

**АРХИВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ КУРСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АРХИВ КУРСКОЙ ОБЛАСТИ**

***ВЕСТНИК АРХИВНОЙ СЛУЖБЫ
КУРСКОЙ ОБЛАСТИ***

*Информационно-методический бюллетень для архивных
учреждений Курской области*

Выпуск XVIII



КУРСК - 2025

**АРХИВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ КУРСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АРХИВ КУРСКОЙ ОБЛАСТИ**

***ВЕСТНИК АРХИВНОЙ СЛУЖБЫ
КУРСКОЙ ОБЛАСТИ***

*Информационно-методический бюллетень для
архивных учреждений Курской области*

Выпуск XVIII

КУРСК - 2025

ББК 79.3 (2 Рус – 4 Курск)
К 17

Вестник архивной службы Курской области. Информационно-методический бюллетень для архивных учреждений Курской области под ред. Е.П. Маслова. – Курск, 2025. – 116 с.

Главный редактор: Е.П. Маслов – начальник архивного управления Курской области

Редакционная коллегия: Л.Б. Карманова, Л.Ю. Хромова

Составитель: Хромова Л.Ю.

СОДЕРЖАНИЕ

Предисловие	5
Нормативно-правовые документы	
Порядок отнесения документов Архивного фонда Российской Федерации, хранящихся в государственных и муниципальных архивах, к документам, содержащим служебную информацию ограниченного распространения, а также снятия указанного ограничения	6
Методическое обеспечение	
Памятка по организации работы куратора в оказании методической помощи организациям-источникам комплектования в упорядочении документов постоянного хранения	12
Памятка по организации работы с фотодокументами на традиционном носителе (плёнке)	21
Памятка по исполнению запросов социально-правового и имущественного характера по документам районных и городских исполнительных комитетов районов Курской области	27
Доклады и информации	
Из доклада «Об итогах работы архивных учреждений Курской области в 2024 г. и основных направлениях деятельности на 2025 год	47
О мероприятиях по перемещению архивных документов из муниципальных архивов приграничных районов Курской области в ОКУ «Госархив Курской области»	60
О мероприятиях по обеспечению сохранности документов муниципального архива Хомутовского района Курской области в период введения режимов ЧС федерального уровня и КТО	63
Об организации деятельности муниципального архива Беловского района в период введения на территории Курской области режима КТО	64
Статьи и сообщения	
Кошелева Е.И. Война и люди. 1941–1945: вклад фатежан в разгром немецко-фашистских захватчиков	67
Глазкова М.А. К 80-летию Победы. Тимский район до и после войны	70
Елизарова Е.В. Бессмертный женский полк	71
Хроника событий	
Коллегия, круглые столы, семинары, конкурсы, конференции	73
Награждения	
Поздравления архивистов с получением ведомственных и областных наград ...	113
Литературная страничка	
Поэтические таланты архивистов.....	114

ПРЕДИСЛОВИЕ

В семнадцатый выпуск информационно-методического бюллетеня «Вестник архивной службы Курской области» включены документы, регламентирующие архивное дело на современном этапе.

В разделе «Нормативно-правовые документы» размещен Порядок отнесения документов Архивного фонда Российской Федерации, хранящихся в государственных и муниципальных архивах, к документам, содержащим служебную информацию ограниченного распространения, а также снятия указанного ограничения, утверждённые приказом Росархива от 20.03.2025 №38 и зарегистрированные в Министерстве юстиции Российской Федерации 29.04.2025. (Регистрационный № 82018). В прилагаемом Порядке обозначены основные принципы отнесения документов Архивного фонда Российской Федерации, хранящихся в государственных и муниципальных архивах, к документам, содержащим служебную информацию ограниченного распространения, а также снятия указанного ограничения.

В раздел «Методическое обеспечение» включены памятка по организации работы куратора в оказании методической помощи организациям – источникам комплектования в упорядочении документов постоянного хранения (Л. М. Локтионовой), памятка по организации работы с фотодокументами на традиционном носителе (плёнке) (Е. Г. Атрепьевой), памятка по исполнению запросов социально-правового и имущественного характера по документам районных и городских исполнительных комитетов районов Курской области (Л. Н. Денисовой).

Раздел «Доклады и информации» содержит: доклад заместителя начальника архивного управления Курской области (Л.Б. Кармановой) по основным направлениям деятельности архивных учреждений Курской области в 2024 г. и основных направлениях деятельности на 2025 год, информации (заведующего филиала ОКУ «Госархив Курской области» О. А. Черникова, управляющей делами Администрации Хомутовского района Г. И. Талдыкиной, управляющего делами Администрации Беловского района А. В. Шепелева) о мероприятиях, по обеспечению сохранности документов муниципальных архивов Беловского и Хомутовского районов в период введения ЧС федерального уровня и режима КТО и по перемещению документов муниципальных архивов приграничных районов Курской области в ОКУ «Госархив Курской области».

В разделе «Статьи и сообщения» представлены информационные материалы, подготовленные работниками муниципальных архивов Курской области.

В разделе «Хроника событий» включены информации о мероприятиях, организованных и проведённых архивным управлением Курской области, государственными архивами Курской области в течение 2025 года.

Рубрика «Награждения» содержит сведения о награждении архивистов Курской области ведомственными наградами, наградами Губернатора Курской области, Правительства Курской области.

В рубрике «Литературная страничка» размещены стихотворения главного архивиста отдела по работе с аудиовизуальной документацией и документами личного происхождения ОКУ «Госархив Курской области» Е.В. Авдеевой и начальника архивного отдела Администрации Горшеченского района Е.И. Завсеголова.

Надеемся, что очередное издание окажет значительную помощь в практической работе муниципальных архивов Курской области.

Редколлегия

НОРМАТИВНО-ПРАВОВЫЕ _____ **ДОКУМЕНТЫ _____**

Зарегистрирован в Минюсте России 29.04.2025. Регистрационный № 82018.

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АРХИВНОЕ АГЕНТСТВО **ПРИКАЗ** **от 20 марта 2025 г. № 38**

Об утверждении порядка отнесения документов Архивного фонда Российской Федерации, хранящихся в государственных и муниципальных архивах, к документам, содержащим служебную информацию ограниченного распространения, а также снятия указанного ограничения

В соответствии с подпунктом 16 пункта 6, пунктом 7 и подпунктом 8 пункта 9 Положения о Федеральном архивном агентстве, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 22 июня 2016 г. № 293 «Вопросы Федерального архивного агентства», п р и к а з ы в а ю:

утвердить прилагаемый порядок отнесения документов Архивного фонда Российской Федерации, хранящихся в государственных и муниципальных архивах, к документам, содержащим служебную информацию ограниченного распространения, а также снятия указанного ограничения.

Руководитель Росархива
А.Н. Артизов

Порядок **отнесения документов Архивного фонда Российской Федерации,** **хранящихся в государственных и муниципальных архивах,** **к документам, содержащим служебную информацию ограниченного** **распространения, а также снятия указанного ограничения**

I. Общие положения

1. К служебной информации ограниченного распространения, содержащейся в документах Архивного фонда Российской Федерации, хранящихся в государственных и муниципальных архивах, относится несекретная информация, распространение которой может создать потенциальную угрозу интересам Российской Федерации^[1].

2. Перечень служебной информации ограниченного распространения, содержащейся в документах Архивного фонда Российской Федерации, хранящихся в государственных и муниципальных архивах (далее – Перечень), разрабатывается Росархивом по предложениям федеральных органов государственной власти и утверждается приказом Росархива^[2].

В подготовке Перечня принимают участие федеральные государственные органы, федеральные казенные учреждения, подведомственные Росархиву,

созданные в соответствии с распоряжениями Правительства Российской Федерации от 26 января 2011 г. № 65-р и от 30 сентября 2016 г. № 2061-р (далее – федеральные архивные учреждения), государственные и муниципальные архивы, государственные корпорации.

Утвержденный Перечень является документом, содержащим служебную информацию ограниченного распространения, и имеет пометку «Для служебного пользования».

3. Копии утвержденного Перечня направляются Росархивом федеральным органам государственной власти, федеральным архивным учреждениям, уполномоченным органам исполнительной власти субъектов Российской Федерации в сфере архивного дела, государственным и муниципальным архивам. Копии утвержденного Перечня по решению руководителя Росархива направляются иным федеральным государственным органам, а также государственным корпорациям.

4. Перечень поддерживается Росархивом в актуальном состоянии. С целью актуализации Перечня Росархивом не позднее 1 сентября текущего года направляются федеральным органам государственной власти письменные запросы о предложениях по включению информации в Перечень и (или) исключению информации из Перечня. Росархивом направляются письменные запросы о предложениях по включению информации в Перечень и (или) исключению информации из Перечня иным федеральным государственным органам, государственным корпорациям, федеральным архивным учреждениям.

5. Актуализация Перечня осуществляется Росархивом до 15 января года, следующего за истекшим годом, на основании поступивших в Росархив предложений. Результаты актуализации Перечня оформляются приказом Росархива о внесении изменений в приказ Росархива, которым утвержден Перечень.

6. Федеральные архивные учреждения, государственные и муниципальные архивы при осуществлении деятельности по использованию архивных документов руководствуются утвержденным Перечнем.

II. Отнесение документов Архивного фонда Российской Федерации, хранящихся в государственных и муниципальных архивах, к документам, содержащим служебную информацию ограниченного распространения, а также снятие указанного ограничения

7. Для рассмотрения вопросов отнесения документов Архивного фонда Российской Федерации, хранящихся в государственных и муниципальных архивах (далее – архивные документы), к документам, содержащим служебную информацию ограниченного распространения, а также снятия указанного ограничения, в Росархиве создается комиссия, действующая на постоянной основе, возглавляемая заместителем руководителя Росархива (далее – Комиссия).

8. В случае необходимости получения обоснованной позиции по вопросам отнесения архивных документов к документам, содержащим служебную информацию ограниченного распространения, а также снятия указанного ограничения, Росархивом направляются письменные запросы в федеральные органы государственной власти, иные федеральные государственные органы, государственные корпорации.

9. Федеральными органами государственной власти, иными федеральными государственными органами, государственными корпорациями направляются в Росархив в указанные в письменных запросах Росархива сроки на бумажном носителе обоснованные позиции о целесообразности отнесения архивных

документов, предлагаемых для рассмотрения Комиссией, к документам, содержащим служебную информацию ограниченного распространения, либо целесообразности снятия такого ограничения с архивных документов, содержащих служебную информацию ограниченного распространения, подписанные руководителем (заместителем руководителя) федерального органа государственной власти, руководителем (заместителем руководителя) федерального государственного органа, генеральным директором (заместителем генерального директора) государственной корпорации.

10. Основаниями для рассмотрения Комиссией возможности отнесения архивных документов к документам, содержащим служебную информацию ограниченного распространения, а также снятия такого ограничения, являются:

а) указы, распоряжения, поручения, указания Президента Российской Федерации, постановления, распоряжения Правительства Российской Федерации, поручения Председателя Правительства Российской Федерации, заместителей Председателя Правительства Российской Федерации;

б) обращения федеральных органов государственной власти, федеральных государственных органов, государственных корпораций;

в) запросы пользователей архивными документами в федеральные архивные учреждения, государственные или муниципальные архивы о снятии ограничений на доступ к архивным документам, содержащим служебную информацию ограниченного распространения (в том числе запросы пользователей архивными документами о снятии ограничений на доступ к архивным документам, содержащим служебную информацию ограниченного распространения, поводом для направления которых послужило исключение из Перечня соответствующей позиции, на основании которой был ограничен доступ к архивным документам);

г) обоснованная позиция Межведомственной комиссии по защите государственной тайны^[3] по результатам проведенной работы по рассекречиванию архивных документов – носителей сведений, составляющих государственную тайну, в соответствии с законодательством Российской Федерации о государственной тайне.

11. Рассмотрению Комиссией возможности отнесения архивного документа к документам, содержащим служебную информацию ограниченного распространения, либо снятия указанного ограничения подлежит подлинник архивного документа или его заверенная копия (ксерокопия, фотокопия, машинописная копия, рукописная копия, микрофиша, микрофильм, цифровое изображение на цифровом носителе и другие, сделанные с подлинника документа). Другие экземпляры (в том числе копии) такого архивного документа подлежат отнесению к документам, содержащим служебную информацию ограниченного распространения, или снятию указанного ограничения только после принятия в соответствии с настоящим порядком решения об отнесении подлинника архивного документа к документам, содержащим служебную информацию ограниченного распространения, либо снятия с подлинника архивного документа указанного ограничения.

12. В случаях, предусмотренных подпунктами «а», «б», «г» пункта 10 настоящего порядка, Росархивом направляются в федеральные архивные учреждения, государственные и муниципальные архивы письменные запросы о представлении подлинников архивных документов либо их заверенных копий для рассмотрения Комиссией. Федеральными архивными учреждениями, государственными и муниципальными архивами в указанные в письменных запросах Росархива сроки направляются в Росархив подлинники архивных документов либо их заверенные копии, а также перечень направляемых архивных

документов (на бумажном носителе и в виде редактируемого файла (файлов) на электронном носителе).

При отсутствии в федеральном архивном учреждении, государственном или муниципальном архиве подлинника архивного документа федеральным архивным учреждением, государственным и муниципальным архивом направляются в Росархив копия архивного документа, а также копия письменного ответа из предполагаемого места хранения подлинника архивного документа, содержащего информацию о наличии либо отсутствии на хранении подлинника архивного документа.

13. В случае, предусмотренном подпунктом «в» пункта 10 настоящего порядка, федеральные архивные учреждения должны направлять в Росархив на бумажном носителе сопроводительное письмо с обоснованием необходимости рассмотрения вопроса об отнесении находящихся у них на хранении архивных документов к документам, содержащим служебную информацию ограниченного распространения, или о снятии указанного ограничения с приложением:

а) подлинника архивного документа либо его заверенной копии (но не более 25 архивных документов или их заверенных копий), подлежащих рассмотрению Комиссией на предмет возможности отнесения к документам, содержащим служебную информацию ограниченного распространения, или снятия указанного ограничения. В случае, если рассмотрению Комиссией подлежит комплекс однотипных архивных документов, к сопроводительному письму, указанному в абзаце первом пункта 13 настоящего порядка, прилагаются справка, содержащая информацию по подлежащим рассмотрению архивным документам, и заверенные копии отдельных архивных документов;

б) копии запроса пользователя архивными документами, указанного в подпункте «в» пункта 10 настоящего порядка;

в) перечня направляемых архивных документов (на бумажном носителе и в виде редактируемого файла (файлов) на электронном носителе).

14. Государственные и муниципальные архивы должны направлять указанные в подпунктах «а» – «в» пункта 13 настоящего порядка материалы с сопроводительным письмом по подведомственности в уполномоченные органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации в сфере архивного дела. Уполномоченные органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации в сфере архивного дела в течение десяти рабочих дней рассматривают поступившие материалы и по результатам рассмотрения либо направляют указанные материалы с сопроводительным письмом в Росархив для рассмотрения вопроса о возможности отнесения архивных документов к документам, содержащим служебную информацию ограниченного распространения, или снятия указанного ограничения, либо возвращают материалы в государственный или муниципальный архив с обоснованием причин возврата.

15. Рассмотрение Комиссией вопросов о возможности отнесения архивных документов к документам, содержащим служебную информацию ограниченного распространения, или снятия указанного ограничения осуществляется на заседаниях Комиссии, которые проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц. В отдельных случаях по решению председателя Комиссии могут проводиться внеочередные заседания Комиссии.

16. Подготовка материалов к заседаниям Комиссии осуществляется структурным подразделением Росархива, в задачи и функции которого входит организационное и документационное обеспечение деятельности Комиссии.

17. По результатам заседания Комиссия принимает решения:

а) о возможности либо о невозможности отнесения архивных документов к документам, содержащим указанную в Перечне служебную информацию ограниченного распространения;

б) о возможности снятия ограничения на доступ к архивным документам, содержащим служебную информацию ограниченного распространения, либо о сохранении ограничений на доступ к архивным документам, содержащим служебную информацию ограниченного распространения;

в) об оставлении представленных на заседание Комиссии материалов без рассмотрения.

18. Решения Комиссии, указанные в пункте 17 настоящего порядка, оформляются протоколом, который подписывается председателем Комиссии (председательствующим на заседании Комиссии) с проставлением даты и указанием места проведения заседания Комиссии. Протокол оформляется не позднее следующего рабочего дня после дня заседания Комиссии.

19. Не позднее пяти рабочих дней после дня оформления протокола заседания Комиссии руководителем Росархива (лицом, исполняющим обязанности руководителя Росархива) издаются приказы:

а) об отнесении архивных документов, к документам, содержащим служебную информацию ограниченного распространения;

б) о невозможности отнесения архивных документов, к документам, содержащим служебную информацию ограниченного распространения;

в) о снятии ограничений на доступ к архивным документам, содержащим служебную информацию ограниченного распространения;

г) о сохранении ограничений на доступ к архивным документам, содержащим служебную информацию ограниченного распространения.

20. Приказы Росархива, указанные в пункте 19 настоящего порядка, протоколы заседаний Комиссии, а также подготовленные к заседаниям Комиссии документы, за исключением рассмотренных на заседаниях Комиссии подлинников архивных документов или их заверенных копий, хранятся в Росархиве. Рассмотренные на заседаниях Комиссии подлинники архивных документов или их заверенные копии подлежат возврату в федеральные архивные учреждения или в уполномоченные органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации в сфере архивного дела для направления в государственные или муниципальные архивы.

21. Копии приказов Росархива, указанных в подпунктах «а», «в» пункта 19 настоящего порядка, направляются Росархивом по месту хранения подлинников архивных документов в федеральные архивные учреждения, уполномоченные органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации в сфере архивного дела для дальнейшего направления в государственные или муниципальные архивы с целью внесения федеральными архивными учреждениями, государственными и муниципальными архивами необходимых изменений в учетные документы.

22. Копии приказов Росархива, указанных в подпунктах «б», «г» пункта 19 настоящего порядка, направляются Росархивом по месту хранения подлинников архивных документов в федеральные архивные учреждения, уполномоченные органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации в сфере архивного дела для дальнейшего направления в государственные или муниципальные архивы для сведения и учета в работе.

23. По решению руководителя Росархива (лица, исполняющего обязанности руководителя Росархива) копии приказов Росархива, указанных в пункте 19 настоящего порядка, направляются федеральным органам

государственной власти, иным федеральным государственным органам, государственным корпорациям.

24. В случае принятия Комиссией решения, указанного в подпункте «в» пункта 17 настоящего порядка, Росархивом по месту хранения подлинников архивных документов направляются информационные письма в федеральные архивные учреждения, уполномоченные органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации в сфере архивного дела для дальнейшего направления в государственные или муниципальные архивы.

25. Доступ к архивным документам, отнесенным в соответствии с настоящим порядком к документам, содержащим служебную информацию ограниченного распространения, ограничивается федеральным архивным учреждением, государственным или муниципальным архивом со дня внесения ими необходимых изменений в учетные документы на основании приказа Росархива.

26. Ограничение доступа к архивным документам, содержащим служебную информацию ограниченного распространения, отменяется со дня внесения федеральным архивным учреждением, государственным или муниципальным архивом изменений в учетные документы о снятии такого ограничения на основании приказа Росархива.

27. Приказы Росархива, изданные в соответствии с пунктом 19 настоящего порядка, протоколы заседаний Комиссии являются документами, содержащими служебную информацию ограниченного распространения, и имеют пометку «Для служебного пользования».

28. Переписка Росархива с федеральными органами государственной власти, иными федеральными государственными органами, государственными корпорациями, уполномоченными органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации в сфере архивного дела, федеральными архивными учреждениями, государственными и муниципальными архивами по вопросам отнесения архивных документов к документам, содержащим служебную информацию ограниченного распространения, а также снятия указанного ограничения осуществляется в соответствии с Положением о порядке обращения со служебной информацией ограниченного распространения в федеральных органах исполнительной власти, уполномоченном органе управления использованием атомной энергии и уполномоченном органе по космической деятельности, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 3 ноября 1994 г. № 1233 «Об утверждении Положения о порядке обращения со служебной информацией ограниченного распространения в федеральных органах исполнительной власти, уполномоченном органе управления использованием атомной энергии и уполномоченном органе по космической деятельности».

[1] Абзац второй пункта 1.2 Положения о порядке обращения со служебной информацией ограниченного распространения в федеральных органах исполнительной власти, уполномоченном органе управления использованием атомной энергии и уполномоченном органе по космической деятельности, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 3 ноября 1994 г. № 1233 «Об утверждении Положения о порядке обращения со служебной информацией ограниченного распространения в федеральных органах исполнительной власти, уполномоченном органе управления использованием атомной энергии и уполномоченном органе по космической деятельности».

[2] Подпункт 17 пункта 6 Положения о Федеральном архивном агентстве, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 22 июня 2016 г. № 293 «Вопросы Федерального архивного агентства».

[3] Статьи 14, 20 Закона Российской Федерации от 21 июля 1993 г. № 5485-1 «О государственной тайне».

МЕТОДИЧЕСКОЕ _____

ОБЕСПЕЧЕНИЕ _____

ОКУ «ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АРХИВ КУРСКОЙ ОБЛАСТИ»

ПАМЯТКА

по организации работы куратора в оказании методической помощи организациям-источникам комплектования ОКУ «Госархив Курской области» в упорядочении документов постоянного хранения и по личному составу

1. Общее положение

Памятка разработана в соответствии с Федеральным законом от 22.10.2004 №125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации», Законом Курской области от 30.11.2015 № 118-ЗКО «Об архивном деле в Курской области»; Правилами организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в государственных и муниципальных архивах, музеях и библиотеках, научных организациях утвержденными приказом Федерального архивного агентства 02.03.2020 № 24; Правилами организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в государственных органах, органах местного самоуправления и организациях, утвержденными приказом Федерального архивного агентства от 31.07.2023 № 77, ГОСТ Р7.0.97-2016 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Организационно-распорядительная документация. Требования к оформлению документов», Примерной инструкции по делопроизводству в государственных организациях, утвержденной приказом Федерального архивного агентства от 11.04.2018 № 44, Перечнем типовых управленческих документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков их хранения, утвержденного приказом Федерального архивного агентства от 20.12.2019 №236, Перечнем типовых архивных документов, образующихся в научно-технической и производственной деятельности организаций, с указанием сроков хранения, утвержденного приказом Федерального архивного агентства от 28.12.2021 № 142.

Памятка по организации работы куратора в оказании методической помощи организациям-источникам комплектования ОКУ «Госархив Курской области» в упорядочении документов постоянного хранения и по личному составу предназначена для организации работы вновь назначенных работников на должность главного архивиста отдела комплектования Архивного фонда (кураторов организаций-источников комплектования ОКУ «Госархива Курской области» - далее госархив).

1.1. Основные понятия

Архивный документ – материальный носитель с зафиксированной на нем информацией, который имеет реквизиты, позволяющие его идентифицировать, и подлежит хранению в силу значимости указанных носителя и информации для граждан, общества и государства.

Документ Архивного фонда Российской Федерации – архивный документ, прошедший экспертизу ценности документов, поставленный на государственный учет и подлежащий постоянному хранению.

Постоянное хранение документов Архивного фонда Российской Федерации – хранение документов Архивного фонда Российской Федерации без определения срока (бессрочное).

Экспертиза ценности документов (ЭЦ) – изучение документов на основании критериев их ценности в целях определения сроков хранения документов и отбора их для включения в состав Архивного фонда Российской Федерации.

Упорядочение архивных документов – комплекс работ по формированию архивных документов в единицы хранения (дела), описанию и оформлению таких единиц хранения (дел) в соответствии с правилами, установленными уполномоченным федеральным органом исполнительной власти в сфере архивного дела и делопроизводства.

Архивная опись дел – обязательный учетный документ, предназначенный для раскрытия состава и содержания единиц хранения, единиц учета, закрепления их систематизации внутри фонда и их учета.

Историческая справка – документ, содержащий сведения по истории фондообразователя, его документального и архивного фондов, а также краткую характеристику состава и содержания документов архивного фонда и научно-справочного аппарата к нему.

Единица хранения архивных документов на бумажной основе - дело – отдельный(е) архивный(е) документ(ы), заключенный(е) в обособленную обложку, папку.

Номенклатура дел – основной учетный документ, отражающий состав и организацию документального фонда организации, который закрепляет классификацию (группировку) исполненных документов в дела.

Фондообразователь – организация-источник комплектования архива, в результате деятельности которой были созданы документы.

ЭК – экспертная комиссия организации

2. Порядок оказания методической помощи в упорядочении документов организациям – источникам комплектования Госархива работником отдела комплектования архивного фонда (куратором организаций)

Работник отдела комплектования Архивного фонда (далее – куратор) осуществляет работу, направленную на оказание методической помощи организациям-источникам комплектования в:

2.1. Упорядочении документов в соответствии с номенклатурой дел организации.

2.2. Упорядочении документов на бумажном носителе, которая включает в себя следующие основные виды работ:

2.2.1. Проведении экспертизы ценности документов.

2.2.2. Формировании дел.

2.2.3. Оформлении дел.

2.2.4. Оформлении описей дел и справочного аппарата к ним.

2.2.5. Составлении акта о выделении к уничтожению (архивных) документов, не подлежащих хранению.

2.2.6. Рассмотрении описей дел постоянного хранения, по личному составу и акта о выделении к уничтожению (архивных) документов, не подлежащих хранению на заседании ЭК организации.

2.2.7. Предоставлении описей дел постоянного хранения, по личному составу и акта о выделении к уничтожению (архивных) документов, не подлежащих хранению, на рассмотрение ЭПК архивного управления Курской области (далее – Архивуправление).

3. Подготовка документов организаций – источников комплектования Госархива к упорядочению

3.1. Законченные делопроизводством дела постоянного и временного (свыше 10 лет) сроков хранения после окончания календарного года, в котором они заведены, подлежат оформлению и описанию в установленном порядке не позднее, чем через три года после завершения их в делопроизводстве.

3.2. Работником отдела комплектования Архивного фонда (куратором) согласно плану-графику упорядочения документов организаций и учреждений - источников комплектования ОКУ «Госархив Курской области» в адрес организации направляется письмо-напоминание о необходимости упорядочения документов и предоставлении описей дел постоянного хранения и по личному составу на рассмотрение ЭПК Архивуправления.

3.3. Куратор контролирует предоставление работником организации-источника комплектования, ответственным за архив, описей дел на документы постоянного хранения, по личному составу и акта о выделении к уничтожению (архивных) документов, не подлежащих хранению до даты, указанной в письме, и не позднее 20 рабочих дней до даты подачи на рассмотрение ЭПК Архивуправления.

3.4. В период подготовки документов на рассмотрение ЭПК Архивуправления, куратор осуществляет выходы в организацию (с отметкой записей в журнале регистрации выходов работников отдела с указанием даты, времени и темы) с целью оказания методической помощи в упорядочении документов и участии в проведении экспертизы их ценности:

3.4.1. Осуществляется просмотр дел после проведения экспертизы ценности документов на наличие повторных или копийных экземпляров;

3.4.2. Контролируется правильность определения сроков хранения документов, руководствуясь:

а) перечнем типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков хранения, М., 2019;

б) перечнем типовых архивных документов, образующихся в научно-технической и производственной деятельности организаций, с указанием сроков хранения, М., 2021;

ведомственными перечнями;

в) сроками хранения отдельных видов архивных документов, в том числе не вошедших в указанные перечни, которые устанавливаются законодательством Российской Федерации или установленными экспертной комиссией организации.

3.4.3. Осуществляется проверка формирования дел согласно срокам хранения документов.

3.4.4. Осуществляется просмотр документов, помещённых в дело, которые по своему содержанию соответствуют его заголовку.

3.4.5. Проверяется включение документов в дело одного календарного года. (Исключение составляют: переходящие дела; судебные дела; документы выборных органов и их постоянных комиссий, депутатских групп, которые группируются за период созыва; документы образовательных организаций, которые формируются за учебный год; документы театров, характеризующие сценическую деятельность, в пределах театрального сезона и т.п.).

3.4.6. Проверяется систематизация документов в делах (по датам, по алфавиту и др.).

3.4.7. Осуществляется просмотр дел на изъятие всех металлических скреплений.

3.4.8. Осуществляется просмотр дел на бумажном носителе на подшивку или переплет, которые не должны содержать более 250 листов, при толщине корешка не более 4 см.

3.4.9. Проверяются: даты дела, нумерация листов в деле, составление листа-заверителя, составление в необходимых случаях внутренней описи, оформление всех реквизитов обложки дела (название организации, отдела, индекс по номенклатуре, заголовок дела, даты дела, срок хранения, номера фонда, описи, дела).

3.5. Куратором осуществляется просмотр представленных описей дел и справочного аппарата к ним (титульный лист; содержание (оглавление); историческая справка (дополнение к исторической справке или предисловие); список сокращенных слов). В процессе подготовки документов на рассмотрение ЭПК Архивуправления куратором осуществляется методическая помощь в составлении и оформлении описей, исторической справки (дополнения к исторической справке, предисловия к описи), систематизации дел в описях, полноты состава документов фонда согласно номенклатуре дел, за соответствующий хронологический период. Если в организации ранее проходило упорядочение документов, необходимо изучить предыдущие годовые разделы описей дел постоянного хранения (управленческой и научно-технической документации) и по личному составу. В случае обнаружения отсутствия управленческих документов постоянного хранения и по личному составу, заведенных в соответствии с номенклатурой дел, принимаются меры по их розыску. Если принятые меры не дали результатов, то к комплекту документов, представляемых на ЭПК Архивуправления, составляется Справка (на бланке организации), подписанная руководителем организации с указанием причины отсутствия документов.

3.6. После проведенной куратором работы по проверке составления описей дел постоянного хранения, по личному составу, и акта о выделении к уничтожению (архивных) документов, не подлежащих хранению, они рассматриваются и согласовываются на заседании ЭК организации.

3.6.1. На рассмотрение ЭПК Архивуправления куратор к описям дел постоянного хранения, по личному составу, и акта о выделении к уничтожению (архивных) документов, не подлежащих хранению, составляет Заключение.

