
28.		<u>БУХГАЛТЕРИЯ</u>			
28.		Утвержденные сметы и штатные расписания административно-управленческого персонала на 1946 год		23	
29.		Годовой бухгалтерский отчет за 1946 год с приложением и объяснительной запиской		9	
		<u>1947 год</u>			
30.		Утвержденные сметы и штатные расписания административно-управленческого персонала на 1947 год		11	
31.		Годовой бухгалтерский отчет за 1947 год с приложением и объяснительной запиской		8	

Порядковый №	Делопроизводство	Заголовок единицы хранения	Крайние даты единицы хранения	Количество листов	Отметки
		<u>1948 год</u>			
32.		Утвержденные сметы и штатное расписание административно-управленческого персонала на 1948 год		7	
33.		Годовой бухгалтерский отчет за 1948 год с приложением и объяснительной запиской		11	
		<u>1949 год</u>			
34.		Утвержденные сметы и штатное расписание административно-управленческого персонала на 1949 год		11	
35.		Годовой бухгалтерский отчет за 1949 год с приложением и объяснительной запиской		10	
		<u>1950 год</u>			
36.		Утвержденная смета и штатное расписание административно-управленческого персонала на 1950 год		9	
37.		Годовой бухгалтерский отчет за 1950 год с приложением и объяснительной запиской		19	
		<u>1951 год</u>			
38.		Утвержденная смета и штатное расписание административно-управленческого персонала на 1951 год		18	
39.		Годовой бухгалтерский отчет за 1951 год с приложением и объяснительной запиской		20	
		<u>1952 год</u>			
40.		Утвержденная смета и штатное расписание административно-управленческого персонала на 1952 год		28	

Порядко- вый №	Де- лопро- извод- ный №	ЗАГЛОВОК ЕДИНИЦЫ ХРАНЕНИЯ	Крайние даты единицы хра- нения	Количество листов	ОТМЕТКИ
41.		Годовой бухгалтерский отчет за 1952 год с приложением и объяснительной запиской		13	
		<u>1953 год</u>			
42.		Утвержденная смета и штатное расписание административно- управленческого персонала на 1953 год		38	
43.		Годовой бухгалтерский отчет за 1953 год с приложением и объяснительной запиской		12	
		<u>1954 год</u>			
44.		Утвержденная смета и штат- ное расписание административно-управленческого пер- сонала на 1954 год		26	
45.		Годовой бухгалтерский отчет за 1954 год с приложением и объяснительной запиской		12	
		<u>1955 год</u>			
46.		Утвержденная смета и штат- ное расписание административно-управленческого пер- сонала на 1955 год		14	
47.		Годовой бухгалтерский отчет за 1955 год с приложением и объяснительной запиской		13	
		<u>1956 год</u>			
48.		Утвержденная смета и штат- ное расписание административно-управленческого пер- сонала на 1956 год		13	
49.		Годовой бухгалтерский отчет за 1956 год с приложением и объяснительной запиской		19	

Порядко- вый №	Де- лопро- извод- ный №	ЗАГЛОВОК ЕДИНИЦЫ ХРАНЕНИЯ	Крайние даты единицы хра- нения	Количество листов	ОТМЕТКИ
		<u>1957 год</u>			
50.		Утвержденная смета и штатное расписание административно- управленческого персонала на 1957 год		25	
51.		Годовой бухгалтерский отчет за 1957 год с приложением и объяснительной запиской		11	
		<u>1958 год</u>			
52.		Утвержденная смета и штат- ное расписание административно-управленческого пер- сонала на 1958 год		14	
53.		Годовой бухгалтерский отчет за 1958 год с приложением и объяснительной запиской		11	
В данный раздел внесено 53 единицы хранения с №1 по №53 интерный 242, всего 54 (методический кабинет, с.р. ар.					
Должность и фамилия составителя.....					
Итоговую запись к разделу описи за 1948-1958 год заверяю:					
Подпись председателя экспертной комиссии <i>Сутягин</i>					
Подпись лица, ответствен- ного за делопроизводство <i>М. М. М. М.</i>					
Дата. 21.01.1964г.					
ПРИНЯТ 10 июня 1964г. 12 июня 1964г.					
Мет. (ФЭР) Облгосархива <i>З. З.</i>					
/Зав. учетом/ <i>С. С. С.</i>					

Курское фармацевтическое
училище Министерства
здравоохранения РСФСР

Утверждаю
Директор государственного архива
Курской области
М. М. Литвинова



М. М. Литвинова 2010 года

Фонд № р-21
Опись № 1 дел постоянного
хранения
за 1959-1963 годы

№№ п/п	Индекс дел	Заголовок дела	Крайние даты	Кол-во листов	Примеча ние
54		Приказы, директивные и методические указания Министерства образования СССР и министерства здравоохранения РСФСР, относящиеся к деятельности училища	07 января 23 декабря 1959 года	98	
55		ТО ЖЕ	08 января 30 декабря 1960 года	214	
56		Акты обследования фармучилища инспекторами Минздрава РСФСР.	11 апреля 24 марта 1962 года	22	
57		Годовые статистические отчеты за 1960-1963 годы		74	
58		Протоколы заседания приемной комиссии фармучилища и приказы к ним.	16 августа 1958г. 16 августа 196 3г.	25	

59		Приказы и директивные указания Министерства высшего и среднего специального образования СССР и здравоохранения РСФСР, относящиеся к деятельности училища	8 января 11 декабря 1962 года	237	
60		Единовременный статистический отчет о численности и составе работников училища на 01.10.1962 года		20	
61		Протоколы заседания педсовета училища	21 февраля 17 декабря 1959 года	22	
62		Годовой отчет об учебно-воспитательской работе училища за 1959-1960 годы		69	
63		Протоколы педсовета училища	03 февраля 27 декабря 1960 год	26	
64		Протоколы педсовета училища	16 февраля 07 декабря 1961 года	19	
65		Протоколы заседаний цикловой комиссии спецдисциплин	28 августа 1960 09 июня 1961 года	28	
65а		Планы методической работы цикловых комиссий специальных дисциплин и химических дисциплин за 1960-1961 и 1962-1963 учебные годы		42	
66		Годовой отчет об учебно-воспитательской работе за 1960-1961 учебный год		38	
67		Протоколы педсовета училища	06 февраля 16 мая 1962 года	12	
68		Годовой отчет об учебно-воспитательской работе училища за 1961-1962 уч. год		51	

69		Протоколы заседаний цикловой комиссии спецдисциплины	29 августа 1961г 07 июня 1962 год	23	
70		Годовой отчет об учебно- воспитательской работе училища за 1962-1963 учебный. год		33	
71		Годовая смета и штатное расписание административно- управленческого персонала на 1959 год		10	
72		Годовой бухгалтерский отчет за 1959 год		14	
73		Годовая смета и штатное расписание адм.-управлен. персонала на 1960 год		23	
74		Годовой бухгалтерский отчет фармучилища за 1960 год.		18	
75		Годовая смета и штатное расписание адм.-управлен. Персонала на 1961 год		9	
76		Годовой бухгалтерский отчет училища за 1961 год		13	
77		Годовая смета и штатное расписание адм.-управл. персонала училища на 1962 год		14	
78		Годовой бухгалтерский отчет училища за 1962 год		14	

В данной описи внесено 26 (двадцать шесть) дел с № 54 по № 78

В том числе: итерный 65а

Архивариус



Ошарова В.В.

Приняли 09.06.2010г
зач. отдела
Хранитель фондов Н. Коп

УТВЕРЖДЕНО

ЭПК Архивного отдела
Курского Облисполкома

Протокол № _____

_____ 1969 г.

31
"СОГЛАСЕН"

Директор Курского фармацевтического училища

В.Михайлов /В.МИХАЙЛОВ/

27 *сентября* 1969 г.

1963 г - Курское фармацевтическое училище Министерства
здравоохранения РСФСР.

ФОНД № Р-21

Опись № 1 /продолжение/

документальных материалов постоянного
срока хранения

1963 - 1967 гг.

На _____ листах.

Хранить постоянно.

№ п/п	Индекс	Заголовки единицы хранения	Крайние даты	Кол-во листов	Примечания
1	2	3	4	5	6

1963 г

КАНЦЕЛЯРИЯ

Св. 8

80	I-3	Приказы директора училища по основной деятельности и личному составу. Копии. Неполимный комплект.	27 фев. 1963 г. 16 авг. 1963 г.	6
80a		<i>Годовой отчет о работе училища за 1963/64 учебный год.</i>		39
81	I-6	Переписка с Министерством здравоохранения РСФСР о контингенте учащихся и о плане нового приема.	31 янв. 1963 г. 5 окт. 1963 г.	8
82	-	Единовременные статистические отчеты о численности и составе специалистов, имеющих среднее специальное и высшее образование по состоянию на 1 декабря 1963 г. /ф. 9 и 9 ср/ и отчет фармацевтического училища за 1963/64 учебный год /ф. 2, 2 ик, 90/.		28

1963/64 г

УЧЕБНАЯ ЧАСТЬ

83	-	Протоколы заседаний педагогического совета. Подлинники.	30 авг. 1963 г. 6 июля 1964 г.	26
84	2-2	Протоколы заседаний, планы и отчеты о работе цикловых комиссий за 1963/64 учебный год.		75

24
33

1 2 3 4 5 6

85	2-1	Семестровые планы методической работы училища на 1963/64 учебный год.	8
86	-	Отчеты и информации о работе по физическому воспитанию учащихся и о работе первичных коллективов общества "Спартак" и ДОСААФ за 1963/64 учебный год.	23
87	-	Отчеты о работе преподавателей истории и ботаники за 1963/64 учебный год.	16

БУХГАЛТЕРИЯ

88	-	Смета расходов, тарификационные списки и штатное расписание административно-управленческого персонала на 1963 год с приложениями и объяснительной запиской.	21
89	3-2	Годовой бухгалтерский отчет за 1963 год с приложениями и объяснительной запиской. Заключение ГУУЗа по отчету.	21

1964 г

КАНЦЕЛЯРИЯ

90	1-6	Переписка с Министерством здравоохранения о контингенте учащихся и о плане нового приема.	20 янв. 1964 г. 3 окт. 1964 г.	11
----	-----	---	---	----

1	2	3	4	5	6
---	---	---	---	---	---

91	-	Акт от 2 по 9 марта 1964 г. обследования Фармацевтического училища комиссией Курского государственного медицинского института.	март 1964 г.	17
----	---	--	-----------------	----

92	-	Единовременные статистические отчеты о численности и составе специалистов, имеющих среднее специальное и высшее образование по состоянию на 15 ноября 1964г. / Ф. К 9 и 9 ср/ и отчет училища за 1964/65 учебный год.		40
----	---	---	--	----

1 9 6 4 / 6 5 г

УЧЕБНАЯ ЧАСТЬ

93	2-4	Протоколы заседаний педагогического совета. Подлинники.	29 авг. 1964 г. 5 июля 1965 г.	27
----	-----	---	---	----

94	2-7	Протоколы заседаний, планы и отчеты о работе цикловых комиссий за 1964/65 учебный год.		91
----	-----	--	--	----

95	-	Методические разработки по аналитической химии составленные в 1964-1967 гг.		25
----	---	---	--	----

96	-	Методические разработки по органической химии составленные в 1964-1967 г.		51
----	---	---	--	----

97	-	Методические разработки по фармацевтической химии составленные за 1964-1967 гг.		51
----	---	---	--	----

24

1 2 3 4 5 6 7 8

98	2-1	Семестровые планы методической работы училища на 1964/65 учебный год.	7
99	-	Семестровые планы политико-воспитательной и идеологической работы училища за 1964/65 - I семестр. 1967/68 г.	34
100	-	Планы, отчеты, информации и справки о работе по физическому воспитанию учащихся и о работе первичных коллективов общества "Спартак" и ДОСААФ за 1964/65 учебный год.	16
101	2-8	Годовой отчет об учебно-воспитательной работе училища за 1964/1965 учебный год.	50

БУХГАЛТЕРИЯ

102	-	Смета расходов, тарификационные списки и штатное расписание административно-управленческого персонала на 1964 год с приложениями и объяснительной запиской.	34
103	3-2	Годовой бухгалтерский отчет с приложениями и объяснительной запиской. Заключение ГУУЗа по отчету.	

1 9 6 5 г

КАНЦЕЛЯРИЯ

104	1-3	Приказы директора училища по основной деятельности и личному составу. Копии. Неполим. комплект.	I фев. 1965 г. 25 авг. 1965 г.	22
-----	-----	---	---	----

1	2	3	4	5	6
---	---	---	---	---	---

105 1-6 Переписка с Министерством здравоохранения РСФСР о контингенте учащихся и о плане нового приема. 14 янв. 1965 г. 16 дек. 1965 г. 12

106 - Единовременные статистические отчеты о численности и составе специалистов, имеющих среднее специальное и высшее образование по состоянию на 15 ноября 1965 г. /ф. № 9 и 9 ср/ и отчет о распределении учащихся по курсам и специальностям на 1 октября 1965 г. за 1965/66 учебный год /ф.-2нк/. 31

1 9 6 5 / 6 6 г.

