

17-193 (1973)

1/4 36 MCTA8

ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АРХИВ КУРСКОЙ ОБЛАСТИ

июль 1921 г. –
март 1922 г.

Курское губернское управление по
переработке сельскохозяйственных про-
дуктов при Курском губернском Совете
народного хозяйства
(Губсельпром).

г. Курск

Ф О Н Д № Р-193;
опись № 1, 1-й
дел постоянного хранения,
за 1920-1921 годы;

На листах

ИСТОРИЧЕСКАЯ СПРАВКА

«Курское губернское управление по переработке
сельскохозяйственных продуктов»

ФОНД Р-193

На основании положения «О губернских управлениях предприятий по переработке сельскохозяйственных продуктов Губсельпрома», утвержденного коллегией Главсельпрома 15 июня 1920 г. и в соответствии с Декретом СНК от 10 марта 1920 г. в составе ГСНХ в июле 1921 г. создается специальный отдел по управлению промышленностью, занятой переработкой сельскохозяйственных продуктов - Курское губернское управление по переработке сельскохозяйственных продуктов при Курском губернском Совете народного хозяйства (Губсельпром).

Губсельпром являлся одним из производственных отделов Губернского Совета народного хозяйства (ГСНХ).

На Губсельпром было возложено общее руководство и управление предприятиями по переработке сельскохозяйственных продуктов; разработка производственных программ и планов производства, закрытие и открытие отдельных предприятий, их переоборудование, составление планов заготовок промышленного сырья; снабжение сырьем и топливом, денежными средствами, выдача ордеров на подведомственные предприятия для выпуска готовых изделий; улучшение способа производства и качества продуктов; вынесение вопросов на Губернское экономическое совещание, составление отчетов о своей деятельности.²

Возглавлял Губсельпром заведующий, при нем была создана коллегия. 17 августа 1921 г. по согласованию с президиумом ГСНХ было введено коллегиальное управление.³

В составе управления были организованы следующие структурные подразделения:⁴

- управление делами,
- отдел снабжения,
- отдел учета и статистики,
- производственный отдел с секциями,
- финансово-отчетный отдел,
- товарно-распределительный,
- агрономический отдел.

Управление делами ведало вопросами административно-хозяйственного характера. В отделе было сконцентрировано делопроизводство с наблюдением за выполнением всех видов государственной и трудовой повинности, просмотр поступающих дел и докладов.

Отдел снабжения занимался вопросом заготовки сырья и плановым его распределением между предприятиями.

Отдел учета и статистики вел учет рабочей силы, выпуска готовых изделий, наблюдения за ростом производительности, снабжения сырьем, топливом и материалами производства.

Отдел производства руководил всеми предприятиями, подведомственными Губсельпрому, занимался вопросами улучшения технического состояния их, открытия и закрытия предприятий, разрабатывал калькуляцию цен, устанавливал норму выработки, выдвигал кандидатов для управления, разрабатывал программы и т.д.

В составе производственного отдела были организованы 9 секций.

При отделе был создан технико-экономический Совет.

Финансовый отдел составлял общую для всех предприятий смету, вел учет имущества, проводил все кредиты и кассовые операции.

Товарно-распределительный отдел проводил выдачу ордеров на подведомственные предприятия согласно распоряжением Главсельпрома.

Агрономический отдел занимался вопросами, связанными с развитием специальных культур, являющихся основным сырьем, организацией государственных плантаций в совхозах, руководил и устанавливал контроль за их деятельностью.

В августе – сентябре 1921 г. на основании постановления губисполкома о реорганизации пищевой и других отраслей промышленности произошло слияние отделов в единый орган Губсельпром.

Было разработано новое положение, предусматривающее непосредственное руководство предприятиями мукомольно-крупяной, макаронной, галетной и сухарной, хлебопечкарной, кондитерской и кофейно-шоколадной, сахаро-рафинадной, картофеле-терочной и крахмально-паточной, консервного, колбасного, копченого, маслосбойного, чайно-конфетно-цикорного, минеральных вод и напитков, пивоваренного, дрожжевого, винокуренного, уксусного, табачного производств.

В составе Губсельтреста была установлена следующая структура:

- управление делами Губсельтреста,
- финансовый отдел,
- производственный отдел,
- отдел снабжения,
- мукомольная секция,
- маслосбойная секция,
- колбасная секция,
- кофе-чайная секция,
- кондитерская секция,
- секция фруктово-минеральных вод,
- секция хлебопечения,
- крахмально-паточная секция,
- агрономическая секция,
- табачная секция,
- химсекция,
- рауспирт,

- общий производственный отдел,
- технический подотдел,
- подотдел снабжения и учета,
- спиртовой подотдел,
- бухгалтерия,
- инспекция.⁵

11 сентября 1921 г. была утверждена производственная программа всех отделов и секций Губсельпрома.⁶

Но вскоре на заседании коллегии Губсельпрома от 1 ноября 1921 г. согласно постановлению ГСНХ произошло сокращение штатов, была упрощена его структура. В составе Губсельпрома остались следующие структурные подразделения:

- управление делами,
- финансовый подотдел,
- производственный подотдел,
- подотдел снабжения,
- мукомольная секция,
- маслосекция.⁷

В марте 1922 г. Губсельпром был ликвидирован на основании Циркуляра Главсельпрома от 7 сентября 1921 г.⁸

x

x

x

Документы Курского губернского управления по переработке сельскохозяйственных продуктов (Губсельпром) поступили на государственное хранение 20 сентября 1926 г.

В мае 2004 г. была проведена переработка описей фонда.

Заголовки дел пересоставлены, дела отсистематизированы и внесены в новые описи, в количестве 17 дел за 1920-1921 гг.

В опись № 1 внесено 10 дел, включая переработанную опись, в опись № 1-л по личному составу вошли 7 дел.