3.6.2. Куратор сообщает в организацию ответственному за архив, что описи дел постоянного хранения, по личному составу и акт о выделении к уничтожению (архивных) документов, не подлежащих хранению, подлежащие рассмотрению на заседании ЭПК Архивуправления, представляются в Архивуправление не позднее, чем за 10 рабочих дней до даты проведения очередного заседания ЭПК Архивуправления (в данный срок не включается день заседания комиссии). В перечень документов, прилагаемых к описям дел и акту

организации, входит протокол ЭК (экспертной комиссии) организации и сопроводительное письмо. Опись дел постоянного хранения и справочный аппарат к ней представляется в 4-х экземплярах, опись дел по личному составу - в 3-х экземплярах, акт о выделении к уничтожению (архивных) документов, не подлежащих хранению – в 2-х экземплярах.

3.6.3. После утверждения ЭПК Архивуправления описи дел постоянного хранения, по личному составу, и акт о выделении к уничтожению (архивных) документов, не подлежащих хранению, куратором передаются на утверждение руководителю организации.

3.6.4. После утверждения описей дел постоянного хранения и по личному составу ЭПК Архивуправления, куратор осуществляет повторный выход в организацию с целью сверки дел с описями. Дела подбираются и увязываются в архивные связки (в короба) толщиной до 20 см, на которых обязательно наличие ярлыков из твердого картона. Дела укладываются по возрастанию номеров.

3.6.5. В госархив возвращаются утвержденные руководителем организации описи дел постоянного хранения в 3-х экземплярах, описи дел по личному составу в 1-м экземпляре, акт о выделении к уничтожению (архивных) документов, не подлежащих хранению, в 1-м экземпляре.

Приложение 1

Название организации

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель организации

_____ И.О. Фамилия

« ____ » _____ 20__ г.

Фонд № Р- _____

ОПИСЬ № 1

дел, документов постоянного хранения

за _____ годы

№ п/п	Индекс дела	Заголовок дела	Крайние даты	Количество листов	Примечания
1	2	3	4	5	6

В данный раздел описи внесено _____ дел,
(цифрами и прописью)

с № _____ по № _____, в том числе:

литерные номера: _____

пропущенные номера: _____

Должность	Подпись	И.О. Фамилия
« ____ » _____ 20 ____ г.		
СОГЛАСОВАНО Протокол ЭК Организации от _____ № _____	УТВЕРЖДЕНА Протокол ЭПК архивного управления Курской области от _____ № _____	

Приложение 2

Систематизация в описи дел, документов постоянного хранения

1. Постановления, распоряжения, приказы Правительства Российской Федерации, федеральных органов исполнительной власти, иных государственных органов Российской Федерации, относящиеся к деятельности организации;
2. Положения об отделах (если не утверждаются приказом руководителя организации; если утверждены приказом, то формируются совместно с приказами как приложение);
3. Приказы по основной деятельности;
4. Протоколы;
5. Сметы и штатные расписания;
6. Годовой план по основной деятельности организации;
7. Бюджетная роспись, лимиты бюджетных обязательств, план ФХД (смета доходов и расходов), планы мероприятий («Дорожные карты»);
8. Годовой отчет по основной деятельности организации;
9. Годовые (квартальные, месячные) отчеты об исполнении целевых программ, государственных заданий;
10. Годовой бухгалтерский отчет;
11. Статистические отчеты (с указанием названия и форм);
12. Договоры, соглашения (со сроком хранения 5 лет ЭПК - после проведения экспертизы ценности документов);
13. Коллективный договор (по окончанию срока действия);
14. Справки, информации, сведения по основной деятельности организации (со сроком хранения 5 лет ЭПК - после проведения экспертизы ценности документов);
15. Методические рекомендации, разработанные в организации;
16. Документы по основной деятельности (с расшифровкой 3-х видов документов);
17. Акты;
18. Списки, реестры;

19. Обращения граждан (со сроком хранения 5 лет ЭПК - после проведения экспертизы ценности документов);
20. Переписка (с кем? о чем? со сроком хранения 5 лет ЭПК - после проведения экспертизы ценности документов);
21. Журналы регистрации приказов по основной деятельности (если используется в качестве научно-справочного аппарата);
22. Сводная номенклатура дел.

Приложение 3

Название организации _____

УТВЕРЖДАЮ
Руководитель организации
_____ И.О. Фамилия
« ___ » _____ 20__ год

Фонд № Р-528
ОПИСЬ № 1-л
дел, документов по личному составу
за _____ год

№ п/п	Ин-декс дела	Заголовок дела	Крайние даты	Срок хранения	Количество листов	Примечания
1	2	3	4	5	6	7

В данный раздел описи внесено _____ дел,
(цифрами и прописью)

с № _____ по № _____, в том числе:
литерные номера: _____
пропущенные номера: _____

_____ Должность

_____ Подпись

_____ И.О. Фамилия

« ___ » _____ 20__ г.

СОГЛАСОВАНО
Протокол ЭК
Организации

от « ___ » _____ 20__ г. № _____

УТВЕРЖДЕНА
Протокол ЭПК
архивного управления
Курской области

от « ___ » _____ 20__ г. № _____

Приложение 4**Систематизация дел в описи дел, документов
по личному составу**

1. Должностные инструкции
2. Приказы
3. Личные дела, уволенных работников (в опись вносятся по алфавиту фамилий и дате увольнения)
4. Трудовые договоры (если трудовые договоры сформированы в личных делах работников, то как отдельное дело не формируется и в опись не включается)
5. Личные карточки (ф. № Т-2) (на основании письма Минтруда России от 24.12.2021 № 14-6/В-1487 ведение карточек с 2022 года не является обязательным)
6. Карточки – справки по начислению заработной платы
7. Расчеты по начислению страховых взносов
8. Тарификационные списки
9. Журналы регистрации приказов

Приложение 5

Название организации

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель организации

_____ И.О. Фамилия

« ____ » _____ 20__ г.

Фонд № Р-_____

ОПИСЬ № 1

дел, документов временных
(свыше 10 лет) сроков хранения
за _____ годы

№ п/п	Индекс дела	Заголовок дела	Крайние даты	Срок хранения	Количество листов	Примечания
1	2	3	4		5	6

В данный раздел описи внесено _____ дел,
(цифрами и прописью)

с № _____ по № _____, в том числе:

литерные номера: _____

пропущенные номера: _____

Должность	Подпись	И.О. Фамилия
« ____ » _____ 20 ____ г.		

СОГЛАСОВАНО
Протокол ЭК Организации

от _____ № _____

УТВЕРЖДЕНА
Протокол ЭПК архивного
управления Курской области

от _____ № _____

Приложение 6

Название организации

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель организации

_____ И.О. Фамилия

« ____ » _____ 20 ____ г.

АКТ

_____ № _____
о выделении к уничтожению
(архивных) документов,
не подлежащих хранению

На основании «Перечня типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков хранения» (М.2019 г.) отобраны к уничтожению, как не имеющие научно-исторической ценности и утратившие практическое значение, документы фонда № Р –

(название фонда)

№№ п/п	Заголовок дела (групповой заголовок документов)	Годы	№ описи (при выделении к уничтожению документов при подготовке дел к передаче в архив организации графа не заполняется)	№ ед.хр. по описи (индекс по номенкла туре дел)	Кол-во ед. хр. (дел)	Сроки хране- ния и №№ статей по перечню	Приме- чания
1	2	3	4	5	6	7	8

ИТОГО: _____ (_____) ед.хр. за _____ годы.

(цифрами и прописью)

Описи дел постоянного хранения за _____ годы утверждены ЭПК архивного управления Курской области. (протокол от _____ № _____)

Должность	Подпись	ФИО
« ____ » _____ 20 ____ г.		

СОГЛАСОВАНО
Протокол ЭК организации

от _____ № _____

УТВЕРЖДЕН
Протокол ЭПК архивного управления
Курской области

от _____ № _____

Документы в количестве _____ ед.хр.:
- на бумажном носителе весом _____ кг сданы на
уничтожение;
- на электронном носителе сданы на уничтожение _____
(способ уничтожения)

Наименование должности работника, сдавшего документы	Подпись	Расшифровка подписи
---	---------	---------------------

« ____ » _____ 20 ____ г.

Изменения в учетные документы внесены.

Наименование должности работника	Подпись	Расшифровка подписи
-------------------------------------	---------	---------------------

« ____ » _____ 20 ____ г.

Памятка по организации работы с фотодокументами на традиционном носителе (плёнке)

1. Общие положения

1.1. Памятка по организации работы с фотодокументами на традиционном носителе (плёнке) подготовлена для работников Государственного архива Курской области (далее Госархив).

1.2. Настоящая памятка составлена на основании и в соответствии с «Законом об архивном деле в Курской области» от 30 ноября 2015 г. № 118-ЗКО, «Правилами организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда РФ и других архивных документов в государственных и муниципальных архивах, музеях и библиотеках, научных

организациях», М., 2020 (Далее – Правила), «Основными правилами работы государственных архивов с кинофотофонодокументами», М., 1980.

2. Основные понятия

2.1. Фотодокумент – документ, содержащий изобразительную информацию, зафиксированную фотоспособом.

2.2. Фотонегатив – фотодокумент на прозрачном носителе, представляющий собой единичное негативное изображение объекта, предмета, явления, полученное с помощью технических средств фотографии на негативной пленке после съемки и химико-фотографической обработки.

2.3. Фотопозитив – копия фотодокумента, полученная печатью с фотонегатива на фотобумагу или фотопленку с последующей химико-фотографической обработкой.

2.4. Фотоплёнка — фотоматериал на гибкой полимерной подложке, предназначенный для различных видов фотографии. Представляет собой прозрачную основу с нанесённой на неё светочувствительной фотоэмульсией.

2.5. Фотокаталог – это каталог для работы с фотодокументами.

3. Обеспечение сохранности и учет фотодокументов

3.1. В целях обеспечения сохранности проводится консервационно-профилактическая обработка негативов.

3.2. С этой же целью заполняются электронные базы: «Карточка учёта технического состояния фотодокумента» (Приложение 1), где фиксируются данные по состоянию негативов: внешний вид, техническое состояние фотослоя, техническое состояние основы, фотокачество и на сервере Госархива т.п. Заполненные таким образом карточки хранятся в электронном виде АИС «Фотодокумент», позволяющая создавать, сохранять и упорядочивать в соответствии с рубрикаторм отсканированные фотодокументы, эффективно использовать их в работа архивистов и посетителей архива.

3.3. Учет фотодокументов на традиционном носителе ведётся по книгам учёта поступлений, листам учёта, описям дел.

3.4. В книге учёта поступлений ведётся учёт каждого поступления фотодокументов в Госархив;

3.5. В листе учёта фиксируются сведения о поступивших аудиовизуальных документов, в нашем случае фотодокументов, учитывая вид и размер негатива (Приложение 2);

3.6. В книге учёта и описания фотодокументов фиксируются все поступившие фотодокументы с подробным описанием их содержания, датой съёмки, местом съёмки, автором съёмки, количеством кадров, видом носителя, видом оригинала документа (негатив, позитив, дубль-негатив, фотоотпечаток) и др.;

3.7. Книги учёта и описания ведутся на негативы, учитывая их размерность (от 0-го до 5-го), цветность (черно-белые, цветные), вид основы (негативы, позитивы, дубль-негативы) (Приложение 3);

3.8. В отделе ведётся работа по созданию страхового фонда, который составляется на особо ценные документы (ОЦ). Учет копий страхового фонда ведётся в книге учёта поступлений страхового фонда. В описях дел, документов напротив заголовка скопированной единицы хранения в графе «Примечания» проставляется отметка «СФ»;

3.9. Еще одним необходимым видом работы является проверка наличия фотодокументов на традиционных носителях. При проверке описательная статья описи сверяется с изображением (для фотодокументов) (Приложение 4);

3.10. В случае обнаружения в итоговой записи книги учета аудиовизуальных документов неучтенных литерных и пропущенных порядковых номеров, выбывших в соответствии с установленным порядком единиц хранения, итоговая запись пересоставляется.

4. Организация хранения негативов

4.1. В соответствии с п.3.3 Правил организации хранения, комплектования, учёта и использования документов АФ РФ...архивохранилища фотодокументов должны быть отделены от других помещений;

4.2. Для хранения фотодокументов имеется специально выделенное помещение в архивохранилище №7, где установлены, согласно п.4.1 Правил, сейфы из металла, защищенного от коррозии для хранения негативов. Фотодокументы на стекле, бумаге хранятся совместно в конвертах из светонепроницаемой бумаги, в вертикальном положении. В конвертах находится силикагель – средство для поглощения влаги из запаха;

4.3. Фотодокументы на нитрооснове хранятся отдельно в деревянных ящиках, которые должны быть обработаны огнезащитным составом;

4.4. В помещении соблюдается температурно-влажностный режим. Для черно-белых фотодокументов температура не должна превышать +150С, для цветных – не выше -50С, влажность 45-50%; на нитрооснове: для черно-белых - не выше +100С, для цветных - не выше -50С, влажность – 45- 50%;

4.5. В хранилище работает система кондиционирования, проводится обеспыливание;

4.6. Постоянное хранение архивных фотодокументов (пп.5.18 Правил) осуществляется в темноте. В хранилище отсутствует естественное освещение;

4.7. В архивохранилище проводится влажная уборка полов не реже 1 раза в месяц.

5. Использование фотодокументов на традиционном носителе

5.1. На каждый фотодокумент, принятый на постоянное хранение составляется тематическая карточка, на которую наклеивается контрольный отпечаток и составляется подробная аннотация о событии, изображенном на отпечатке. Затем добавляется в фотокаталог (Приложение 5);

5.2. Ежегодно в фотокаталог вливается свыше 300 фотодокументов на традиционном носителе;

5.3. Документы на традиционном носителе (пленке) пользуются наибольшим спросом:

- сотрудники отдела проводят отбор фотодокументов для стационарных и виртуальных выставок, для публикаций, презентаций, встреч со СМИ, запросам исследователей и т.п.

- для фотодокументов на пленке, создается цифровой аналог, путём сканирования, подбирается нужный формат фотографии, проводится цвето-коррекция (если этого требует фотография) и распечатывается на цветном струйном фотопринтере;

- ежегодно осуществляется подбор фотоматериалов для справочно-информационного издания «Календарь знаменательных дат Курской области», сборников архивных документов и др.;

- сканируются фотодокументы по запросам исследователей и организаций.

_____ (название архива)

Карточка учета технического состояния видеодокумента _____ (№ ед.хр.)

Заголовок видеодокумента _____

Дата записи _____	Формат записи _____
Дата перезаписи _____	Вариант _____
Название организации, в которой произведена запись _____	Производственный номер _____
_____	Автор _____
_____	Режиссер _____
Всего рулонов _____	Цветность _____
Рулон № _____	Общий хронометраж _____
Тип ленты _____	Хронометраж рулона _____

Форма карточки учета технического состояния видеодокумента (лицевая сторона)
формат А4 (210×297)

**ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ТЕХНИЧЕСКОГО СОСТОЯНИЯ
ВИДЕОДОКУМЕНТА**

Результаты проверок			
1. Состояние магнитного носителя			
2. Уровень видеосигнала			
3. Уровень звукового сигнала			
4. Наличие выпадения строк			
5. Состояние механизма видеокассеты			
6. Общая оценка технического состояния видеодокумента			
Наименование должности _____ работника (подпись, расшифровка подписи)			
Дата проверки			

ОКУ «Госархив Курской области»

АКТ

№ _____
 проверки наличия и
 состояния фотодокументов
 на традиционных носителях

УТВЕРЖДАЮ

Директор ОКУ «Госархив
 Курской области»

«__» _____ 20__ г.

Название фонда: _____

Проверка проводилась с _____

Проверены с № _____

Проверкой установлено:

1. Всего по описям _____ ед.хр.
- 1.1. Всего не оказалось в наличии _____ ед.хр.
- 1.2. Имеют литерные номера:
 - 1.2.1. Не учтенные в итоговых записях _____ ед.хр.
 - 1.2.2. Учтенные в итоговых записях _____ ед.хр.
- 1.3. Пропущено архивных номеров:
 - 1.3.1. Не учтенные в итоговых записях _____ ед.хр.
 - 1.3.2. Учтенные в итоговых записях _____ ед.хр.
- 1.4. Неправильно подложенных _____ ед.хр.
- 1.5. Оказалось в наличии внесенных в описи _____ ед.хр.

Из них:

- 1.5.1. Требующих реставрации _____ ед.хр.
 - 1.5.2. Требующих технической обработки _____ ед.хр.
 - 1.5.3. Неисправимо поврежденных _____ ед.хр.
 - 1.5.4. Содержание которых не соответствует описанию _____ ед.хр.
 - 1.6. Объединенные с другими номерами _____ ед.хр.
 - 1.7. Перерегистрировано _____ ед.хр.
 - 1.8. Выбыло в результате экспертизы ценности _____ ед.хр.
 - 1.9. Розыск _____ ед.хр.
2. Имеется не внесенные в описи _____ ед.хр.
3. Всего имеется в наличии _____ ед.хр.
4. Характеристика состояния документов и условий их хранения.
 Отрицательные явления в состоянии и условиях хранения.

Проверку произвела: _____

Начальник отдела

ОКУ «Госархив Курской области»

Инв. № _____

Раздел _____

Индекс _____
№ ящика _____

Подраздел	
Содержание	
Место съемки	Дата съемки
Автор съемки	Оригинал, репродукция
Составитель карточки	Дата составления карточки
Когда и откуда поступил документ	

Памятка по исполнению запросов социально-правового и имущественного характера по документам районных и городских исполнительных комитетов районов Курской области

Введение

Настоящая Памятка по исполнению запросов социально-правового и имущественного характера по документам районных и городских исполнительных комитетов районов Курской области (далее – Памятка) составлена в соответствии с положениями следующих документов: Федерального закона от 22.10.2004 № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации»; Федерального закона от 2 мая 2006 г. № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»; Федерально закона от 15 ноября 1997 г. № 143-ФЗ (ред. от 08.08.2024) «Об актах гражданского состояния» (с изм. и доп., вступ. в силу с 19.08.2024); Правилами организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в государственных органах, органах местного самоуправления и организациях (утв. приказом Федерального архивного агентства от 02.03.2020 № 24); Методических рекомендаций к правилам организации хранения, учёта и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в государственных и муниципальных архивах, музеях и библиотеках, научных организациях (Росархив, ВНИИДАД. М., 2021) (далее – Методические рекомендации).

Одним из важных направлений деятельности областного казенного учреждения «Государственный архив Курской области» (далее - Архив) является исполнение запросов органов государственной власти и местного самоуправления, граждан, учреждений, организаций, предприятий. Запросы, поступающие в архив, подразделяются на:

- запросы социально – правового характера, связанные с социальной защитой граждан, предусматривающие их пенсионное обеспечение, а также получение льгот в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- тематические запросы (в том числе имущественного характера) – это запросы о предоставлении информации по определенной теме, событию, факту.

Цели и задачи данной памятки – ознакомить и научить новых сотрудников отдела использования архивных документов Архива с порядком исполнения запросов, осветить сложности, возникающие при исполнении запросов по документам районных и городских исполнительных комитетов районов Курской области.

Тематика запросов социально – правового характера разнообразна: о предоставлении сведений о раскулачивании (лишение избирательных прав, репрессировании), о подтверждении фактов нацистских преследований, о насильственной депортации (угон) в Германию (Австрию, Польшу, Чехословакию, другие страны Западной Европы, оккупированные Германией), о проживании граждан Курской области на ее территории во время немецко-фашистской оккупации, о насильственном переселении граждан Курской области в пределах области, о насильственном переселении жителей других областей на территорию Курской области, о нахождении их в концлагерях, местах принудительного содержания, о приеме на работу, о награждении, об усыновлении и удочерении, о лишении родительских прав.

К запросам имущественного характера относятся запросы о выделении, регистрации права собственности или изъятии земельных участков, о регистрации права собственности домовладения, предоставлении квартиры.

Исполнение большого количества запросов требует четкой организации работы Архива по исполнению запросов, получения профессиональных навыков у сотрудников Архива, занимающихся исполнением запросов.

При исполнении запросов социально-правового и имущественного характера сотрудники вправе в качестве справочной информации использовать изложенные в настоящей Памятке положения о работе со справочниками административно-территориального деления (далее – АТД) и описями архивных фондов для определения территориальной принадлежности органов районных и городских исполнительных комитетов районов Курской области и заказа документов из архивохранилищ филиала ОКУ «Госархив Курской области», а также образцы информационных писем и архивных справок при оформлении ответа на запрос физического или юридического лица в той его части, которая связана с исполнением запросов социально-правового и имущественного характера по документам районных и городских исполнительных комитетов районов Курской области.

В Памятке даны:

– информация об имеющемся в ОКУ «Госархив Курской области» научно-справочном аппарате (далее – НСА), который необходимо привлекать для исполнения запросов обозначенного выше характера;

– рекомендации по организации работы с НСА;

– типовые формы ответов (архивная копия, архивная выписка, архивная справка, информационное письмо):

а) положительных (архивная копия/архивная справка/архивная выписка);

б) об отсутствии запрашиваемых сведений;

в) об отсутствии запрашиваемых сведений (с просмотром документов).

1. Первоначальная обработка запроса

При исполнении запросов социально-правового и имущественного характера в первую очередь необходимо выяснить:

1) какие именно сведения запрашивает заявитель (дату, орган власти, адрес (проживания, место работы, объекта и т.д.), Ф.И.О. запрашиваемого лица);

2) всю ли необходимую для поиска информацию предоставил заявитель.

Запрос пользователя рассматривается и исполняется при наличии в запросе:

а) для юридических лиц – полного наименования юридического лица, содержащего указание на организационно-правовую форму или указание на вид юридического лица;

б) для физических лиц:

– фамилии, имени и отчества (при наличии) в соответствии с основным документом, удостоверяющим личность гражданина Российской Федерации на территории Российской Федерации, в соответствии с документом, удостоверяющим личность иностранного гражданина в Российской Федерации или документом, удостоверяющим личность лица без гражданства в Российской Федерации;

– почтового и/или электронного адреса пользователя;

– указания хронологического периода запрашиваемой информации (примерно в пределах 10 лет);

– указания ФИО лица (лиц), в отношении которого (-ых) запрашивается информация;

– указания населенного пункта (район, город, поселок, село, деревня, хутор) где было совершено искомое событие

В случае отсутствия в запросе сведений, указанных в вышеперечисленных пунктах, исполнитель направляет уточняющее письмо (*см. примерную форму ответа в Приложении № 1*).

3) относится ли запрос к составу и содержанию хранящихся в архиве дел, документов.

Исполнителю нужно помнить:

а) к каждому запросу необходимо применять индивидуальный подход.

Фонды органов власти районов и городов Курской области приняты на хранение в ОКУ «Госархив Курской области» за разные периоды. По некоторым районам документы не сохранились.

При поступлении конкретного запроса социально-правового и имущественного характера необходимо просматривать опись запрашиваемого периода соответствующего РИКа или ГИКа на наличие к просмотру дел фонда;

б) ОКУ «Госархив Курской области» НЕ ИМЕЕТ на хранении документов тех населенных пунктов, которые в настоящее время входят в состав других областей. При поступлении подобного запроса заявителю направляется информационное письмо (*см. Приложение № 2*).

2. Работа с научно-справочным аппаратом

Прежде чем начинать поиск архивных дел (ед. хр.), ***необходимо обратиться к справочникам АТД:***

– Населенные пункты ЦЧО. Воронеж, 1932;

– Курская область: Административно-территориальное деление на 1 июля 1955 года. Курск, 1955;

– Курская область: Административно-территориальное деление на 1 февраля 1968 года. Курск, 1968;

– Курская область: Административно-территориальное деление на 15 июля 1975 года. Курск, 1975;

– Курская область: Административно-территориальное деление на 1 октября 1980 года. Курск, 1980;

– Курская область: Справочник административно-территориального деления на 1 января 1993 г. Курск, 1993;

– Курская область: Административно-территориальное деление на 1 января 2003 г. Справочник. Курск, 2003;

– Административно-территориальное деление Курского края. Том 1. Курская область. (1934-2024 гг.). Курск, 2024.

Справочник следует определять в соответствии с годом или периодом указанным в запросе.

В искомом справочнике АТД находим интересующий населенный пункт с указанием района Курской области.

В соответствии с выявленным названием района, исполнитель заказывает в отделе обеспечения сохранности документов филиала ОКУ «Госархив Курской области» соответствующую опись РИКа или ГИКа.

Для оформления заказа на получение описи исполнитель должен заполнить заказ (требование) на выдачу описей дел необходимого фонда.

3. Исполнение запросов социально-правового характера

3.1. Исполнение запросов об усыновлении, удочерении, о лишении родительских прав, об опекунстве.

Сведения об усыновлении, удочерении, лишении родительских прав, опекунстве содержатся в решениях местных органов власти (районные и городские исполкомы). Поиск целесообразно начинать с просмотра описей фонда соответствующего района или города Курской области.

В данном случае, при подготовке положительного ответа делается заверенная ксерокопия документа.

В случае отсутствия разыскиваемых сведений, исполнитель должен подготовить информационное письмо (*Приложение 3*).

3.2. Исполнение запросов об эвакуации.

Основанием для подтверждения факта эвакуации являются списки эвакуированных граждан. При исполнении запросов по эвакуации граждан необходимо провести проверку по описи фонда соответствующего района, на наличие заголовка дела «Списки эвакуированного населения, проживающего на территории р-на» или «Списки по учету эвакуированного населения из других областей в Михайловский р-н». А так же протоколы заседаний сельских избирательных комиссий о рассмотрении заявлений граждан о восстановлении в избирательных правах, сведения и списки граждан.

В данном случае, при обнаружении разыскиваемых сведений исполнитель должен подготовить архивную выписку или архивную справку (*Приложение 4*).

В архивной справке об эвакуации указывается точное место эвакуации (район, город, область), дата составления списка, состав семьи с указанием даты рождения всех членов семьи, степени родства. Следует обращать внимание на созвучные фамилии, так как чаще всего списки составлялись на слух, без привлечения документов и при написании могут быть искажения. Справки об эвакуации также целесообразно дополнять информационными письмами с указанием на разночтения дат, имен, отчеств, фамилий.

В случае отсутствия разыскиваемых сведений, исполнитель должен подготовить информационное письмо (*Приложение 5*).

В случае отсутствия сведений заявителю можно рекомендовать обратиться в Центр розыска и информации ЦК Общества Красного Креста РФ по адресу: 103031, г. Москва, ул. Кузнецкий мост, 18/7.

3.3. Исполнение запросов о награждении.

Сведения о награждении медалями, знаками, Почетными грамотами, ведомственными наградами могут содержаться в решениях (материалах к решениям) местных органов власти. Основанием для подтверждения факта награждения медалью «За доблестный труд в Великой Отечественной войне 1941-1945 гг.» являются акты и протоколы вручения медалей, списки представленных к награждению. Награждение медалью производилось в период 1945-1947 гг. При обнаружении разыскиваемых сведений исполнитель должен подготовить архивную выписку или архивную справку (*Приложение 6*).

При отсутствии в архиве документов о награждении орденами, медалями и знаками можно рекомендовать заявителю обратиться в Государственный архив Российской Федерации, где хранятся документы высших органов власти (119992, г. Москва, ул. Большая Пироговская, 17), Российский государственный архив экономики, где хранятся документы министерств (119992, г. Москва, ул. Большая Пироговская, 17)

3.4. Исполнение запросов о раскулачивании, лишении избирательных прав, конфискации имущества.

При исполнении запросов о раскулачивании, лишении избирательных прав, конфискации имущества, необходимо провести проверку по описи фонда соответствующего района, на наличие заголовка дела «О раскулачивании, лишении избирательных прав, конфискации имущества».

При подготовке архивной справки следует включать в неё только те сведения, которые относятся к пострадавшему от репрессий лицу или членам его семьи (*Приложение 7*). В случае отсутствия разыскиваемых сведений, исполнитель должен подготовить информационное письмо (*Приложение 8*).

4. Исполнение тематических запросов (запросы имущественного характера)

В настоящее время наиболее часто поступающие запросы в Архив, это запросы имущественного характера, т.е. это запросы о подтверждении фактов: о выделении земельных участков под строительство ИЖС, разрешении на строительство дома, о приеме строений в эксплуатацию, о передаче земель в личное пользование, о регистрации права собственности дома за гражданами, об аренде помещений, об улучшении жилищных условий, о предоставлении квартиры/комнаты и т.д.

Основным источником, подтверждающим имущественные права граждан, являются документы органов государственной власти районных и городских исполнительных комитетов районов Курской области.

Для поиска сведений по имущественным запросам, исполнитель просматривает протоколы заседаний исполкома районного (городского) Совета депутатов трудящихся, материалы (документы) к протоколам заседаний исполкома районного (городского) Совета депутатов трудящихся Курской области, в которых содержатся решения, акты, списки, заявления, справки, графики и другие документы.

В связи с разной сохранностью документы могут отсутствовать на хранении в ОКУ «Госархив Курской области». В соответствии с этим исполнитель оформляет отрицательный ответ об отсутствии на хранении документов (*см. Приложение № 9*).

В случае положительного результата просмотра документов РИКа или ГИКа (в соответствии с запросом) исполнитель оформляет ответ в виде:

- архивной копии (если в выявленном документе значится только информация по запросу) (см. Приложение № 10);
- архивной выписки (см. Приложение № 11) или архивной справки.

В случае если в просмотренных документах не была выявлена необходимая запись составляется отрицательный ответ с просмотром (Приложение №12).

При подготовке архивной копии (выписки, справки) исполнителю необходимо обращать особое внимание на соответствие номера и даты, фамилий и адресов, указанных в запросе и хранящихся в архивных документах РИКов и ГИКов. При возникновении несоответствий исполнитель обязан изложить текст в соответствии с документом с формулировкой «Так в документе». Исполнитель не имеет права делать исправления, дописки, какие-либо выводы.