УЧЕБНАЯ ЧАСТЬ

107 2-4 Протоколы заседаний педагогического совета. Подлинники. 30 авг. 1965 г. 15 дек. 1965 г. 9

108 2-7 Протоколы заседаний, планы и отчеты о работе цикловых комиссий за 1965/66 учебный год. 70

109 - Протоколы заседаний методобъединения классных руководителей и отчеты о работе преподавателей и классных руководителей фермучилища за 1965/66 учебный год. 60

110 2-1 Планы методической работы училища за 1965/66 учебный год. 7

111 - Планы, отчеты и справки о работе по физическому воспитанию учащихся и о работе первичных

ст
37

I : 2 : 3 : 4 : 5 : 6

		коллективов общества "Спартак" и ДОСААФ за 1965/66 учебный год.	28
II2	2-8	Годовой отчет об учебно-воспитательной работе училища за 1965/1966 учебный год.	37

БУХГАЛТЕРИЯ

II3	3-1	Смета расходов, тарификационный список и штатное расписание административно-управленческого персонала на 1965 г. с приложениями и объяснительной запиской.	23
II4	-	Планы финансирования и отчеты о выполнении плана капитального строительства учебного корпуса фармацевтического училища за 1965-1966 гг.	18
II5	3-2	Годовой бухгалтерский отчет за 1965 г. с приложениями и объяснительной запиской. Заключение ГУУЗа по нему.	

1966 г

КАНЦЕЛЯРИЯ

II6	I-3	Приказы директора училища по основной деятельности и личному составу. Копии. Неполимый комплект.	21 янв. 1966 г. 6 дек. 1966 г.	32
-----	-----	--	---	----

1	2	3	4	5	6
---	---	---	---	---	---

117	1-6	Переписка с Министерством здравоохранения РСФСР о контингенте учащихся и о плане нового приема.	1 июля 1966 г. 30 дек. 1966 г.	4
118	-	Справка о работе Курского фармучилища за период с 1 сентября 1965 по 1 февраля 1966 г., составленная комиссией обследовавшей работу училища.		12
119	-	Устав Курского фармацевтического училища. Заверенная копия.		8
120	-	Единовременные статистические отчеты о численности и составе специалистов, имеющих среднее специальное и высшее образование по состоянию на 15 ноября 1966 г. /Ф. 9 и 9 ср/ и отчет фармучилища за 1966/67 учебный год /Ф. 2-нк/.		26

1 9 6 6 / 6 7 г

УЧЕБНАЯ ЧАСТЬ

121	2-4	Протоколы заседаний педагогического совета. Подлинники.	5 июля 1966 г. 29 авг. 1966 г.	23
122	2-7	Протоколы заседаний, планы и отчеты о работе цикловых комиссий за 1966/67 учебный год.		93
123	-	Протоколы заседаний методобъединения классных руководителей и отчеты о работе преподавателей фармучилища за 1966/67 учебный год.		122

1	2	3	4	5	6
---	---	---	---	---	---

124	2-1	Семестровые планы методической работы училища на 1966/67 учебный год.	Св.10	10
125	-	Планы, отчёты, информации и справки о работе по физическому воспитанию учащихся и о работе первичных коллективов общества "Спартак" и ДОСААФ за 1966/67 учебный год.		23
126	2-8	Годовой отчёт об учебно-воспитательной работе училища за 1966/67 учебный год.		32

БУХГАЛТЕРИЯ

127	3-1	Смета расходов, тарификационный список и штатное расписание административно-управленческого персонала на 1966 г. с приложениями и объяснительной запиской.		43
128	3-2	Годовой бухгалтерский отчёт за 1966 г. с приложениями и объяснительной запиской. Заключение ГУУЗа по отчёту.		

1967 г

КАНЦЕЛЯРИЯ

129	1-3	Приказы директора училища по основной деятельности и личному составу. Копии. Непополный комплект.	2 янв. 1967 г. 5 нояб. 1967 г.	31
-----	-----	---	---	----

41

1 : 2 : 3 : 4 : 5 : 6

130	I-6	Переписка с Министерством здравоохранения РСФСР о контингенте учащихся и о плане нового приема.	17 март. 1967 г. 8 сент. 1967 г.	10
131	-	Справка по истории развития Курского фармацевтического училища.		6
132	-	Единовременный статистический отчет за 1967/68 учебный год о распределении учащихся по курсам и специальностям на I-е октября 1967 г. /ф 2-ик/ с приложениями и объяснительной запиской.		13

1 9 6 7 / 6 8 г

УЧЕБНАЯ ЧАСТЬ

133	2-4	Протоколы заседаний педагогического совета. Подлинники.	5 июля 1967 г. 29 авг. 1967 г.	31
134	2-7	Протоколы заседаний, планы и отчеты о работе цикловых комиссий за 1967/68 учебный год.		66
135	-	Протоколы заседаний методобъединения классных руководителей и отчеты о работе преподавателей фермучилища за 1967/68 учебный год.		123
136	-	Материалы по физическому воспитанию учащихся и о работе первичных коллективов общества "Спартак" и ДОСААФ за 1967/68 учебный год.		

1 2 3 4 5 6

- /Решения Исполкома Курского совета депутатов трудящихся, планы, информации, справки, отчёты, протоколы заседаний совета первичного коллектива/. 7 апр. 1967 г. 25 июня 1968 г. 41
- 137 - Методические разработки по физике за 1967 год. 18
- 138 - Методика проведения урока по неорганической химии и доклад "Развитие химической науки за 50 лет". 1967 г. 23
- 139 2-8 Годовой отчёт об учебно-воспитательной работе училища за 1967/68 учебный год. 37

БУХГАЛТЕРИЯ

- 140 3-1 Смета расходов, тарификационный список и штатное расписание административно-управленческого персонала на 1967 год с приложениями и объяснительной запиской. 38
- 141 3-2 Годовой бухгалтерский отчёт с приложениями и объяснительной запиской. Заключение ГУУЗа по нему. 19

В данную опись № 1 /продолжение/ внесено 62 /шестьдесят две / единицы хранения с № 80 по № 141 за 1963 по № 1967 гг.

Опись составила:

мл. и/сотрудники Облгосархива

/ДИАСАМИДЗЕ/

Итоговую подпись описи № 1 /продолжение/ за 1963-1967 гг. заверяю:

Председатель ЗК

/СУББОТЕНКО/

" " 1969 г.

Шашин
для № 116, 119, 120, 121, 122, 123, 124, 125, 126, 127, 128, 129, 130, 131, 132, 133, 134, 135, 136, 137, 138, 139, 140, 141, 142, 143, 144, 145, 146, 147, 148, 149, 150, 151, 152, 153, 154, 155, 156, 157, 158, 159, 160, 161, 162, 163, 164, 165, 166, 167, 168, 169, 170, 171, 172, 173, 174, 175, 176, 177, 178, 179, 180, 181, 182, 183, 184, 185, 186, 187, 188, 189, 190, 191, 192, 193, 194, 195, 196, 197, 198, 199, 200, 201, 202, 203, 204, 205, 206, 207, 208, 209, 210, 211, 212, 213, 214, 215, 216, 217, 218, 219, 220, 221, 222, 223, 224, 225, 226, 227, 228, 229, 230, 231, 232, 233, 234, 235, 236, 237, 238, 239, 240, 241, 242, 243, 244, 245, 246, 247, 248, 249, 250, 251, 252, 253, 254, 255, 256, 257, 258, 259, 260, 261, 262, 263, 264, 265, 266, 267, 268, 269, 270, 271, 272, 273, 274, 275, 276, 277, 278, 279, 280, 281, 282, 283, 284, 285, 286, 287, 288, 289, 290, 291, 292, 293, 294, 295, 296, 297, 298, 299, 300, 301, 302, 303, 304, 305, 306, 307, 308, 309, 310, 311, 312, 313, 314, 315, 316, 317, 318, 319, 320, 321, 322, 323, 324, 325, 326, 327, 328, 329, 330, 331, 332, 333, 334, 335, 336, 337, 338, 339, 340, 341, 342, 343, 344, 345, 346, 347, 348, 349, 350, 351, 352, 353, 354, 355, 356, 357, 358, 359, 360, 361, 362, 363, 364, 365, 366, 367, 368, 369, 370, 371, 372, 373, 374, 375, 376, 377, 378, 379, 380, 381, 382, 383, 384, 385, 386, 387, 388, 389, 390, 391, 392, 393, 394, 395, 396, 397, 398, 399, 400, 401, 402, 403, 404, 405, 406, 407, 408, 409, 410, 411, 412, 413, 414, 415, 416, 417, 418, 419, 420, 421, 422, 423, 424, 425, 426, 427, 428, 429, 430, 431, 432, 433, 434, 435, 436, 437, 438, 439, 440, 441, 442, 443, 444, 445, 446, 447, 448, 449, 450, 451, 452, 453, 454, 455, 456, 457, 458, 459, 460, 461, 462, 463, 464, 465, 466, 467, 468, 469, 470, 471, 472, 473, 474, 475, 476, 477, 478, 479, 480, 481, 482, 483, 484, 485, 486, 487, 488, 489, 490, 491, 492, 493, 494, 495, 496, 497, 498, 499, 500, 501, 502, 503, 504, 505, 506, 507, 508, 509, 510, 511, 512, 513, 514, 515, 516, 517, 518, 519, 520, 521, 522, 523, 524, 525, 526, 527, 528, 529, 530, 531, 532, 533, 534, 535, 536, 537, 538, 539, 540, 541, 542, 543, 544, 545, 546, 547, 548, 549, 550, 551, 552, 553, 554, 555, 556, 557, 558, 559, 560, 561, 562, 563, 564, 565, 566, 567, 568, 569, 570, 571, 572, 573, 574, 575, 576, 577, 578, 579, 580, 581, 582, 583, 584, 585, 586, 587, 588, 589, 590, 591, 592, 593, 594, 595, 596, 597, 598, 599, 600, 601, 602, 603, 604, 605, 606, 607, 608, 609, 610, 611, 612, 613, 614, 615, 616, 617, 618, 619, 620, 621, 622, 623, 624, 625, 626, 627, 628, 629, 630, 631, 632, 633, 634, 635, 636, 637, 638, 639, 640, 641, 642, 643, 644, 645, 646, 647, 648, 649, 650, 651, 652, 653, 654, 655, 656, 657, 658, 659, 660, 661, 662, 663, 664, 665, 666, 667, 668, 669, 670, 671, 672, 673, 674, 675, 676, 677, 678, 679, 680, 681, 682, 683, 684, 685, 686, 687, 688, 689, 690, 691, 692, 693, 694, 695, 696, 697, 698, 699, 700, 701, 702, 703, 704, 705, 706, 707, 708, 709, 710, 711, 712, 713, 714, 715, 716, 717, 718, 719, 720, 721, 722, 723, 724, 725, 726, 727, 728, 729, 730, 731, 732, 733, 734, 735, 736, 737, 738, 739, 740, 741, 742, 743, 744, 745, 746, 747, 748, 749, 750, 751, 752, 753, 754, 755, 756, 757, 758, 759, 760, 761, 762, 763, 764, 765, 766, 767, 768, 769, 770, 771, 772, 773, 774, 775, 776, 777, 778, 779, 780, 781, 782, 783, 784, 785, 786, 787, 788, 789, 790, 791, 792, 793, 794, 795, 796, 797, 798, 799, 800, 801, 802, 803, 804, 805, 806, 807, 808, 809, 810, 811, 812, 813, 814, 815, 816, 817, 818, 819, 820, 821, 822, 823, 824, 825, 826, 827, 828, 829, 830, 831, 832, 833, 834, 835, 836, 837, 838, 839, 840, 841, 842, 843, 844, 845, 846, 847, 848, 849, 850, 851, 852, 853, 854, 855, 856, 857, 858, 859, 860, 861, 862, 863, 864, 865, 866, 867, 868, 869, 870, 871, 872, 873, 874, 875, 876, 877, 878, 879, 880, 881, 882, 883, 884, 885, 886, 887, 888, 889, 890, 891, 892, 893, 894, 895, 896, 897, 898, 899, 900, 901, 902, 903, 904, 905, 906, 907, 908, 909, 910, 911, 912, 913, 914, 915, 916, 917, 918, 919, 920, 921, 922, 923, 924, 925, 926, 927, 928, 929, 930, 931, 932, 933, 934, 935, 936, 937, 938, 939, 940, 941, 942, 943, 944, 945, 946, 947, 948, 949, 950, 951, 952, 953, 954, 955, 956, 957, 958, 959, 960, 961, 962, 963, 964, 965, 966, 967, 968, 969, 970, 971, 972, 973, 974, 975, 976, 977, 978, 979, 980, 981, 982, 983, 984, 985, 986, 987, 988, 989, 990, 991, 992, 993, 994, 995, 996, 997, 998, 999, 1000

Литерный Г 24Св

На сдан № 114

Пропущены № 54-79 всего 26

Итого по описи № I принято на государственное хранение 115 /сто пятнадцать/ дел с № I по № 141 за 1948-1958, 1963-1967 гг.

Гл. хранитель Лонцов
11.06.85

Е. Мочульская

" СОГЛАСЕН "

Директор Курского фармацевтического училища

В. Г. МИХАЙЛОВ

1973 г.

УТВЕРЖДЕНО

ЭПК Архивного отдела
Курского облисполкома

Протокол № 4

от 1973 г.

1965 г.

КУРСКОЕ ФАРМАЦЕВТИЧЕСКОЕ УЧИЛИЩЕ
МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РСФСР.

Ф О Н Д № Р-21

Опись № I /продолжение/

дел постоянного срока хранения
за 1966-1971 годы.

№ п/п	Индекс	Заголовки дел	Крайние даты	К-во листов	Примечание
1	2	3	4	5	6

1965/66 уч. год

УЧЕБНАЯ ЧАСТЬ.

142.

Годовые и семестровые текстовые отчеты о работе преподавателей и классных руководителей училища за 1965/66 учебный год.

19
43

1	2	3	4	5	6
---	---	---	---	---	---

1966/67 уч. год

УЧЕБНАЯ ЧАСТЬ.