Среди документов имеются протоколы заседаний коллегии Губсельпрома, доклады, докладные записки и др. документы о работе и деятельности отделов и секций, годовые отчеты маслозаводов.

В описи № 1-л содержатся анкеты, списки рабочих и служащих Губсельпрома, его подведомственной сети, требовательные ведомости на выдачу заработной платы и др.

К описи составлены: оглавление, историческая справка.

¹ Р-174, оп.1, д.11, л.80.

² Там же, лл.80-81.

³ Р-193, оп.1, д.2, л.28.

5
⁴ Р-174, оп.1, д.11, лл.89-89 об.

⁵ Там же, лл.80,81,89.

⁶ Там же, д.97, л.93.

⁷ Р-193, оп.1, д.2, л.12.

⁸ Р-174, оп.1, д.251, лл.71-72.

Архивист 1-й категории



Л.Д.Кышева

6

УТВЕРЖДАЮ
Директор Государственного
архива Курской области
Литвинова М.М. Литвинова
 « 27 » июня 2006 г.

Ф О Н Д № Р-193
 о п и с ь № 1
 дел постоянного хранения
 за 1920-1921 годы

№ № п/п	Индекс дела	Заголовок дела	Крайние даты	Кол- во листов	Приме- чание
1	2	3	4	5	6
1		Постановления губисполкома о передаче предприятий мукомольно-крупяной промышленности от губзема отдела в ведение губсельпрома	9 сентября 1921 г.	5	
2		Протоколы заседаний коллегии губсельпрома	5 июля – 16 декабря 1921 г.	29	
3		Материалы с протоколом заседаний коллегии губсельпрома (заявления, докладные записки, отношения и др.). Список сотрудников Курско-Орловско-Брянского раймасла	5-13 сентября 1921 г.	22	
4		Доклады и докладные записки о работе секций губсельпрома	июль-август 1921 г.	64	
5		Годовые отчеты маслозаводов №№ 1, 4, 56, 59 по производству за 1920-1921 гг.		9	

1	2	3	4	5	6
6		Общие сводки работ по пищевой промышленности пищевого отдела Старооскольского усовнархоза и его сметы на 1921 г.		51	
7		Акт от 29 ноября 1921 г. о передаче Титовской экономики от Новотаволжанского сахарозавода губсельпрома, описи строений, имущества и инвентаря, списки рабочих и служащих		8	
8		Дело о передаче предприятий в арендное пользование	9 августа – 14 сентября 1921 г.	14	
9		Переписка с секциями губсельпрома по производственным вопросам и вопросам снабжения	4 сентября – 29 декабря 1921 г.	111	
10		Опись дел губсельпрома за 1920-1921 гг.		4	

Итого в опись № 1 внесено 10 (десять) ед.хр. с № 1 по № 10 включая переработанную опись за 1920-1921 гг.

Опись составила:

Архивист 1-й категории



Л.Д.Кънева

УТВЕРЖДЕНО
 Протоколом ЭПК Главного
 архивного управления
 Курской области
 от  № 4

Итого в опись №1 внесено 10(десять) ед.хр. с №1 по №10 за 1920-1921 гг.

Гос.хранилище фондов

Е.В.Красноухова

31.07.2006

УТВЕРЖДАЮ
Директор Государственного
архива Курской области
М.М.Литвинова
«24» *июль* 2006 г.

Ф О Н Д № Р-193

опись № 1-л

дел постоянного хранения
за 1920-1921 годы

№ № п/п	Индекс дела	Заголовок дела	Крайние даты	Кол- во листов	Приме- чание
1	2	3	4	5	6
1		Список служащих Губ- сельпрома с указанием го- да рождения, места рож- дения, занимаемой долж- ности и др. сведений	сентябрь 1921 г.	6	
2		Анкеты на рабочих и слу- жащих губсельпрома и его предприятий, подлежащих призыву в ряды Красной Армии	5 сентября – 26 октября 1921 г.	115	
3		Списки рабочих и служа- щих мельниц, подлежащих призыву в ряды Красной Армии и переписка по этому вопросу. Сведения о мельницах, их местонахо- ждении, суточной произ- водительности, оборудо- вании, видах используемо- го топлива и др.	24 февраля 1920 г. – 27 октября 1921 г.	40	
4		Списки рабочих и служа- щих мельниц, их заявле- ния, удостоверения и пе- реписка по личному соста- ву и текущим вопросам. Постановление губиспол- кома о передаче муко- мольно-крупной про-	21 июня – 16 ноября 1921 г.	284	

1	2	3	4	5	6
		мышленности из ведения губземотдела в распоряжение губсельпрома и список предприятий губсельпрома.			
5		Списки рабочих и служащих хлебопекарен №№ 1,2,3	16-22 сентября 1921 г.	5	
6		Списки анкеты и требовательные ведомости на выдачу заработной платы рабочим и служащим Орловско-Брянского раумасла	30 декабря 1920 г. – 14 сентября 1921 г.	28	
7		Материалы по личному составу рабочих и служащих губсельпрома и его предприятий (списки, удостоверения, заявления, доверенности и др.)	3 сентября – 31 декабря 1921 г.	119	

Итого в опись № 1-л внесено 7 (семь) ед.хр. с № 1 по № 7 за 1920-1921 гг.

Опись составила:

Архивист 1-й категории

Л.Д.Кънева

Л.Д.Кънева

УТВЕРЖДЕНО

Протоколом ЭПК Главного
архивного управления
Курской области
от 20.06.2006 № 2

Итого в опись №1-л внесено 7(семь) ед.хр. с №1 по №7 за 1920-1921 гг.

Гл.хранитель фондов

Е.В.Красноухова

Е.В.Красноухова

31.07.2006