Приложение № 1

Российская Федерация
Архивное управление
Курской области
Областное казенное учреждение
«Государственный архив Курской области»
(ОКУ «Госархив Курской области»)
ул. Ленина, 57, г. Курск, 305000
тел./факс. +7 (4712)51-49-85
e-mail: gosarhiv-kursk@yandex.ru
ОКПО 03492966, ОГРН 1024600949911
ИНН/КПП 4629016556/463201001
14.01.2025 № 08-11/54-2025/И
на № _____ от _____

Иванову Ивану Петровичу

lhenechka-@mail.ru

На Ваш запрос сообщаем, что для получения архивных документов, Вам необходимо оформить запрос, в котором необходимо указать:

- ФИО и адрес заявителя, контактный номер телефона;
- ФИО (запрашиваемого лица) и адрес (регистрируемого объекта);
- наименование документа, номер, дату и орган власти, принимавший решение (постановление) в отношении запрашиваемого объекта.

Без указания запрашиваемых сведений поиск невозможен.

Одновременно информируем, что при оформлении запроса Вам необходимо приложить копии документов, подтверждающих право на получение запрашиваемых документов (доверенность и т. д.).

При повторном обращении ссылаться на наш исходящий номер 14.01.2025 № 08-11/54-2025/И

И.о. директора

О.В. Пешехонова

Приложение № 2

Российская Федерация
Архивное управление
Курской области
Областное казенное учреждение
«Государственный архив Курской области»
(ОКУ «Госархив Курской области»)
ул. Ленина, 57, г. Курск, 305000
тел./Факс. (4712) 51-49-85
e-mail: gosarhiv-kursk@yandex.ru
ОКПО 03492966, ОГРН 1024600949911
ИНН/КПП 4629016556/463201001

Иванову Ивану Петровичу
ул. Сельская, д. 455,
г. Курск

14.01.2025 № 08-12/229-2025/С
на № от .

На Ваш запрос сообщаем, что в справочнике административно-территориального деления «Населенные пункты ЦЧО» (Воронеж. 1932) значится х. Муравка в составе Чуевского сельсовета Скороднянского района ЦЧО. В январе 1954 г. территория бывшего Скороднянского района вошла во вновь образованную Белгородскую область.

ОКУ «Госархив Курской области» не имеет на хранении метрических книг и фондов учреждений, входящих в настоящее время в состав других областей, в связи чем выдать сведения о проживании Иванова Петра Пантелеевича и Иванова Федора Пантелеевича не представляется возможным.

Для получения запрашиваемых сведений рекомендуем обратиться в ОГКУ «Государственный архив Белгородской области» по адресу: ул. Мокроусова, д.14, г. Белгород, 308024

Основание: «Путеводитель. Государственный архив Курской области» Курск, 2005, л. 836, 855, 856

И.о. директора

О.В. Пешехонова

Приложение № 3

Российская Федерация
Архивное управление
Курской области
Областное казенное учреждение
«Государственный архив Курской области»
(ОКУ «Госархив Курской области»)
ул. Ленина, 57, г. Курск, 305000
тел./Факс. 51-49-85
e-mail: gosarhiv-kursk@yandex.ru
ОКПО 03492966, ОГРН 1024600949911
ИНН/КПП 4629016556/463201001

Бочарову Олегу Николаевичу
ул. Димитрова, д. 41, к. 84,
г. Курск

01.10.2025 № 08-12/1229-2025/С
на № _____ от _____.

В документах архивного фонда «Исполнительный комитет Солнцевского районного Совета депутатов трудящихся Курской области» в протоколах заседаний исполкома за 1948 г. сведения об усыновлении Будюк Павла Сергеевича Волковой Галиной Ивановной отсутствуют.

Основание: Ф. Р-3947, оп. 3, д. 16 - 18.

И.о. директора

О.В. Пешехонова

Денисова Л.Н.
тел. +7 (4712)32- 39 - 43

Приложение № 4

Российская Федерация
Архивное управление
Курской области
Областное казенное учреждение
«Государственный архив Курской области»
(ОКУ «Госархив Курской области»)
ул. Ленина, 57, г. Курск, 305000
тел./факс. 51-49-85
e-mail: gosarhiv-kursk@yandex.ru
ОКПО 03492966, ОГРН 1024600949911
ИНН/КПП 4629016556/463201001

Иванову Ивану Петровичу
ул. Сельская, д. 455,
г. Курск

АРХИВНАЯ СПРАВКА

14.01.2025 № 08-11/15-2025/С

на № _____ от _____

В документах архивного фонда «Исполнительный комитет Советского районного Совета депутатов трудящихся Курской области», в списке эвакуированных граждан, проживающих на территории района на 13 мая 1943 года, значится «...№ 3. Петрова Пелагея Григорьевна, 1890 года рождения, эвакуирована из Воронежа, дата прибытия 07.08.1942 г., пенсионерка».

Основание: Ф.Р-3945, оп. 2, д. 20, л. 10, 12, 14.

И.о. директора

О.В. Пешехонова

Денисова Л.Н.
тел. +7 (4712)32- 39 - 43

Приложение № 5

Российская Федерация
Архивное управление
Курской области
Областное казенное учреждение
«Государственный архив Курской области»
(ОКУ «Госархив Курской области»)
ул. Ленина, 57, г. Курск, 305000
тел./факс. 51-49-85
e-mail: gosarhiv-kursk@yandex.ru
ОКПО 03492966, ОГРН 1024600949911
ИНН/КПП 4629016556/463201001

Иванову Ивану Петровичу

ул. Сельская, д. 455,
г. Курск

24.09.2025 № 08-12/15-2025/С

на № _____ от _____

В документах архивного фонда «Исполнительный комитет Стрелецкого районного Совета депутатов трудящихся Курской области» в списках эвакуированных граждан по сельским Советам района за 1943 г., Волкова Галина Ивановна отсутствует.

Основание: Ф.Р-3948, оп. 1, д. 20

И.о. директора

О.В. Пешехонова

Денисова Л.Н.
тел. +7 (4712)32- 39 - 43

Приложение № 6

Иванову Ивану Петровичу

ул. Сельская, д. 455,
г. Курск

Российская Федерация
Архивное управление
Курской области
Областное казенное учреждение
«Государственный архив Курской области»
(ОКУ «Госархив Курской области»)
ул. Ленина, 57, г. Курск, 305000
тел./факс. 51-49-85
e-mail: gosarhiv-kursk@yandex.ru
ОКПО 03492966, ОГРН 1024600949911
ИНН/КПП 4629016556/463201001

АРХИВНАЯ СПРАВКА10.06.2020 № 08-12/350-2020/С

на № _____ от _____

В архивном фонде «Исполнительный комитет Дмитриевского районного Совета депутатов трудящихся Курской области», в решении исполкома от 29.07.1946 г. «Рассмотрение и утверждение списков, представляемых к вручению медали «За доблестный труд в Великой Отечественной войне 1941-1945 гг.», в списке лиц, представляемых к вручению медалей «За доблестный труд в Великой Отечественной войне 1941-1945 гг.» по Дмитриевскому РОНО значится Балышева (так в документе) Нина Николаевна, завуч Черневской сем. (так в документе) школы, работала с октября 1943 г. «Краткая производственная характеристика: Хороший, опытный методист и организатор педагогического процесса. С 1943 г. принимала самое активное участие в восстановлении и налаживании работы школы. Ведет большую методическую работу среди учителей своего методобъединения и общественную работу среди населения. Общий стаж педработы - 10 лет» (Ф. Р-3924, оп. 3, д. 100, л. 60).

В архивном фонде «Исполнительный комитет Дмитриевского районного Совета депутатов трудящихся Курской области», в протоколе вручения медалей «За доблестный труд в Великой Отечественной войне 1941-1945 гг.» г. Дмитриев от 27 августа 1946 г. № 10, в списке лиц, которым вручены медали значится Балышева (так в документе) Нина Николаевна, завуч Черневской сем. (так в документе) школы, удостоверение Б-№ 153252 (Ф. Р-3924, оп. 3, д. 171, л. 14).

И.о. директора

О.В. Пешехонова

Денисова Л.Н.
тел. +7 (4712)32- 39 - 43

Приложение № 7

Российская Федерация
Архивное управление
Курской области
Областное казенное учреждение
«Государственный архив Курской области»
(ОКУ «Госархив Курской области»)
ул. Ленина, 57, г. Курск, 305000
тел./Факс. 51-49-85
e-mail: gosarhiv-kursk@yandex.ru
ОКПО 03492966, ОГРН 1024600949911
ИНН/КПП 4629016556/463201001

Начальнику отделения архивной
информации и реабилитации ИЦ
УМВД России по Курской области

Кожедуб А.И.

ул. Совхозная, 24,
г. Курск, 305000

АРХИВНАЯ СПРАВКА

24.04.2025 № 08-12/92-2025/С
на № 10/Ф от 12.04.2025

В документах архивного фонда «Исполнительный комитет Поныровского районного Совета рабочих, крестьянских и красноармейских депутатов» в списке хозяйств намеченных к раскулачиванию по Ольховскому с/совету Золотухинского района (так в документе) (дело датировано 10 октября 1934 г. – 1937 г.) значатся:

«Петров (так в документе) Тихон Сем. 38 лет, время лишения – н/лиш (так в документе) - хозяйство зажиточное, имел до 20 дес. земли, ведет агитацию против сов. власти и колхозов. Дано твердое задание. За несдачу хлеба оштрафован. Штраф уплатил. Служил в Курске у комендант, подделывал подложные документы. Отступал с белыми сейчас судим за присвоение чужих денег. От суда сбежал.

Жена – Лидия – 38 лет;

Сын Иван Тих. (так в документах) – 18 лет;

Дочь Валентина – 16 лет;

Олег – 7 лет».

Основание: Ф. Р- 3940, оп. 1, д. 5, л. 28, 30, 32, 34, 36, 38.

И.о. директора

О.В. Пешехонова

Денисова Л.Н.
тел. +7 (4712)32- 39 - 43

Российская Федерация
Архивное управление
Курской области
Областное казенное учреждение
«Государственный архив Курской области»
(ОКУ «Госархив Курской области»)
ул. Ленина, 57, г. Курск, 305000
тел./факс. +7(4712)51-49-85
e-mail: gosarhiv-kursk@yandex.ru
ОКПО 03492966, ОГРН 1024600949911
ИНН/КПП 4629016556/463201001

Иванову Степану Федоровичу
ул. Профсоюзная, д. 16, кв. 25,
г. Железногорск, Железногорский район,
Курская область, 307173

10.06.2020 № 08-12/350-2020/С
на № _____ от

В документах архивного фонда «Исполнительный комитет Конышевского районного Совета рабочих, крестьянских и красноармейских депутатов Курской области», в списках лиц, лишенных избирательных прав по Котлевскому сельсовету Конышевского района за 1934-1935 гг. (за другие годы списки лиц, лишенных избирательных прав в документах вышеуказанного архивного фонда отсутствуют), сведения о применении репрессий (лишении избирательных прав, раскулачивании, конфискации имущества, выселении и т.д.) к Воротынцеву Федору Петровичу и членам его семьи, проживавшим в с. Котлево Конышевского района Курской области, не имеется (Ф. Р-3931, оп. 1, д. 1, 2).

Одновременно информируем, что в документах архивного фонда «Исполнительный комитет Хомутовского районного Совета рабочих, крестьянских и красноармейских депутатов Курской области» в именном списке лиц, лишенных избирательных прав по Подовскому с/Совету Хомутовского района ЦЧО за 1930 г. значится «Воротынцев Федор Петрович, бывший крупный частный землевладелец применявший наемный труд» (Ф. Р-4991, оп. 1, д. 1, л. 93, 94, 97); в именном списке лиц, лишенных избирательных прав по Подовскому с/Совету Хомутовского района (дело датировано декабрь 1930 г. - 10 мая 1932 г.) значатся Воротынцев Фед. Петр. (так в документе) б. землевладелец (так в документе), Воротынцева Агафия Степ. (так в документе) (Ф. Р-4991, оп. 1, д. 1, л. 187, 207, 208 об.); в выписке из протокола заседания избирательной комиссии Подовского с/Совета от 17.10.1934 г. имеются сведения «Об исключении из списков лишенцев ранее лишенных избирательных прав голоса так как после умерли:

2. Варатынцев Ф.П. (так в документе)» (Ф. Р-4991, оп. 1, д. 19, л. 2).

И.о. директора

О.В. Пешехонова

Денисова Л.Н.
тел. +7 (4712)32- 39 - 43

Приложение № 9

Российская Федерация
Архивное управление
Курской области
Областное казенное учреждение
«Государственный архив Курской области»
(ОКУ «Госархив Курской области»)
ул. Ленина, 57, г. Курск, 305000
тел./факс. +7(4712)51-49-85
e-mail: gosarhiv-kursk@yandex.ru
ОКПО 03492966, ОГРН 1024600949911
ИНН/КПП 4629016556/463201001

Сидорову Семену Ивановичу

х. Дальний,
Большесолдатский район,
Курская область

14.01.2025 № 08-11/35-2025/И
на № _____ от _____

На Ваш запрос сообщаем, что ОКУ «Госархив Курской области» не имеет на хранении документов Администрации Нижнемедведицкого сельсовета Курского района Курской области за 1992 г., в связи с чем выдать копию постановления от 11.08.1992 г. № 36 в отношении Ивановой Александры Ивановны не представляется возможным.

Для получения запрашиваемых сведений рекомендуем обратиться в отдел архивной работы и электронного межведомственного взаимодействия администрации Курского района Курской области (ул. Белинского, 21, г. Курск, 305001)

И.о. директора

О.В. Пешехонова

Денисова Л.Н.
тел. +7 (4712)32- 39 - 43

Российская Федерация
Архивное управление
Курской области
Областное казенное учреждение
«Государственный архив Курской области»
(ОКУ «Госархив Курской области»)
ул. Ленина, 57, г. Курск, 305000
тел./факс. +7(4712)51-49-85
e-mail: gosarhiv-kursk@yandex.ru
ОКПО 03492966, ОГРН 1024600949911
ИНН/КПП 4629016556/463201001

Сидорову Ивану Петровичу

ул. Обоянская, д. 7,
г. Обоянь, Курская область

АРХИВНАЯ КОПИЯ

14.01.2025 № 08-11/56-2025/И

на № _____ от _____

Постановление главы администрации города Обоянь Курской области от 13.10.1995 г. № 152 г. Обоянь

«О перерегистрации земельных участков, ранее предоставленных гражданам под индивидуальное жилищное строительство и закреплении земельных участков за гражданами по фактическому пользованию».
Рассмотрев заявления граждан о перерегистрации земельных участков и закреплении за ними земель по фактическому пользованию согласно постановлению главы администрации г. Обоянь, Курской области от 27 июня 1995 года № 70,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Произвести перерегистрацию земельных участков, ранее предоставленных гражданам для индивидуального жилищного строительства, закрепить земельные участки за ними по фактическому пользованию, выдать свидетельства о праве собственности на землю:

Иванову Ивану Петровичу - ул. Обоянская, 7, г. Обоянь, общей площадью - 939 кв. м

Глава администрации города

А. М. Кирилов

Основание: Ф.Р-5391, оп. 1, д. 24, л. 38.

И. о. директора

О. В. Пешехонова

Акт

сдачи – приемки услуг (работ)

к договору от 2025 г. № 56 И

Мы, нижеподписавшиеся, Заказчик гр. Сидоров И.П., с одной стороны, и Исполнитель, ОКУ «Госархив Курской области», в лице и. о. директора Пешехоновой О.В., действующего на основании Устава, с другой стороны, составили настоящий акт о том, что Исполнитель оказал, а Заказчик принял оказанные Исполнителем услуги в сфере архивного дела:

№№ п/п	Вид услуги, работ	Ед. измерения	Количество	Цена услуг за ед. (руб.)	Стоимость (итоговая)
1.	Исполнение тематического запроса об имущественных правах	Архивная копия	1	570 руб. 00 коп.	570 руб. 00 коп.

Всего подлежит к оплате 570 руб. 00 коп. (пятьсот семьдесят рублей 00 копеек).

Оказанные услуги по качеству и объемам соответствуют требованиям Заказчика.

Претензий Заказчик не имеет.

Заказчик:

_____ (_____)

Исполнитель:

И.о. директора ОКУ «Госархив
Курской области»
_____ (О.В. Пешехонова)

Российская Федерация
Архивное управление
Курской области
Областное казенное учреждение
«Государственный архив Курской области»
(ОКУ «Госархив Курской области»)
ул. Ленина, 57, г. Курск, 305000
тел./факс. +7(4712)51-49-85
e-mail: gosarhiv-kursk@yandex.ru
ОКПО 03492966, ОГРН 1024600949911
ИНН/КПП 4629016556/463201001

Сидорову Ивану Петровичу

ул. Обоянская, д. 7,
г. Обоянь, Курская область

14.01.2025 № 08-11/56-2025/И

на № _____ от _____

В ОКУ «Госархив Курской области» поступил Ваш запрос.

Запрос относится к категории тематических запросов, которые выполняются на платной основе.

Направляем Вам для ознакомления Договор на оказание услуг (далее Договор), согласие на обработку персональных данных и квитанцию на оплату. Для получения ответа Вам следует заполнить Договор в двух экземплярах (без указания даты заключения) и выслать один экземпляр традиционной или электронной почтой, заполнить и подписать согласие на обработку персональных данных и внести плату за справку.

После получения госархивом указанных документов, Вам будут направлены ответ и акт сдачи-приемки выполненных услуг (работ) в двух экземплярах. В случае отсутствия претензий к качеству и объему оказанных услуг, Вам необходимо подписать оба экземпляра акта и один из них прислать в адрес ОКУ «Госархив Курской области». В случае, если акт направлен по электронной почте, его необходимо распечатать в двух экземплярах и один, подписав, прислать в архив.

Согласно Прейскуранту цен на платные услуги (работы), оказываемые (выполняемые) областными казёнными учреждениями, подведомственными архивному управлению Курской области, утверждённому приказом архивного управления Курской области от 30.09.2024 г. № 01-03/51, размещенному на официальном сайте «Архивная служба Курской области» в разделе «ОКУ «Госархив Курской области» в подразделе «Услуги», стоимость тематического запроса (при наличии запрашиваемых сведений с просмотром документов) составляет 570 руб. 00 коп.

Рекомендуем ознакомиться с Положением о порядке оказания (выполнения) областными казенными учреждениями, подведомственными архивному управлению Курской области, платных услуг (работ), утвержденным приказом архивного управления Курской области от 30.09.2024 г. № 01-03/51, размещенным на официальном сайте «Архивная служба Курской области» в разделе «ОКУ «Госархив Курской области» в подразделе «Услуги».

Приложение: на 3 л. в 1 экз., квитанция на оплату.

И. о. директора

О. В. Пешехонова

Российская Федерация
Архивное управление
Курской области
Областное казенное учреждение
«Государственный архив Курской области»
(ОКУ «Госархив Курской области»)
ул. Ленина, 57, г. Курск, 305000
тел./Факс. (4712)51-49-85
e-mail: gosarhiv-kursk@yandex.ru
ОКПО 03492966, ОГРН 1024600949911
ИНН/КПП 4629016556/463201001

Иванову Степану Федоровичу

ул. Профсоюзная, д. 16, кв. 25,
г. Железнодорожск, Железнодорожский район,
Курская область, 307173

АРХИВНАЯ ВЫПИСКА

24.03.2025 № 08-11/177-2025/И
на № _____ от _____

из решения исполнительного комитета Железнодорожского городского Совета народных депутатов Курской области от 18.06.1979 г. № 241

«По обмену квартир»

На основании жилищного законодательства и представленных документов, исполком городского Совета народных депутатов

Решил:

...Разрешить гражданину Иванову Степану Федоровичу, проживающему в трехкомнатной квартире № 91 в доме № 38 по ул. Мирной, жилой площадью 33,4 м², произвести обмен с гражданкой Гороховой Верой Максимовной, проживающей в двухкомнатной квартире № 25 в доме № 16 по ул. Профсоюзная, жилой площадью 30,19 м².

Ордера выдать:

- Иванову Степану Федоровичу, состав семьи 4 человека (он, жена, две дочери) на двухкомнатную квартиру № 15 в доме № 7 по ул. Кооперативная, жилой площадью 30,19 м².

- Горовых Вере Максимовне, состав семьи 4 человека (она, муж, дочь, зять) на трехкомнатную квартиру № 91 в доме № 38 по ул. Мира, жилой площадью 33,4 м². ...

Председатель исполкома
Основание: Ф. Р-3426, оп. 1, д. 826, л. 15, 16.

В.А. Алехин

И.о. директора

О.В. Пешехонова

Приложение № 11

Российская Федерация
 Архивное управление
 Курской области
 Областное казенное учреждение
 «Государственный архив Курской области»
 (ОКУ «Госархив Курской области»)
 ул. Ленина, 57, г. Курск, 305000
 тел./факс. +7(4712)51-49-85
 e-mail: gosarhiv-kursk@yandex.ru
 ОКПО 03492966, ОГРН 1024600949911
 ИНН/КПП 4629016556/463201001

Иванову Степану Федоровичу
 ул. Профсоюзная, д. 16, кв. 25,
 г. Железнодорожск,
 Железнодорожский район,
 Курская область, 307173

24.03.2025 № 08-11/177-2025/И

на № _____ от _____

Направляем Вам архивную выписку из решения исполнительного комитета Железнодорожского городского Совета народных депутатов Курской области от 18.06.1979 г. № 241 «По обмену квартир».

Одновременно информируем, что в документах архивного фонда «Исполнительный комитет Железнодорожского городского Совета народных депутатов Курской области» в протоколах заседаний исполкома за 1979 г. отсутствует обменный ордер от 25.06.1979 г. № 21244 (Ф. Р- 3426, оп. 1, д. 816-839).

Приложение: на 1 л. в 1 экз.

И.о. директора

О.В. Пешехонова

Денисова Л.Н.
 тел. (4712)32- 39 - 43

Акт

сдачи – приемки услуг (работ)

к договору от 2025 г. № 177 И

Мы, нижеподписавшиеся, Заказчик гр. Иванов С.Ф., с одной стороны, и Исполнитель, ОКУ «Госархив Курской области», в лице и. о. директора Пешехоновой О.В., действующего на основании Устава, с другой стороны, составили настоящий акт о том, что Исполнитель оказал, а Заказчик принял оказанные Исполнителем услуги в сфере архивного дела:

№№ п/п	Вид услуги, работ	Ед. измерения	Коли чест во	Цена услуг за ед. (руб.)	Стоимость (итоговая)

1.	Исполнение тематического запроса об имущественных правах	Архивная выписка	1	570 руб. 00 коп.	570 руб. 00 коп.
----	--	------------------	---	------------------	------------------

Всего подлежит к оплате 570 руб. 00 коп. (пятьсот семьдесят рублей 00 копеек).
Оказанные услуги по качеству и объемам соответствуют требованиям Заказчика.
Претензий Заказчик не имеет.

Заказчик:

_____ (_____)

Исполнитель:

И.о. директора ОКУ «Госархив
Курской области»
(О.В. Пешехонова)

Приложении № 12

Российская Федерация
Архивное управление
Курской области
Областное казенное учреждение
«Государственный архив Курской области»
(ОКУ «Госархив Курской области»)
ул. Ленина, 57, г. Курск, 305000
тел./факс. +7(4712)51-49-85
e-mail: gosarhiv-kursk@yandex.ru
ОКПО 03492966, ОГРН 1024600949911
ИНН/КПП 4629016556/463201001

Сидорову Семену Ивановичу

х. Дальний,
Большесолдатский район,
Курская область

28.04.2025 № 08-11/625-2025/И
на № _____ от _____.

На Ваш запрос сообщаем, что в документах архивного фонда «Исполнительный комитет Большесолдатского районного Совета народных депутатов Курской области» в приложении к решению от 17.04.1991 г. № 52 «О регистрации за гражданами на право владения строениями в селах Большесолдатского, Саморядовского, Розгребельского, Ржавского, Скороднянского, Любостанского, Волоконского, Любимовского, Н-Гридинского, Извековского и Борщенского сельских Советов Большесолдатского района» Сидорова Варвара Петровна не значится.

Основание: Ф.Р-3910, оп. 4, д. 546, л. 229-248.

И. о. директора

О.В. Пешехонова

Акт

сдачи – приемки услуг (работ)

к договору от г. № 625 И

Мы, нижеподписавшиеся, Заказчик Сидоров С.И., с одной стороны, и Исполнитель, ОКУ «Госархив Курской области», в лице и.о. директора О.В. Пешехоновой, действующего на основании Устава, с другой стороны, составили настоящий акт о том, что Исполнитель оказал, а Заказчик принял оказанные Исполнителем услуги в сфере архивного дела:

№№ п/п	Вид услуги, работ	Ед. измерения	Количество	Цена услуг за ед. (руб.)	Стоимость (итоговая)
1.	Исполнение тематического запроса об имущественных правах (об отсутствии запрашиваемых сведений)	Информационное письмо	1	00 руб. 00 коп.	00 руб. 00 коп.

Всего подлежит к оплате 00 руб. 00 коп. (ноль рублей 00 копеек).

Оказанные услуги по качеству и объемам соответствуют требованиям Заказчика.

Претензий Заказчик не имеет.

Заказчик:

_____ (_____)

Исполнитель:

И.о. директора ОКУ «Госархив
Курской области»
(О.В. Пешехонова)

ДОКЛАДЫ И ИНФОРМАЦИИ

Л.Б. Карманова

Из доклада «Об итогах работы архивных учреждений в 2024 году и основных направлениях деятельности на 2025 год»

(Доклад заместителя начальника архивного управления Курской области на расширенном заседании коллегии архивного управления Курской области 11 апреля 2025 г.)

В отчётный период архивами Курской области был традиционно реализован целый комплекс мероприятий, направленных на решение вопросов использования, сохранности документов и перспективного комплектования государственных и муниципальных архивов Курской области. Вместе с тем, отчетный год характеризовался высоким уровнем угроз сохранности документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов на приграничных территориях Курской области, в связи с чем принимались необходимые меры по повышению уровня их защищённости и безопасности. На территории Курской области с августа 2024 г. был введен ЧС регионального, а затем федерального уровня и режим КТО. В связи с военными действиями в приграничных муниципальных районах Курской области (Беловском, Большесолдатском, Глушковском, Кореневском, Рыльском, Суджанском, Хомутовском районах), а также Льговском районе и г.Льгове, и продолжающимися их обстрелами со стороны вооруженных формирований Украины, указанные территории были отнесены к территориям, подлежащим временному отселению населения, материальных и культурных ценностей в безопасные районы. Муниципальные архивы указанных районов были вынуждены с августа 2024 г. фактически приостановить свою деятельность, частично осуществляя работу по предоставлению архивных справок, архивных выписок и копий на основе электронного фонда пользования, а также документов, вывезенных в 2023-2024 гг. в ОКУ «Госархив Курской области» (г.Курск). С учетом сложившейся обстановки и действующего в регионе режима КТО отдельные показатели деятельности муниципальных архивов, располагающихся в приграничных районах Курской области, не были выполнены в полном объеме. Однако в целом, по результатам за 2024 год основная часть плановых значений деятельности государственными и муниципальными архивами области была выполнена.

Для реализации плановых документов 2024 года, архивным управлением Курской области (далее – архивуправлением) и архивными учреждениями Курской области предпринят комплекс мер нормативно-правового, организационно-методического и практического характера.

Проведена работа по подготовке проектов:

1) Закона Курской области от 18.06.2024 №40-ЗКО «О внесении изменений в Закон Курской области «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Курской области отдельными государственными полномочиями Курской области в сфере архивного дела»;

2) Закона Курской области от 23.12.2024 №121-ЗКО «О внесении изменений в Закон Курской области «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Курской области отдельными государственными полномочиями Курской области в сфере архивного дела»;

3) постановления Правительства Курской области от 14.02.2024 № 111-пп «О внесении изменений в постановление Правительства Курской области от 25.02.2011 №32-пп «О введении новой системы оплаты труда работников областных казенных учреждений, подведомственных архивному управлению Курской области»;

4) постановления Правительства Курской области от 01.10.2024 № 814-пп «О внесении изменений в постановление Администрации Курской области от 29.09.2021 № 1015-па «Об утверждении перечня индикаторов риска нарушения обязательных требований при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) за соблюдением законодательства об архивном деле»;

5) постановления Правительства Курской области от 05.12.2024 № 1033-пп «О межведомственной экспертной комиссии Курской области по рассекречиванию архивных документов»;

6) постановление Губернатора Курской области от 13.12.2024 № 295-пп «О внесении изменений в постановление Губернатора Курской области от 23.11.2006 № 502 «Вопросы архивного управления Курской области».

В государственную программу Курской области «Развитие архивного дела в Курской области», утверждённую Постановлением Администрации Курской области от 22.10.2013 № 767-па, в течение 2024 года вносились изменения в соответствии с Указами Президента Российской Федерации от 07.05.2024 № 309 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года и на перспективу до 2036 года» и от 08.05.2024 № 314 «Об утверждении Основ государственной политики Российской Федерации в области исторического просвещения», а также во исполнение постановления Правительства Курской области от 27.07.2023 № 831-пп, устанавливающего переход с 2024 года государственных программ Курской области на новую систему управления.

Региональный государственный контроль (надзор) за соблюдением законодательства об архивном деле осуществлялся в соответствии с законодательством в сфере государственного контроля (надзора) и муниципального контроля в отношении 777 объектов контроля. Фактов нарушения обязательных требований или причинения вреда (ущерба) в отчетном году не зафиксировано, что в условиях режима КТО обусловило отсутствие необходимости внеплановых проверок контролируемых лиц. Практика возбуждения дел об административных правонарушениях, предусмотренных соответствующими статьями Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, отсутствовала.

В отчетном периоде на основании ходатайства, поступившего 25.07.2024 от контролируемого лица в адрес архивуправления, был продлен срок исполнения предписания от 09.12.2021 № 6 об устранении выявленных нарушений, ранее выданного ОБУЗ «Курская клиническая психиатрическая больница имени святого великомученика и целителя Пантелеимона». Решения о прекращении исполнения предписаний в связи с их исполнением контролируемыми лицами, которым они выдавались до моратория на проверки, не принимались.

Вследствие пролонгации установленного постановлением Правительства РФ от 10.03.2022 № 336 моратория на проведение плановых проверок контролируемых лиц основным содержанием контрольно-надзорной деятельности архивуправления в отчетном году стала реализация Программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении регионального государственного контроля за

соблюдением законодательства об архивном деле на 2024 год, утверждённой приказом архивуправления от 12.12.2023 № 01-03/71.