I43.	Семестровые планы работы преподавателей и классных руководителей на I и II семестры 1966/67 учебного года.	22
------	--	----

1967/68 уч. год

УЧЕБНАЯ ЧАСТЬ.

I44.	Семестровые планы работы преподавателей и классных руководителей училища на I и II семестры 1967/68 учебного года.	25
I45.	Годовые и семестровые текстовые отчеты о работе классных руководителей, библиотеки, кабинетов физики и фармакогнозии за 1967/68 и 1968/69 учебные годы.	12

1968 г

КАНЦЕЛЯРИЯ.

I46. I-I	Приказы и директивные указания Министерства здравоохранения РСФСР и Главного аптечного управления, относящиеся к деятельности училища за 1968-1970 годы.	Выбыло
----------	--	--------

38
44

1 2 3 4 5 6

147. Приказы по общей деятельности и личному составу. 13 нояб. 1968 г.
Копии. 8 дек. 1969 г. 67
/неполный комплект I экз./.

148. Годовой, полугодовые и единовременные статистические отчеты о численности и составе специалистов, имеющих высшее образование, о распределении учащихся по курсам и специальностям, о численности и составе руководящих и педагогических работников училища /ф.ф.2-нк, 10-т, 9,9-сп, 4-нк, 6-т, 13-ТЗ/ за 1967/68 и 1968/69 учебные годы. 28

149. I-6 Акт проверки работы училища по всем вопросам деятельности от 26 февраля 1968 г. 28

1968/69 уч. год

УЧЕБНАЯ ЧАСТЬ.

150. Протоколы заседаний педагогического совета. Подлинники. 24 янв. 1968 г.
29 июня 1968 г. 64

151. Годовые планы работы педагогического совета и методического объединения классных руководителей на 1968/69 учебный год. 10

152. Годовой отчет об учебно-воспитательной работе училища за 1968/69 учебный год. 37

152 а. Протоколы заседаний школьного комсомольского объединения пионеров и комсомольцев за 1968/69 уч. г. 34

39
45

1: 2: 3: 4: 5: 6:

153. Годовые отчеты о работе цикло-
вых комиссий специальных дис-
тилли за 1968/69 учебный
год и химических и общобра-
зовательных дистилли за
1970/71 учебный год. 35

1968 г

БУХГАЛТЕРИЯ.

154. Смета расходов и штатное рас-
писание административно-
управленческого персонала
за 1968 год. 12

155. Годовой бухгалтерский отчет
с приложениями и объяснитель-
ной запиской к нему за 1968 г.
Заключение ГУУЗа по нему. 23

1969 г

КАНЦЕЛЯРИЯ.

156. Устав Курского фармацевтичес-
кого училища, утвержденный
постановлением Совета Мини-
стров СССР от 22 января
1969 года. 11

157. Годовой и единовременные ста-
тистические отчеты о распре-
делении учащихся по курсам
и специальностям, о движении
численности учащихся /ф.ф.Е-нк,
4-нк/ за 1969/70 и 1970/71
учебные годы. 7

1	2	3	4	5	6
---	---	---	---	---	---

1969/70 уч. год

УЧЕБНАЯ ЧАСТЬ.

158.	Протоколы заседаний педагогического совета. Подлинники. Отчеты о работе цикловых комиссий химических специальных и общеобразовательных дисциплин за 1969/70 учебный год. Доклад об итогах учебно-воспитательной работы за I-й семестр и задачах на II семестр 1969/70 учебного года.	29 авг. 1969 г. 29 июня 1970 г.	135
159.	Годовые планы работы цикловых комиссий химических, общеобразовательных и специальных дисциплин на 1968/69 и 1969/70 учебные годы.		15
160.	Протоколы заседаний цикловых комиссий химических и специальных дисциплин за 1969/70 учебный год.		70
161.	Годовой план по идейно-воспитательной работе училища на 1969/70 учебный год.		13
162.	План работы методического объединения классных руководителей на 1969/70 учебный год и протоколы №№ 1-5 заседаний методобъединения.	29 авг. 1969 г. 26 апр. 1970 г.	48
163.	Годовой отчет об учебно-воспитательной работе училища за 1969/70 учебный год.		29

47

1: 2: 3: 4: 5: 6:

164.	Годовые текстовые отчеты о работе преподавателей фарм-химии, физики, фармакогнозии и др. предметов за 1969/70 учебный год.	31
165.	Годовые и семестровые текстовые отчеты о работе преподавателей и классных руководителей училища за 1969/70 учебный год.	81
166.	Годовые текстовые отчеты преподавателей технологии лекарственных форм, анатомии, микробиологии и др. предметов за 1969/70 учебный год.	54
167.	Материалы посвященные 100-летию со дня рождения В.И. Ленина /итоги выполнения обязательств, принятых в честь 100-летия, мероприятия училища по достойной встрече знаменательной даты, сводки о ходе подготовки средних медицинских и фармацевтических училищ РСФСР и достойной встрече 100-летия и др. материалы/.	11 окт. 1969 г. 31 апр. 1970 г. 25
168. 2-28	Материалы по организации спортивно-массовой работы в училище /план, отчет, информация и др./ за 1969 год. Постановление президиума Областного Совета ДСО "Спартак" от 20 сентября 1969 года об организации спортивной работы в средних специальных учебных заведениях.	 9

42
48

1	2	3	4	5	6
---	---	---	---	---	---

БУХГАЛТЕРИЯ.

- | | | |
|------|--|----|
| 169. | Смета расходов, штатное расписание административно-управленческого персонала за 1969 г. | 55 |
| 170. | Годовой бухгалтерский отчет с приложениями и объяснительной запиской к нему за 1969 г. Заключение ГУУЗа по нему. | 36 |

1970 г.

КАНЦЕЛЯРИЯ.

- | | | | |
|------|--|--|----|
| 171. | Приказы по общей деятельности и личному составу. Копии. Неполный комплект / I экз./. | 6 янв.
1970 г.
30 сент.
1970 г. | 23 |
|------|--|--|----|

1970/71 уч. год

УЧЕБНАЯ ЧАСТЬ.

- | | | | |
|------|--|---|-----|
| 172. | Протоколы заседаний педагогического совета.
Подлинники. | 28 авг.
1970 г.
5 июля
1971 г. | 103 |
| 173. | Годовые планы работы педагогического совета на 1969/70 и 1970/71 учебные годы.
Протокол производственного совещания училища от II октября 1968 г. | | 9 |

1: 2: 3: 4: 5: 6:

174.	Материалы цикловых комиссий /протоколы № № 1-5 и № № 1-10 заседаний цикловой комиссии, отчеты председателей цикловых комиссий и др./ химических, общеобразовательных и специальных дисциплин за 1970/71 учебный год.	31 авг, 1970 г. 24 июня 1971 г.	72
175.	Планы работы цикловых комиссий химических, общеобразовательных и специальных дисциплин на 1970/71 учебный год.		11
176.	Протоколы заседаний цикловой комиссии специальных дисциплин за 1970/71 учебный год.		43
177.	Годовой план по учебно-воспитательной работе училища на 1970/71 учебный год.		27
178.	План работы и протоколы № № 1-5 методического объединения классных руководителей за 1970/71 учебный год.		63
179.	Годовой отчет об учебно-воспитательной работе училища за 1970/71 учебный год.		22
180.	Годовые текстовые отчеты о работе преподавателей фармхимии, биологии, ботаники и др. предметов, а также о работе кружков училища за 1970/71 учебный год.		67

1: 2: 3: 4: 5: 6:

181. Годовые текстовые отчеты о работе классных руководителей училища за 1970/71 учебный год. 72

182. Годовые текстовые отчеты преподавателей аналитической химии, фармакогнозии, технологии лекарственных форм и др. предметов, а также отчет о работе хим. кабинета и библиотеки за 1970/71 учебный год. 62

1970 г

БУХГАЛТЕРИЯ.

183. Смета расходов, штатное расписание административно-управленческого персонала за 1970 год. 21

184. Годовой бухгалтерский отчет с приложениями и объяснительной запиской к нему за 1970 год. Заключение ГУУЗа по нему. 40

В данный раздел описи № I /продолжение/ внесено 43 /сорок три/ дела с № 142 по № 184 включительно за 1966-1971 годы.

Литература 152а. Запись № 196
Опись составила

мл. и/сотрудник Облгосархива *Ражива* /А.В. РАХЛЕВА/

Итоговую запись к разделу описи № I /продолжение/ за 1966-1971 годы заверяю:

Председатель ЭК /М.И. СУББОТЕНКО/

Ответственный за дело-производство и архив *Гостева* /Т.Н. ГОСТЕВА/

Приняли: *Н.О. 87*
... отдела хранения *Гостева*
Хранитель фондов *Гостева*



" УТВЕРЖДАЮ "

Аппеляционный отдел Курского
облисполкома

СНК протокол № 11

14 " 12 1976 г.

КУРСКОЕ ФАРМАЦЕВТИЧЕСКОЕ УЧИЛИЩЕ
МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РСФСР.

Ф О Н Д № Р-21

О п и с ь № 1

дел постоянного срока хранения
за 1972-1975 годы.

№ п/п	Индексы дел	Заголовки дел	Крайние даты	К-во листов	Примечание
1	2	3	4	5	6

1971 год

УЧЕБНАЯ ЧАСТЬ.

185.	-	Протоколы заседаний педагогического совета училища. Подлинники.	30 августа 1971 г. 5 июля 1972 г.	143	
186.	-	Протоколы заседаний цикловой комиссии специальных дисциплин за 1971/72 и 1972/73 учебные годы.	31 августа 1971 г. 27 июня 1973 г.	75	
187.	-	План работы методического объединения классных руководителей на 1971/72 учебный год и протоколы №№ 1-5 заседаний методобъединения.	28 сентября 1971 г. 6 мая 1972 г.	77	

11	2	1	3	1	4	1	5	1	6
----	---	---	---	---	---	---	---	---	---

188. - Утвержденные план и ведомости 7 апреля
распределения молодых специа- 1971 г.
листов /персональные ведомости 15 февраля
и списки выпускников/. 1972 г. **ВЫБЫЛО**

189. - Годовой отчет об учебно-вос-
питательной работе училища
за 1971/72 учебный год. 24

Б У Х Г А Л Т Е Р И Я.

190. - Смета расходов, штатное распи-
сание административно-управ-
ленческого персонала на 1970 год. 55

191. - Годовой бухгалтерский отчет
о финансово-хозяйственной дея-
тельности училища за 1971 год
с приложениями и объяснитель-
ной запиской. 58

1 9 7 2 год

УЧЕБНАЯ ЧАСТЬ.

192. - Протоколы заседаний педагоги- 30 августа
ческого совета училища. 1972 г.
Подлинники. 4 июля
1973 г. 190

193. - Годовой план по идейно-воспита-
тельной работе училища на
1972/73 учебный год. 78

194. - План работы методического объеди- 17 октября
нения классных руководителей на 1972 г.
1972/73 учебный год и протоколы 22 мая
№№ 1-5 заседаний методобъедине- 1973 г.
ния. 89

1	2	3	4	5	6
---	---	---	---	---	---

195. - Утвержденные план и ведомости распределения молодых специалистов /персональные ведомости и списки выпускников/. 23 ноября 1972 г. 14 декабря 1973 г. 54
196. - Годовые и единовременные статистические отчеты о распределении учащихся по курсам и специальностям, о численности и составе специалистов, имеющих высшее образование /ф. 2-нк, 10-т, 9-сп, 4-нк/ за 1972/73 и 1973/74 учебные годы. 23

Б У Х Г А Л Т Е Р И Я.

197. - Смета расходов, штатное расписание административно-управленческого персонала на 1972 год. 92
198. - Годовой бухгалтерский отчет о финансово-хозяйственной деятельности училища за 1972 г. с приложениями и объяснительной запиской. 22

1 9 7 3 год

УЧЕБНАЯ ЧАСТЬ.

199. - Протоколы заседаний педагогического совета училища. 30 августа 1973 г. 5 июля 1974 г. 158
Подлинники.
200. - План работы методического объединения классных руководителей на 1973/74 учебный год и протоколы № 1-5 заседаний методобъединения. 31 августа 1973 г. 26 апреля 1974 г. 55

1	2	3	4	5	6
---	---	---	---	---	---

201. - План работы методического объединения "Технология лекарственных форм" на 1974/75 учебный год и протоколы № I-10 заседаний методобъединения. 10 сентября 1973 г. 28 июля 1974 г. 76
202. - Утвержденные план и ведомости распределения молодых специалистов. 18 апреля 31 декабря 1974 г. 191
203. - Годовой план по идейно-воспитательной работе училища на 1973/74 учебный год. 78
204. - Годовой отчет об учебно-воспитательной работе училища за 1973/74 учебный год. 42

Б У Х Г А Л Т Е Р И Я.

205. - Смета расходов, штатное расписание административно-управленческого персонала на 1973 г. 56
206. - Годовой бухгалтерский отчет о финансово-хозяйственной деятельности училища за 1973 г. с приложениями и объяснительной запиской. 33

1 9 7 4 г о д

У Ч Е Б Н А Я Ч А С Т Ь.