В рамках реализации указанной Программы профилактики должностными лицами архивуправления всего проведено 122 профилактических мероприятия, на постоянной основе осуществлялось консультирование контролируемых лиц по вопросам: организации и осуществления контроля; предмета контроля; критериев отнесения объектов контроля к категории риска; порядка обжалования решений архивуправления, действий (бездействия) его должностных лиц; порядка подачи возражений на предостережение о недопустимости нарушений обязательных требований.

В 2024 году архивуправлением Курской области были запланированы 14 профилактических визитов в отношении контролируемых лиц, но организованы и проведены 13 профилактических визитов. В отношении одного контролируемого лица (ОБУЗ «Кореневская ЦРБ») профилактический визит был отменен, а также изменены сроки проведения профилактических визитов с учетом введения режима КТО на территории Курской области (приказ архивного управления Курской области от 28.08.2024 № 01-03/46). Кроме того, архивуправлением были вынесены 2 предостережения в отношении контролируемых лиц (ОБУЗ «Железнодорожная городская больница», Администрация города Льгова).

В целом все включённые в Программу профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении регионального государственного контроля за соблюдением законодательства об архивном деле на 2024 год мероприятия выполнены. Материалы по их проведению размещены на официальном сайте «Архивная служба Курской области» (страница архивного управления Курской области, раздел «Контроль за соблюдением законодательства об архивном деле»).

Жалоб на действия (бездействие) должностных лиц архивуправления в рамках осуществления ими контрольно-надзорной деятельности через Единый портал государственных услуг и ГИС «Типовое облачное решение КНД» не поступало.

Стабильной деятельности архивной службы Курской области способствовало осуществление мероприятий по повышению эффективности бюджетных расходов.

В отчётный период бюджетные ассигнования, направленные на содержание архивуправления и подведомственных ему областных казенных учреждений, составили 110 млн. 580 тыс. 294 руб. (в 2023 г. – 120 млн. 285 тыс. 985 руб.; в 2022 году -121 млн. 238 тыс. 864 руб.; в 2021 г. -103 млн. 761 тыс. 406 руб.). Освоение указанных средств областного бюджета в отчетном году составило 99,9%.

В рамках приносящей доход деятельности государственными архивами Курской области перечислено в доход областного бюджета 6 275 268,14 руб., что на 17,3% меньше, чем в 2023 г. (7 589 137,11 руб.); в 2022 г. (6 975 791,63 руб.); в 2021 году (6 660 955,25 руб.).

Мероприятия в области обеспечения сохранности в 2024 году были направлены на развитие и модернизацию архивной инфраструктуры, повышающей уровень пожарной безопасности и антитеррористической защищённости архивных учреждений Курской области.

В государственные архивы Курской области на эти цели было направлено 10 950 258,7 руб. (в 2023 г. - 21 027 524,71 руб.; в 2022 г. - 19 729 300,97 руб.) и проведены мероприятия по:

техническому обслуживанию и планово-предупредительному ремонту систем противопожарной защиты, систем вентиляции и кондиционирования,

промывке и испытанию систем отопления; техническому обслуживанию ЕАИС Курской области; перезарядке огнетушителей ОУ-3; испытанию ПК внутреннего противопожарного водопровода (ОКУ «Госархив Курской области»); техническому обслуживанию лифтов и электроизмерительным работам на лифтах; по охране, видеоконтролю зданий архивов; приобретению: аккумуляторных батарей для ИБП серверного оборудования; компьютеров, МФУ, принтеров, сканеров, источников бесперебойного питания, коробов архивных, бумаги микалентной реставрационной каландрированной, бумвинила, картона и др.

Средства муниципального бюджета позволили в отчётный период принять меры по повышению уровня безопасности архивных документов, в первую очередь, посредством укрепления материально-технической базы объектов архивной инфраструктуры в муниципальных районах и городских округах Курской области.

На модернизацию систем безопасности и жизнеобеспечения муниципальных архивов органами местного самоуправления Курской области в отчётный период были выделены средства в размере 5 232 511,55 руб., в т. ч. 2 656 645 руб. оплата за аренду помещений (в 2023 г. - 5 427 413,34 руб.; в 2022 году - 4 146 732,00 руб.). Благодаря этому осуществлен в рамках муниципальных программ, «дорожных карт» в различных объёмах ремонт помещений в 4 муниципальных архивах:

трубо-печные работы в здании муниципального архива Глушковского района;

текущий ремонт (покраска стен) в архивохранилище и рабочем кабинете муниципального архива г. Курчатова (ул.Молодежная,9);

установка металлических козырьков над оконными проемами архивного отдела Администрации Суджанского района;

ремонт охранной сигнализации в муниципальном архиве Тимского района.

Кроме того, подготовлен проект по замене электрических сетей в новом здании, выделенном для муниципального архива Горшеченского района (п.Горшечное, ул.Кирова,2).

По состоянию на 01.01.2025 площади 32 муниципальных архивов области на 100% оснащены системами пожарной сигнализации.

В отчётный период доля муниципальных архивов, оснащённых охранной сигнализацией, составила 71,9% (в 2023 г. – 68,7%; в 2022 г. - 59,3%). Охранная сигнализация установлена в архивохранилищах 23-х муниципальных архивов. Вместе с тем, еще в 9-и (28,1%) из 32-х муниципальных архивов (в 2023 г. – 31,2%; в 2022 г. – 40,6%; в 2021 году - 46,8%) - Беловского, Дмитриевского, Касторенского, Кореневского, Курского, Льговского, Мантуровского, Солнцевского, Рыльского районов, современные системы охранной сигнализации отсутствуют.

В целях комплексного развития архивного дела на территории муниципальных образований бюджетам городов и районов были перечислены субвенции в размере 9 293 282,00 руб. (в 2023 г. - 8 893 093,00 руб.; в 2022 г. – 8 381 803,00 руб.) на осуществление органами местного самоуправления переданных государственных полномочий в области архивного дела, которые позволили осуществить в различных объёмах мероприятия по укреплению материально-технической базы архивов, принять меры по улучшению условий хранения документов, относящихся к государственной собственности Курской области, общий объём которых по состоянию на 01.01.2025 составляет 882 727 ед. хр. (на 01.01.2024 – 885 830 ед. хр.; на 01.01.2023 – 883 523 ед. хр.; на 01.01.2022 - 888 044 ед. хр.). Из выделенных средств на оплату труда работников

муниципальных архивов используется от 84 до 86% от средств субвенций. Так, в 2024 г. на оплату труда с отчислениями было использовано 8 625 001,64 руб. (в 2023 г. – 7 719 409,02 руб.; в 2022 г. - 7 266 849,08 руб.), а на укрепление материально-технической базы муниципальных архивов, коммунальные расходы, услуги по содержанию имущества, услуги связи - 664 754,22 руб. (в 2023 г. - 1 170 284,59 руб.; в 2022 г. - 1 114 953,92 руб.), на транспортные расходы при перемещении архивных документов из приграничного района (Хомутовский) – 3 526,144 руб. Общий объём исполнения годовых бюджетных ассигнований составил 9 293 282,00 руб.

Так, за счет приобретения 33 (2023 г. – 92; 2022 г. - 102) новых металлических стеллажей для муниципальных архивов Беловского, Горшеченского, Железногорского районов, г.Железногорска, г.Курчатова увеличилась на 241 пог.м. протяжённость стеллажного оборудования.

В отчётном периоде продолжалась работа по улучшению условий физического состояния архивных документов в архивах Курской области.

В государственных архивах выполнена проверка наличия 42 499 ед. хр. (в 2023 г. – 40 613 ед. хр.; в 2022 г. – 45 796 ед. хр.) и 423 ед. хр. страхового фонда (в 2023 г. – 432 ед. хр.; в 2022 г. – 450 ед. хр.). Муниципальные архивы провели проверку наличия и состояния 19 820 ед. хр. (в 2023 г. – 33 592 ед. хр.; в 2022 г. – 75 249 ед. хр.; в 2021 г. - 54 837 ед. хр.).

Для поддержания архивных фондов в физическом состоянии, обеспечивающем их вечное хранение, была продолжена работа по восстановлению свойств и долговечности оригиналов архивных документов. Всего улучшено физическое состояние 6 819 ед. хр. (в 2023 г. – 8 225 ед. хр.; в 2022 г. - 10 585 ед. хр.), в том числе государственными архивами - 2 508 ед. хр. (в 2023 г. – 2 623 ед. хр.; в 2022 г. - 2 182 ед. хр.); 4 311 ед. хр. (в 2023 г. – 5 602 ед. хр.; в 2022 г. - 8 403 ед. хр.) муниципальными архивами. Число нуждающихся в реставрации документов уже имеет тенденцию к кардинальному снижению. Так, в 2021 году – 1 629 ед. хр., в 2022 г. – 961 ед. хр., в 2023 г. – 828 ед. хр., а в 2024 году – 483 ед.хр.

В ОКУ «Госархив Курской области» число выявленных документов, нуждающихся в реставрации, составляет 7 966 ед. хр. (в 2023 г. – 8 544 ед. хр.; в 2022 г. – 9 231 ед. хр.; в 2021 г. - 9 809 ед. хр.).

В целях улучшения условий хранения документов государственными архивами закартонировано 8 970 ед. хр., что на 59 ед. хр. больше, чем в 2023 году (8 911 ед. хр.) и на 1 632 ед. хр. больше, чем в 2021 году (7 338 ед. хр.). Так, доля закартонированных дел в ОКУ «ГАДЛС Курской области», ОКУ «ГАОПИ Курской области» составляет уже 98,6%, а в ОКУ «Госархив Курской области» только 33,9% (в 2023 г. – 33,8%; в 2022 г., как и в 2021 году – 33,6%). В целом, доля обеспеченных первичными средствами хранения архивных дел в государственных архивах не изменилась по сравнению с 2023 годом и составляет 58,3%.

Муниципальные архивы (за исключением Льговского, Обоянского, Рыльского, Советского районов) обеспечили в отчётный период первичными средствами хранения 57 292 (935) ед. хр., что на 6,6% больше, чем в 2023 году (в 2023 г. – 53 737 ед. хр.; в 2022 г. - 42 929 ед. хр.; в 2021 г. - 26 645 ед. хр.). В результате, на 01.01.2025, процент закартонированных архивных дел, находящихся на хранении в муниципальных архивах, составил 57,8% (в 2023 г. – 53%; в 2022 г. - 48,6%; в 2021 г. 47%). На 100% обеспечены первичными средствами хранения муниципальные архивы Курского, Советского районов, г. Железногорска, на 94,7% - Тимского района, на 92,6% - Щигровского района. Несмотря на положительную динамику на протяжении последних двух лет еще

очень низким остаётся процент обеспеченности архивных дел первичными средствами хранения в муниципальных архивах Кореневского района - 21,6% (в 2023 г. – 21,8%; в 2022 г. - 20,8%); Мантуровского района – 25,0% (в 2023 г. - 22,4%; в 2022 г. - 20,0%); Фатежского района – 27,6% (в 2023 г. - 25,9%); Дмитриевского района – 27,7% (в 2023 г. - 23,9%); Пристенского района – 29,2%; Хомутовского – 30,4% (в 2023 г. - 20,2%; в 2022 г. - 13,3%); Глушковского района – 31%; Солнцевского района – 32,1%; г. Курска – 34,3%.

В целом, в течение 2024 года в государственных и муниципальных архивах комплекс работ по реставрации, переплёту, подшивке, консервационно-профилактической обработке фотодокументов был осуществлен в плановых объёмах, что вместе с улучшением условий хранения документов (выделение новых помещений, ремонт помещений и их обеспечение необходимым оборудованием), обеспечило увеличение доли документов, хранящихся в нормативных условиях, до 85,1% в государственных архивах, до 69% в муниципальных архивах.

В 2024 году в плановом порядке шло формирование Архивного фонда Курской области. В отчетный период решением ЭПК архивуправления Курской области были исключены по разным причинам 36 организаций. Новых же организаций, пополнивших списки источников комплектования государственных и муниципальных архивов Курской области - 6 (в 2023 г. – 6; в 2022 г. в списки источников комплектования включена 1 организация). В состав Архивного фонда Курской области включено 24 351 ед. хр. (в 2023 г. – 34 975 ед. хр.; в 2022 г. - 42 837 ед. хр.; в 2021 г. - 30 488 ед. хр.), из которых: управленческой документации – 22 691 ед. хр.; НТД – 487 ед. хр. (в 2023 г. – 506 ед. хр.; в 2022 г. – 234 ед. хр.); документов личного происхождения – 317 ед. хр. (в 2023 г. – 288 ед. хр.; в 2022 г. – 206 ед. хр.); фотодокументов – 844 ед. хр. (в том числе 9 ед. хр. цифровых фотодокументов, 2 фотоальбома); видеодокументов - 12 ед. хр. Кроме того, ЭПК архивуправления утверждены описи на 981 ед. хр. по личному составу, срок временного хранения которых в фондах архивов истёк, и после проведения экспертизы ценности они были отнесены к документам постоянного хранения; согласованы описи дел по личному составу на 36 923 ед. хр. (в 2023 г. – 40 544 ед. хр.; в 2022 г. – 34 739 ед. хр.).

ЭПК архивуправления была утверждена опись на особо ценные документы, выявленные в фонде № 184 - «Курская казённая палата» ОКУ «Госархив Курской области» за 1816-1834 годы в количестве 162 ед. хр. (в 2023 г. – 152 ед. хр.; в 2022 г. – 158 ед. хр.).

Были рассмотрены листы учёта и описания уникальных документов, представленные ОКУ «Госархив Курской области». Всего в 2024 г. в Государственный реестр уникальных документов Архивного фонда Курской области включены 3 документа. По состоянию на 01.01.2025 региональный реестр включает 128 уникальных документов.

Помимо названных объёмов экспертной работы, комиссией обсуждались вопросы организационно-методического характера, касающиеся деятельности архивов организаций, и согласовано 340 (в 2023 г. – 341; в 2022 г. – 320; в 2021 г. - 222) нормативно-методических документов организаций по вопросам делопроизводства и архивного дела.

В 2024 году был продолжен плановый прием документов в государственные и муниципальные архивы области из организаций-источников комплектования. Принято всего 17 937 ед. хр. (в 2023 г. - 19 500 ед. хр.) постоянного срока хранения (управленческой документации, НТД, документов личного происхождения, фото).

Большую лепту по направлению комплектования документами внесли: ОКУ «Госархив Курской области» - 6 215 ед. хр. (в 2023 г. - 7 308 ед. хр.), архивные отделы Железнодорожного (456 ед. хр.), Льговского (575 ед. хр.), Поньковского (451 ед.), Щигровского (746 ед. хр.) районов, г.Курск (514 ед. хр.). Наряду с плановым комплектованием управленческой документацией, в государственные архивы региона поступила научно-техническая документация общим количеством 113 ед. хр. (ОБУ «Курскгражданпроект»). Количество фотодокументов, поступивших в государственные архивы составило - 332 ед. хр. (в 2023 г. - 319 ед. хр.) и в 14 муниципальных архивов (в 2023 г. от 13-и) (Горшеченского, Золотухинского, Курского, Курчатовского, Медвенского, Октябрьского, Советского, Солнцевского, Суджанского, Тимского, Фатежского, Черемисиновского районов, г. Железнодорожска, г. Курчатова) - 246 ед. хр. (в 2023 г. - 353 ед. хр.). Документы личного происхождения поступили в государственные архивы – 301 ед. хр. (в 2023 г. – 237; в 2022 г. - 165 ед. хр.), а также в муниципальный архив Тимского района в количестве 10 ед. хр. (в 2023 г. – 27 ед. хр.; в 2022 г. - 41ед.хр.).

В рамках регионального архивного проекта «СВОи. По зову сердца и по приказу Родины», направленного на сохранение исторической памяти об участии курян в специальной военной операции и их боевых и трудовых подвигах, в государственные архивы Курской области также поступили 1 218 цифровых фото-документов и 110 видеозаписей (от АУКО «ТРК «Сейм», волонтерского добровольческого движения «Помогаем нашим», общественной группы «Мы вместе» (организована по благословению Митрополита Германа), Российского военно-исторического общества, Центра народного творчества «Русь», интернет-ресурсов «Телеграмм» - «Курская область», «Курские новости», Телеграмм-канала Группа Аида СпН «Ахмат» и др.), 35 видео-интервью с участниками СВО и членами их семей, жителями приграничных районов Курской области, волонтерами и др. Поступившие материалы проходят процедуру описания и обработки с целью включения в состав Архивного фонда Курской области.

В целом, в результате упорядочения и планового приёма:

процент подготовленных к постоянному хранению дел в организациях-источниках комплектования архивов Курской области достиг 76% (в 2023 г. – 71,4%; в 2022 г. - 70,3%; в 2021 г. - 53,5%);

доля документов Архивного фонда, хранящихся в организациях-источниках комплектования сверх установленного срока, составил, как и по итогам 2024 года - 8,7% от общего количества управленческой документации (в 2023 г. – 9,0%; в 2022 г. – 9,5%), тем самым обеспечив выполнение установленного показателя государственной программы Курской области «Развитие архивного дела в Курской области».

Кроме того, в отчётном периоде решались задачи по сохранению документов по личному составу – важнейшего информационного ресурса, востребованного для обеспечения социальных прав и гарантий жителей Курской области. Всего принято 2 926 ед. хр. по личному составу, из них большая часть была принята ОКУ «ГАДЛС Курской области» - 1 118 ед. хр., архивными отделами администраций Железнодорожного района – 113 ед. хр., Тимского района - 265 ед. хр., Щигровского района – 315 ед. хр., г.Железнодорожска - 776 ед. хр., г.Курчатова - 470 ед. хр.

В целом, в течение 2024 года, обеспечено поступление в государственные и муниципальные архивы 20 863 ед. хр., что на 15% меньше, чем в 2023 г. (24 512 ед. хр.).

Таким образом, на начало текущего 2025 года, на хранении в государственных и муниципальных архивах Курской области сосредоточено

3 256 678 ед. хр. По сравнению с 2023 г. (3 236 347 ед. хр.) объём хранящихся в архивах документов вырос на 20 тыс. 331 ед. хр., а по сравнению с 2022 г. (3 214 742 ед. хр.) на 41 тыс. 936 ед. хр.

В целях формирования общероссийского автоматизированного программного комплекса «Архивный фонд» в раздел «Единица хранения» внесены сведения о 207 713 ед. хр. (в 2023 г. – 210 190 ед. хр.; в 2022 г. - 231 971 ед. хр.; в 2021 г. - 164 792 ед. хр.), в том числе 198 239 ед. хр. (в 2023 г. – 192 964 ед. хр.; в 2022 г – 206 147 ед. хр.) государственными архивами, а муниципальными архивами внесена информация по 9 474 ед. хр. (в 2023 г. – 17 226 ед. хр.; в 2022 г - 25 824 ед. хр.). По состоянию на 01.01.2025, доля документов Архивного фонда Курской области, внесённых в общетрасловую базу данных «Архивный фонд», составляет 77%, в том числе по государственным архивам Курской области – 67% (в 2023 г. – 62%; в 2022 г. - 53%), по муниципальным - 95% (самый низкий процент у Медвенского района – 69%; у МКУ «Архив города Льгова Курской области» - 72%; у Глушковского района – 75%; у Хомутовского и Курского районов – 76%).

В государственных архивах Курской области - ОКУ «ГАДЛС Курской области» (100%), а ОКУ «Госархив Курской области» заполнено на 70%, ОКУ «ГАОПИ Курской области» на 56%.

В 2024 году продолжалась работа по переводу в электронный вид архивных описей и документов как государственными, так и муниципальными архивами с целью предоставления доступа к ретроспективной архивной информации, а также информационному обеспечению юридических и физических лиц. Работа эта велась в рамках государственной программы Курской области «Развитие архивного дела в Курской области» и соответствующих муниципальных программ.

В 2024 году государственными архивами было отсканировано 7 966 ед. хр. (894 321 л.) (в 2023 г. - 10 324 ед. хр. (887 397 л.); в 2022 г. – 21 991 ед. хр. (886 710 л.), том числе ОКУ «Госархив Курской области» было оцифровано 6 771 ед. хр. на бумажном носителе (690 467 л.). По состоянию на 01.01.2025 электронный фонд пользования создан на 194 786 ед. хр. (22 986 855 л.), что составляет 17,0 % от общего количества дел, находящихся на хранении в ОКУ «Госархив Курской области».

За отчетный период в ОКУ «ГАОПИ Курской области» оцифровано 1 195 ед. хр. (203 854 л.), а в 2023 г. – 1 415 ед. хр. (203 300 л.); в 2022 г. – 1 413 ед. хр. (203 285 л.). Всего оцифровано – 13 850 ед. хр. (1 689 738 л.), что составляет 1,9% от общего количества дел, находящихся на хранении в ОКУ «ГАОПИ Курской области».

В 2024 году продолжили работу по созданию фонда пользования и муниципальные архивы, в результате в электронный вид переведены 1 327 ед. хр. (142 820 л.), что на 30,6% больше отсканированных дел и на 50,2% отсканированных листов в 2023 г. (1016 ед. хр. (95 085 л.). Если сравнивать отчётный год с 2022 г. то количество отсканированных дел в 3 раза больше, а отсканированных листов – более, чем в 2 раза больше (666 ед. хр. (65 472 л.)). Особо хотелось бы отметить работу в данном направлении архивных отделов Золотухинского, Коньшевского, Медвенского, Тимского, Черемисиновского, Щигровского районов. В целом план по оцифровке документов муниципальными архивами Курской области выполнен на 305% из расчета количества дел (планировалось 0,435 тыс. ед. хр.), и на 163,5% в листах (планировалось 87 300 л.). Как известно в феврале 2024 г. план по оцифровке был откорректирован и составил в делах – 1 105 ед. хр., в листах - 104 604 л. Планировали оцифровку документов 27 муниципальных архивов, а осуществили

– 31 (исключение составил муниципальный архив Кореневского района). Всего, по состоянию на 01.01.2025, электронный фонд пользования создан на 9, 025 ед. хр. (820 758 л.), что составляет 0,8% от всех архивных дел на бумажной основе, находящихся на хранении в муниципальных архивах Курской области (1 170 618 ед. хр.).

Сохраняющаяся и успешно реализуемая практика создания фонда пользования позволяет решать вопросы создания комфортных условий для пользователей, а также замещать дела, запрашиваемые пользователями в читальных залах государственных архивов, копиями архивных документов в электронном виде.

В 2024 году общий доступ через официальный сайт «Архивная служба Курской области» был предоставлен еще к 418 описям. По состоянию на 01.01.2025 для пользователей информационными ресурсами организован доступ к 4 362 описям. Пользователям читальных залов государственных архивов был организован доступ, в режиме «просмотр», к 45 195 электронным копиям архивных дел и 5 572 печатным изданиям краеведческого раздела НСБ. Посредством модуля «Читальный зал» ЕАИС Курской области обеспечен онлайн-доступ к оцифрованным документам 11-и наиболее востребованных архивных фондов (Ф.4 «Курский губернский статистический комитет», Ф.20 «Курская духовная консистория», Ф.33 «Курское губернское правление», Ф.66 «Курское губернское присутствие», Ф.67 «Курское губернское особое о земских повинностях присутствие», Ф.68 «Курское по крестьянским делам присутствие», Ф.184 «Курская казённая палата», Ф.186 «Курский Знаменский монастырь Курской духовной консистории», Ф.217 «Церкви Курской губернии», Ф.1642 «Курское губернское жандармское управление», Ф.Р-202 «Курский губернский отдел здравоохранения»), общим объемом 81 289 ед. хр. (7 896 874 образа), что на 18 443 ед. хр. больше (29,3%), чем в 2023 г. (62 846 ед. хр.(7 288 256 образов)) и на 42 214 ед. хр. больше (208%), чем в 2022 году (39 075 ед. хр.).

Благодаря внедрению информационных технологий в деятельность архивов заметно увеличилось число обращений удалённых пользователей архивной информации. Так, общее количество обращений к оцифрованным архивным документам в 2024 году составило 7 654, что на 32,6% больше, чем в 2023 г. (5 770) и на 40,2% больше, чем в 2022 г. (5 459 ед. хр.), в том числе в читальных залах госархивов – 1 558 обращений, через модуль «Читальный зал» ЕАИС Курской области зафиксировано 6 096 обращений (в 2023 г. – 4 660; в 2022 г.- 1 995), а количество посещений официального сайта «Архивная служба Курской области» - 448 257 (в 2023 г. – 436 437; в 2022 г. – 408 906; в 2021 г. - 422 803), что свидетельствует о сохранении высокого уровня востребованности архивной информации.

Как и в прошлые годы, государственные и муниципальные архивы продолжали работу по исполнению запросов юридических и физических лиц. Количество исполненных архивами Курской области социально-правовых и тематических запросов юридических и физических лиц в 2024 г. достигло 47 708 запросов (в 2023 г. – 45 154 запроса; в 2022 г. – 43 665 запросов; в 2021 году - 44 537 запросов) от различных категорий заявителей, в том числе 35 157 запросов (в 2023 г. – 33 912; в 2022 г. - 32 686) исполнено муниципальными архивами и 12 551 запрос государственными архивами (в 2023 г. – 11 242 запроса; в 2022 г. – 10 979 запросов; в 2021 г. - 8 572 запросов).

В целом же, как мы видим, количество социально-правовых и тематических запросов, исполненных государственными и муниципальными архивами, по сравнению с 2023 и 2022 гг., возросло. И в государственных и в муниципальных архивах увеличение по сравнению с 2023 г. количества запросов

социально-правового характера составило: в государственных архивах на 1 498, в муниципальных архивах - на 1 078.

Лидерами по количеству исполненных запросов, как и в 2021-2022 гг. стали ОКУ «Госархив Курской области» (4 671), ОКУ «ГАДЛС Курской области» (7 308), муниципальные архивы Дмитриевского (1 851), Железнодорожного (1 928), Солнцевского (1 630), Хомутовского (2 216), Щигровского (1 960) районов, г.Железнодорожска (3 002), г.Курска (4 401), г.Курчатова (2 830). В этой связи хотелось бы особо отметить и поблагодарить за работу вышеуказанные архивы.

В рамках предоставления государственных услуг в отчетном периоде государственными и муниципальными архивами исполнено 32 169 запросов (в 2023 г. – 28 860; в 2022 г. – 24 271; в 2021 г. - 25 903 запроса) социально-правового характера, поступивших из территориальных органов Социального фонда России (СФР) посредством Государственной информационной системы «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере (ГИС ЕЦП). Данные запросы составили 87,4% (в 2023 г. - 84,3%) от общего количества исполненных запросов социально-правового характера (36 799) или 67,4% от общего количества исполненных запросов, тогда как в 2023 году - 63,9%.

Необходимо отметить, что в 2024 году проведена была большая работа по согласованию форматов и форм электронного взаимодействия территориальных органов Социального фонда России с государственными и муниципальными архивами в ГИС ЕЦП при исполнении запросов, связанных с социальной защитой граждан, предусматривающей их пенсионное обеспечение, а также получение льгот и компенсаций в соответствии с законодательством. Электронное взаимодействие территориальных органов СФР с государственными и муниципальными архивами организуется по единым стандартам на всей территории Российской Федерации и не предусматривает непосредственного обращения гражданина за услугой в архивы. По итогам прошедшего года к личным кабинетам в ГИС ЕЦП было подключено 10 федеральных архивов и свыше 2,7 тыс. архивных учреждений субъектов РФ, в том числе и Курской области.

Архивами Курской области исполнено также 10 909 тематических запросов, поступивших, в том числе, из органов государственной власти и местного самоуправления, правоохранительных органов в связи с исполнением ими своих властных полномочий.

На все поступившие и входящие в компетенцию архивуправления и подведомственных ему учреждений обращения (запросы) в установленные сроки даны ответы или необходимые разъяснения в соответствии с Федеральным законом от 2 мая 2006 г. № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации». Кроме того, проведенный мониторинг качества предоставленных государственных услуг жалоб не выявил.

Одной из приоритетных задач в части использования документов АФ РФ оставалось достижение архивами большей доступности для пользователей. Ее решение велось комплексно путем создания комфортных условий работы в читальных залах архивов, расширения онлайн-доступа к документам и средствам их поиска.

В 2024 году численность пользователей в читальных залах составила 264 человека (в 2023 г. – 255 человек; в 2022 г. – 213 человек), которым было выдано 10 951 дело (в 2023 г. – 10 532 ед. хр.; в 2022 г. - 6 859 ед. хр.), в том числе предоставлен доступ к 3 392 ед. хр. (в 2023 г. – 3 393 ед. хр.; в 2022 г. - 3 700 дел) в электронном виде. Количество посещений составило 2 153 (в 2023 г. – 2 420; в 2022 г. – 1 684; в 2021 г. - 1624). Из всего числа пользователей,

зарегистрированных в читальных залах государственных архивов, почти 50% указали предметом изучения архивных документов генеалогию.

Основными средствами расширения доступа к историко-документальному наследию являлись информационно-просветительские проекты, историко-документальные выставки, издаваемые документальные сборники по актуальной исторической тематике, различные информационные мероприятия (конференции, круглые столы, экскурсии), рассчитанные, прежде всего, на молодежную аудиторию.

В целях популяризации архивных документов в отчётный период государственными и муниципальными архивами на архивных материалах были подготовлены и опубликованы 81 статья; проведены 37 тематических и обзорных экскурсий, 24 открытых школьных уроков, 9 презентаций, 5 «круглых столов», Всероссийская научная конференция «Освоение и организация территории России (IX-XX вв.): идеи, практики, результаты»; изданы 4 печатных издания: «Административно-территориальное деление курского края. Том 1. Курская область (1934-2024 гг.)»; «Календарь знаменательных и памятных дат Курской области на 2025 год»; материалы Всероссийской научной конференции «Освоение и организация территории России (IX-XX вв.): идеи, практики, результаты» (к 90-летию образования Курской области); сборник статей «События и люди в документах курских архивов» (выпуск 24).

Продолжала оставаться активной выставочная деятельность государственных и муниципальных архивов Курской области. Всего в течение 2024 года было реализовано 45 документальных выставочных проектов, в том числе 1 передвижная выставка документов «Точка отсчета – 1934-й: к 90-летию Курской области», 3 виртуальные выставки документов, фотодокументов и печатных изданий, информация о которых размещалась в средствах массовой информации, а также на официальном сайте «Архивная служба Курской области», в социальных сетях.

Архивным управлением Курской области совместно с государственными архивами Курской области продолжалась работа по реализации регионального историко-просветительского проекта «Архивный калейдоскоп», в рамках которого организованы и проведены:

64 мультимедийных уроков различной тематики («Назад в прошлое. Екатерина Вторая в Курской губернии»; «Из истории застройки города Курска»; «Утраченные храмы города Курска», «Малые города курского края. Рыльск»; «Документы партийных органов Курской области»; «Юность, опалённая войной»; «Региональные аспекты истории Великой Отечественной войны 1941-1945 гг.»), которые посетили более 2 000 обучающихся общеобразовательных школ области, студентов средне-специальных и высших учебных заведений г. Курска;

7 историко-просветительских мероприятий на основе архивных документов, освещающих страницы региональной и отечественной истории, для переселенцев из приграничных районов Курской области в пунктах временного размещения;

14 показов (киносеансов) документальных фильмов: «Они сражались в тылу врага» о партизанском движении на территории Курской области в период 1941-1943 гг. и «Юность, опалённая войной» о подвиге комсомольцев-подпольщиков Дмитриевского района Курской области в период 1941-1943 гг., «Первые лица в истории Курской области», которые посетили более 1 700 человек.

В год празднования 90-летия образования Курской области государственными архивами области:

1) проведены 2 тематических дня «Архивы – хранители исторической памяти» в рамках Международной выставки-форума «Россия» (ВДНХ, Москва), приуроченных ко Дню архивов и 90-летию образования Курской области (5 марта, 2 июля);

2) реализованы информационно-просветительские проекты, в том числе совместно с ВГТРК ГТРК «Курск» «Радио России» – «Курск»: «90 лет. День за днём»; «Изучаем историю вместе. Первые лица в истории Курской области»; «ВЫБОРЫ»; «90 лет Курской области. Созидание и развитие. Шаг за шагом».

Продолжалось сотрудничество со средствами массовой информации. Совместно с ГТРК «Курск», АУКО «ТРК «Сейм» вышли в эфир 31 телесюжет, 4 интервью начальника архивного управления Курской области, 23 радиопередачи, посвящённые памятным датам в истории России и Курского края, в том числе 6 к 90-летию образования Курской области.

Всего в 2024 году государственными и муниципальными архивами Курской области, учитывая все потребности современного общества в получении информации, было организовано и проведено 244 мероприятия (в 2023 году – 363; в 2022 г.- 270), посвящённых знаменательным и памятным датам и событиям отечественной истории и истории Курского края, которые были направлены, в том числе, на популяризацию архивной информации, патриотическое воспитание молодёжи, развитие их активной гражданской позиции.

В результате проведённых мероприятий общее число пользователей архивной информации составило 60 004 человека (в 2023 г. – 62 248 человек; в 2022 г. – 52 466 человек; в 2021 г. - 50 372 человека), в том числе 36 270 человек (в 2023 г. – 51 170 человек; в 2022 г. – 37 739 человек) - по муниципальным архивам; 23 734 человек (в 2023 г. – 11 078 человек; в 2022 г. – 14 727 человек; в 2021 г. - 10 660) – по государственным архивам.

Активно развивались публичные страницы архивных учреждений Курской области в социальных интернет-сетях. Свою страницу «В Контакте», «Telegram» ведут архивное управление Курской области, государственные архивы Курской области, «В Контакте» - 21 муниципальный архив (Большесолдатского, Горшеченского, Дмитриевского, Железногорского, Золотухинского, Касторенского, Курского, Курчатовского, Мантуровского, Медвенского, Обоянского, Октябрьского, Поныровского, Пристенского, Советского, Солнцевского, Тимского, Фатежского, Хомутовского, Черемисиновского, Щигровского районов, г.Железногорска. По сравнению с 2023 годом (18) незначительное увеличение. За 2024 год количество подписчиков возросло по сравнению с 2023 годом (5 796) на 45% и составило 8 403 (5 942 подписчиков у муниципальных архивов; 2 461– у государственных архивов) и более, чем в 2 раза по сравнению с 2022 годом (3 598). Так, более всего подписчиков у ОКУ «Госархив Курской области» – 1 814, муниципальных архивов Дмитриевского района – 1479, Фатежского района – 1 392, Щигровского района - 690, г.Железногорска – 259, Курского района - 660, Горшеченского - 195, Тимского района - 380.

В течение года государственными и муниципальными архивами было размещено 6 019 постов (3 168 – госархивами; 2 851– муниципальными архивами), информации, исторических очерков-заметок, посвящённых знаменательным событиям, юбилейным датам, выставочным, издательским проектам, что на 7,8% больше, чем в 2023 г. (5 586 постов) и почти в 4 раза больше, чем в 2022 году (1 526 постов). Количество просмотров составило 776 531 (553 046 – у госархивов; 223 485 – у муниципальных архивов). Обращаясь к 11 муниципальным архивам Курской области, которые не ведут страницы в социальных сетях, о необходимости активного использования новой формы

инициативного информирования населения - создание аккаунтов в социальных сетях с размещением информации о своей деятельности и популяризации архивных документов.

В 2024 году за высокий профессионализм, многолетнюю и добросовестную работу, личный вклад в развитие архивного дела в Курской области награждены 20 работников, в том числе; Благодарностью Руководителя Федерального архивного агентства – 2 человека; Благодарностью Губернатора Курской области – 4 человека; Почетной грамотой архивного управления Курской области - 1 человек; Благодарностью начальника архивного управления Курской области – 13 человек, в том числе 3 сотрудника ведомственного архива ФГБОУ ВО «Юго-Западный государственный университет».

В целях реализации Указа Президента Российской Федерации от 07.05.2024 № 309 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года и на перспективу до 2036 года» и в соответствии с рекомендациями Федерального архивного агентства приоритетными задачами в сфере развития архивного дела в Курской области на 2025 год следует считать:

повышение уровня защищённости и безопасности документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов посредством принятия необходимых организационных, инженерно-технических и других мер, а также усиление контроля за соблюдением требований пожарной безопасности и антитеррористической защищённости архивных объектов;

продолжение работы по подготовке архивных документов, отнесённых к группам защиты, также архивных документов в соответствии с перечнями очередности вывоза архивных фондов в случае возникновения чрезвычайной ситуации, в безопасные районы;

переход к оказанию услуги по исполнению запросов, связанных с социальной защитой граждан, предусматривающей их пенсионное обеспечение, а также получение льгот и компенсаций в соответствии с законодательством, преимущественно в онлайн-режиме с использованием Личного кабинета архива Единой централизованной цифровой платформы в социальной сфере;

участие в реализации областного Плана мероприятий по подготовке и проведению празднования 80-летия Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 гг.;

информационная поддержка празднования памятных дат отечественной истории через реализацию региональных архивных просветительских проектов («Архивный калейдоскоп»; «СВОи. По зову сердца и по приказу Родины»; «Изучаем историю вместе. Первые лица в истории Курской области»; «Читаем письма и воспоминания о войне» (из фондов личного происхождения участников и ветеранов Великой Отечественной войны 1941-1945 гг.); «В памяти народной»);

участие в реализации информационных мероприятий совместно с региональным отделением Российского исторического общества, курским филиалом Государственного фонда поддержки участников специальной военной операции «Защитники Отечества»;

расширение представительства государственных и муниципальных архивов Курской области в социальных сетях («ВКонтакте», «Телеграмм» и др.), ориентированного на повышение открытости деятельности архивов и увеличение интернет-аудитории архивов;

дальнейшее развитие межрегионального сотрудничества в сфере архивного дела с федеральными архивами (Российским государственным военным архивом, Российским государственным архивом древних актов), Общероссийской общественной организацией «Российское общество историков-

архивистов», а также архивными учреждениями Калужской, Липецкой, Пензенской областей в рамках заключённых соглашений и др.

О.А. Черников

**О мероприятиях по перемещению архивных документов
из муниципальных архивов приграничных районов Курской области
в ОКУ «Госархив Курской области»**

(Информация заведующего филиала ОКУ «Госархив Курской области» на расширенном заседании коллегии архивного управления Курской области 11 апреля 2025 г.)

Активное взаимодействие ОКУ «Госархив Курской области» с муниципальными архивами приграничных районов началось с лета 2023 г.

Первоначально оно осуществлялось в соответствии с приказом начальника архивного управления Курской области от 22.06.2023 № 01-03/39 «О подготовке и проведении мероприятий по перемещению архивных документов из отдельных муниципальных архивов Курской области в филиал ОКУ «Госархив Курской области». Данный документ был издан во исполнение решений, изложенных в разделах I, VI протокола заседания оперативного штаба по реализации в Курской области Указа Президента Российской Федерации от 19 октября 2022 г. №757 «О мерах, осуществляемых в субъектах Российской Федерации в связи с Указом Президента Российской Федерации от 19 октября 2022 г. №756» под председательством Губернатора Курской области от 08.06.2023 №14.

Согласно данного приказа директору ОКУ «Госархив Курской области» в целях обеспечения сохранности документов, подлежащих перемещению (эвакуации) в безопасные районы в случае возникновения ЧС, из муниципальных архивов приграничных территорий, предписывалось организовать и обеспечить:

- прием архивных документов от муниципальных архивов Глушковского, Кореневского, Рыльского районов Курской области на временное хранение в филиал архива с оформлением соответствующих актов и договоров;
- сохранность архивных документов, принятых на временное хранение от указанных муниципальных архивов;
- разработку порядка взаимодействия с представителями муниципальных архивов в целях исполнения запросов пользователей.

В итоге, в период с 23 июня по 7 июля 2023 г. в филиал поступили документы:

- муниципального архива Глушковского района - 11 299 ед. хр. (178 мешков, 10 коробов);
- муниципального архива Кореневского района - 1400 ед. хр. (36 мешков);
- муниципального архива Рыльского района - 6000 ед. хр. (111 мешков, 33 короба).

Начиная с августа 2024 г. данная работа продолжилась. На основе ряда приказов начальника архивного управления Курской области «О проведении

мероприятий по перемещению архивных документов из отдельных муниципальных архивов Курской области в филиал ОКУ «Госархив Курской области» (от 7 августа 2024 г. №01-01/43, от 15 августа 2024 г. №01-03/45, от 28 августа 2024 г. №01-03/46а) в соответствии с распоряжением Губернатора Курской области от 07.08.2024 №233-рг «О введении режима чрезвычайной ситуации регионального характера и отмене режима повышенной готовности для органов управления и сил территориальной подсистемы РСЧС Курской области» в филиал в период с 8 августа по 20 сентября 2024 г., дополнительно поступили документы:

- муниципального архива Беловского района - 10012 ед. хр. (245 мешков, 9 коробов);
- муниципального архива Большесолдатского района - 1452 ед.хр. (15 мешков, 85 коробов);
- муниципального архива Льговского района - 4144 ед. хр. (63 мешка, 90 коробов);
- муниципального архива Рыльского района - 9880 ед. хр. (173 мешка, 74 короба);
- муниципального архива Хомутовского района - 9796 ед. хр. (373 мешка)
- МКУ «Архив города Льгова Курской области» - 6079 ед. хр. (84 мешка, 528 коробов).

Размещение документов происходило на основе договоров, заключенных между ОКУ «Госархив Курской области» и администрациями муниципальных образований, о передаче соответствующих помещений в безвозмездное пользование. В общей сложности в зданиях филиала передано в безвозмездное пользование 230,8 м² площади, на которых размещено 60 062 ед. хр. Часть из них это отдельные помещения, часть - площади на складе филиала.

Параллельно с приемом документов были разработаны и утверждены директором ОКУ «Госархив Курской области» порядки взаимодействия с представителями соответствующих архивов. Они определяют организацию доступа и правила сдачи под охрану отдельных помещений или организацию доступа к части помещения, переданных в безвозмездное пользование, а также организацию исполнения запросов пользователей и проведение других работ представителями муниципальных архивов.

При этом содержание данных порядков имеет определенные особенности. Связано это с тем, что, как ранее отмечалось, документы ряда архивов размещены в отдельных помещениях (Беловский, Большесолдатский, Глушковский, Кореневский, Рыльский районы и г. Льгов), а часть в помещении склада филиала (Льговский, Хомутовский районы и г. Льгов).

Так же необходимо отметить, что доступ в конкретные отдельные помещения, переданные в пользование, имеют исключительно представители соответствующего архива. Доступ в данные помещения сотрудников ОКУ «Госархив Курской области» запрещен. Что же касается помещения склада, то здесь нахождение сотрудников ОКУ «Госархив Курской области» допускается только в рамках исполнения ими своих должностных обязанностей.

В целом же вся работа строится в соответствии с Правилами внутреннего трудового распорядка ОКУ «Госархив Курской области», Правилами пропускного и внутриобъектного режима в зданиях филиала ОКУ «Госархив

Курской области», Инструкцией об охранном режиме в филиале ОКУ «Госархив Курской области» и договорами о передаче помещений (части помещения) в безвозмездное пользование.

Непосредственно работа осуществляется следующим образом.

О необходимости проведения работ представители муниципальных архивов заранее (не позднее 1 дня до планируемой даты проведения работ) уведомляют заведующего филиала ОКУ «Госархив Курской области» или начальника отдела обеспечения сохранности документов филиала ОКУ «Госархив Курской области».

По прибытию в филиал представитель муниципального архива получает ключи от предоставленного отдельного помещения. Выдача ключей осуществляется сотрудником охраны филиала с отметкой о дате и времени выдачи ключа в специальном журнале, находящемся на посту охраны. Для каждого архива предусмотрен отдельный журнал.

Вскрытие помещений, переданных в безвозмездное пользование, осуществляется совместно уполномоченными сотрудниками филиала и представителями муниципального архива после проверки целостности замков и печатей. Дальнейшую работу в помещении представители муниципального архива осуществляют самостоятельно.

Если же необходим доступ к части помещения склада то в соответствующем журнале делается отметка о дате и времени начала работ, а вскрытие помещения осуществляет непосредственно уполномоченный сотрудник филиала. Здесь работа представителей муниципального архива осуществляется только в присутствии сотрудников филиала.

После завершения работ отдельные помещения, переданные в безвозмездное пользования, опечатываются представителем муниципального архива совместно с заведующим филиала или начальником обеспечения сохранности документов филиала. Что же касается помещения склада, то закрытие дверей осуществляется сотрудниками филиала. Время завершения работ и сдачи ключей фиксируется уполномоченным представителем муниципального архива в журнале на посту охраны.

Если говорить конкретно об организации работ по исполнению запросов, то она осуществляется исключительно представителями муниципальных архивов. Поиск необходимого материала производится непосредственно в помещениях, где хранятся документы. По возможности, если позволяет площадь, здесь имеется рабочее место (стол, стул). Если необходимо осуществить подготовку ответа на запрос, то в помещении читального зала филиала имеется специальное компьютеризированное рабочее место. В случае необходимости изготовления копий документов помощь оказывают сотрудники отдела использования архивных документов с использованием различной оргтехники имеющейся в филиале.

В целом же следует отметить, что соответствующая деятельность ведется регулярно, но особенно она усилилась в последние месяцы. Так, в текущем году сотрудники муниципальных архивов посетили филиал ОКУ «Госархив Курской области» 34 раза. Всего же начиная с 2023 г. было 79 посещений. Наиболее

активную работу с перемещенными документами ведут представители Беловского, Большесолдатского, Глушковского районов и г. Льгова.

Г.И. Талдыкина

**О мероприятиях по обеспечению сохранности документов
муниципального архива Курской области в период введения
режима ЧС федерального уровня и КТО**

*(Информация управляющего делами Администрации Хомутовского района на
расширенном заседании коллегии архивного управления Курской области
11 апреля 2025 г.)*

В связи с вторжением в августе 2024 года на территорию Курской области Вооруженных Сил Украины, а также на основании распоряжения Губернатора Курской области от 07.08.2024 №233-рг «О введении режима чрезвычайной ситуации регионального характера и отмене режима повышенной готовности для органов управления и сил территориальной подсистемы РСЧС Курской области», приказа архивного управления от 28.08.2024 №01-03/46а «О проведении мероприятий по перемещению архивных документов из муниципального архива Хомутовского района Курской области в филиал ОКУ «Госархив Курской области», решения заседания оперативного штаба по реализации в Курской области Указа Президента Российской Федерации от 19 октября 2022 года № 757 об эвакуации населения Хомутовского муниципального района из 15-км приграничной к Украине зоны, а также в целях обеспечения сохранности архивных документов, находящихся на хранении в муниципальном архиве, было принято решение об эвакуации их в безопасные районы Курской области.

На хранении в муниципальном архиве имеется 136 фондов, 32534 единицы хранения, из них: управленческой документации – 18098 единиц хранения, документов по личному составу – 14138 единиц хранения, фотодокументов – 230 единиц хранения и документов личного происхождения - 68 единиц хранения.

Эвакуация документов муниципального архива проводилась согласно составленного ещё в 2023 году перечня документов, подлежащих эвакуации и укрытию, который включает в себя 21444 единицы хранения. Данный документ полностью соответствует рекомендуемому Росархивом перечню очередности вывоза архивных фондов в случае эвакуации муниципальных архивов. Исходя из этих двух документов была проведена эвакуация.

На первом этапе эвакуации все перемещаемые документы были распределены внутри фондов по годам и сформированы в отдельные архивные связи.

На втором этапе – все документы в связках были упакованы в мешки. На каждый мешок клеился ярлык с указанием номера фонда, номера мешка и периода документов (по годам).

На третьем этапе происходила транспортировка документов в безопасные районы Курской области:

- 9796 единиц хранения (373 мешка) были перемещены в ОКУ «Госархив Курской области»;

- 5173 единицы хранения (120 мешков) были перемещены в муниципальный архив Дмитриевского района Курской области;

- 6475 единиц хранения (138 мешков) были перемещены в МКОУ «Сковородневская СОШ» Хомутовского района Курской области.

Общее количество эвакуированных документов постоянного срока хранения составило 21444 единицы хранения (631 мешок).

В ходе перемещения документов в безопасные районы Курской области был использован транспорт, выделенный Министерством транспорта и автомобильных дорог Курской области и транспорт Администрации Хомутовского района.

В целях обеспечения безопасности транспортировки эвакуированных документов до места их временного хранения была задействована Добровольная Народная Дружина «Калиновский сельсовет Хомутовского района».

Тематика и объём запросов в муниципальном архиве после эвакуации документов в сравнении с 2023 и 2022 годами остались на прежнем уровне. Количество исполненных запросов в 2024 году составило 2216 запросов, в 2023 году- 1826 и в 2022 году-1526 запросов. Сроки исполнения запросов, установленные законодательством, не нарушаются.

В архивном отделе Администрации Хомутовского района работает 2 специалиста.

Для исполнения запросов социально-правового характера используются документы по личному составу, оставшиеся на хранении в муниципальном архиве.

Для исполнения запросов тематического характера большую помощь оказывает фонд пользования документов в электронно-цифровой форме, который был создан в 2016 году и продолжает формироваться по настоящее время.

При необходимости работы с эвакуированными документами, осуществляется выезд специалистов архива в место нахождения документов, где делаются фото или копии нужных документов для их дальнейшего использования.

С момента эвакуации документов с сентября 2024 года по март 2025 года архивным отделом исполнено всего: 712 архивных справок, из них: социально-правового характера – 401, с положительным результатом – 383, тематического характера – 311. Все поступившие запросы были исполнены в установленные сроки.

После стабилизации обстановки на территории Курской области все эвакуированные документы будут возвращены в муниципальный архив Хомутовского района Курской области, с последующим проведением сплошной их проверки.

А.В. Шепелев

**Об организации деятельности муниципального архива
Беловского района в период введения
на территории Курской области режима КТО**

(Информация управляющего делами Администрации Беловского района на расширенном заседании коллегии архивного управления Курской области 11 апреля 2025 г.)

В соответствии с распоряжениями Губернатора Курской области от 07.08.2024 года о введении режима ЧС регионального, а затем и федерального уровней и режима КТО, принятыми в связи с вторжением на территорию Курской области вооруженных формирований Украины, а также приказом архивного управления Курской области от 07.08.2024 №01-03/43, архивным отделом Администрации Беловского района оперативно проводились мероприятия по

подготовке документов к перемещению в филиал ОКУ «Госархив Курской области», согласно ранее утвержденному перечню документов архивного отдела администрации Беловского района Курской области, подлежащих эвакуации в случае возникновения чрезвычайной ситуации.

Так, архивным отделом 9 августа, 11 и 12 сентября 2024 года было вывезено в ОКУ «Госархив Курской области» (г.Курск, ул.Сумская,9) 10 012 единиц хранения за период с 1943 по 2007 годы, из них:

- 5 559 единиц хранения - это документы по личному составу, похозяйственные книги, документы по нотариальным действиям (акты, договора и т.д.).

- 4 453 единицы хранения - документы постоянного хранения, а именно постановления администрации Беловского района, постановления всех сельсоветов района и иные документы сельсоветов, документы федеральных органов, а также все учетные документы архивного отдела.

Все вышеуказанные документы, подлежащие перемещению, были упакованы в 245 мешков и 9 коробов. На каждом мешке и коробе сделаны соответствующие записи, позволяющие при необходимости осуществить поиск документов.

Перемещение вышеуказанных документов было организовано Администрацией Беловского района при непосредственной поддержке со стороны архивного управления Курской области, а также помощи в части обеспечения транспортными средствами, со стороны Министерства транспорта и автомобильных дорог Курской области.

С 12 августа по 31 октября 2024 года архивный отдел не имел возможности работать в штатном режиме в связи со сложной обстановкой на территории Беловского района. Под постоянным контролем со стороны Администрации района были вопросы, связанные с нормативными режимами хранения архивных документов (охранным, противопожарным, световым, температурно-влажностным и т.д.) так как, в результате обстрела ВСУ, отсутствовало электроснабжение, помещения архивохранилищ в определенные периоды не отапливались из-за отсутствия газоснабжения.

С 1 ноября 2024 года архивный отдел возобновил свою работу, но не в полном составе (без второго сотрудника - главного специалиста-эксперта отдела). Указанный работник не имеет возможности проживать на территории района, числится в действующей должности, но работает в городе Курске, исполняя иные обязанности в отделе по земельным отношениям Администрации Беловского района (принимает заявления на сертификаты по жилью).

С 1 ноября 2024 г. и по настоящее время все рабочие процессы в муниципальном архиве осуществляются его руководителем.

В связи со сложившейся ситуацией возросло количество запросов, поступающих в архив и связанных с решением вопросов имущественного характера на приграничных территориях, которые сейчас являются непригодными для проживания. Запросы граждан касаются предоставления копий постановлений администраций сельсоветов, копий или выписок из похозяйственных книг, подтверждающих проживание граждан в домовладениях на данных территориях. Для исполнения данных запросов приходится выезжать в г.Курск, так как необходим поиск запрашиваемой информации по документам, которые были перемещены на временное хранение в филиал ОКУ «Госархив Курской области». В ходе посещения филиала ОКУ «Госархив Курской области» осуществляется подбор необходимых документов, иногда их ксерокопирование

для подготовки архивных справок, архивных копий и архивных выписок, а также информационных писем по запросам заявителей.

Помимо исполнения вышеуказанных запросов, в архивный отдел поступают запросы из учреждений Социального фонда России (СФР) и других юридических лиц и непосредственно от граждан.

За текущий период 2025 года в архивный отдел поступило 135 запросов различного характера - это запросы, связанные с пенсионным обеспечением граждан, подтверждением имущественных прав и фактов проживания на той или иной территории, для получения сертификатов на жилье. На данный момент уже исполнено 122 запроса, в работе находится 13 запросов.

Не смотря на сложную обстановку и практически 100%-ю загруженность архивохранилищ, продолжается работа по комплектованию архивного отдела.

За период 2024 года в муниципальный архив Беловского района поступило от организаций-источников его комплектования 115 единиц хранения. Кроме того, 25 декабря 2024 года в связи с угрозой утраты были внепланово приняты на хранение документы по личному составу АО «Надежда» в неупорядоченном состоянии в количестве 370 единиц хранения, в связи с личным обращением генерального директора. Работа по упорядочению данных документов запланирована на 2025 год.

В целях обеспечения пенсионных прав граждан в связи с угрозой утраты документов, так же внепланово 13 марта 2025 года, были приняты документы по личному составу от руководителя СХПК «Пены» в количестве 344 единицы хранения, описи на данные документы утверждены ЭПК архивного управления Курской области. На данный момент уже есть исполненные запросы по данной организации, и продолжают поступать новые запросы из СФР.

Итого общий объем вышеуказанных принятых документов составил – 714 единиц хранения.

В последнее время обстановка на территории Беловского района значительно усложнилась, участились обстрелы со стороны ВСУ, что осложняет работу отдела вследствие объявляемой ракетной опасности. Так, 10 марта 2025 года здание Администрации было повреждено в результате атаки ВСУ. В том числе пострадал архивный отдел, выбиты стекла, повреждена оргтехника. Руководством Беловского района предприняты все меры для работы архивного отдела (муниципального архива) в рамках возложенных на него задач и функций.

СТАТЬИ И _____ **СООБЩЕНИЯ** _____

Е.И. Кошелева

Война и люди. 1941–1945: вклад фатежан в разгром немецко-фашистских захватчиков

(начальник архивного отдела Администрации Фатежского района)

9 мая 2025 года исполнится 80 лет со дня окончания Великой Отечественной войны. Эта героическая и то же время одна из самых страшных страниц истории нашей страны все дальше уходит вглубь времени, напоминая о себе документальной хроникой и архивными документами. Постепенно в обществе меняется и ракурс восприятия этого события: на первый план выходят героические аспекты, а военная повседневность, особенно жизнь тыла, остается зачастую за рамками исследовательского и обывательского внимания.

Между тем именно благодаря слаженной работе тыла и фронта стала возможна героическая Победа Советского Союза в Великой Отечественной войне. Именно в тылу ковалось оружие Победы, которым советские солдаты громили ненавистного врага. Именно тыл обеспечивал бойцов Красной Армии продовольствием и обмундированием, создавая условия для успешного ведения военных действий.

Мобилизация.

22 июня 1941 года фашистская Германия вероломно напала на Советский Союз. Указом Президиума Верховного Совета СССР от той же даты с 23 июня в стране объявлялась всеобщая мобилизация 14-и возрастов (1905–1918 годов рождения), и проходила она в 14-и военных округах из 17-и имевшихся. В первую волну мобилизации попал и Орловский военный округ, в состав которого входила Курская область.

Но еще до официального начала мобилизации в военкоматы начали поступать заявления о добровольном вступлении в ряды Красной Армии. При этом заявления поступали не только от мужчин, но и от женщин. Влиянию небывалого патриотического подъема поддавались и несовершеннолетние куряне: в документах архивного фонда «Комиссариаты Курской области» ОКУ «Госархив Курской области» сохранилось множество заявлений на вступление в ряды Красной Армии от курских детей.

Однако далеко не везде мобилизация проходила гладко. Имели место и многочисленные ошибки при ее проведении: несвоевременная отправка мобилизованных к местам дислокации воинских частей, задержки команд на станциях, плохая транспортная обеспеченность мобилизационных мероприятий.

В первые же дни войны на территории Курской области были созданы истребительные батальоны для охраны предприятий, поддержания порядка в городе и борьбы с диверсантами. Несколько тысяч жителей Курской области добровольно вступили в четыре полка народного ополчения, в том числе и фатежане.

«...Мы должны создать такое народное ополчение, поднять на борьбу всех трудящихся, чтобы своей грудью защищать свою свободу, свою честь, свою Родину – в нашей отечественной войне с германским фашизмом», - говорил товарищ Сталин. И это выполняется в колхозах, создается могучее народное ополчение.

Первой написала заявление в штаб народного ополчения шестнадцатилетняя девушка-колхозница сельхозартели «Красногвардеец» Евдокимова Екатерина. Она пишет: «Защита Отечества есть почетный долг каждого гражданина СССР. Этот долг я хочу выполнить наравне с остальными. Прошу зачислить меня в ряды тылового ополчения». Её примеру последовала колхозница Кобелева Лидия Ильинична. Она также пишет: «В газетах я читала, как живут трудящиеся в оккупированных фашистами странах, но я рабом не хочу быть и свою свободу буду героически защищать!»... (газета «Путь Ильича» от 20 июля 1941 года).

«...В с. Большое Жирово, нашего района, насчитывается большое количество народных ополченцев. Они также готовы отдать жизнь в борьбе с германскими захватчиками...»

В первых числах сентября на наблюдательном пункте дежурил ополченец директор средней школы А.А. Дворников. В часы дежурства тов. Дворников заметил, что по направлению к городу Н. направляются два вражеских бомбардировщика «Юнкерс -88». Приняв все необходимые меры, дежурный немедленно сообщил в штаб местной противовоздушной обороны. Вражеские самолеты были своевременно отогнаны от города...» (газета «Путь Ильича» от 24 сентября 1941 года).

Но на территории региона производилась не только военная, но и трудовая мобилизация: людей массово направляли на строительство оборонительных укреплений, на ликвидацию последствий бомбардировок и пр. Только для этих целей в период с июля по октябрь 1941 г. было мобилизовано свыше 260 тыс. курян.

Работа промышленных предприятий и колхозов для нужд фронта

Тяжёлые испытания выпали на долю фатежан в годы Великой Отечественной войны. 22 октября 1941 г. начался период 16-месячной оккупации.

Уже с первых дней войны в районной газете публиковались статьи, призывающие фатежан оказать посильный вклад в дело освобождения Родины от врага.

«С начала войны коллектив Фатежского пенькозавода перестроил свою работу на военный лад. Если раньше завод работал в две смены, теперь работает круглые сутки. И это несмотря на то, что некоторые рабочие ушли на фронт защищать свою свободу. Места ушедших на фронт заменили на заводе женщины и подростки. У каждого появилось небывалое желание – овладеть другими специальностями...»