207. - Протоколы заседаний педагогического совета училища. 30 августа 1974 г. 6 июля 1975 г. 165

1	2	3	4	5	6
---	---	---	---	---	---

208. - План работы методического объединения классных руководителей на 1974/75 учебный год и протоколы № 1-6 заседаний методобъединения. 14 сентября 1974 г.
25 июня 1975 г. 82
209. - Годовой план по идейно-воспитательной работе училища на 1974/75 учебный год. 96
210. - Годовой отчет об учебно-воспитательной работе училища за 1974/75 учебный год. 56
211. - Годовые и единовременные статистические отчеты о распределении учащихся по курсам и специальностям, о численности и составе специалистов, имеющих высшее образование /фр. 2-нк, 10-т, 9-ср, 4-нк/ за 1974/75 и 1975/76 учебные годы. 28

Б У Х Г А Л Т Е Р И Я

212. - Смета расходов, штатное расписание административно-управленческого персонала на 1974 год. 53
213. - Годовой бухгалтерский отчет о финансово-хозяйственной деятельности училища за 1974 г. с приложениями и объяснительной запиской. 21

1 9 7 5 год

У Ч Е Б Н А Я Ч А С Т Ъ.

214. - Протоколы заседаний педагоги-

- ческого совета училища. 29 августа
Подлинники. 1975 г.
4 июля
1976 г. 151
215. - План работы методического объединения классных руководителей на 1975/76 учебный год и протоколы № 1-5 заседаний методобъединения. 29 сентября 1975 г.
3 июня 1976 г. 34
216. - Годовой план по идейно-воспитательной работе училища на 1975/76 учебный год. 149

БУХГАЛТЕРИЯ

217. - Смета расходов, штатное расписание административно-управленческого персонала на 1975 г. 43
218. - Годовой бухгалтерский отчет о финансово-хозяйственной деятельности училища за 1975 г. с приложениями и объяснительной запиской. 23

В данный раздел описи № I внесено 34 /тридцать четыре/ дела с № 185 по № 218 включительно за 1972-1975 годы.

Опись составила *Е.В. Семенова*
ст. н/сотрудник Облгосархива Е.В. СЕМЕНОВА

Итоговую запись к разделу описи № I за 1972-1975 годы заверяю:

Ответственный за архив Д.С. ТКАЧЕНКО
Председатель ЭК *Н.Н. Квасова* Н.Н. КВАСОВА

"Согласовано"
Директор Курского областного педагогического училища
Приняли 11.03.87
В.Г. МИХАЙЛОВ
нач. отдела хранения
руководитель фондов





Курское фармацевтическое училище
Министерства здравоохранения РСФСР

Ф О Н Д № Р-21

О п и с ь № 1

дел постоянного срока хранения
за 1971-1973, 1975-1980 годы.

№ п/п	Индексы дел	Заголовки дел	Крайние даты	К-во листов	Примечание
1	2	3	4	5	6

УЧЕБНАЯ ЧАСТЬ

1971

219	Годовой статистический отчёт о распределении учащихся по курсам и специальностям, о движении численности учащихся за 1971/1972 учебный год /фф. 2-нк, 4-нк/.	8
-----	--	---

1972

220	Годовые отчёты о работе цикловых комиссий общеобразовательных и химических дисциплин за 1972-1975 уч. год и специальных дисциплин за 1974/1975 уч. год.	56
-----	---	----

СЕКРЕТАРЬ

1973

221	Переписка с Министерством здравоохранения РСФСР по всем вопросам за 1973-1974 г.	107
-----	--	-----

1975

222	Переписка с Министерством здравоохранения РСФСР по всем вопросам за 1975 год.		68
<u>УЧЕБНАЯ ЧАСТЬ</u>			
223	Протоколы заседаний цикловой комиссии специальных дисциплин за 1975/1976 уч. год. Подлинники.	4 сент. 1975 г. 10 янв. 1979 г.	51
224	Протоколы заседаний цикловой комиссии химдисциплин за 1975/1976 уч. год.	4 сент. 1975 г. 17 июня 1976 г.	22
225	Протоколы заседания Государственной квалификационной комиссии и государственных экзаменов за 1975/1976, 1976-1977, 1977/1978 уч. годы.	8 июня 1975 г. 3 июля 1978 г.	79
226	План мероприятий по контролю учебно-воспитательной работы на 1975-1976 уч. год.		5

СЕКРЕТАРЬ

1976

227	Переписка с Министерством здравоохранения РСФСР по всем вопросам за 1976 год.		85
-----	---	--	----

УЧЕБНАЯ ЧАСТЬ

228	Протоколы заседаний педагогического совета училища. Подлинники.	30 авг. 1976 г. 5 июля 1977 г.	159
229	Протоколы заседаний цикловой комиссии общеобразовательных дисциплин за 1976/1977 и 1977-1978 уч. годы.	25 окт. 1976 г. 23 июня 1978 г.	36

I	1	2	3	4	5	6
230	Годовые статистические отчёты о движении численности учащихся, о распределении учащихся по курсам и специальностям /ф. 4-нк, 2-нк/ за 1976/1977, 1977/1978, 1978/1979 уч. годы.					81
231	Отчёт о выполнении плана распределения молодых специалистов выпуска 1976 года. Персональная ведомость распределения молодых специалистов.					18
232	Годовой отчёт ^{план} по идейно-воспитательной работе училища на 1976/1977 уч. год.					17
<u>БУХГАЛТЕРИЯ</u>						
233	Смета расходов, штатное расписание административно-управленческого персонала на 1976 г.					45
234	Годовой отчёт о финансово-хозяйственной деятельности училища за 1976 год со всеми приложениями.					31
<u>СЕКРЕТАРЬ</u>						
<u>1977</u>						
235	Переписка с Министерством здравоохранения РСФСР по всем вопросам за 1977 год.					107
<u>УЧЕБНАЯ ЧАСТЬ</u>						
236	Протоколы заседаний педагогического совета училища. Подлинники.					31 авг. 1977 г. 4 июля 1978 г. 159

237	Утвержденные план и ведомости распределения молодых специалистов /персональные ведомости и списки выпускников/. Отчет о выполнении плана распределения молодых специалистов выпуска 1977 года.	51
-----	--	----

238	Годовые и единовременные статистические отчеты о численности и распределении по занимаемым должностям работников аппарата управления, о численности и составе специалистов, имеющих высшее образование /ф. № 8-а, 9-сп./ за 1977/1978, 1978/1979 уч. годы.	48
-----	--	----

239	План работы училища по коммунистическому воспитанию учащихся на 1977/1980 уч. годы.	39
-----	---	----

БУХГАЛТЕРИЯ

240	Смета расходов, штатное расписание административно-управленческого персонала на 1977 год.	45
-----	---	----

241	Годовой бухгалтерский отчет о финансово-хозяйственной деятельности училища за 1977 год со всеми приложениями.	22
-----	---	----

242	Смета расходов, штатное расписание административно-управленческого персонала по техназору за строительством на 1977-1979 гг.	52
-----	--	----

Секретарь

1978

243	Переписка с Министерством здравоохранения РСФСР по всем вопросам за 1978 год.	71
-----	---	----

I	2	!	3	!	4	!	5	!	6
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

УЧЕБНАЯ ЧАСТЬ

244	Протоколы заседаний педагогического совета училища. Подлинники.	30 авг. 1978 г. 5 июля 1979 г.	188
245	Протоколы заседаний цикловой комиссии дисциплин за 1978/1979 уч. год. Подлинники.	13 окт. 1978 г. 17 мая 1979 г.	31
246	Протоколы заседаний цикловой комиссии технологии лекарств за 1978/1979 уч. год. Подлинники.	15 сент. 1978 г. 13 июня 1979 г.	48
247	Утвержденные план и ведомости распределения молодых специалистов /персональные ведомости и списки выпускников/. Отчет о выполнении плана распределения молодых специалистов выпуска 1978 года.		45

БУХГАЛТЕРИЯ

248	Смета расходов, штатное расписание административно-управленческого персонала на 1978 год.		43
249	Квартальный бухгалтерский отчет о финансово-хозяйственной деятельности училища за 9 месяцев 1978 года /январь-сентябрь/ со всеми приложениями.		40
250	Годовой бухгалтерский отчет по строительству за 1978-1979 гг. и квартальная отчетность.		101

1979

СЕКРЕТАРЬ

251	Переписка с Министерством здравоохранения РСФСР по всем вопросам за 1979 год.	270
-----	---	-----

УЧЕБНАЯ ЧАСТЬ

252	Протоколы заседания педагогического совета училища. Подлинники.	31 авг. 1979 г. 3 июля 1980 г.	141
-----	---	---	-----

253	Протоколы заседания цикловой комиссии дисциплин за 1979/1980 уч. год. Подлинники.	20 сент. 1979 г. 24 июня 1980 г.	27
-----	---	---	----

254	Протоколы заседаний цикловой комиссии общеобразовательных дисциплин за 1979/1980 уч.год.	24 окт. 1979 г. 16 июня 1980 г.	21
-----	--	--	----

255	Утвержденные план и ведомости распределения молодых специалистов /персональные ведомости и списки выпускников/. Отчет о выполнении плана распределения молодых специалистов выпуска 1979 г.	46
-----	---	----

256	Отчет Государственной квалификационной комиссии по приему Государственных экзаменов в 1979 году.	13
-----	--	----

БУХГАЛТЕРИЯ

257	Смета расходов, штатное расписание административно-управленческого персонала, сводная ведомость тарификации преподавателей и др. педагогических работников на 1979 год.	89
-----	---	----

258	Годовой бухгалтерский отчёт о финансово-хозяйственной деятельности училища за 1979 год со всеми приложе- ниями.	26
-----	---	----

1980

УЧЕБНАЯ ЧАСТЬ

259	Отчёт Государственной квали- фикационной комиссии по при- ёму Государственных экзаме- нов в 1979/1980 уч. году.	II
-----	--	----

В данный раздел описи № I внесено 40 / сорок ^{один} / дел
с № 219 по № 259 включительно за 1971-1973, 1975-1980 годы.

Опись составила
ст. архивист
Госархива
Курской области

Крае Е.В. Красноухова

Итоговую запись к разделу описи № I за 1971-1980 годы
заверяю:

Ответственный
за архив

А.Ф. Какурина
А.Ф. Какурина

Председатель ЭК

Т.И. Беляева
Т.И. Беляева

СОГЛАСОВАНО

Директор Курского фар-
мацевтического училища

В.Г. Михайлов
В.Г. Михайлов

Принят 11.03.87
отдела хранения
администратор фондов *Федер*

64 58

УТВЕРЖДЕНО



Протоколом Э П К
архивного отдела
Курского облисполкома
от 01.06.84 № 24/5

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РСФСР

1954 год- КУРСКОЕ ФАРМАЦЕВТИЧЕСКОЕ УЧИЛИЩЕ

г.Курск

Ф О Н Д № Р - 21

О П И С Ь № 1

Дела постоянного хранения
за 1971-1979, 1980-1982 годы.

№ п/п	Индекс дел	Заголовки дел	Крайние даты	К-во листов	Приме- чание
1	2	3	4	5	6

1971 год.СЕКРЕТАРЬ

260	01-10	Акт проверки училища комиссией Министерства здравоохранения РСФСР.	15-17 марта 1971 г.	36	
-----	-------	--	------------------------	----	--

УЧЕБНАЯ ЧАСТЬ

261	02-06	Протоколы заседаний государствен- ной квалификационной комиссии и государственных экзаменов. Подлинники.	2июня 1971г. 28июня 1974 г.	84	
-----	-------	---	--------------------------------------	----	--

1974 годУЧЕБНАЯ ЧАСТЬ

262	0-2-22	Протоколы № 1 - 10 заседаний цик- ловой комиссии специальных дисцип- лин.	16сентября 1974 г. 17июня 1975 г.	40	
-----	--------	---	--	----	--

I	2	1	3	1	4	1	5	1	6
<u>1975 год</u>									
<u>УЧЕБНАЯ ЧАСТЬ</u>									
263	02-17	Годовой отчет об учебно-воспитательной работе училища за 1975/1976 учебный год.						67	
<u>1976 год</u>									
<u>УЧЕБНАЯ ЧАСТЬ</u>									
264	02-04	Протоколы заседаний методического объединения классных руководителей. Подлинники.						20 сентября 1976 г. 30 июня 1980 г.	47
265	02-22	Протоколы и план работы цикловой комиссии химических дисциплин.						29 сентября 1976 г. 17 июня 1977 г.	
<u>1977 год</u>									
<u>Учебная часть</u>									
266	02-22	Протоколы, план, отчет цикловой комиссии химических дисциплин.						2 сентября 1977 г. 22 июня 1978 г.	24
<u>1978 год</u>									
<u>УЧЕБНАЯ ЧАСТЬ</u>									
267	02-14	Годовой план учебно-воспитательной работы училища на 1978/1979 учебный год. Краткий анализ работы училища за 1978/1979 учебный год (л.1-5).							69
268	02-22	Годовые планы работы цикловой комиссии общеобразовательных дисциплин на 1978/1979, 1979/1980 учебные годы.							8
269	0-2-22	Годовой план и отчет о работе цикловой комиссии специальных дисциплин за 1978/1979 учебный год.							9
270	02-22	Годовой план и отчет о работе цикловой комиссии химических дисциплин за 1978/1979 учебный год.							11

1	2	3	4	5	6
271	02-22	Годовой отчет о работе цикловой комиссии технологии лекарств за 1978/1979 учебный год.		I2	
272	02-23	Сборник методических разработок открытых уроков, проведенных преподавателями училища для слушателей Факультета Повышения Квалификации 1978/1979 учебный год.		I47	
273	02-23	Сборник методических разработок открытых уроков, проведенных преподавателями училища для слушателей Факультета Повышения Квалификации 1978/1979 учебный год.		I90	

1979 год

УЧЕБНАЯ ЧАСТЬ

274	02-06	Протоколы заседаний государственной квалификационной комиссии и государственных экзаменов. Подлинники.	14 июня 1979 г. 2 июля 1980 г.	67	
275	02-14	Годовой план учебно-воспитательной работы училища на 1979/1980 учебный год. Краткий анализ работы училища за 1978/1979 учебный год (лог. 4-8)		I15	
276	02-16	Годовые статистические отчеты о движении, численности учащихся, о распределении учащихся по курсам и специальностям за 1979/1980 - 1982/1983 учебные годы (ф.ф. № 2 -нк, 4нк).		70	
277	02-23	Сборник методических разработок открытых уроков, проведенных преподавателями училища для слушателей Факультета Повышения Квалификации 1979/1980 учебный год.		I36	

1980 год

СЕКРЕТАРЬ

278	01-06	Годовые и единовременные статистические отчеты о численности медицинских кадров, о численности работников аппарата управления и о распределении всех по занимаемым			
-----	-------	--	--	--	--

I	2	3	4	5	6
		должностям, о численности и составе работников, занимающих должности руководителей, о численности и составе специалистов, имеющих высшее и среднее специальное образование за 1980 год (ф.ф. №90-рик, 8-а, 1-рс, 9, 9-ф).		35	
279	01-17	Переписка с Министерством Здравоохранения РСФСР по вопросам учебно-воспитательной работы.	Зянваря 19декабря 1980 г.	165	
<u>УЧЕБНАЯ ЧАСТЬ</u>					
280	02-03	Протоколы №№ 1-7 заседаний педагогического совета училища. Подлинники	30августа 1980 г. 4июля 1981 г.	113	
281	02-22	Протоколы и план работы цикловой комиссии общеобразовательных дисциплин.	17сентября 1980 г. 12июля 1981 г.	45	
282	02-22	Протоколы, план, отчет о работе цикловой комиссии химических дисциплин.	10сентября 1980 г. 15июля 1981 г.	36	
283	02-22	Протоколы, план, отчет о работе цикловой комиссии технологии лекарств.	12сентября 1980 г. 16апреля 1981 г.	47	
284	02-22	Протоколы, план, отчет о работе цикловой комиссии физвоспитания и начальной военной подготовки.	19октября 1980 г. 12июня 1981 г.	47	
285	02-14	Годовой план учебно-воспитательной работы училища на 1980/1981 учебный год. Краткий анализ работы училища за 1979/1980 учебный год (л. 1-2).		64	
286	02-15	Списки и ведомости персонального распределения молодых специалистов, окончивших училище в 1980 г.		64	

1	2	3	4	5	6
287	02-23	Сборник методических разработок открытых заседаний предметных кружков и исследовательских работ, представленных на республиканские научно-практические конференции.	1980 г.	125	

БУХГАЛТЕРИИ

288	03-02	Смета расходов, штатное расписание училища на 1980 год, сводная ведомость тарификации преподавателей и других педагогических работников на 1980 год.		44	
289	03-05	Годовой бухгалтерский отчет за 1980 год с приложениями.		30	

1981 годСЕКРЕТАРЬ

290	01-06	Годовые и единовременные статистические отчеты о численности медицинских кадров, о численности работников по месту работы и месту проживания, о подготовке и повышении квалификации врачей, провизоров, о численности работников аппарата управления и о распределении всех по занимаемым должностям за 1981 год (ф.ф. № 90-рик, 6-т, 1-мигр, 8-а).		20	
291	01-17	Переписка с Министерством здравоохранения РСФСР по вопросам учебно-воспитательной работы.	4 января 29 декабря 1981 г.	168	

УЧЕБНАЯ ЧАСТЬ

292	02-03	Протоколы № 1 -9 заседаний педагогического совета училища. Подлинники.	31 августа 1981 г. 3 июля 1982 г.	99	
293	02-05	Протоколы № 1-3 заседаний приемной комиссии (подлинники), отчеты училища об итогах приема в 1981 году	25 марта 21 августа 1981 г.	27	

Принято 11.03.87
 Не сданы 17.03.87
 114, 272, 273, 277
 Хранится в фондах

Литерные № 24а, 152а - 2
 Выбыли 146, 188 - 2
 Пропущены с № 54 по № 79 всего 26
 Не сданы 114, 272, 273, 277 - 4

Итого по описи № I на государственное хранение принято
 259 /две сотни пятьдесят девять/ дел. с № I по № 299 за
 1948-1958, 1963-1980 гг.

Зав. архивохранилищем

Гл. хранитель фондов

11.03.87 г.

Т.И.Еськова

Е.М.Мочульская

69 63

I	I	2	I	3	I	4	I	5	I	6
294	02-06	Протоколы заседаний государственной квалификационной комиссии и государственных экзаменов. Подлинники.			12 июня 1981 г. 2 июля 1982 г.					83
295	02-04	Протоколы заседаний методического объединения классных руководителей. Подлинники.			29 сентября 1981 г.					
296	02-22	Протоколы, план, отчет о работе цикловой комиссии химических дисциплин.			17 августа 1981 г. 25 июля 1982 г.					40
297	02-22	Протоколы, план, отчет о работе цикловой комиссии технологии лекарств.			16 сентября 1981 г. 12 мая 1982 г.					31
298		Пятилетний план работы педагогического совета училища на 1981/1982 - 1985/1986 учебные годы.								11
299	02-14	Годовой план учебно-воспитательной работы училища на 1981/1982 учебный год. Краткий анализ работы училища за 1980/1981 учебный год (лл. 1-2)								51
300	02-19	Стчет Государственной квалификационной комиссии по приему государственных экзаменов в 1981 году.								11
301	02-15	Списки и ведомости персонального распределения молодых специалистов, окончивших училище в 1981 году.								82
302	02-23	Сборник методических разработок открытых уроков, проведенных преподавателями училища для слушателей Факультета Повышения Квалификации., 1981/1982 учебный год.								154
<u>БУХГАЛТЕРИЯ</u>										
303	03-02	Смета расходов, штатное расписание училища на 1981 год, сводная ведомость тарификации преподавателей и других педагогических работников на 1981 год								61

I	2	3	4	5	6
304	03-05	Годовой бухгалтерский отчет за 1981 год с приложениями.			27
<u>1982 год</u>					
<u>СЕКРЕТАРЬ</u>					
305	01-06	Годовые и единовременные статистические отчеты о численности медицинских кадров, о подготовке и повышении квалификации врачей, провизоров, о численности работников аппарата управления и о распределении всех по занимаемым должностям за 1982 год (ф. № 90-рик. 6-т, 8-а, 22-т).			24
306	01-17	Переписка с Министерством здравоохранения РСФСР по вопросам учебно - воспитательной работы.	4 января 20 декабря 1982 г.		243
<u>УЧЕБНАЯ ЧАСТЬ</u>					
307	02-03	Протоколы №№ 1-8 заседаний педагогического совета училища. Подлинники.	31 августа 1982 г. 4 июля 1983 г.		129
308	02-05	Протоколы №№ 1-3 заседаний приемной комиссии (подлинники), информация по приему в училище в 1982 году.	17 марта 21 августа 1982 г.		17
309	02-22	Протоколы, план, отчет о работе цикловой комиссии химических дисциплин.	10 сентября 1982 г. 24 июня 1983 г.		53
310	02-22	Протоколы, план, отчет о работе цикловой комиссии физвоспитания и начальной военной подготовки.	13 октября 1982 г. 17 июня 1983 г.		32
311	02-22	Годовой план и отчет о работе цикловой комиссии спецдисциплин за 1982/1983 учебный год.			9

1	2	3	4	5	6
312	02-14	Годовой план учебно-воспитательной работы училища на 1982/1983 учебный год. Краткий анализ работы училища за 1981/1982 учебный год (л.1-2).			51
313	02-19	Отчет Государственной квалификационной комиссии по приему государственных экзаменов в 1982 году.			11
314	02-15	Списки и ведомости персонального распределения молодых специалистов, окончивших училище в 1982 году.			69
315	02-23	Сборник методических разработок открытых уроков, проведенных преподавателями училища для слушателей факультета повышения квалификации 1982/1983 учебный год.			100

БУХГАЛТЕРИЯ

316	03-02	Смета расходов и штатное расписание училища на 1982 год.			58
317	03-05	Годовой бухгалтерский отчет за 1982 год с приложениями.			30

В данный раздел включено 58 дел постоянного хранения с № 260 по № 317.

Опись составила ответственная за архив Пистунович Л.Д.Пистунович
Итоговую запись к разделу описи №1 за 1971-1979, 1980-1982 годы заверяю:
Ответственный за делопроизводство: Демакова Н.Д.Демакова
Председатель экспертной комиссии: С.Ф.Являнская С.Ф.Являнская

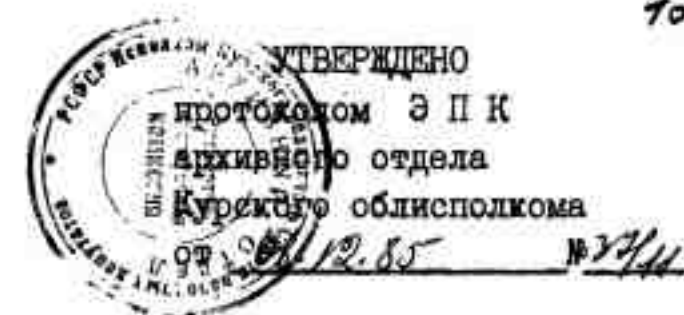
СОГЛАСОВАНО

Директор Курского

фармацевтического училища

В.Г.Михайлов В.Г.Михайлов

1984 г.



1954г. - КУРСКОЕ ФАРМАЦЕВТИЧЕСКОЕ УЧИЛИЩЕ
МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РСФСР
гор.Курск

ФОНД № Р-21

ОПИСЬ №-1

Дела постоянного хранения
за 1983-1984 учебный год

п/№	Индексы:	Заголовки дел	Крайние	кол-во	Примеч
1	2	3	4	5	6

СЕКРЕТАРЬ

318	01-01	Приказы, указания Министерст ва здравоохранения РСФСР, от носящиеся к деятельности училища.	31 января 30 декабря 1983г.	62	
-----	-------	--	-----------------------------------	----	--

319	01-06	Годовые и единовременные статистические отчеты о численности медицинских кадров, о подготовке и по- вышении квалификации вра- чей, провизоров, о численнос- ти работников аппарата уп- равления и о распределении всех по занимаемым должнос- тям за 1983 год. /ф. №-90рик, 6-Т, 9, 9-сп, 22-Т/		48	
-----	-------	---	--	----	--

УЧЕБНАЯ ЧАСТЬ

320	02-08	Протоколы №№ 1-7 заседаний педагогического Совета учи- лища. Подлинники.	30 августа 1983г. 4 июля 1984г.	142	
-----	-------	---	--	-----	--

321	02-05	Протоколы №№ 1-3 заседаний приемной комиссии. Подлинники.	17 марта 21 августа 1983г.	16	
-----	-------	---	----------------------------------	----	--

322	02-22	Протоколы заседаний и годо- вой отчет о работе цикловой комиссии химических дисцип- лин.	14 сентября 1983г. 18 июня 1984г.	50	
-----	-------	---	--	----	--

1	2	3	4	5	6
323	02-22	Протоколы заседаний, годовой план и отчет о работе цикловой комиссии спецдисциплин.	14 сентября 1983г. 27 июня 1984г.	81	
324	02-22	Протоколы заседаний, годовой план и отчет о работе цикловой комиссии физвоспитания и начальной военной подготовки.	24 октября 1983г. 20 июня 1984г.	43	
325	02-22	Годовой отчет о работе цикловой комиссии общеобразовательных дисциплин за 1983-1984 учебный год.		8	
326	02-14	Годовой план учебно-воспитательной работы училища на 1983-1984 учебный год.		63	
327	02-19	Отчет Государственной квалификационной комиссии по приему государственных экзаменов в 1983-1984 учебном году.		17	
328	02-16	Годовые статистические отчеты по подготовке специалистов за 1983-1984 учебный год.		24	
329	02-23	Сборник методических разработок открытых уроков, проведенных преподавателями училища для слушателей ФПК в 1983-1984 учебном году.		130	
<u>БУХГАЛТЕРИЯ</u>					
330	03-02	Смета расходов и штатное расписание училища на 1983 год.		40	
331	03-05	Годовой бухгалтерский отчет по основной деятельности за 1983 год с приложениями.		29	

В данный раздел включено 14 дел постоянного хранения с №-318 по №-331.

Опись составила архивариус В.И. Бобовникова

Итоговую запись к разделу описи №-I за 1983-1984 учебный год
заверяю:

/ Ответственная за делопроизводство Н.Д.Демакова
Председатель экспертной комиссии С.Ф.Являнская

СОГЛАСОВАНО

Директор Курского
фармацевтического училища

В.Г.МИХАЙЛОВ

31 октября 1985 года.