...Хорошо работают бригады сортировщиц готовой продукции. Ежедневно они выполняют норму на 115 процентов. Передовиками в этом цехе являются Макеева Зинаида, Кускова Мария, Крутых Лариса, Крюкова Любовь и многие другие...»

...Машинист локомотива Кретов Иван Иванович с любовью относится к своим обязанностям. Его машина – сердце завода - работает безотказно, по – военному...»

...Хорошие успехи в учебе на курсах машинистов локомотива проявляют женщины т. Ноздрачева и т. Месьянинова. Овладев новыми специальностями, эти две подруги заменят ушедших на фронт...» (рассказ технорука Фатежского пенькозавода В.Ф. Родионенко, опубликованный в газете «Путь Ильича» от 23 июля 1941 года).

Немецко-фашистскими захватчиками району был нанесен огромный урон. Фашисты разрушили и сожгли более 300 животноводческих помещений, здание

педагогического училища, 40 школ, 30 библиотек и изб- читален, несколько медицинских пунктов, десятки жилых помещений и сельскохозяйственных строений, три машинно- тракторные станции, два совхоза. Немцы вывезли в Германию 5790 голов крупного рогатого скота, около 50 тысяч голов птицы, много другой живности. Ущерб, нанесенный экономике района, подсчитанный комиссией по расследованию фашистских злодеяний на временно оккупированной территории, составил более 84 миллионов рублей в довоенных ценах.

Начиная с осени 1943 года Курская область стала тыловым регионом, основной задачей которого было обеспечение Красной Армии промышленными товарами и продовольствием.

После освобождения региона сельское хозяйство и промышленность начали активно восстанавливаться и не менее активно помогать Красной Армии продуктами питания и теплыми вещами. Фатежане слали на фронт теплую одежду, шерсть, вносили деньги и ценные вещи в фонд обороны. Только на строительство авиаэскадрильи «Курский колхозник» они внесли 108 тысяч рублей.

Все силы освобожденных из немецкой оккупации людей были брошены на активное восстановление народного хозяйства. Все трудоспособное население области или стало у станков, или отправилось в поля. Но рабочих рук сильно не хватало, поэтому активно к работам привлекались старики и молодежь. Многие молодые куряне пошли работать вместо своих родителей, занимаясь совсем не детскими делами.

«... В колхозе «Коминтерн» Сухочевского сельсовета, началась уборка нового урожая.

...На работу являются все трудоспособные колхозники, а косить рожь вышли даже старики. 68- летний Коровин Иван Петрович участвовал в косовице сена и клевера. Теперь он косит рожь и выполняет дневные задания» (газета «Путь Ильича» от 31 июля 1941 года).

Упорный труд курских тружеников позволил в кратчайшие сроки восстановить многие промышленные предприятия, продукция которых предназначалась в том числе и для фронта. В курских колхозах шла активная работа по восстановлению посевных площадей и поголовья скота, а значительная часть получаемых продуктов шла на снабжение Красной Армии.

Самоотверженный труд курян был отмечен не только благодарностями, регулярно приходившими с фронтов, но и правительственными наградами: десятки тысяч человек были награждены медалями «За доблестный труд в годы Великой Отечественной войны 1941–1945 гг.».

Город – госпиталь.

После освобождения района от немецко-фашистских захватчиков Фатеж стал прифронтовым городом. Обе стороны: и немецкие, и советские войска – готовились к предстоящему сражению, которое вошло в историю как Курская битва.

Жители района помогали войскам строить аэродромы, возводить оборонительные сооружения, ремонтировать автогужевые дороги и мосты. В этих работах, нередко под налетами вражеской авиации, участвовали более двух тысяч человек.

Практически все уцелевшие городские общественные здания были заняты 18 военными госпиталями, частично оборудованными с помощью местного населения. Жители, особенно из числа молодежи, помогали ухаживать

за ранеными, участвовали в массовом донорском движении. «Город-госпиталь» - так называли Фатеж фронтовики.

Восстановим свой город.

Именно с таким названием 21 апреля 1945 года в газете «Путь Ильича» выходит статья – призыв к фатежанам.

«Актив коммунальных предприятий и участники добровольческих бригад города Курска обратились ко всем жителям городов нашей области с призывом - принять активное участие в восстановлении и благоустройстве своих городов.

За время, прошедшее со дня освобождения Фатежа от фашистских захватчиков, в городе многое сделано для его восстановления. Благодаря помощи партии и правительства в нашем городе восстановлены почти все коммунальные предприятия, отремонтировано много жилых зданий, работают все школы, больницы. В этом году правительство отпустило нашему городу электростанцию...».

Социалистическое соревнование в годы Великой Отечественной войны

Большое распространение в годы Великой Отечественной войны получило социалистическое соревнование между различными коллективами трудящихся. Чаще всего это событие было приурочено к очередной годовщине Великой Октябрьской социалистической революции и проходило под эгидой активной помощи фронту. Многие предприятия курского региона соревновались между собой, а также с предприятиями других областей воюющей страны.

Интересными для нас представляются формы организации социалистического соревнования: предприятия и учреждения не просто соревновались друг с другом, но и старались показать значимость их работы для фронта.

В целом социалистическое соревнование в годы Великой Отечественной войны сыграло значительную роль в достижении Победы: оно помогло еще сильнее сплотить тыл и фронт в едином благородном порыве – разгроме ненавистного врага!

«...Включимся в социалистическое соревнование за благоустройство нашего города, сделаем его удобным, чистым, зеленым городом.» (газета «Путь Ильича» от 21 апреля 1945 года).

Уже 80 лет прошло с момента окончания самой большой, разрушительной и кровопролитной войны в истории человечества. Все меньше и меньше остается ветеранов и участников той войны. Но остается память... Память, которая смотрит на нас со старых фронтовых фотографий и тех вещей, которые сохранили бывшие фронтовики, не дает померкнуть ни одной героической странице истории победы над фашизмом. Как сказал И.М. Никитин: «Нет, не забыть о той войне, прошедшей уже в прошлом веке. Она в тебе, она во мне, как в каждом русском человеке».

(При подготовке материала были использованы документы ОКУ «Государственный архив Курской области»).

М.А. Глазкова

К 80-летию Победы. Тимский район до и после войны

(начальник архивного отдела Администрации Тимского района)

Неплохими возможностями располагал Тимский район до Великой Отечественной войны. В районе имелось (в колхозах, совхозе) 5259 лошадей, 2648 голов крупного рогатого скота, 4976 овец и коз, 3733 головы свиней, 176 тракторов, 71 комбайн. При том уровне производительных сил, агротехники,

конечно, урожаи были не высокие, передовые колхозы в 1940 году имели с гектара по 14 -15 центнеров зерна. Но этот урожай позволял полностью выполнять обязательства перед государством и отоваривать трудодень колхозников. Передовые колхозы в среднем выдавали по 4 – 5 килограммов на трудодень. Развивалась торговая сеть. «13 товарных единиц» обслуживали сельские Советы. Общий товароборот составлял 5731 тыс. рублей.

В личных хозяйствах жителей сел имелось 5163 головы крупного рогатого скота, 7460 овец и коз. Люди разводили свиней, птицу.

Временная оккупация района немецкими захватчиками нанесла большой ущерб экономике района. Были разрушены, сожжены 2567 жилых домов, 164 конюшни, 102 молочнотоварные, 51 овцеводческая, 45 свиноводческих ферм. Во время оккупации район потерял 5170 лошадей, 2690 голов крупного рогатого скота, 4976 коз и овец, 3733 головы свиней, 4197 пчелосемей. Уничтожено 162 молотилки, 121 сеялки, 1296 плугов, 1964 повозки, 31 косилка, 41 сортировка и другой сельскохозяйственный инвентарь. Подсобные предприятия колхозов почти полностью были выведены из строя.

Большой ущерб нанесен был и другим отраслям хозяйства. Разрушено много культурных учреждений. На территории Тимского района до войны было 5 библиотек, 18 изб – читален, кинотеатр, районные и сельские клубы.

Общий ущерб, нанесенный фашистской армией, в переводе на денежное выражение составил 1.171.952.518 рублей, из которых на долю колхозов приходится 142.194.607 рублей, более 366584 тысячи рублей на личные хозяйства колхозников 2,5 млн. на МТС.

В дни военных испытаний трудовое крестьянство и интеллигенция района отдавали все для фронта и для победы. Тысячи пудов хлеба, мяса, молочных продуктов получали рабочие и воины Красной Армии из Тимского района. За вклад в дело победы району была объявлена благодарность И. В. Сталина.

Сразу же после освобождения района люди приступили к восстановлению отраслей народного хозяйства. Постепенно увеличивались посевные площади, поголовья скота, число животноводческих ферм. В 1946 году против 1943 года поголовье скота возросло в 4-5 раз, свиней в 12 раз. Уже к началу 1947 года почти все колхозы имели в своем хозяйстве две – три животноводческие фермы. Большую работу проделали по восстановлению и строительству жилых домов. Построено было 2495 домов, сотни семей переселились из землянок в выстроенные дома. В первые послевоенные годы была построена электростанция. В связи с разрухой правительство оказало помощь в виде кредитов. За 1946 год для строительства домов было выдано 300 тыс. рублей.

Активно развивалась торговля. К концу 1946 года товароборот составил 6122 тысячи рублей.

(Из архивных документов).

Е.В. Елизарова

Бессмертный женский полк

(начальник архивного отдела Администрации Обоянского района)

Женщина и война - казалось бы, эти понятия несовместимы. На самом деле героические страницы истории Великой Отечественной войны сохранили немало женских имён, которые встали на защиту Отечества, мужественно сражались на фронтах и трудились в тылу.



З. П. БЕЛОУСОВА



А. М. ШАТОХИНА



А. П. КОЗИНЕЦ с мужем



Н. В. ЗЮКИНА

Зинаида Павловна Белоусова (в девичестве Скуратова) получила повестку в феврале 1943-го. Попала в 303-ю стрелковую дивизию, освобождавшую город Обоянь. В конце 1945-го была демобилизована. Работала в Стрелецкой школе, секретарём суда, учителем школы слабовидящих детей. С 1951 по 1975-й преподавала в Обоянском педучилище. Награждена орденами и медалями.

В мае 1943-го призвана в 8-й зенитно-пулемётный полк Анна Матвеевна Шатохина. Была первым номером на пулемётном расчёте. Долгожданную победу сержант встретила на переправе через реку Одер. Награждена боевыми наградами.

После войны вернулась в родное село Трубеж, работала в собесе и районном отделе образования.

Александра Павловна Козинец на фронте с февраля 1943-го. Служила в секретном отделе, заведующей делами в Чехословакии. Награждена орденом Отечественной войны II степени, медалью «За Победу над Германией в Великой Отечественной войне 1941-1945 гг.» После войны работала учителем начальных классов в Обоянской школе №1.

В конце апреля 1943-го Надежда Васильевна Зюкина была направлена райвоенкоматом для прохождения службы в 9-ю зенитно-артиллерийскую дивизию. Во время Курской битвы числилась телефонисткой батареи управления дивизии. Часто дежурила в штабе, где пригодились её умение читать карты, знание номенклатуры и навыки черчения. Принимала участие в боях при форсировании Днепра, освобождении Киева, Румынии, Венгрии. День Победы встретила в Австрии в городе Роттентурм. Награждена боевыми наградами. Работала учителем математики в школах города Обояни и Обоянского района.

Через несколько дней после освобождения Обояни от немецких захватчиков ушла на фронт комсомолка Валентина Михайловна Каракулина. В Харьковской области 15 мая 1943 года обоянская медсестра была расстреляна фашистами.

Трагически сложилась судьба Зои Георгиевны Щербининой, служившей в составе 303-й стрелковой дивизии. Она пропала без вести, не выйдя из окружения в Харьковской области.

В 1943-м ушла на фронт Зоя Афанасьевна Воронцова - жительница слободы Казацкая. Погибла в августе того же года при освобождении Харьковской области.

Большим испытанием явилась война для женщин нашей страны, которые не только перенесли горечь утраты родных и близких, перетерпели не только величайшие лишения и трудности военного времени, но и прошли все тяготы и невзгоды фронтовой жизни. А женщины, работавшие в тылу страны, вынесли на своих плечах основную тяжесть труда на производстве и в сельском хозяйстве.

ХРОНИКА СОБЫТИЙ

Коллегия, круглые столы, выставки, семинары, конференции и другие мероприятия



17 января в читальном зале ОКУ «Госархив Курской области» состоялась презентация «Календаря знаменательных и памятных дат Курской области на 2025 год». Гости мероприятия стали декан исторического факультета КГУ, председатель регионального отделения РИО в Курской области, д.и.н. И.А. Конорева, профессор кафедры конституционного права ЮЗГУ, председатель

Совета регионального отделения РВИО в Курской области, д.и.н. В.В. Коровин, зав. кафедрой философии КГМУ, председатель Курского областного общества краеведения, д.и.н. Е.С. Кравцова, историк железнодорожного транспорта, председатель Совета ветеранов войны, труда и ВС и правоохранительных органов Железнодорожного округа г. Курска, к.и.н. А.Н. Манжосов и другие историки, входящие в редакционный Совет издания, представители региональных СМИ, а также сотрудники Архивного управления и государственных архивов Курской области. Он отражает наиболее значительные события из истории края, его экономической, научной, культурной и спортивной жизни, а также факты из жизни и деятельности выдающихся людей, чьи имена связаны с историей области. В очередной выпуск календаря включены справочные данные, документы и материалы о памятных событиях и известных людях Курского края. Благодаря кропотливому труду архивистов были уточнены многие даты и факты.

20 января сотрудники Государственного архива общественно-политической истории Курской области впервые посетили МБОУ "Средняя общеобразовательная школа №57" и провели для обучающихся 6-х классов, показ документального фильма «Юность, опалённая войной» о героическом подвиге комсомольцев-подпольщиков Дмитриевского района Курской области в период 1941-1943 гг.



В завершение мероприятия была проведена викторина по фильму. Ребята справились с заданиями викторины, проявили свои знания, смекалку и сообразительность.

Проходят годы, но память о тех, кто отдал свои жизни, защищая Родину, живет, и всегда будет жить в памяти людей, архивных документах, письмах, книгах, фотографиях, и главное, она живет в наших сердцах.

21 января в госархиве прошла встреча архивистов со школьниками, которая была посвящена истории застройки Курска, расширению городской территории на протяжении нескольких веков. Презентация на тему «Как город рос. Из



истории застройки Курска» была представлена для учащихся 7 класса МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 18 имени А.С. Сергеева» г. Курска.

Вместе с сотрудниками архива ребята окунулись в историю: вернулись назад в прошлое, чтобы увидеть курскую крепость, стоящую на возвышенности, небольшие безымянные улочки и ветхие деревянные

домики. Перенеслись в XVIII в., чтобы увидеть новую планировку города, Красную и Базарную площади. Прогулялись по главным улицам древнего Курска в XXI в., остановились у некоторых зданий и сравнили город прошлый и настоящий.

Школьники узнали, как назывались улицы Ленина и Дзержинского до 1918 г., почему улица Почтовая носит такое название и как она именовалась ранее. Ребята увидели фотографии города 1950-1960 гг., как менялся наш город в середине прошлого века, выяснили, какие новые улицы появились в Курске в эти годы.

Презентация завершилась викториной, в которой участвовали школьники.

Во второй части встречи беседа коснулась темы улиц Курска. Ребята узнали, какие из улиц сохранили свои первые названия. Какие улицы названы в честь известных людей, как называются улицы в новых микрорайонах нашего города.



27 января сотрудники Государственного архива общественно-политической истории Курской области провели для обучающихся 5-А класса МБОУ «Школа № 18 имени А.С. Сергеева» показ документального фильма на основе архивных документов «Юность, опалённая войной» о героическом подвиге комсомольцев-подпольщиков Дмитриевского района Курской области в период 1941-1943 гг.

В завершение патриотического мероприятия была проведена викторина по сюжету фильма, где ребята проявили свои знания, смекалку и сообразительность. Обучающимся 5-А класса были вручены сертификаты участников викторины.

28 января в честь в 81-й годовщины полного снятия блокады Ленинграда и 80-ой годовщины освобождения советскими войсками концентрационного лагеря Освенцим, в Юго-Западном государственном университете состоялось мемориальное мероприятие, в котором принял участие заместитель директора Госархива Курской области по научно-исследовательской работе Олег Аргунов.



В своем докладе Олег Николаевич познакомил присутствующих с архивными документами и фотографиями, а также результатами поисковых работ на месте массовых захоронений жертв фашистов, которые раскрывают тему геноцида жителей Курской области в годы Великой



Отечественной войны. Он также провел параллели со страшными преступлениями неонацистов на территории Курского приграничья.

31 января состоялось очередное заседание экспертно-проверочной комиссии архивного управления Курской области, на котором были рассмотрены документы 38-и организаций - источников комплектования государственных и муниципальных архивов Курской области.

По результатам работы экспертно-проверочной комиссии: включено в состав Архивного фонда Российской Федерации - 1347 ед.хр., в том числе 64 фотодокументы; согласованы списки организаций - источников комплектования муниципальных архивов Железногорского, Тимского районов Курской области; 8 положений об экспертной комиссии, об архиве; утверждены 16 номенклатур дел.



Всё дальше уходят от нас годы Великой Отечественной войны 1941-1945 гг., всё меньше остается свидетелей и участников тех грозных лет. В рамках реализации проекта «Архивный калейдоскоп» Государственных архив общественно-политической истории Курской области продолжает показ документального фильма на основе архивных документов «Юность, опалённая войной» о героическом подвиге комсомольцев-подпольщиков Дмитриевского района Курской области в период 1941-1943 гг.

4 февраля сотрудники Государственного архива общественно-политической истории Курской области впервые посетили МБОУ Гимназия 63 «Академия успеха» и провели показ документального фильма для обучающихся 8-го "Г" класса.



И сегодня внуки поколения победителей продолжают боевую славу своих великих предков на фронтах СВО. Сохраняя память о героях Великой Отечественной войны и ее жертвах, мы напоминаем нынешним и будущим поколениям, как хрупок мир и как важно его беречь, и не повторять ошибки прошлого. Поэтому в

настоящее время память о Великой Отечественной войне приобретает совсем иное значение.



6 февраля в Государственном архиве Курской области для учителей ОГБУ ДПО "Курский институт развития образования" научным сотрудником отдела научно-исследовательской работы и информационного обеспечения А.В. Тилиным была проведена обзорная экскурсия по архивным документам.

В ходе лекции гости познакомились с историей развития архивного дела на территории нашего, а также с помощью каких источников возможно восстановить собственную родословную. Кроме того, в рамках экскурсии были продемонстрированы картографические и визуальные материалы, а также печатные издания научно-справочной библиотеки.



11 февраля в Государственном архиве общественно-политической истории



Курской области состоялась презентация интерактивной лекции «Первый секретарь Курского обкома КПСС Гудков А.Ф. – человек долга и чести» (к 95-летию со дня рождения А.Ф. Гудкова, партийного деятеля, 1-го секретаря Курского обкома КПСС в 1970-1988 гг.).

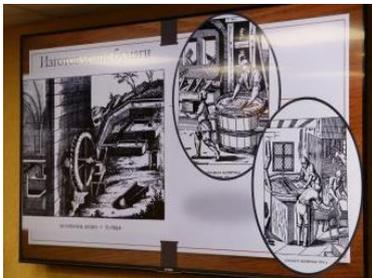
И через 50 с лишним лет мы с полным правом можем говорить о заслугах Гудкова А.Ф.: Курская область именно в эти годы получила орден Отечественной войны I

степени за мужество и стойкость, проявленные трудящимися города в годы Великой Отечественной войны, и за успехи в хозяйственном и культурном строительстве. Государственный архив общественно-политической истории Курской области уже второй год реализует проект «Первые лица в истории Курской области», в рамках которого, рассказывают на основе архивных документов о деятельности руководителей Курской области в разные годы XX века.

При Гудкове А.Ф. были построены курская атомная электростанция, сахарные заводы, агрогородки, областной драматический театр, Дом Знаний, областная больница и цирк, проведен троллейбус, были заложены первые дома Северо-Западного микрорайона и др.

В мероприятии приняли участие – представители государственных архивов, преподаватели и студенты Курской академии государственной и муниципальной службы.

17 февраля в Государственном архиве Курской области научным сотрудником



отдела научно-исследовательской работы и информационного обеспечения А.В. Тилининым была проведена обзорная экскурсия по архивным документам для учащихся МБОУ "Средняя общеобразовательная школа № 3" г. Курска.

Во время лекции ученики узнали об истории становления архивного дела в нашем регионе и о том, как можно составить своё генеалогическое древо с

использованием различных источников. Также в рамках экскурсии ребятам показали картографические и визуальные материалы, а также научные справочные издания из библиотеки.

18 февраля в ОКУ «ГАДЛС Курской области» ведущим архивистом отдела



использования документов Нефёдовой Любовью Алексеевной был проведён исторический урок для обучающихся 8-Б класса МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №27 имени А.

А. Дейнеки», тематика: ««Пою моё Отечество!» В ходе исторического урока школьники узнали о крупнейших предприятиях г. Курска, сыгравших

историческую роль в развитии Курской области и всей нашей страны в целом, ознакомились с документами, рассказывающими о трудовой деятельности наших курских предприятий, о проблемах с которыми пришлось столкнуться в тяжелые

послевоенные годы и о достижениях и трудовых подвигах рабочих и служащих этих предприятий. Лекция была направлена на воспитание чувства любви и гордости за свою «малую» родину, повышение уровня патриотизма среди молодежи и передачу исторической информации подрастающему поколению.

27 февраля в ОКУ "Госархив Курской области" состоялась презентация справочного издания "Административно-территориальное деление Курского края. Том 1. Курская область (1934-2024 гг.)".



Почётными гостями мероприятия стали Председатель Совета регионального отделения РВИО в Курской области, д.и.н. В.В. Коровин (рецензент сборника), Председатель регионального отделения РИО в Курской области, д.и.н. И.А. Конорева, Председатель Курского областного общества краеведения, д.и.н. Е.С. Кравцова и другие.

Тысячи документов по истории более 8000 населенных пунктов, более 1800 дней кропотливого труда, 1018 страниц печатного текста – это лишь некоторые цифры, демонстрирующие работу архивистов. Образование и упразднение населенных пунктов, перенесение районных и областных границ – за каждым фактом стоят свои причины, которые были изучены и обобщены коллективом составителей. Будущим читателям предстоит узнать, что курская земля имела две собственных "Москвы", свою "Камчатку", 45 "Александровок" и многое другое.

Уже сейчас сотрудники государственного архива активно используют справочник для подготовки ответов заявителям. В будущем архивисты планируют издание ещё двух томов, которые охватят период с 1779 по 1934 годы.



28 февраля состоялось расширенное заседание коллегии Росархива с участием



Заместителя Председателя Правительства Российской Федерации Т.А. Голиковой под председательством руководителя Федерального архивного агентства А.Н. Артизова. От архивной службы Курской области в работе коллегии Росархива (в режиме онлайн) приняли участие и.о. начальника архивного управления Курской области Л.Б.Карманова, директора государственных

архивов Курской области, наряду с руководителями уполномоченных органов исполнительной власти в сфере архивного дела 82 субъектов Российской Федерации.

В рамках доклада А.Н. Артизова о деятельности Росархива в 2024 году и задачах на 2025 год была особо отмечена работа архивной службы нашего региона по перемещению документов муниципальных архивов приграничных районов Курской области в целях обеспечения их сохранности.





3 марта прошло очередное заседание экспертно-проверочной комиссии (ЭПК) архивного управления Курской области.

На заседании были рассмотрены документы 76-ти организаций-источников комплектования государственных и муниципальных архивов Курской области, в том числе: Министерства природных ресурсов, Министерства имущества и Министерства информации и общественных коммуникаций, Управления Федеральной налоговой службы Курской области, ОБПОУ «Курский музыкальный колледж им. Свиридова», ФГБУ «Центрально-Черноземное УГМС», Филиала ПАО «Россети-Центр» – «Курскэнерго», ОБУДО «Курский областной центр туризма», ОБПОУ «Железногорский горно-металлургический колледж», Администраций Дмитриевского, Железногорского, Курского, Льговского и др. районов, представительных собраний Касторенского и Тимского районов, Курчатовской межрайонной прокуратуры и прокуратур Поньровского, Советского, Тимского и Черемисиновского районов и др. По результатам рассмотрения в состав Архивного фонда Российской Федерации включено 3060 ед. хр.

Кроме того, ЭПК архивного управления Курской области: утверждены описи дел по личному составу организаций - источников комплектования государственных и муниципальных архивов общим количеством 745 ед.хр., 11 номенклатур; согласовано 11 положений об ЭК и архиве; 8 инструкций по делопроизводству.



20 марта в рамках реализации историко-просветительского проекта «Архивный калейдоскоп» в МБОУ Гимназии №63 «Академия успеха» сотрудники Государственного архива общественно-политической истории Курской области провели показ документального фильма «Они сражались в тылу врага».

Учащиеся познакомились с различными аспектами организации, укрепления и деятельности партизанских формирований Курской области, которые в 1941-1943 гг. выполняли боевые задачи в глубоком тылу противника и прифронтовой полосе обороны советских войск.

Особенно ребятам запомнился подвиг 18-летней разведчицы Веры Терещенко, легендарный комиссар 1-ой Курской партизанской бригады Андрей Федосюткин, знаменитый подрывник Дмитриевского партизанского отряда Василий Кормишин (по прозвищу «Паровоз») и др.

В завершении мероприятия была проведена викторина, ребята отвечали на вопросы и получили сертификаты участников.



«Слова, идущие от сердца». Выставка с таким названием открылась **21 марта** в ОКУ «Госархив Курской области» (г. Курск, ул. Ленина, 57), к 100-летию со дня рождения советского писателя, члена союза писателей СССР, лауреата государственной премии РСФСР им. М. Горького и др. литературных премий, Героя Социалистического труда, ветерана Великой Отечественной войны

Е.И. Носова, а также 80-летия празднования Победы (по материалам личного фонда).

В рамках выставки представлены биографические материалы писателя (семейные снимки, фотографии дома в г. Курске, где жил писатель, детские снимки Евгения и его друзей, снимки военных лет и др., фотографии дома Носовых в г. Талды-Курган Казахской ССР, где семья проживала с 1946 по 1951 гг., а также документы и черно-белые снимки семьи Носовых (мать, дети, внуки) за 1948-1980 гг.



Интересны и многообразны документы, освещающие общественную и творческую жизнь Е.И. Носова.

Впервые в экспозиции размещены: правительственная телеграмма с информацией о присвоении Е.И.Носову звания Героя Социалистического труда, информации из издательств, письма Носова коллегам, рисунки писателя, фотографии картин, экслибрисы, книги Е.И. Носова и др.

Среди приглашённых на выставке были: и.о. директора Литературного музея Курской области И.В. Лоташова, которая представила поделки, сделанные руками писателя, находящиеся на хранении в музее.

Член Союза писателей России, Почетный гражданин г. Курска, журналист Кулагин В. В. поделился своими воспоминаниями о дружбе с писателем.

Председатель КРО ООО «Союз писателей России», член Союза писателей России Е.С. Карпук отметил важность творчества писателя для подрастающего поколения.



25 марта в Государственном архиве Курской области состоялась пресс-конференция, в рамках которой были представлены новые рассекреченные документы о преступлениях фашистов на территории Курской области в годы Великой Отечественной войны из архива Управления ФСБ России по Курской области. Работа по рассекречиванию архивных документов проводится на регулярной основе. В

последние годы она особенно активизировалась, что связано с реализацией федерального проекта «Без срока давности» на территории курского региона.

Открыл пресс-конференцию врио начальника архивного управления Курской области Е. П. Маслов, который отметил совместную плодотворную работу архивной службы региона и областного управления ФСБ в деле освещения преступлений нацистов и их пособников в годы Великой Отечественной войны. В частности за пять лет сотрудничества удалось издать сборник архивных документов, в котором представлены материалы об этом страшном периоде нашей истории, снять десятки телесюжетов, провести множество экскурсий и открытых лекций.

В общей сложности за последние несколько месяцев Управлением ФСБ России по Курской области были рассекречены 14 документов, позволяющих с иного ракурса посмотреть на оккупацию региона и зверства фашистов на курской земле. Представил рассекреченные материалы заместитель директора по научно-



исследовательской работе Государственного архива Курской области, кандидат исторических наук О. Н. Аргунов.

В своем выступлении О. Н. Аргунов показал, что рассекреченные документы, которые только еще предстоит ввести в научный оборот, существенно дополняют, а зачастую и раскрывают отдельные исторические факты, зафиксированные в

общедоступных документах, хранящихся в Государственном архиве Курской области.

В частности, один из рассекреченных документов – Акт судебно-медицинского осмотра эксгумированных трупов, найденных в городе Дмитриеве Курской области, – подтверждает информацию об убийстве в 1942 г. 16-летнего еврейского мальчика Бориса, которого фашисты несколько дней истязали, после чего застрелили. Эти сведения приведены в Акте, составленном 7 августа 1943 г., по итогам расследования преступлений фашистов в Дмитриевском районе. Кроме того, рассекреченные материалы позволили уточнить имена более 90-а граждан Бесединского (ныне Курского) района, которые были уничтожены фашистами в период оккупации и множество других фактов. Также в госархиве имеются на хранении фотографии, которые позволяют визуализировать информацию, из рассекреченных материалов. В частности, это фотографии процесса эксгумации и перезахоронения 96-и жертв карательной экспедиции фашистов и их пособников в селе Веретенино Михайловского (ныне Железногорского) района, которые подробно описаны в одном из рассекреченных документов.

Однако главное, на что обратили внимание архивисты, это методы уничтожения людей: они очень похожи на издевательства и пытки, которым подверглись жители оккупированных украинскими фашистами и их пособниками территорий Курской области.

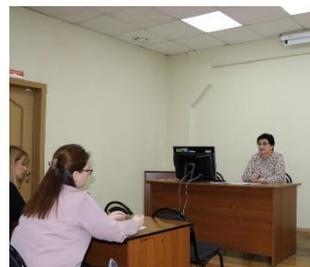
28 марта прошло очередное заседание экспертно-проверочной комиссии (ЭПК) архивного управления Курской области.