УТВЕРЖДЕНО



69
75
Протокол ЭПК архивного отдела
Курского облисполкома
от 20.05.88 № 34/3
Председатель ЭПК
И.П.Ковалевская

ФОНД № Р-21
ОПИСЬ № I
дел постоянного хранения
за 1984-1985 уч.год

№ п/п	Индексы дел	Название разделов описи структурных подразделений учреждений и заголовки дел	Крайние даты	Кол-во листов	Примечание
1	2	3	4	5	6

Учебная часть

1981 год

332	02-22	Протоколы заседаний цикловой комиссии общеобразовательных дисциплин	2 октября 1981г. 18 июня 1985г.	76	
-----	-------	---	------------------------------------	----	--

Канцелярия

1983 год

333	01-01	Приказы и указания Министерства здравоохранения РСФСР, относящихся к деятельности училища.	14 декабря 1983г. 10 ноября 1984г.	38	
-----	-------	--	---------------------------------------	----	--

1984-1985 год

334	01-01	Приказы и директивные указания Министерства здравоохранения РСФСР, относящихся к деятельности училища.	18 декабря 1984г. 2 февраля 1985г.	70	
335	01-06	Годовые и единовременные статистические отчеты о численности медкадров, о подготовке и повышении квалификации провизоров, о численности работников аппарата управления и о распределении всех по занимаемым должностям за 1984 год, /ф.ф. 2; 6-т; 90-рик; 8-а; и другие/.		20	

I :	2 :	3 :	4 :	5 :	6 :
-----	-----	-----	-----	-----	-----

Учебная часть

336	02-03	Протоколы № I-6 заседаний педагогического совета училища. Отчет ПК по приему государственных экзаменов в 1984-1985 уч. году		I54
337	02-22	Протоколы заседаний, план и отчеты о работе цикловой комиссии технологии лекарств	26 сентября 1984г. 21 июня 1985г.	29
338	02-22	Протоколы заседаний, план и отчет о работе цикловой комиссии общеспециальных дисциплин.	10 октября 1984г. 12 июня 1985г.	44
339	02-22	Протоколы заседаний, план и отчет о работе цикловой комиссии химических дисциплин.	11 сентября 1984г. 19 июня 1985г.	44
340	02-22	Протоколы заседаний, план и отчет о работе цикловой комиссии специальных дисциплин.	11 сентября 1984г. 21 июня 1985г.	113
341	02-22	План и отчет о работе цикловой комиссии общеобразовательных дисциплин за 1984-1985 уч. год		10
342	02-14	Годовой план работы училища на 1984-1985 учебный год.		63
343	02-16	Годовые статистические отчеты о распределении учащихся по курсам и специальностям, о движении численности учащихся, о движении учащихся среднего учебного заведения, имеющих восьмилетнее образование за 1984-1985гг /ф.4-нк, ОПТИ-1, 2-нк/ с приложениями.		34
344		Сборник методических разработок открытых уроков, проведенных преподавателями училища для слушателей ФПК в 1984-1985 учебном году.		

Бухгалтерия

345	03-02	Смета расходов и штатное расписание училища на 1984 год.		43
346	03-05	Годовой бухгалтерский отчет по основной деятельности за 1984 год с приложениями.		33

I	2	3	4	5	6
---	---	---	---	---	---

Канцелярия
1985-1986 гг.

347	01-01	Приказы и директивные указания Министерства здравоохранения РСФСР, относящиеся к деятельности училища.	29 дек. 1985г. 3 дек. 1986г.	37
348	01-04	Приказы № I-49 директора училища по основной деятельности. ПОДЛИННИКИ.	8 января 24 декабря 1985г.	73
349	01-06	Годовые и единовременные отчеты /статистические/ о численности медкадров, о подготовке и повышении квалификации провизоров, о численности работников аппарата управления и о распределении всех по занимаемым должностям за 1985 год /ф.2, 6-т, 90-рик, 8-а и др./		54
<u>Учебная часть</u>				
350	02-03	Протоколы № I-10 заседаний педагогического совета училища /подлинники/ и отчет ГЭК по приему государственных экзаменов в 1985-1986 учебном году.	31 августа 1985г. 3 июля 1986г.	84
351	02-22	Протоколы № I-10 заседаний, план и отчет о работе цикловой комиссии технологии лекарств.	10 сент. 1985г. 2 июля 1986г.	31
352	02-22	Протоколы № I-10 заседаний, план и отчет о работе цикловой комиссии общеобразовательных дисциплин.	18 сент. 1985г. 25 июня 1986г.	28
353	02-22	Протоколы № I-12 заседаний, план и отчет о работе цикловой комиссии химических дисциплин	4 сент. 1985г. 25 июля 1986г.	44
354	02-22	Протоколы № 20-25 заседаний, план и отчет о работе цикловой комиссии специальных дисциплин.	13 ноября 1985г. 19 июня 1986г.	55
355	02-22	Протоколы № 2-8 заседаний, план и отчет о работе цикловой комиссии общеобразовательных дисциплин.	19 дек. 1985г. 17 июня 1986г.	49
356	03-05	Годовой план работы училища на 1985-1986 гг.		61

I	2	:	3	:	4	:	5	:	6
357	02-16		Годовые статистические отчеты о распределении учащихся по курсам и специальностям, о движении численности учащихся, о движении учащихся среднего учебного заведения, имеющих восьмилетнее образование за 1985-1986г. /фф. 4-нк, ОПТИ-1, 2-нк/ с приложениями.				33		
358			Сборник методических разработок открытых уроков, проведенных преподавателями училища для слушателей ФПК в 1985-1986 учебном году.						
			<u>Бухгалтерия</u>						
359	03-02		Смета расходов и штатное расписание училища на 1985 год.				48		
360	03-05		Годовой бухгалтерский отчет по основной деятельности за 1985 год /с приложениями/				25		

В данный раздел описи внесено Двадцать девять дел с № 332 по 360 за 1981, 1983, 1984, 1986 годы, в том числе:

пропущенные номера:

литерные номера:

Опись составила архивариус *В.И. Бобовникова* В.И.Бобовникова

ОДОБРЕНО

Протокол ЭК Курского фармучилища

от 13.03.87 № 1

Председатель ЭК

С.Ф. Являнская

С.Ф.Являнская

43
79

Утверждено

Протокол ЭПК архивного отдела
Протокол облисполкома



от 21.05.91 № 34/6

Председатель ЭПК

И.П.Ковалевская

Фонд Р-2I

Опись № I

дел постоянного хранения

за 1984-1986 годы

№	Индекс	Название разделов описи, структурных подразделений и заголовки дел	Крайние даты	Кол-во листов
---	--------	--	-----------------	------------------

1984/1985 учебный год

361	02-08	Протоколы заседаний приемной комиссии. Отчет об итогах приема в училище в 1986 году.	19 марта 1984г. 19 августа 1986г.	39
-----	-------	--	--------------------------------------	----

1986/1987 учебный год

Канцелярия

362	01-01	Приказы и указания Министерства здравоохранения РСФСР, относящиеся к деятельности училища.	8 мая 3 августа 1987г.	8
363	01-04	Приказы № I-47 директора училища по основной деятельности.	27 января 26 декабря 1986г.	71
364	01-04	Приказы № I-64 директора училища по основной деятельности	9 января 30 декабря 1987г.	96
365	03-05	Пятилетний план работы училища на 1986-1990 годы.		96
366	01-06	Годовые и единовременные статистические отчеты о численности медкадров, о подготовке и повышении квалификации провизоров, о численности работников аппарата и о распределении всех по занимаемым должностям за 1986 и 1987 гг. /ф.ф. № 2, 8-т, 90-рик, 8-а и др./		23

1 :	2 :	3 :	4 :	5 :
<u>Учебная часть</u>				
367	02-03	Протоколы № 1-6 заседаний педагогического совета. Отчет государственной экзаменационной комиссии по приему государственных экзаменов в 1986-1987 уч. году.	30 августа 1986г. 3 июля 1987г.	113
368	02-03	Протоколы № 1-15 совещаний при директоре училища.	5 сентября 1986г. 22 июня 1987г.	17
369	02-02	Протоколы № 1-9 заседаний методического объединения классных руководителей.	14 сентября 1986г. 25 мая 1987г.	9
370	02-02	Протоколы № 1-12 заседаний, план и отчет о работе цикловой комиссии химических дисциплин.	3 октября 1986г. 25 июня 1987г.	43
371	02-02	Протоколы № 1-10 заседаний, план и отчет цикловой комиссии технологии лекарств.	17 сентября 1986г. 1 июля 1987г.	30
372	02-02	Протоколы № 1-10 заседаний, план и отчет цикловой комиссии специальных дисциплин.	25 сентября 1986г. 17 июня 1987г.	49
373	02-02	Протоколы № 1-10 заседаний, план и отчет цикловой комиссии медицинских дисциплин.	24 сентября 1986г. 25 июня 1987г.	29
374	02-02	Протоколы № 1-10 заседаний, план и отчет цикловой комиссии общеобразовательных дисциплин.	11 сентября 1986г. 12 июня 1987г.	38
375		Методическая разработка, составленная преподавателем училища Никитовым В.В. на тему: "Контроль знаний учащихся с помощью программируемого микрокалькулятора ПМК".	1987г.	14

375/81

I	:	2	:	3	:	4	:	5
376				Методическая разработка, состав- ленная преподавателем училища Лысенко Л.В. на тему "Прием ре- цептов".		1987г.		19
377				Сборник методических разработок открытых уроков, проведенных преподавателями училища для слушателей ФПК в 1986-1987уч.году				
378	02-16			Годовые статистические отчеты о распределении учащихся по курсам и специальностям, о движении учащихся среднего учебного заве- дения, имеющих 8-летнее образо- вание /фф. 4-нк, 2-нк, ОШП-1/ за 1986/1987 уч.год.				28
<u>Бухгалтерия</u>								
379	03-02			Смета расходов и штатного рас- писания училища на 1986г.				66
380	03-05			Годовой бухгалтерский отчет по основной деятельности за 1986г. /с приложениями/.				28
381	03-02			Смета расходов и штатное распи- сание на 1987 год.				25
382	03-05			Годовой бухгалтерский отчет по основной деятельности училища на 1987г.				51
<u>1987/1988 учебный год</u>								
<u>Учебная часть</u>								
383	02-01			Протоколы №№ 1-8 заседаний пе- дагогического совета и отчет государственной экзаменацион- ной комиссии по приему государ- ственных экзаменов в 1987/1988 уч.году.				136
384	02-03			Протоколы №№ 1-15 совещаний при директоре училища.		19 октября 1987г. 6 июля 1988г.		15

I	:	2	:	3	:	4	:	5
385		02-02		Протоколы №№ I-9 заседаний методического объединения классных руководителей.		28 сентября 1987г. 19 мая 1988г.		7
386		02-22		Протоколы №№ I-9 заседаний, план и отчет о работе цикловой комиссии специальных дисциплин.		21 октября 1987г. 1 июля 1988г.		58
387		02-22		Протоколы №№ I-4 заседаний, план и отчет о работе цикловой комиссии физвоспитания, начальной военной подготовки и военно-медицинской подготовки.		21 марта 1987г. 22 июня 1988г.		21
388		02-22		Протоколы №№ I-II заседаний, план и отчет о работе цикловой комиссии химических дисциплин.		17 сентября 1987г. 20 июня 1988г.		64
389		02-22		Протоколы №№ I-8 заседаний, план и отчет цикловой комиссии общепедагогических дисциплин.		30 октября 1987г. 25 мая 1988г.		65
390		02-22		Протоколы № I-II заседаний, план и отчет цикловой комиссии технологий лекарств.		11 сентября 1987г. 26 июня 1988г.		38
391		02-22		Протоколы №№ I-10 заседаний, план и отчет цикловой комиссии общемедицинских дисциплин.		30 сентября 1987г. 17 июня 1988г.		25
392		02-06		Годовые статистические отчеты о распределении учащихся по курсам и специальностям, о движении учащихся, имеющих 8-летнее образование. /фф. 2-нк, 22-т/ за 1987-1988 уч.год.				16
<u>1988 год</u>								
<u>Канцелярия</u>								
393		01-04		Приказы № I-57 директора по основной деятельности.		4 января 26 декабря 1988г.		91

I :	2 :	3 :	4 :	5
394	01-06	Годовой статистический отчет о численности, составе и движении специалистов, преподавательского персонала и сотрудников за 1988 год /ф. 22-т, 1-тз, 90-рик, 8-а, 8-б/.		21

Учебная часть

395		Методическая разработка комплексного семинарского занятия по теме: "Фитопрепараты" /раздел "Настойки и экстракты"/, разработана преподавателями: технологии лекарств Даукша А.В., основ информатики и вычислительной техники Никитовым В.В.	1988г.	22
396		Методическая разработка на тему: "Клавиатура и режим работы МК-61 автомат. Выполнение арифметических действий", составленная преподавателем училища Никитовым В.В.	1988г.	18

Бухгалтерия

397	03-01	Смета расходов и штатное расписание на 1988 год.		18
398	03-03	Годовой бухгалтерский отчет по основной деятельности за 1988г. /с приложениями/.		23

В данный раздел описи № I внесено 38 /тридцать восемь/ дел с № 361 по 398 за

Пропущенных и литерных номеров нет.

Опись составила архивариус *В.И.Егобонникова* - В.И.Егобонникова

Одобрено

Протокол ЭК Курского

фармучилища от _____

Председатель ЭК

С.Ф.Являнская

С.Ф.Являнская

"Утверждено"

Протокол ЭПК архивного отдела
администрации Курской области
от 28.05.1994 1993г.

Председатель ЭПК

И.П.Ковалевская

Фонд Р-21

Опись № 1

дел постоянного хранения
за 1976, 1981, 1983, 1987,
1988 и 1989г.