В рамках заседания комиссии рассмотрены документы 64-х организаций-источников комплектования государственных и муниципальных архивов Курской области, в том числе: Управления Министерства юстиции Российской Федерации по Курской области, Управления Федеральной налоговой службы Курской области, Комитета по управлению муниципальным имуществом г. Курска,

Курского регионального отделения партии «Единая Россия», Курчатовской городской Думы, Золотухинского, Октябрьского и Черемисиновского районных судов, Щигровской межрайонной прокуратуры и прокуратуры Хомутовского района, представительных собраний Обоянского и Фатежского районов, Администраций городов Железногорска и Щигры, Тимского района, сельских советов Золотухинского, Коньшевского, Медвенского и др. районов.

По результатам рассмотрения в состав Архивного фонда Российской Федерации включено 2611 ед. хр.; в списки граждан (собственников или владельцев архивных документов) – источников комплектования включены В.И. Склярчук (ОКУ «Госархив «Курской области») и В.В.



Васильев (архивный отдел Администрации Тимского района Курской области). Кроме того, ЭПК архивного управления Курской области: утверждены описи дел по личному составу организаций - источников комплектования государственных и муниципальных архивов общим количеством 2490 ед.хр., 7 номенклатур дел; согласовано 6 положений об ЭК и архиве; 2 инструкции по делопроизводству.

С 31 марта по 4 апреля в ОКУ «Госархив Курской области» был проведен семинар по вопросам теории и практики архивного дела и делопроизводства, на котором были рассмотрены актуальные аспекты работы с документами. В семинаре приняли участие 28 человек из 11 организаций – источников комплектования госархива и 6 муниципальных районов Курской области.



На семинаре были освещены темы по разработке номенклатуры дел, проведение экспертизы ценности документов в организации и оформление её результатов, общий порядок формирования дел, основные требования к помещению архива, подшивка и переплет документов, составление паспорта архива и др. По итогам проведения семинара участникам был вручен именной сертификат.

номенклатуры дел, проведение экспертизы ценности документов в организации и оформление её результатов, общий порядок формирования дел, основные требования к помещению архива, подшивка и переплет документов, составление паспорта архива и др. По итогам проведения семинара участникам был вручен именной сертификат.



11 апреля в режиме видео-конференц-связи состоялось расширенное заседание коллегии архивного управления Курской области. В заседании коллегии приняли участие врио начальника (Е.П. Маслов), заместитель начальника (Л.Б. Карманова), главный консультант (Л.Ю. Хромова) архивного управления Курской области, директора и заместители директоров государственных архивов Курской области (О.В. Пешехонова, О.Н. Аргунов, М.В. Кузнецова, Н.Ф. Савастина), главный консультант управления кадровой политики и государственной службы Министерства здравоохранения Курской области (Н.А. Аносенкова), начальник архивного отдела Администрации Фатежского района Курской области (Е.И. Кошелева), главы и заместители глав администраций муниципальных образований Курской области, курирующие архивную отрасль, начальники архивных отделов администраций муниципальных районов и городских округов Курской области, всего более 60 человек.



Коллегию открыл Е. П. Маслов, отметивший позитивные успехи в развитии архивной отрасли региона в 2024 году. Выступление Л.Б. Кармановой было посвящено итогам работы архивных учреждений Курской области в 2024 году и приоритетным задачам в сфере архивного дела в Курской области на 2025 год. Доклад сопровождался видеопрезентацией.

О мероприятиях по перемещению документов муниципальных архивов приграничных районов Курской области в ОКУ «Госархив Курской области» проинформировал заведующий филиалом ОКУ «Госархив Курской области» О. А. Черников. Доклады управляющего делами Администрации Беловского района (А. В. Шепелев) и управляющего делами Администрации Хомутовского района (Г.И. Талдыкина) касались реализации мероприятий по обеспечению сохранности

приоритетным задачам в сфере архивного дела в Курской области на 2025 год. Доклад сопровождался видеопрезентацией.

О мероприятиях по перемещению документов муниципальных архивов приграничных районов Курской области в ОКУ «Госархив Курской области» проинформировал заведующий филиалом ОКУ «Госархив Курской области» О. А. Черников. Доклады управляющего делами Администрации Беловского района (А. В. Шепелев) и управляющего делами Администрации Хомутовского района (Г.И. Талдыкина) касались реализации мероприятий по обеспечению сохранности

документов муниципальных архивов приграничных районов в период действия режима КТО на территории Курской области.

14 апреля в рамках изучения дисциплины «Архивоведение и музееведение» студенты 21 группы исторического факультета, направление подготовки 46.03.01



История, направленность История России и зарубежных стран, в рамках изучения дисциплины «Архивоведение и музееведение» под руководством профессора кафедры истории России А.А. Сойникова посетили ОКУ «Государственный архив общественно-политической истории Курской области».

Начальник отдела использования и публикации документов Ю.В. Щербаков рассказал об истории архивного учреждения, которому исполняется 90 лет, о нормативных документах, регламентирующих деятельность

исследователей в читальном зале. Он раскрыл особенности работы с документами коммунистической партии, комсомольских и профсоюзных организаций области, а также региональных отделений современных политических партий, ветеранских, молодежных, женских общественных организаций. Ю.В. Щербаков провел экскурсию по архивохранилищу, охарактеризовал документы, имеющие историческую ценность, рассказал о методике исполнения запросов граждан.



Исторический факультет выражает благодарность Ю.В. Щербакову за интересную экскурсию и надеется на дальнейшее сотрудничество.

15 апреля заместитель начальника архивного управления Курской области Л.Б.



Карманова и зам. директора Государственного архива общественно-политической истории Курской области М.В. Кузнецова приняли участие во Всероссийской эстафете международного исторического проекта «Инженеры Победы». Эстафета приурочена к 80-летию Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 гг. В рамках мероприятия

архивной службой Курской области был презентован видеоролик на основе архивных документов «Единство фронта и тыла - фундамент великой Победы», в котором отражена история трудового подвига работников ремонтно-механического завода – «Сельмашзапчасть», государственного химико-фармацевтического завода и завода кузнечно-прессового оборудования города Курска.

В мероприятии организованном Министерством промышленности, торговли и предпринимательства Курской области, приняли участие студенты среднеспециальных учебных заведений, представители промышленных предприятий (АО «Авиаавтоматика» имени В.В. Тарасова», ООО «КурскОбувь», ООО



«Курский электроаппаратный завод»), преподаватели высших учебных заведений города Курска и др.

25 апреля в Государственном архиве Курской области открылась стационарная выставка архивных документов и материалов «Курская область в годы суровых испытаний» (к 80-летию Победы в Великой Отечественной войне 1941–1945 гг.).



Документальная экспозиция основана на документах и материалах, хранящихся в ОКУ «Госархив Курской области» и ОКУ «Госархив общественно-политической истории Курской области» и разделена на четыре раздела. Преимущественно на выставке представлены документы, которые рассказывают о жизни населения региона в годы войны и его взаимодействиях с фронтом.

В первый раздел «Курская область в 1941–1942 гг.» включены документальные материалы, посвященные самому тяжелому и трагичному периоду войны. В экспозиции представлены документы о начале мобилизации, о формировании истребительных и партизанских отрядов, об их функционировании на территории региона.

Второй раздел «1943-й. Освобождение» посвящен освобождению Курской области от фашистов, подготовке к Курской битве и постепенному восстановлению мирной жизни на бывших оккупированных врагом территориях.

Третий раздел «Курская область на пути к Победе (1944–1945 гг.)» рассказывает о вкладе трудящихся региона в достижение и Победы, когда область стала тыловым регионом.

Четвертый раздел «Победа!» представлен документами и фотографиями, которые рассказывают о праздновании Дня Победы в Курской области с 9 мая 1945 г. по середину 1990-х гг.

Открыл выставку врио начальника архивного управления Курской области Е. П. Маслов, отметивший значимость архивных документов как ключевого связующего звена между прошлым и настоящим особенно в контексте сохранения исторической памяти о наиболее значимых страницах истории нашей страны.



В презентации помимо архивистов приняли представители прессы, учреждений культуры и образования Курска. Выставка будет работать в течение года.

25 апреля прошло очередное заседание экспертно-проверочной комиссии (ЭПК) архивного управления Курской области.



В рамках заседания комиссии рассмотрены документы 66-и организаций-источников комплектования государственных и муниципальных архивов Курской области, в том числе: Территориального органа федеральной службы Государственной статистики по Курской области, Министерства транспорта и автомобильных дорог Курской области, Министерства внутренней и молодежной политики Курской области, Министерства имущества Курской области, Управления Федеральной налоговой службы Курской области, ОБУК

«Курский государственный драматический театр имени А.С. Пушкина», ОБУК «Курский государственный театр кукол», ОБУК «Курская государственная картинная галерея», АО «Авиаавтоматика» имени В.В. Тарасова, прокуратуры Курского и Мантуровского районов, судебного участка Тимского судебного района, отдела социальной защиты населения Администрации Золотухинского района, Администраций г. Курчатова, Фатежского и Черемисиновского районов и др. По результатам рассмотрения в состав Архивного фонда Российской Федерации включено 2127 ед. хр.; из списка организаций – источников комплектования архивного отдела Администрации Солнцевского района Курской области исключена 1 организация – Управление социального обеспечения Администрации Солнцевского района Курской области. Кроме того, ЭПК архивного управления Курской области: утверждены описи дел по личному составу организаций – источников комплектования государственных и муниципальных архивов общим количеством 1268 ед.хр., 8 номенклатур дел; согласовано 7 положений об ЭК и архиве; 3 инструкции по делопроизводству.

6 мая в Государственном архиве общественно-политической истории Курской области состоялось торжественное открытие выставки «ХРАНИТЬ. ЗНАТЬ.



ПОМНИТЬ», к 80-летию Победы в Великой Отечественной войне 1941–1945 гг.

На выставке размещено более 50 подлинных уникальных архивных документов и фотографий военного периода, отражающих процесс организации вооруженного

сопротивления немецко - фашистским захватчикам на территории Курской области (военная мобилизация, формирование истребительных батальонов, отрядов народного ополчения, партизанских бригад и др.); строительство оборонительных сооружений; организация оккупационного режима на территории области; освобождение Курской области от немецко-фашистских захватчиков; документы, свидетельствующие о самоотверженном труде курян, которые отдавали всё - для фронта, всё - для Победы!; помощи местных органов власти и гражданского населения, оказанной Красной армии накануне и в ходе битвы на Курской дуге; социальная поддержка со стороны центральных и местных властей области семей военнослужащих и инвалидов войны. В отдельном разделе экспозиции размещены материалы, документы и фотографии, связанные с празднованием 9 мая 1945 года. Все представленные на выставке архивные документы экспонируются впервые.



В мероприятии приняли участие – представители образовательных учреждений, архивисты, студенты исторического факультета Курского государственного университета.

16 мая в Государственном архиве Курской области состоялась презентация виртуальной выставки архивных документов и материалов «Завещано нам помнить поименно...», которая приурочена к празднованию 80-летия Победы в

Великой Отечественной войне.



В ходе подготовки выставки был сделан акцент на личные документы и фотографии участников Великой Отечественной войны, тружеников тыла, детей войны. Через эти документы и фотографии показаны судьбы тех, кто пережил это страшное для нашей страны время, методично, день за днем, приближая Победу, а уже в мирное время сохранил память о тех далеких днях. В общей сложности на выставке представлены свыше сорока личных

документов и ста пятидесяти фотографий.

Открыл выставку врио начальника архивного управления Курской области Е. П. Маслов, который отметил значимость документов личного происхождения для реконструкции исторических событий и биографий людей.

В презентации помимо архивистов приняли представители прессы, учреждений культуры и образования Курска.



16 мая в Государственном архиве Курской области состоялась Всероссийская научная конференция «История подвига – подвиг истории: Великая Отечественная война в архивных документах и документальных публикациях», приуроченная к празднованию 80-летия Победы в Великой

Отечественной войне.

В общей сложности для участия в конференции были получены свыше тридцати докладов по самым разным проблематикам: от изучения биографий отдельных участников Великой Отечественной войны до ретроспективного освещения историографических тенденций в современной российской исторической науке. В научном мероприятии приняли участие



архивисты, историки, краеведы из Курска, Белгорода, Липецка, Костромы, Перми, Оренбурга, Донецка, Санкт-Петербурга и Москвы. Все доклады, озвученные в ходе пленарного заседания, вызвали интерес у собравшихся специалистов. По итогам конференции будет выпущен сборник материалов, публикация

которого запланирована на июнь 2025 года.

20 мая заместителем начальника архивного управления Курской области Л. Б. Кармановой проведен профилактический визит в отношении контролируемого лица – ОКОУ «Курская школа-интернат для детей с ограниченными возможностями здоровья». Мероприятие было проведено в рамках осуществления регионального государственного контроля (надзора) за соблюдением законодательства об архивном деле в форме профилактической беседы в ОКОУ «Курская школа-интернат для детей с ограниченными возможностями здоровья» по адресу: г.Курск, ул. Чумаковская, д.9.



Директор ОКОУ «Курская школа-интернат для детей с ограниченными возможностями здоровья» Л. Н. Малихова, ведущий специалист по кадрам

учреждения Л. В. Фетисова были проинформированы о порядке категорирования объектов контроля, о факторах, влияющих на присвоение категорий риска, о проведении мероприятий, которые влияют на снижение категории риска. В целях недопущения нарушений контролируемым лицом законодательства об архивном деле были изложены обязательные требования, предъявляемые к обеспечению сохранности документов: к проведению в установленные сроки экспертизы ценности документов, их упорядочению и передаче на постоянное хранение в государственный (муниципальный) архив. Кроме того, в ходе профилактического визита были даны разъяснения относительно: помещений архива и его оборудованию; нормативных режимов хранения документов (охранного, светового и температурно-влажностного).

20 – 22 мая в г.Иваново проходит очередное заседание научно-методического совета (НМС) архивных учреждений Центрального федерального округа РФ, в работе которого принимает участие врио начальника архивного управления Курской области Е.П.Маслов.

21 мая в Музейно-выставочном центре Ивановского государственного историко-



краеведческого музея имени Д.Г.Бурдылина состоялось пленарное заседание НМС. С приветственным словом к участникам мероприятия – руководителям уполномоченных органов исполнительной власти и государственных архивов 18 субъектов Центрального федерального

округа Российской Федерации, обратились заместитель председателя Правительства Ивановской области, руководитель Комплекса социальной сферы Ивановской области Е.В. Дрыганова и заместитель начальника Управления информационного и документационного обеспечения Президента Российской Федерации А.Ю. Серегин.

В рамках пленарного заседания, основной темой которого являлась кадровая политика в архивных службах Центрального федерального округа, на вопросы архивистов ответил заместитель



руководителя Федерального архивного агентства С.В. Костоглод. Особый интерес вызвали доклады директора Департамента культуры Ивановской области Н.В. Трофимовой, начальника управления по делам архивов Калужской области М.А.



Добычиной, начальника отдела управления архивами Министерства по организации деятельности мировых судей, органов ЗАГС и архивов Владимирской области А.К. Пospelовой. Кроме того, основные результаты и текущие направления научной деятельности ВНИИДАД осветила в своем сообщении заместитель директора ВНИИДАД Е.А. Романова.

В рамках насыщенной программы научно-методического совета Е.П.Маслов посетил Государственный архив Ивановской области.



23 мая в ходе обзорной экскурсии ребята познакомились с режимами хранения документов в игровой форме. Квест состоял из 6 заданий, погрузивших детей в игру. По условиям игры, участникам необходимо было пройти все задания, связанные с режимами хранения

документов, отгадать загадки, собрать монетки и бонусы от прохождения заданий. Выполнив задания, дети получили ключ от сундука с «сокровищами». Экскурсия была направлена на то, чтобы ребята узнали не только какие документы хранятся в архиве, но и как за ними надо ухаживать, чтобы сохранить документы для будущих поколений в целости и сохранности.

27-28 мая прошел обучающий семинар для вновь назначенных руководителей и специалистов муниципальных архивов Курской области по вопросам теории и практики архивного дела и делопроизводства. Мероприятие было организовано архивным управлением Курской области. В работе семинара приняли участие заместитель начальника (Л.Б. Карманова) и главный консультант (Л.Ю. Хромова) архивного управления Курской области, работники государственных архивов Курской области», руководители и специалисты архивных отделов администраций Железнодорожного, Касторенского, Курчатовского, Львовского, Обоянского, Рыльского районов, г. Железнодорожска, г. Курска, г. Льгова.



В рамках обучающего семинара были рассмотрены вопросы касающиеся: нормативно-правовой базы, регламентирующей работу архивных органов и учреждений; ведения и оформления основных учетных документов архивов; методики разработки и уточнения номенклатуры дел организации; проведения экспертизы ценности документов и оформления ее результатов; подготовки

документов к передаче на постоянное хранение в государственный (муниципальный) архив; составления и оформления архивных справок, архивных выписок и копий архивных документов; требований, предъявляемых к зданиям, помещениям архива и их оборудованию. Благодаря архивным документам, хранящимся в ОКУ «Госархив Курской области», участники семинара познакомились с историей архивного дела и делопроизводства.



2 июня стартует героико-патриотический проект «Я помню, я горжусь своими земляками! Курские партизаны - герои войны!» в рамках празднования 29 июня памятной даты России - День партизан и подпольщиков.

Проект реализуется с использованием документов уникального архивного фонда

«Штабы партизанских бригад и отрядов по Курской области» в период 1941-1943 гг.

Участники проекта юные актёры детских театральных студий «Театр- «Арлекин», «Браво», «Грани», «Живое слово», «Маленькие великаны» МБУ ДО «Дворец пионеров и школьников г. Курска» зачитывают архивные документы периода Великой Отечественной войны 1941-1945 гг. и записывают информационные видеоролики.

2 июня в установленном порядке прошло очередное заседание экспертно-проверочной комиссии (ЭПК) архивного управления Курской области.

В рамках заседания комиссии рассмотрены документы 43-х организаций-источников комплектования государственных и муниципальных архивов Курской области: Министерства архитектуры и градостроительства Курской области,



Территориального фонда обязательного медицинского страхования, Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Курской области, Арбитражного суда Курской области, Государственного образовательного автономного учреждения высшего образования Курской области «Курская академия государственной и муниципальной службы», прокуратур Беловского, Октябрьского и Черемисиновского районов, Администраций Дмитриевского, Железногорского, Золотухинского и других районов, в том числе Администраций сельских советов. По результатам рассмотрения в состав Архивного фонда Российской Федерации включено 1565 ед. хр.

Кроме того, ЭПК архивного управления Курской области: утверждена 1 номенклатура дел; описи дел по личному составу организаций - источников комплектования государственных и муниципальных архивов общим количеством 1159 ед.хр.; описи документов личного происхождения Васильева В.В. – историка, учителя, Почётного работника общего образования РФ и Чуваева А.А. – старшего разведчика-санинструктора, участника специальной военной операции; согласован список организаций – источников комплектования ОКУ «Госархив Курской области»; 4 положения об ЭК и архиве; 4 инструкции по

делопроизводству.



3 июня Государственный архив Курской области посетил врио заместителя Губернатора Курской области, куратор архивной службы региона, А. Г. Демидов. В сопровождении и. о. начальника архивного управления Курской области (Л.Б.Карманова), и.о. директора (О.В.Пешехонова) и заместителя директора (О.Н.Аргунов) по научно-исследовательской работе ОКУ «Госархив Курской

области» Артем Геннадьевич осмотрел архивохранилища, их техническое оснащение, которое сегодня позволяет обеспечивать сохранность архивных документов, (уникальных, особо ценных), а также книжные памятники из научно-справочной библиотеки архива. Среди представленных уникальных документов и книжных изданий – алфавит последней четверти XVII в., ревизская сказка IV ревизии (1782 г.) о семье будущего святого Серафима Саровского (в миру Прохора Машнина), метрические записи о рождении партийно-политического



деятеля Н. С. Хрущёва, композитора Г. В. Свиридова, а также о рождении детей художника К. С. Малевича, первая книга, изданная в Курске (1792 г.), прижизненное издание воспоминаний актера М. С. Щепкина (1864 г.) и многое другое. В ходе знакомства с архивными раритетами особый интерес вызвали документы, уточняющие отдельные официальные данные, в частности даты рождений известных курян (А. А. Косухина, Н. А. Гундобина, Н. С. Хрущева, Н. Н. Асеева и др.).

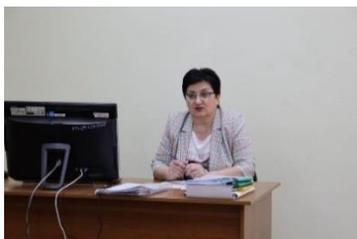
В рамках знакомства с фондами архива были представлены документы Всесоюзного общества охраны памятников истории и культуры (ВООПИиК), отделение которого действовало в Курской области с 1965 по 1993 г. и было возрождено в феврале текущего года. В архивном фонде регионального отделения ВООПИиК отложились не только документы, связанные с организационной деятельностью общества, но различные материалы о памятниках истории и культуры, посвященные самым разным событиям в истории курского края, и страны в целом. Большой интерес вызвали документы о проведении учредительной конференции ВООПИиК, состоявшейся 24 декабря 1965 г., а также материалы, связанные с личностью первого председателя курского регионального отделения, генерал-майора в отставке З. Н. Алексеева.

Кроме того, А. Г. Демидов познакомился с процессом оцифровки документов в архиве и системой предоставления удаленного доступа к ним. Был обсужден вопрос перспектив дальнейшего перевода архивных документов в электронный формат и расширения числа архивных фондов, к которым будет предоставлен пользователям удаленный доступ.



Большой интерес у Артема Геннадьевича вызвала выставочная деятельность архива и в частности экспозиции выставки архивных документов и материалов «Курская область в годы суровых испытаний», приуроченной к 80-летию Победы в Великой Отечественной войне 1941–1945 гг.

А. Г. Демидов также встретился с работниками архивного управления Курской области, руководством государственных архивов Курской области и в ходе встречи обратился с пожеланием к архивным учреждениям региона более активно популяризировать свою деятельность.



27 июня на очередном заседании экспертно-проверочной комиссии (ЭПК) архивного управления Курской области рассмотрены документы 55-и организаций-источников комплектования государственных и муниципальных архивов Курской области: Министерства образования и науки Курской области, Министерства экономического развития

Курской области, Министерства цифрового развития и связи Курской области, Министерства внутренней и молодежной политики Курской области, Курского областного суда, Прокуратуры Курской области, прокуратур Горшеченского, Кореневского, Рыльского, Советского и Солнцевского районов, Обоянского, Советского, Тимского и Щигровского районных судов, Областных бюджетных учреждений здравоохранения «Золотухинская ЦРБ» и «Мантуровская ЦРБ», управлений социальной защиты населения, финансов, образования и культуры г. Курчатова, Железногорского, Льговского и других районов, в том числе Администраций сельских советов.

По результатам рассмотрения в состав Архивного фонда Российской Федерации включено 2914 ед. хр.

Кроме того, ЭПК архивного управления Курской области:

утверждены 5 номенклатур дел; описи дел по личному составу организаций - источников комплектования государственных и

муниципальных архивов общим количеством 5714 ед.хр.; опись документов личного происхождения Полухина Константина Никаноровича – заслуженного учителя РСФСР, директора Верхнемедведицкой средней школы Курского района Курской области; согласовано 5 положений об ЭК и архиве.



27 июня в Государственном архиве Курской области состоялась презентация виртуальной выставки «Малые города Курского края. Фатеж и округа».

Электронная экспозиция выставки основана на архивных документах, фотоматериалах и материалах научно-справочной библиотеки ОКУ «Госархив Курской области», среди которых: проектная документация XIX в. церквей

Фатежского уезда, материалы о пребывании в начале XX в. Фатежском уезде лидера партии «Союза Михаила Архангела» В.М. Пуришкевича, брошюры периода революционных волнений 1905–1907 гг., фотографии с полей сражения на северном фланге Курской дуги, документы о разминировании Поньровского района в 1944 г. и др. Многие материалы впервые вводятся в научный оборот.



Выставка призвана осветить историю города Фатеж и прилегающих территорий, показать путь их развития, социально-экономические особенности, культурную и духовную жизнь, а также познакомить с выдающимися уроженцами края.

Открыл выставку врио начальника архивного управления Курской области Е.П. Маслов. В своем выступлении он подчеркнул значимость архивных документов как ключевого связующего звена между прошлым и

настоящим, особенно в контексте сохранения исторической памяти о малых городах и их вкладе в историю Курского края и России.

Выставку представил научный сотрудник отдела научно-исследовательской работы и информационного обеспечения А.В. Тилинин.

В презентации помимо архивистов приняли участие представители прессы, учреждений культуры и образования Курска, а также глава Фатежского района С.М. Цуканов и глава города Фатежа С.И. Емельянов.



30 июня архивное управление Курской области совместно со Школой креативных индустрий провели презентацию героико-патриотического проекта «Я помню, я горжусь своими земляками! Курские партизаны - герои войны!». В мероприятии, приуроченном к памятной дате - Дню партизан и подпольщиков (отмечается с 2009 года) и организованном на базе МБУ ДО «Городской комплексный оздоровительно-

досуговый центр детей и молодежи «Орленок», приняли участие представители архивного управления Курской области, Государственного архива общественно-политической истории Курской области, Школы креативных индустрий, ребята профильной смены «Радуга», всего около 100 человек.

Открывая мероприятие, заместитель начальник архивного управления Курской области Л.Б.Карманова отметила, что с первых дней войны в Курской области развернулось мощное всенародное сопротивление фашистским оккупантам. В год 80-летия Победы мы с особым трепетом вспоминаем о подвиге нашего народа, о поколении победителей. Архивы, которым принадлежит высочайшая честь и ответственность быть хранителями бесценной документальной памяти Отечества, позволяют через документы периода Великой Отечественной войны 1941-1945 гг. узнать о жизни и подвигах отважных героев, отдавших жизнь за нашу Родину, и преклониться перед их памятью.

В Государственном архиве общественно-политической истории Курской области находится на хранении уникальный архивный фонд «Штабы партизанских бригад и отрядов Курской области», на основе которого был подготовлен героико-патриотический проект «Я помню, я горжусь своими земляками! Курские партизаны – герои войны!». На первом этапе проекта юные актеры детских театральных студий Дворца пионеров и школьников г. Курска записали 11 видеороликов о подвигах героев – партизан, которые за личное мужество и отвагу были награждены государственными наградами (орденами и медалями). На втором этапе проекта преподаватели и учащиеся Школы креативных индустрий разработали приложение с применением технологии дополненной реальности для визуализации проекта, что позволяет буквально погрузиться в атмосферу эпохи.



Участники профильной смены «Радуга» (победители олимпиад, стипендиаты Губернатора Курской области, мэра г.Курска) через камеры своих мобильных телефонов, используя тематические планшеты и открытки, в рамках прошедшего мероприятия узнали о судьбах и героических подвигах партизан, действовавших в 1941-1943 гг. на территории Курской области, почувствовали глубину исторических сюжетов.



В рамках презентации состоялся также показ документального фильма «Юность, опалённая войной» о подвиге комсомольцев-подпольщиков Дмитриевского района Курской области в период немецко-фашистской оккупации Курской области в 1941-1943 гг., подготовленный Государственным архивом общественно-политической истории Курской области. Фильм не оставил ребят равнодушным к мужеству и стойкости духа вчерашних школьников перед лицом смертельной опасности.

Презентация проекта получила дополнительную эмоциональную окраску благодаря тематическим открыткам и фильму, а также искренним отзывам ребят, которых архивисты пригласили на тематические экскурсии, архивные уроки, творческие занятия.



В целом состоявшийся проект открывает перспективы дальнейшего партнерства архивов Курской области и Школы креативных индустрий на таком важном направлении, как патриотическое воспитание подрастающего поколения, укрепление связи поколений, формирование документальной памяти о страницах региональной истории.



5 июля в рамках городского фестиваля «Лето на Полугоре» архивной службой Курской области была презентована планшетная выставка «Уникальные документы Архивного фонда Курской области».

В общей сложности государственные архивы Курской области имеют на хранении более 120 уникальных документов, на выставке же были представлены 40 визуальных и

нарративных документов XVIII–XIX вв., а также 3 книжных памятника XVIII – начала XIX вв., хранящихся в научно-справочной библиотеке Государственного архива Курской области.

Среди документов, с которыми куряне и гости города могут теперь познакомиться на экспозиции, к примеру, планы-схемы всех малых городов, которые в настоящее время входят в состав Курской области, датированные 1835 г. Из документов, представленных на выставке также можно узнать, на каких условиях великий русский полководец Александр Васильевич Суворов отпустил домой курского солдата Филиппа Шабалова. Или как выглядело свидетельство об окончании Замостянского начального училища Суджанского уезда Курской губернии в начале XX в. Или что великий русский композитор Георгий Васильевич Свиридов действительно родился 16 декабря 1915 г. (по новому стилю). Каждый документ, размещенный в рамках экспозиции, снабжен заголовком и краткой аннотацией, которые позволяют подробнее с ними ознакомиться. Экскурсию для посетителей выставки и временного исполняющего обязанности Губернатора Курской области проводил заместитель директора по научно-исследовательской работе Государственного архива Курской области О. Н. Аргунов.

Кроме того, на площадке фестиваля сотрудниками отдела научно-исследовательской работы и информационного обеспечения под руководством начальника отдела И. С. Ефремовой был проведен мастер-класс по осуществлению генеалогического поиска по документам Государственного архива Курской области. В рамках мастер-класса все желающие познакомились с методиками работы с архивными документами, а также им рассказали, какую информацию необходимо предоставить, чтобы архивисты смогли осуществить поиск информации.