№ пп	Индекс дел	Название разделов описи, структурных подразделений и заголовки дел	Крайние даты	К-во листов	Приме- чание
<u>1976 год</u>					
399	02-03	Протоколы совещаний при директоре училища.	10 мая 1976г. 25 апреля 1983г.	99	
100	02-02	Протоколы заседаний мето- дического объединения классных руководителей.	29 октября 1976г. 19 марта 1980г.	49	
<u>1981 год</u>					
101	02-02	Протоколы заседаний мето- дического объединения классных руководителей.	29 сентября 1981г. 17 июня 1986г.	70	195
<u>1983 год</u>					
102	02-03	Протоколы совещаний при директоре училища.	3 сентября 1983г. 5 января 1987г.	56	
<u>1987 год</u>					
403	02-03	Протоколы совещаний при директоре училища,	19 января 1987г. 28 ноября 1991г.	48	
404	02-08	Протоколы № 1-3 заседаний? приемной комиссии и отчет.	17 августа - 31 августа 1987г.	31	

1	2	3	4	5	6
---	---	---	---	---	---

1988 год

405	01-01	Приказы и указания Министерства здравоохранения РСФСР, относящиеся к деятельности училища.	1 января - 31 декабря 1988г.	128
406	02-02	Протоколы заседаний методического объединения классных руководителей.	19 сентября 1988г 10 декабря 1991г.	15

УЧЕБНАЯ ЧАСТЬ

1988/89 учебный год

407		Протоколы заседаний приемной комиссии. Отчет об итогах приема в училище в 1988 году.	28 марта - 19 августа 1988г.	21
408	02-01	Протоколы № 1-9 заседаний педагогического совета. Отчет Государственной экзаменационной комиссии по приему Государственных экзаменов в 1988/1989 уч.году.	31 августа 1988г. 4 июля 1989г.	127
409	02-22	Протоколы № 1-8 заседаний. План и отчет о работе цикловой комиссии специальных дисциплин за 1988/1989 уч.год.	15 октября 1988г. 19 июня 1989г.	32
410	02-22	Протоколы № 1-7 заседаний. План и отчет о работе цикловой комиссии общеобразовательных дисциплин за 1988/1989 уч.год.	13 сентября 1988г. 27 марта 1989г.	72
411	02-22	Протоколы № 1-9 заседаний. План и отчет цикловой комиссии общемедицинских дисциплин за 1988/1989 уч.год.	27 сентября 1988г. 16 марта 1989г.	37
412	02-22	Протоколы № 1-6 заседаний, план и отчет цикловой комиссии химических дисциплин за 1988/1989 уч.год.	26 сентября 1988г. 16 февраля 1989г.	65
413	02-22	Протокол № 1-10 заседаний, план и отчет цикловой комиссии физвоспитания и НВП за 1988/1989 уч.год.	10 октября 1988г. 26 июня 1989г.	47

1	2	3	4	5	6
414	02-22	Протоколы № 1-10 заседаний, план и отчет цикловой комиссии технологии лекарств за 1988/1989 уч.год.	21 сентября 1988г. 16 июня 1989г.	42	
1989 год					
КАНЦЕЛЯРИЯ					
415	01-01	Приказы и указания Министерства здравоохранения РСФСР, относящиеся к деятельности училища.	1 января - 31 декабря 1989г.	39	
416	01-04	Приказы № 1-34 директора училища по основной деятельности.	3 января - 12 декабря 1989г.	267-57	
417	01-06	Годовой статистический отчет о численности, составе и движении специалистов, преподавательского персонала и сотрудников /ф.1-к, 22-т, 1-тз, 90-рик, 9, 9-ср/ за 1989 год.		25	
УЧЕБНАЯ ЧАСТЬ					
1989/90 учебный год					
418	02-08	Протоколы № 1-5 заседаний приемной комиссии. Отчет об итогах приема в училище за 1989 год.	27 марта - 15 августа 1989г.	42	
419	02-06	Годовые статистические отчеты о распределении учащихся по курсам и специальностям, о движении учащихся, имеющих 8-летнее образование /ф.2-нк/ за 1989 год.		17	
420	02-01	Протоколы № 1-6 заседаний педагогического совета за 1989-1990 уч.год.	31 августа 1989г. 4 июля 1990г.	59	
421	02-05	Годовой план работы педагогического совета училища на 1989/1990 учебный год.		44	
422	02-22	Отчет, план и протоколы № 1-6 заседаний цикловой комиссии технологии лекарств за 1989/1990 уч.год	20 сентября 1989г. 14 марта 1990г.	28	
423	02-22	Протоколы № 1-8 заседаний, план и отчет цикловой комиссии химических дисциплин за 1989/1990 уч.год.	25 октября 1989г. 17 мая 1990г.	75	

1	2	3	4	5	6
424	02-22	Протоколы № 1-9 заседаний, план и отчет цикловой комиссии специальных дисциплин за 1989/1990 уч.год.	8 сентября 1989г. 4 ноября 1990г.	31	
425	02-22	Протоколы № 1-5 заседаний и отчет цикловой комиссии общемедицинских дисциплин.	13 сентября 1989г. 14 февраля 1990г.	15	
426	02-22	Протокол № 6-8 ⁶⁻⁸ заседаний, план и отчет о работе цикловой комиссии общепрофессиональных дисциплин.	14 ноября 1989г. 23 апреля 1990г.	20	

БУХГАЛТЕРИЯ

427	03-02	Смета расходов и штатное расписание на 1989 год.		19	
428	03-03	Годовой бухгалтерский отчет по основной деятельности за 1989 год с приложениями.		22	

В данный раздел описи № I внесено 30 /тридцать/ дел с № 399 по № 428.

Опись составила архивариус училища *В.И.Бобовникова*

Одобрено:

Протокол ЭК Курского фармучилища
от 20 мая 1993г. №6

Председатель ЭК

С.Ф.Являнская

82
88

"Утверждено"

Протокол ЭИК архивного отдела
администрации Курской области
от 22.09.96 № 2/1993г.

Председатель ЭИК
И.П.Ковалевская



Фонд Р-21
Опись № 1
дел постоянного хранения
за 1990-1991 годы

№ пп	Индекс дел	Название разделов описи, структурных подразделений и заголовки дел	Крайние даты	К-во листов	Приме- чание
1	2	3	4	5	6

1990 год

КАНЦЕЛЯРИЯ

429	01-01	Приказы и указания Минис- терства здравоохранения РСФСР, относящихся к дея- тельности училища.	1 января - 31 декабря 1990г.	58	
430	01-04	Приказы № 1-29 директора училища по основной дея- тельности.	16 января - 23 ноября 1990г.	49	
431	01-06	Годовой статистический от- чет о численности состава и движения специалистов преподавательского персо- нала и сотрудников /ф.1-тз, 6-т, 90-рик, 1-м, 8-а/ за 1990 год.		17	

УЧЕБНАЯ ЧАСТЬ

1990/1991 уч.год

432	02-08	Протоколы № 1-4 заседаний приемной комиссии и отчет председателя приемной ко- миссии об итогах приема в училище в 1990 году.	26 марта - 7 августа 1990г.	20	
433	02-06	Годовой статистический от- чет о распределении уча- щихся по курсам и специ- альностям, о движении уча- щихся, имеющих 8-летнее образование /ф.2-нк/ за 1990 год.		3	
434	02-01	Протоколы № 1-6 заседаний педагогического совета за 1990/1991 уч.год и отчет государственной квалифика- ционной комиссии.	31 августа 1990г. 4 июля 1991г.	47	

135a Годовые статистические отчеты
о назначении молодых
специалистов, окончивших
дневные высшие и средние
специальные учебные заведения,
отдел рай(гор)здравоохранения
(фр. 22-т, 90 руб) за 1989 г.
Сметы о численности и
составе специалистов, имеющих
высшее и среднее специальное
образование на 15 ноября
1989 г. (фр. 2, 9 руб).

25

I	2	3	4	5	6
435	02-05	Годовой план работы педагогического совета училища на 1990/1991 учебный год.		42	
435a					
436	02-22	Протоколы № 1-9 заседаний, план и отчет о работе цикловой комиссии специальных дисциплин за 1990/1991 уч. год.	8 сентября 1990г. 3 июля 1991г.	22	
437	02-22	Протоколы № 1-4 заседаний, план и отчет о работе цикловой комиссии общеобразовательных дисциплин за 1990/1991 учебный год.	19 сентября 1990г. 14 декабря 1991г.	48	
438	02-22	Протоколы № 1-9 заседаний, план и отчет о работе цикловой комиссии общемедицинских дисциплин за 1990/1991 учебный год.	13 сентября 1990г. 3 июля 1991г.	15	
439	02-22	Протоколы № 1-7 заседаний, план и отчет о работе цикловой комиссии химических дисциплин за 1990/1991 учебный год.	30 октября 1990г. 24 апреля 1991г.	43	
440	02-22	Протоколы № 1-9 заседаний, план и отчет о работе цикловой комиссии технологии лекарств за 1990/1991 учебный год.	13 сентября 1990г. 10 ноября 1991г.	28	
БУХГАЛТЕРИЯ					
441	03-02	Смета расходов и штатное расписание на 1990 год.		39	
442	03-03	Годовой бухгалтерский отчет по основной деятельности за 1990 год с приложениями.	24 октября 1990г. 23 апреля 1991г.	27	
1991 год					
КАНЦЕЛЯРИЯ					
443	01-01	Приказы и указания Министерства здравоохранения РСФСР, относящиеся к деятельности училища.	1 января - 31 декабря 1991г.	46	
444	01-04	Приказы № 1-50 директора училища по основной деятельности.	2 января - 27 декабря 1991г.	91	

1	2	3	4	5	6
445	01-06	Годовой статистический отчет о численности состава и движении специалистов, преподавательского персонала и сотрудников за 1991 год /ф. 17, 6-т/.		3	
		УЧЕБНАЯ ЧАСТЬ			
446	02-06	Годовой статистический отчет о распределении учащихся по курсам и специальностям, о движении учащихся, имеющих 8-летнее образование /ф. 2нк/ за 1991 год.		3	
447	02-08	Протоколы № 1-4 заседаний приемной комиссии и отчет председателя приемной комиссии об итогах приема в училище в 1991 году.	26 марта - 5 августа 1991г.	18	
		БУХГАЛТЕРИЯ			
448	03-02	Смета расходов и штатное расписание на 1991 год.		26	
449	03-03	Годовой бухгалтерский отчет по основной деятельности за 1991 год с приложениями.		17	

В данный раздел описи № 1 внесено 21 /двадцать одно/ дело с № 429 по № 449.

Опись составила архивариус *В.И. Бобовникова*
училища

Одобрено

Протокол ЭК Курского

фармучилища от 20 мая № 6

/Председатель ЭК

С.Ф. Являнская

С.Ф. Являнская

Утверждено
ПРОТОКОЛ ЭПК архивного отдела
администрации Курской области

от 12.02.92 № 2/84
Председатель ЭПК



Фонд Р-21
Опись № I
дел постоянного
хранения за 1992 год

№ пп	Индекс : дел	Название разделов описи: : структурных подразделе- : ний и заголовки дел	Крайние : даты	К-во : листов	При : ме- : чан
1	2	3	4	5	6

Канцелярия

450	01-01	Приказы и указания Ми- нистерства здравоохра- нения РФ, относящиеся к деятельности училища	1 января 1992г. 31 декабря 1992г.	29	
452I	01-06	Приказы № I-42 дирек- тора училища по основ- ной деятельности.	16 января 1992г. 25 декабря 1992г.	115	

Учебная часть

452	02-08	Протоколы № I-4 засе- даний приемной комиссии и отчет секретаря прием- ной комиссии об итогах приема в 1992г.	24 марта 1992г. 5 августа 1995г.	28	
453	02-01	Протоколы № I-5 засе- даний педагогического совета за 1991/92 уч. год.	21 августа 1991г. 4 июля 1992г.	77	
454	02-II	Годовой план работы колледжа на 1991/92 уч. год.		44	
455	02-09	Протоколы № I-7 засе- даний, план и отчет о работе цикловой комис- сии специальных дис- циплин за 1991/92 уч. год.	16 сентября 1991г. 24 июня 1992г.	32	

1	2	3	4	5	6
456	02-09	Протоколы №№ I-10 заседаний, план и отчет о работе цикловой комиссии обще медицинских дисциплин.	16 октября 1991г. 1 июля 1992г.	26	
457	02-09	Протоколы №№ I-10 заседаний, план и отчет о работе цикловой комиссии химических дисциплин за 1991/92 учебный год.	1 сентября 1991г. 29 июня 1992г.	39	
458	02-09	Протоколы №№ I-10 заседаний, план и отчет о работе цикловой комиссии технологии лекарственных за 1991/92 учебный год.	24 сентября 1991г. 15 июня 1992г.	28	

В данный раздел описи № I внесено 9 /девять/ дел с № 450 по № 458.

Опись составила архивариус  Е.Д.Локтионова

Одобрено:

Протокол ЭК Курского фармколледжа № 1
от 25 января 1996 года

Председатель ЭК  Л.Ф.Озерова

77
93

Утверждено
Протокол ЗПК архивного отдела
администрации Курской области
от 23.02.96 № 2-84



Фонд Р-21
Опись № I
дел постоянного хранения
за 1993 год

№ пп	Индекс дел	Название разделов описи, структурных подразделе- ний и заголовки дел	Крайние даты	Кол-во лист.	При меч.
1	2	3	4	5	6

Канцелярия

459	01-01	Приказы и указания Мини- стерства здравоохранения РФ, относящиеся к дея- тельности колледжа.	I января 1993г. 31 декабря 1993г.	23	
460	01-06	Приказы № I-43 дирек- тора колледжа по основ- ной деятельности.	12 января 1993г. 26 декабря 1993г.	85	

Учебная часть

461	02-08	Протоколы № I-4 засе- даний приемной комиссии и отчет секретаря прием- ной комиссии об итогах приема в 1993г.	27 мая 1993г. 11 августа 1993г.	22	
462	02-01	Протоколы № I-5 засе- даний педагогического совета за 1992/93 уч. год.	31 августа 1992г. 21 августа 1993г.	55	
463	02-11	Годовой план работы колледжа на 1992/93 уч. год.	I сентября 1992г. I июля 1993г.	26	
464	02-09	Протоколы № I-10 за- седаний, план и отчет о работе цикловой комис- сии технологии лекарств за 1992/93 уч.год.	18 сентября 1992г. 11 июня 1993г.	32	

- 465 02-09 Протоколы № I-6 заседаний, план и отчет о работе цикловой комиссии специальных дисциплин за 1992/93 учебный год. 24 ноября 1992г. 32
14 июня 1993г.
- 466 02-09 Протоколы № I-8 заседаний, план и отчет о работе цикловой комиссии общеобразовательных дисциплин за 1992/93 учебный год. 5 октября 1992г. 41
14 апреля 1993г.
- 467 02-09 Протоколы № I-8 заседаний, план и отчет о работе цикловой комиссии химических дисциплин за 1992/93 учебный год. 21 октября 1992г. 31
24 июня 1993г.
- 468 02-09 Протоколы № I-9 заседаний, план и отчет о работе цикл.комиссии общемедицинских дисциплин 14 октября 1992г. 28
3 июля 1993г.

В данный раздел описи № I внесено 10 дел с № 459 по № 468.

Опись составила архивариус



Е.Д.Локтионова

Одобрено:

Протокол ЭК Курского

фармколледжа от 25 января 1996 года № 1

Председатель ЭК



Л.Ф.Озерова

89
95

Утверждено
 Протокол ЭПК архивного отдела
 администрации Курской области
 от 13.02.96 № 2/88
 Председатель ЭПК *Смирнов*



Фонд Р-21
 Опись № I
 дел постоянного хранения
 за 1994 год

№	Индекс	Название разделов описи, : структурных подразделе- : ний и заголовки дел :	Крайние : даты :	К-во: При- : лист.: мѣч. :
п/п	дел			
I	2	3	4	5 : 6

Канцелярия

- | | | | |
|-----|-------|---|--|
| 469 | 01-01 | Приказы и указания Мини- :
стерства здравоохранения :
РФ, относящиеся к дея- :
тельности колледжа. | I января 1994г. 7
31 декабря 1994г. |
| 470 | 01-06 | Приказы № I-64 дирек- :
тора колледжа по основ- :
ной деятельности. | 6 января 1994г. 124
28 декабря 1994г. |

Учебная часть

- | | | | |
|-----|-------|---|--|
| 471 | 02-08 | Протоколы № I-5 засе- :
даний приемной комиссии :
и отчет секретаря прием- :
ной комиссии об итогах :
приема в 1994 году. | 15 марта 1994г. 16
15 августа 1994г. |
| 472 | 02-01 | Протоколы заседаний пе- :
дагогического совета за :
2993/94 учебный год. | 31 августа 1993г. 93
5 августа 1994г. |
| 473 | 02-II | Годовой план работы кол- :
леджа на 1993/94 учебный :
год. | 40 |

I	2	3	4	5	6
474	02-09	Протоколы №№ I-9 заседаний, план и отчет о работе цикловой комиссии общеобразовательных дисциплин за 1993-1994 учебный год.	19 октября 1993г. 40 20 июня 1994г.		
475	02-09	Протоколы №№ I-8 заседаний, план и отчет о работе цикловой комиссии химических дисциплин за 1993/94 учебный год.	21 октября 1993г. 30 23 мая 1994г.		
476	02-09	Протоколы №№ I-9 заседаний, план и отчет о работе цикловой комиссии общемедицинских дисциплин за 1993/94 учебный год.	11 октября 1993г. 31 15 июня 1994г.		
478	02-09	Протоколы №№ I-6 заседаний, план и отчет о работе цикловой комиссии специальных дисциплин за 1993/94 учебный год.	13 октября 1993г. 37 31 мая 1994г.		
478	02-09	Протоколы №№ I-8 заседаний, план и отчет цикловой комиссии технологии лекарств за 1993/94 учебный год.	15 сентября 1993г. 24 20 апреля 1994г.		

В данный раздел описи № I внесено 10 дел с № 469 по № 478.

Опись составила архивариус *Л.Д. Локтионова* Е.Д. Локтионова

Одобрено:

Протокол ЭК Курского
фармколледжа от 25 января 1996г. № 1

Председатель ЭК *Л.Ф. Озерова* Л.Ф. Озерова

91
97

Утверждено
 Протокол ЭПК архивного отдела
 администрации Курской области
 от 23.02.96 г. 2-84
 Председатель ЭПК 



Фонд Р-21
 Опись № I
 дел постоянного хранения
 за 1995 год

№ пп	Индекс дел	Название разделов описи: структурных подразделений и заголовки дел	Крайние даты	К-во: лист	При- меч.
1	2	3	4	5	6

Руководство

479 01-01 Приказы и указания Министерства здравоохранения РФ, относящиеся к деятельности колледжа 1 января 1995г. 47
31 декабря 1995г.

Отдел кадров

480 02-01 Приказы № I-67 директора колледжа по основной деятельности. 4 января 1995г. 78
25 декабря 1995г.

Учебная часть

481 03-08 Протоколы № I-4 заседаний приемной комиссии и отчет секретаря приемной комиссии об итогах приема в 1995 году. 15 марта 1995г. 15
5 августа 1995г.

482 03-02 Протоколы заседаний педагогического совета за 1994/95 учебный год. 31 августа 1994г. 56
24 апреля 1995г.

483 03-II Годовой план работы колледжа на 1994/95 учебный год. 35

484 03-04 Протоколы № I-10 заседаний, план и отчет о работе цикловой комиссии общеобразовательных дисциплин за 1994/95 учебный год. 10 октября 1994г. 61
20 июня 1995г.

I	2	:	3	:	4	:	5	:	6
485	03-04		-Протоколы № I-9 за- 18 октября 1994г. 49 седаний, план и отчет 30 июня 1995г.; о работе цикловой ко- миссии химических дисциплин за 1994/95 учебный год.						
486	03-04		Протоколы № I-10 за- 27 сентября 1994г. 53 седаний, план и отчет 14 июня 1995г. о работе цикловой ко- миссии общепедагогиче- ских дисциплин за 1994- 1995 учебный год.						
487	03-04		Протоколы № I-5 засе- 21 сентября 1994г. 51 даний, план и отчет о 5 июля 1995г. работе цикловой комис- сии специальных дисцип- лин за 1994/95 учебный год.						
488	03-04		Протоколы № I-10 засе- 22 сентября 1994г. 44 даний, план и отчет о 28 июня 1995г. работе цикловой комиссии технологии лекарств за 1994/95 учебный год.						

В данный раздел описи № I внесено 10 дел с № 479
по № 488.

Опись составил архивариус *Локтионова* Е.Д.Локтионова

Одобрено:

Протокол ЭК Курского фармколледжа № I
от 25 января 1996 года

Председатель ЭК *Л.Ф.Ошерева* Л.Ф.Ошерева

с. № 290 по № 488
1 Принят 28.10.2008 год
Контроль *Л.Ф.Ошерева*
Не сданы № 293; 295; 302; 315; 329; 344;
358; 368; 375; 377; 384; 407; 416; 421; 426; 425;
425; 445 - 18 дел.

Итого на государственное хранение по описи № I принято 440
(четыреста сорок) дел с № I по № 488 за 1948-1958, 1963-1995 гг.
Литерные: №№ 24а, 152а - 2 дела
Выбыли: №№ 146, 188 - 2 дела
Пропущены: с № 54 по № 79 - 26 дела
Не сданы: №№ 114, 272, 273, 277, 293, 295, 302, 315, 329, 344, 358, 368,
373, 377, 384, 407, 416, 421, 426, 425, 423, 445 - 22 дела

Гл. хранитель
фондов
10.11.2002 г.

О.В.Пешехонова

Самое: № 373

*Итого на государственное хранение по
описи № I принято 441 (четыреста сорок
одно) дело с № I по № 488 за 1948-1958, 1963-1995 гг.*

*Гл. хранитель фондов О.В.Пешехонова
11.10.2005 г.*

Сданы дела №№ 54-78, 65а, 80а, 416, 421, 426, 435а - 31 ед. хр. (акт приема-
передачи от 09.06.2010 № 3350).

Итого на государственное хранение по описи № 1 принято 472 (четыреста
семьдесят две) ед. хр. с № 1 по № 488 за 1948-1995 гг.

Литерные: №№ 24а, 65а, 80а, 124а - 5 ед. хр.

Выбыли: №№ 146, 188 - 2 ед. хр.

Не сданы: №№ 114, 272, 273, 277, 293, 295, 302, 315, 329, 344, 358, 368, 377, 384,
407, 423, 425, 445 - 18 ед. хр.

Гл. хранитель фондов

Е.В.Красноухова

09.06.2010

Пропущены: № 79 - 1 ед.

УТВЕРЖДЕНО
ЭПК Архивного отдела
Курского Облисполкома
Протокол № 6
"6" мая 1969 г.

99
"СОГЛАСЕН"
Директор Курского фарма-
цевтического училища
В. МИХАЙЛОВ/
"24" августа 1969 г.

Ф О Н Д Р-21

Опись № 2

документальных материалов постоянного
срока хранения

за 1954 - 1967 годы.

На _____ листах.

Хранить постоянно.

И.И.Индикс:		Заголовки единицы хранения		Крайние	Кол-во	Приме-
п/п:	дек:			даты	листов	чашие
1	2	3	4	5	6	7

М Е С Т Н О М1 9 5 4 г

1	-	Протоколы отчетно-выборных собраний и заседаний проф-групп при фармучилище, статотчет по итогам выборов на 15 ноября 1954 г.	12 янв. 1954 г. 25 дек. 1954 г.	8
---	---	--	--	---

1 9 5 5 г

2	-	Протоколы общих профсобраний и отчетный доклад профоргани-затора за период с 15 ноября 1954 г. по 20 октября 1955 г.		25
---	---	--	--	----

3	-	Протоколы общих профсоюзных собраний и заседаний Местно-го комитета. Статистический и финансовый отчеты за 1956г.	21 окт. 1956 г. 2 янв. 1957 г.	18
---	---	---	---	----

1 9 5 7 г

4	-	Протоколы общих профсоюзных собраний и заседаний Мест-кома. Смета расходов, статисти-ческие и финансовый отчет-ты МК за 1957 год.	15 апр. 1957 г. 27 дек. 1957 г.	
---	---	---	--	--

1 9 5 8 г

5	-	Протоколы общих профсоюзных		
---	---	-----------------------------	--	--

1 2 3 4 5 6

собраний и производственного совещания сотрудников училища.
/Акт проверки представителями Обкома совса подготовки училища к работе в зимних условиях.

16 янв.
1958 г.
10 дек.
1958 г.

II

1959 г

6. - Протоколы общих профсоюзных собраний и заседаний Месткома. Отчетный доклад и статотчет об итогах выборов по состоянию на 15 октября 1959 г.

19 янв.
1959 г.
15 окт.
1959 г.

13

1960 г

7. - Протокол отчетно-выборного собрания и отчетный доклад профгрупперга по состоянию на 11 ноября 1960 г.

11 нояб.
1960 г.

6

1961 - 1963 г

8. - Протоколы общих профсоюзных собраний и заседаний Месткома, квартальные планы работы секторов на 1962 г., смета расходов на 1963 г. и отчетные доклады о работе с 8 декабря 1961 г. по 15 января 1963 г. и с 15 января по 22 ноября 1963 г.

81

1963 г

9. - Протоколы заседаний Месткома.

21 нояб.
1963 г.
20 фев.
1965 г.

21

1	2	3	4	5	6
---	---	---	---	---	---

1964 г

10	-	Протоколы общих профсоюзных собраний и производственных совещаний сотрудников,	24 янв. 1964 г. 18 нояб. 1964 г.	23
11	-	Смета на 1964 г., полугодные статистические, годовой и квартальные финансовые отчеты Месткома за 1964 г.		15

1965 г

12	-	Протоколы заседаний и планы работы секторов Месткома на I полугодие 1965 г.	27 фев. 1965 г. 20 янв. 1966 г.	25
13	-	Протоколы общих профсоюзных собраний и производственных совещаний сотрудников.	30 янв. 1965 г. 22 нояб. 1965 г.	31
14	-	Смета на 1965 г. Полугодные статистические и годовой финансовый отчеты Месткома за 1965г.		6

1966 г

15	-	Протоколы общих профсоюзных собраний, производственных совещаний и заседаний Месткома отчетный доклад Месткома от 9 февраля 1966 г.	9 фев. 1966 г. 28 янв. 1967 г.	46
----	---	---	---	----

1 2 3 4 5 6

16 - Статистические отчеты за II-е полугодие 1966 и I полугодие 1967 г. и квартальные отчеты Месткома за январь-октябрь 1966 г. 10

1967 г

17 - Протоколы заседаний Месткома. 3 янв. 1967 г. I нояб. 1968 г. 23

18 - Протоколы общих профсоюзных собраний, отчетные доклады Месткома от 15 февраля и 27 декабря 1967 г. 38

В данную опись № 2 внесено 18 /восемнадцать/ единиц хранения с № 1 по № 18 за 1954-1967 годы.

Опись составила

мл. и/сотрудник Облгос-архива

/ДИАСАМИДЗЕ/

Итоговую подпись описи № 2 за 1954-1967 гг. заверяю:

Председатель ЭК

Субботенко

/СУББОТЕНКО/

25 - февраля 1969 г.

Сдел Шатишвили

ПРИНЯЛИ 22 декабря 1971

Нач. ЦДР С.О. архива

Зав. учетом Башенко