17 июля в креативном пространстве «Полугора» (зона амфитеатра) состоялась публичная лекция «История семьи – история России», организованная архивным управлением Курской области. Лекция была проведена по предложению временно исполняющего обязанности Губернатора Курской области А. Е. Хинштейна, приветствие которого зачитала и. о. начальника архивного

управления Курской области Л. Б. Карманова, выступавшая модератором мероприятия. В своем приветствии А. Е. Хинштейн отметил: «Благодаря тому, что в архивах Курской области усилиями многих поколений архивистов сохранились документы (начиная с XVII века), которые как нити связывают день сегодняшний с днем ушедшим, жители Курской области имеют уникальную возможность получить сведения о своей родословной, о своих корнях». Отмечая особую важность обращения к истории своей семьи, Александр Евсеевич пожелал участникам публичной лекции активно включиться в непростой поиск генеалогической информации, в написание истории своей семьи и тем самым прикоснуться к древнейшей истории нашего государства.

Основное выступление было подготовлено начальником отдела научно-исследовательской работы и информационного обеспечения Государственного архива Курской области, кандидатом исторических наук И. С. Ефремовой, которая рассказала не только о документах, с которыми нужно работать при



изучении собственного рода, но и специфике работы с ними. Кроме того, слушатели публичной лекции узнали об особенностях работы Единой архивной информационной системы Курской области, благодаря которой любой желающий может получить удаленный доступ к оцифрованным документам Архивного фонда Курской области. Особый акцент в своем выступлении И. С. Ефремова сделала на воссозданные архивистами генеалогические деревья отдельных родов, по которым удалось проследить родственные связи на 8–10 колен вплоть до XVII в.



Личным опытом составления родословных деревьев поделился Е. С. Карпук, председатель Курской городской общественной организации «Историко-родословное общество», председатель Курского регионального отделения Союза писателей России. Им лично было успешно проведено свыше пятисот генеалогических исследований, в частности, он восстановил родословные деревья таких руководителей нашей страны как Н. С. Хрущева, Л. И. Брежнева, Д. А. Медведева, чьи предки были выходцами из курского края.

Выступления спикеров вызвали большой интерес у собравшихся, особенно в части возможного восстановления собственных генеалогических деревьев.

Мероприятие направлено на более активное включение жителей Курской области в непростой, но увлекательный процесс поиска генеалогической информации, которая позволяет через историю семьи узнать историю нашего государства, увидеть преемственность поколений.



В преддверии празднования Международного дня шахмат, который отмечается **20 июля**, в архиве документов по личному составу Курской области прошёл Четвёртый шахматный турнир между детьми и работниками архива.

В турнире приняли участие 8 любителей шахматной игры, было сыграно 7 партий и определён победитель.

Победителем турнира шахматной игры стала Усикова Софья -21 год, студентка Курского медицинского университета, серебряным призёром стал Нефёдов Михаил – 7 лет, будущий первоклассник, бронзовыми призёрами стали - Некрасов Максим – ведущий инженер-программист и Усиков Давид -13 лет, ученик Курской школы.

28 июля на очередном заседании экспертно-проверочной комиссии (ЭПК) архивного управления Курской области рассмотрены документы 48-и организаций-источников комплектования государственных и муниципальных архивов Курской области: Министерства финансового и бюджетного контроля, Министерства культуры Курской области, ОБУЗ «Курский онкологический научно-клинический центр имени Г.Е. Островерхова», Избирательной комиссии Курской области, Курского регионального отделения политической партии «Коммунистическая партия Российской Федерации», Отделения фонда пенсионного и социального страхования РФ по Курской области, прокуратур Глушковского, Коньшевского, Октябрьского, Пристенского и Фатежского районов, Медвенского районного суда, ОБУЗ «Железнодорожная ЦРБ», отделов образования и культуры г. Курчатова, Горшеченского, Золотухинского, Поньоровского и Фатежского районов, Представительных собраний Обоянского, Пристенского и Солнцевского районов, редакций газет г. Курчатова и Поньоровского района, администраций сельских советов.



По результатам рассмотрения в состав Архивного фонда Российской Федерации включено 2104ед. хр.

Кроме того, ЭПК архивного управления Курской области:

в Государственный реестр уникальных документов Архивного фонда Курской области включены 2 документа, находящихся на хранении в ОКУ «Госархив Курской области» (ситуационный план Коренной Ярмарки 1872 г.; счет на выдачу денежных средств столярных дел мастеру Никифору Жидяеву за 1887 г., заверенный личной печатью и подписью инженера-архитектора Ивана Филипповича Дворжевского); утверждены 2 номенклатуры дел; описи дел по личному составу организаций - источников комплектования государственных и муниципальных архивов общим количеством 2228 ед.хр.; согласовано 9 положений об ЭК, 6 положений об архиве.



29 августа на очередном заседании экспертно-проверочной комиссии (ЭПК) архивного управления Курской области рассмотрены документы 54-х организаций-источников комплектования государственных и муниципальных архивов Курской области: Министерства архитектуры и градостроительства Курской области, Министерства сельского хозяйства Курской области, Министерства социального

обеспечения материнства и детства Курской области, Министерства здравоохранения Курской области, Уполномоченного по правам человека в Курской области, Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Курской области, Филиала акционерного общества «Концерн Росэнергоатом» «Курская атомная станция», ОАО «Курская фармация», Избирательной комиссии Курской области, прокуратур Беловского, Большесолдатского, Глушковского, Железногорского, Золотухинского, Кореневского, Медвенского, Обоянского районов, судов Медвенского, Обоянского, Октябрьского и Суджанского районов, управлений социальной защиты и охраны здоровья, финансов, муниципального имущества Администрации города Железногорска, Представительного собрания Касторенского района, ОБУСО «Железногорский центр социальной помощи семье и детям «Добродея» г. Железногорска, ОБУСО «Комплексный центр социального обслуживания населения Касторенского района Курской области» и других. По результатам рассмотрения в состав Архивного фонда Российской Федерации включено 1716 ед.хр.

Кроме того, ЭПК архивного управления Курской области: утверждены 7 номенклатур дел; описи дел по личному составу организаций - источников комплектования государственных и муниципальных архивов общим количеством 1817 ед.хр.; согласовано 9 положений об ЭК, 10 положений об архиве, 1 инструкция по делопроизводству.



29 августа было проведено торжественное собрание, посвященное 90-летию образования Государственного архива общественно-политической истории Курской области в рамках которого была открыта стационарная выставка архивных документов «Хранитель истории», где представлено свыше 50 подлинных документов. Это – исторические документы (протоколы, акты, информации, письма и др.), сведения по

истории образования архива, подборка подлинных фотодокументов за 1935 - 2025 гг. и другие материалы.

В мероприятии принимали участие депутаты Государственной Думы РФ, представители Курского регионального отделения Российского военно-исторического общества, отделения Российского исторического общества в Курской области, организации - источники комплектования архива, ветераны архивной службы.



Врио заместителя Губернатора Курской области А.Г. Демидов вручил Благодарность Губернатора Курской области коллективу за добросовестный труд, вклад в развитие архивного дела в регионе и отметил, что Архив - это не просто хранилище пыльных бумаг. Это живой институт, который воспитывает уважение к малой родине. Сейчас сотрудники Государственного архива

общественно-политической истории Курской области ведут большую работу по оцифровке всех документов, много работают с молодежью, проводят увлекательные мероприятия, создают телесюжеты, радиопередачи.

В рамках празднования 90-летия Архива благодарности и почетных грамот архивного управления Курской области были удостоены лучшие специалисты отрасли, достигшие наибольших результатов за последние годы.

2 сентября, в день 82-й годовщины освобождения Курской области от немецко-фашистских захватчиков, состоялась презентация книги и фильма «Перед судом истории: Курск. Последняя битва».

Работа посвящена жертвам нацистской оккупации Курской области в годы Великой Отечественной войны. Не менее 237 тыс. невинных жителей региона были зверски убиты нацистами. В первую очередь уничтожалась молодежь, чтобы лишить народ будущего.



Идея выпуска книги принадлежит адвокату, общественному деятелю, кандидату юридических наук А. В. Терновцову. Его соавторами стали заместитель

директора по научно-исследовательской работе Государственного архива Курской области, кандидат исторических наук О. Н. Аргунов и доцент кафедры философии Курского государственного медицинского университета, кандидат исторических наук С. А. Никифоров. В основу книги легли архивные материалы, свидетельства очевидцев и результаты поисковых работ, подтверждающие массовые зверства



в отношении мирного населения, которые хранятся, в том числе, и в Государственном архиве Курской области.



26 сентября в читальном зале ОКУ «ГАОПИ Курской области» открылась выставка документов «ТРУД СОЗИДАТЕЛЬНЫЙ, ТРУД ГЕРОИЧЕСКИЙ», приуроченная к 90-летию начала стахановского движения на территории Курской области (сентябрь-октябрь 1935 г.).

Выставка состоит из трех экспозиций, включающей более 60 документов. Это подлинные исторические документы

1930-х гг., свидетельствующие о начале и развитии стахановского движения в Курской области за борьбу в совершенстве овладеть техникой и умение совершенствовать технологии производства. Новаторское движение открыло новые возможности достижения высокой производительности труда.

Экспозиции выставки состоят из документов о стахановском движении на территории Курской области в промышленности, сельском хозяйстве, железнодорожном транспорте.



В открытии выставки приняли участие: и.о. начальника архивного управления Курской области Л.Б. Карманова, руководители государственных архивных учреждений, ассистент кафедры истории России Курского государственного университета А.И. Волкова, курские ученые-историки, студенты исторического факультета

Курского государственного университета.

В приветственном слове и.о. начальника архивного управления Курской области Л.Б. Карманова отметила главное в стахановском движении, без чего движения не было бы, а именно изменение взгляда людей 1930-х гг. на труд. Труд стал восприниматься ими не как обременение, а как «дело чести, славы, доблести и геройства». Борьба курян за овладение техникой и высокую производительность труда дала немало стахановцев в Курской области, которыми мы можем гордиться и брать с них пример в отношении труда – работать на благо страны, общества, людей.

После презентации выставки председатель общественной организации ветеранов (пенсионеров) войны, труда, Вооруженных Сил и правоохранительных органов Железнодорожного округа г. Курска, кандидат исторических наук А.Н. Манжосов преподнес архиву монографию «Прославил труд страну свою и время ...» (Социалистическое соревнование на железных дорогах Курского региона в 1930-е – 1940-е годы), подготовленную доктором исторических наук, профессором кафедры конституционного права Юго-Западного государственного университета (ЮЗГУ) В.В. Коровиным, кандидатами исторических наук А.Н. Манжосовым, Е.А. Головиным, и др.

Участники мероприятия обменялись мнениями и поблагодарили организаторов за уникальную возможность знакомства с документами эпохи.

Видеопрезентация выставки будет выставлена в соцсетях ОКУ «ГАОПИ Курской области».





7 октября коллектив ОКУ «Государственный архив документов по личному составу Курской области» отметил свое 20-летие со дня основания. Двадцать лет – это не просто дата, это кропотливая работа, преданность делу и сохранение документов.

Каждый из сотрудников внес свой неоценимый вклад в общий успех, благодаря профессионализму, ответственности и преданности делу.

За трудовой вклад в развитие архивного дела сотрудники архива были отмечены Грамотами и Благодарностями.

Теплые дружественные поздравления коллектив принял от руководителя Архивного управления Курской области, Государственного архива Курской области, Государственного архива общественно-политической истории Курской области, бывших коллег архива.

Государственный архив общественно-политической истории Курской области продолжает реализацию историко-просветительского проекта «Архивный калейдоскоп». **8 октября** архивисты провели встречу со школьниками 10-11 классов МБОУ «Средняя общеобразовательная школа с углубленным



изучением отдельных предметов № 18 имени А.С. Сергеева» и рассказали о партизанском и подпольном движении на территории Курской области, а также презентовали документальный фильм «Юность, опалённая войной» о подвиге комсомольцев-подпольщиков Дмитриевского района Курской области в период 1941-1943 гг.

На открытом уроке мужества и исторической памяти ребята узнали о подлинных событиях, происходивших в Дмитриевском районе Курской области в 1941-1943 гг., непрестом выборе дмитриевских комсомольцев – 14-17 летних школьников, вступить в борьбу с немецко-фашистскими захватчиками.

По окончании встречи учащиеся ответили на вопросы исторической викторины, победители конкурса получили сертификаты и памятные сувениры.



16 октября архивисты Государственного архива общественно-политической истории Курской области продолжили реализацию историко-просветительского проекта «Архивный калейдоскоп». В этот раз прошла встреча со школьниками 10«А» и 10«Б» классов МБОУ «Средняя общеобразовательная школа с углубленным

изучением отдельных предметов № 18 имени А.С. Сергеева» г. Курска. Тема открытого Урока - трудовой подвиг курян в период накануне и в дни Курской битвы в годы Великой Отечественной войны – строительство железнодорожной линии «Старый Оскол-Ржава». Школьникам рассказали об архивных документах, свидетельствующих о ходе её строительства и презентовали документальный фильм «Выстояли – в дыму и пламени», подготовленный архивистами об этих событиях.

Ребята узнали о принятых решениях Государственного Комитета Обороны, партийных и советских органов власти Курской области, трудовых подвигах курян, которые за рекордные сроки – в 32 дня, в прифронтовой полосе, построили необходимую для фронта дорогу.

По окончании встречи десятиклассники ответили на вопросы викторины, в которой отличившиеся получили памятные сувениры.

В завершении мероприятия военный наставник ребят Андросов А.В. ознакомил архивистов с экспонатами школьного музея, посвященные периоду Великой Отечественной войны 1941-1945 гг.



20 октября заместитель начальника архивного управления Курской области Л.Б.Карманова и главный консультант отдела по организации деятельности государственных, муниципальных архивов Курской области и государственному контролю в сфере архивного дела Л.Ю.Хромова посетили муниципальный архив Коньшевского района с целью мониторинга выполнения плана мероприятий по устранению последствий пожара (23.04.2025) в одном из помещений муниципального архива и оказания методической помощи в проведении необходимых мероприятий по обеспечению сохранности архивных документов.

Проведен осмотр помещений, в которых в настоящее время продолжается ремонт, а также архивных документов, наиболее пострадавших в результате нештатной ситуации 23 апреля 2025 г. Обсудив с начальником архивного отдела Администрации Коньшевского района Л.М.Епишевой вопросы, касающиеся улучшения физического состояния пострадавших дел, а также порядка проведения внеплановой сплошной проверки наличия и состояния архивных документов, Л.Б. Кармановой и Л.Ю.Хромовой были даны специалистам архива рекомендации по оформлению результатов проверки и перемещению пострадавших документов в отдельное, изолированное помещение для всесторонней оценки повреждений документов, а также дальнейшего улучшения их физического состояния и использования.



В рамках посещения состоялась встреча с Главой Коньшевского района Л.А. Дрючиным, в ходе которой прошло обсуждение принимаемых руководством района мер, в части приведения помещений муниципального архива в соответствие с требованиями архивного законодательства. Достигнута договоренность о корректировке плана мероприятий (в части включения дополнительных мероприятий, сроков их исполнения и направления финансовых средств) и его представлении в установленном порядке в архивное управление Курской области.



28 октября прошел областной обучающий семинар для руководителей муниципальных архивов Курской области, организованный архивным управлением Курской области. В работе семинара приняли участие заместитель начальника (Л.Б. Карманова), главный консультант (Л.Ю.Хромова) архивного управления Курской области, главный консультант управления кадровой политики и государственной службы Министерства здравоохранения Курской области

(Н.А.Белоусова), руководители и специалисты архивных отделов администраций муниципальных районов и городских округов Курской области.



В рамках обучающего семинара были рассмотрены вопросы касающиеся: отдельных аспектов проведения экспертизы ценности документов судов общей юрисдикции и оформления ее результатов; организации упорядочения и хранения документов в учреждениях здравоохранения Курской области (организациях - источниках комплектования) и их передачи в муниципальные архивы Курской

области; подготовки муниципальными архивами Курской области планово-отчетной документации 2025/2026 гг. с изложением основополагающих требований по составлению и заполнению основных учётных документов, централизованного государственного учёта документов Архивного фонда Российской Федерации.

31 октября активные десятиклассники МБОУ «Средняя общеобразовательная школа с углубленным изучением отдельных предметов № 18 имени А.С. Сергеева» г. Курска, в дни каникул, посетили выставку архивных документов «Труд сознательный, труд героический», к 90-летию стахановского движения, размещенную в читальном зале Государственного архива общественно-политической истории Курской области.



Из документов выставки школьники узнали о первых стахановцах Курской области в местной и пищевой промышленности, рекордистах по выращиванию сахарной свеклы и зерновых культур, авторах трудовых подвигов среди работников машинно-тракторных станций, железнодорожного транспорта; как трудовые достижения участников движения способствовали повышению производительности труда и росту объема производства промышленности и сельского хозяйства.

После выставки архивисты показали ребятам архивохранилище и рассказали, как оно устроено, какие мероприятия проводятся для сохранения документов.



31 октября на очередном заседании экспертно-проверочной комиссии (ЭПК) архивного управления Курской области рассмотрены документы 67-ми организаций-источников комплектования государственных и муниципальных архивов Курской области: Министерства имущества Курской области, Управления Федеральной службы в сфере защиты

прав потребителей и благополучия человека по Курской области, Управления Федерального казначейства по Курской области, Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Курской области, ОБУ «Курскгражданпроект», ОБУК «Курский областной краеведческий музей», ОБПОУ «Курский музыкальный колледж имени Г.В. Свиридова», Территориальной избирательной комиссии Сеймского округа города Курска, прокуратур Дмитриевского, Касторенского и Курчатовского районов, судов Дмитриевского, Золотухинского, Медвенского, Октябрьского, Советского и Фатежского районов, Представительных собраний Курского и Пристенского районов, ОБУЗ «Железнодорожная центральная районная больница» ОБУЗ «Коньшевская центральная районная больница», управлений и отделов финансов,

экономики, труда, земельных и имущественных отношений, образования, культуры, физкультуры и спорта администраций города Железногорска, Дмитриевского, Коньшевского, Медвенского районов, МУП «Горводоканал» г. Железногорска, ООО «ЖКХ с. Сейм» Мунтуровского района и других.

По результатам рассмотрения в состав Архивного фонда Российской Федерации включено 2793 ед.хр.

Кроме того, ЭПК архивного управления Курской области: утверждены 7 номенклатур дел; описи дел по личному составу организаций - источников комплектования государственных и муниципальных архивов общим количеством 6209 ед.хр.; согласовано 8 положений об ЭК, 4 положения об архиве.



11 ноября на базе БУОО «Государственный архив Орловской области» прошла III Всероссийская научно-практическая конференция «Архивное дело. От истоков к современности», в работе которой приняли участие архивисты Брянской, Владимирской, Калужской, Курской, Орловской и Смоленской областей. Архивную службу Курской области

представляли заместитель начальника архивного управления Курской области Карманова Л.Б. и заместитель директора Государственного архива общественно-политической истории Курской области Кузнецова М.В.

В рамках пленарного заседания Кузнецова М.В. выступила с докладом на тему: «ПАМЯТЬ СЕРДЦА» (документы участников Великой Отечественной войны 1941-1945 гг. в личных фондах ОКУ «Государственный архив общественно-политической истории Курской области») и демонстрацией документального фильма «Юность, опалённая войной» (о подвиге комсомольцев-подпольщиков



Дмитриевского района Курской области в период 1941–1943 гг.) Фильм о юных Героях вызвал большой отклик у участников мероприятия, которые

отметили, что такие новые формы работы с архивными документами способствуют сохранению исторической памяти о героических страницах Великой Отечественной войны 1941-1945 гг. и позволяют вовлечь молодёжь в проектную деятельность архивов, связанную с изучением и широким использованием исторических источников по данной теме.

В ходе работы секции «Роль архивов в обеспечении общества ретроспективной информацией» совместно с коллегами из архивных органов и учреждений Владимирской, Калужской и Орловской областей Л.Б. Карманова и М.В. Кузнецова обсудили вопросы, связанные с изучением исторических событий Великой Отечественной войны 1941-1945 гг. и участием в них архивистов, с публикацией документов к 80-летию Победы, с использованием архивных документов в историческом просвещении, особенностями внедрения информационных технологий в работу читальных залов региональных архивов, перспективами развития архивов на современном этапе и др.



12 ноября в Институте российской истории РАН стартовала XL сессия Симпозиума по аграрной истории Восточной Европы «Научные школы и региональные центры по аграрной истории. Источники и традиции их изучения. К 100-летию со дня рождения В. П. Данилова». Мероприятие, приуроченное к нескольким значимым юбилеям, включая 100-летие выдающегося историка-аграрника

Виктора Петровича Данилова, собрало более 100 ученых из России и стран СНГ. В работе Симпозиума принял участие заместитель директора Государственного архива Курской области О. Н. Аргунов.

12 ноября в Государственном архиве Курской области была проведена экскурсия для студентов факультета искусств Курского государственного университета.

Мероприятие провел старший научный сотрудник отдела НИРиИО А.Р. Конищев. В ходе экскурсии студенты познакомились с историей госархива, со спецификой его работы, а также с имеющимися на хранении документами.

Особый интерес гости проявили к генеалогическим источникам, а также к документам, освещающим культурную жизнь в Курской губернии.

13 ноября ОКУ «Госархив Курской области» посетила группа учителей истории из Советского района Курской области.



Для гостей была организована экскурсия по выставке «Слова, идущие от сердца. К 100-летию со дня рождения советского писателя Е.И.Носова».

Главный архивист Е.В. Авдеева рассказала о представленных на экспозиции документах. Особое место уделено автобиографическим документам из личного фонда, а также фотодокументам и рисункам, связанным

с жизнью и деятельностью писателя.

13 ноября ОКУ «Госархив Курской области» для группы учителей истории из Советского района Курской области была организована экскурсия по выставке "Курская область в годы суровых испытаний" (к 80-летию Победы в Великой Отечественной войне 1941–1945 гг.).

Научный сотрудник отдела НИРиИО А.В. Тилинин познакомил гостей с архивными материалами, рассказывающими о событиях начального этапа мобилизационной кампании, формировании воинских частей и партизанского движения в Курской области, освобождении региона от нацистской оккупации, подготовке к решающему сражению на Курской дуге и восстановлении мирной жизни на освобождённых землях.



14 ноября на очередном заседании экспертно-проверочной комиссии (ЭПК) архивного управления Курской области рассмотрены документы 23-х организаций-источников комплектования государственных и муниципальных архивов Курской области: Контрольно-счетной палаты Курской области,



Арбитражного суда Курской области, Комитета ветеринарии Курской области, Областного бюджетного учреждения здравоохранения «Курская областная клиническая станция переливания крови» комитета здравоохранения Курской области, Областного казенного общеобразовательного учреждения «Курская школа-интернат для детей с ограниченными возможностями здоровья», ОАО

«Курскрезинотехника», Общественной организации ветеранов (пенсионеров) войны, труда, Вооруженных сил и правоохранительных органов Железнодорожного округа города Курска, Муниципального вечернего (сменного) общеобразовательного учреждения «Вечерняя (сменная) общеобразовательная школа» г. Железнодорожска, прокуратур Фатежского и Щигровского районов, Касторенского и Мантуровского районных судов, отдела образования администрации г. Щигры, ОБУСО «Комплексный центр социального обслуживания населения Касторенского района Курской области», редакций газет Касторенского и Щигровского районов, СХПК «Ясенецкий» Ясенецкого сельсовета Фатежского района Курской области, администраций сельсоветов Касторенского и Пристенского районов.

По результатам рассмотрения в состав Архивного фонда Российской Федерации включено 909 ед.хр.

Кроме того, ЭПК архивного управления Курской области: утверждены 3 номенклатуры дел; описи дел по личному составу организаций - источников комплектования государственных и муниципальных архивов общим количеством 1147 ед.хр.; согласовано 2 положения об ЭК, 2 положения об архиве; 2 инструкции по делопроизводству.



18 ноября в Государственном архиве Курской области для учащихся ОКОУ "Школа-интернат № 3" была проведена открытая лекция, посвящённая истории Курской губернии в последней четверти XVIII века.

Начальник отдела НИРиИО И.С. Ефремова рассказала об образовании Курского наместничества, о рождении герба Курска, о посещении Курской губернии императрицей Екатериной II, о связи выдающихся русских полководцев Ф. Ф. Ушакова, А. В. Суворова, Г. А. Потемкина, П. А. Румянцева с Курским краем и о многом другом. Лекция сопровождалась демонстрацией документов и презентацией.

18-19 ноября на площадке Музея политической истории России (Санкт-Петербург) прошла Всероссийская научная конференция «Административно-территориальное устройство России: исторический опыт, современное состояние, перспективы развития».

Более 50-и историков, географов, юристов, политологов, архивистов, музеологов



собрались вместе, чтобы сделать свои доклады и поделиться информацией, связанной с развитием системы административно-территориального деления государства начиная с древнейших времен и до наших дней.

Организаторами конференции выступили Музей политической истории России, Санкт-Петербургский институт истории Российской академии наук, Институт российской истории Российской академии наук, Российская национальная библиотека.



В рамках работы секции "Административно-территориальное устройство СССР и Российской Федерации" с докладом "Административно-территориальное устройство как отражение социально-экономической и демографической действительности Курской области (конец 1940 — начало 1990-х годов)" выступил заместитель директора по научно-исследовательской работе Госархива Курской области, кандидат исторических наук О. Н. Аргунов, который являлся одновременно ведущим данной секции.



20 ноября Государственный архив Курской области посетили обучающиеся МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 5 им. И.П. Волка».

Старший научный сотрудник отдела НИРиИО Е. Л. Моисеев рассказал ребятам о составе архивных документов и печатных изданий, находящихся на хранении в ОКУ «Госархив Курской области»; познакомил ребят с

особенностями работы читального зала, порядком заказа архивных дел и работы с ними при подготовке исследовательских проектов.

Лекция сопровождалась демонстрацией научно-справочного аппарата, документов и печатных изданий.



20 ноября на базе ФГБОУ ВО «Курский государственный университет» Архивное управление Курской области и Государственный архив общественно-политической истории Курской области провели премьерный показ документального фильма «Военное и мирное время Первого секретаря Курского обкома партии Доронина Павла Ивановича».

В фильме представлены архивные документы, фотодокументы, аудиозаписи выступлений Доронина П.И., кадры военной кинохроники освобождения Курска 1943 г.

В приветственном слове к собравшимся начальник архивного управления Курской области Маслов Е.П. отметил, большую исследовательскую работу архивистов, которые детально изучили события развития родного края в предвоенный, военный и период восстановления области после окончания Великой Отечественной войны 1941-1945 гг. На протяжении всего фильма звучит фоновая музыка великого советского композитора курянина Свиридова Г.В., которая взаимодействует с видео образами, сюжетом и вызывает эмоциональный отклик у зрителя.

И.о. ректора университета Логинов С.П. поделился впечатлениями от премьеры фильма и подчеркнул, что работа выполнена с привлечением широкого круга архивных материалов и это позволяет популяризировать материал для широкого круга зрителей, включая школьников и студентов, также обратил внимание на практическую значимость работы, которая заключается в том, что материалы фильма могут быть использованы при подготовке учебника по истории Курского края.



Гостям мероприятия были вручены памятные буклеты о фильме, включающие технологии виртуальной и дополненной реальности, программное приложение разработали преподаватели и учащиеся Школы креативных индустрий г. Курск. При помощи новой разработки можно узнать более подробную биографию Доронина П.И., а также буквально погрузиться в атмосферу эпохи, рассмотреть исторические места и события, приложив планшеты и телефоны к фотопортретам на буклете.

В мероприятии принимали участие преподаватели, краеведы, представители учреждений культуры, общественных организаций, архивисты, студенты исторического факультета.



21 ноября в читальном зале ОКУ «ГАОПИ Курской области» для студентов факультета теологии ФГБОУ ВО «Курский государственный университет» была проведена лекция об архивных документах партийных и комсомольских органов Курской области об антирелигиозной пропаганде и политике в 1917-1991 гг.

Будущие специалисты-религиоведы узнали об этапах и особенностях проводимой антирелигиозной работы партийными, комсомольскими и общественными

организациями в регионе за этот период, в частности о декларируемых акцентах на осторожность и уважение чувств верующих, и фактической противоположной деятельностью ответственных лиц за эту работу. Большое внимание было уделено деятельности подразделений Союза Воинствующих Безбожников, оставивших в своих документах, не только сведения о своей работе, но и о церковных организациях и их деятельности. А также документам Уполномоченных Совета по делам РПЦ по Курской области, и Совета по делам религий по Курской области.

Для наглядности студентам были предоставлены некоторые документы, в том числе рассекреченные; приведены конкретные примеры антирелигиозной пропаганды, сведения о религиозных организациях и их деятелях.

В завершении встречи для участников лекции была проведена экскурсия в архивохранилище, где ребята узнали о порядке хранения, комплектовании и использовании архивных документов.



25 ноября в Информационном центре по атомной энергии города Курска впервые было проведено научно-популярное ток-шоу "Что пошло не так?", в ходе которого ученые делились своими историями об ошибках, допущенных в ходе работы, и как они повлияли на их работу.

Принявший участие в ток-шоу заместитель директора по научно-исследовательской работе Государственного архива Курской области, кандидат исторических наук О. Н. Аргунов рассказал о типичных ошибках, встречающихся в архивных документах, и как они влияют на изучение и понимание истории.

26 ноября в читальном зале Государственного архива общественно-политической истории Курской области для преподавателей ОГБУ ДПО «Курский институт развития образования» и учителей истории г. Курска и Курской области был проведён показ документальный фильма на основе архивных документов «Военное и мирное время Первого секретаря Курского обкома партии Доронина Павла Ивановича» из цикла «Изучаем историю вместе. Первые лица в истории Курской области», подготовленного архивистами о событиях в нашем регионе в период 1938-1948 гг. и деятельности партийного руководителя П.И. Доронина.



Курские учителя познакомились с архивными документами, свидетельствующими о социально-экономическом и культурном развитии Курской области в предвоенный период, организационной и практической работе органов власти и вкладе жителей региона в достижение Великой Победы в годы Великой Отечественной войны 1941-1945 гг., и послевоенном восстановлении народного хозяйства, – сквозь призму личного участия и вклада в развитие области её руководителя. Избранный на высокую должность, будучи ещё в молодом возрасте, П.И. Доронин разделил с курянами все их успехи и достижения, горечь и утрату в суровое время, стремление сделать курскую землю ещё краше и сильнее, несмотря ни на что. Отмеченные факты в фильме затронули сердца каждого, открыли для зрителей малоизвестные факты в истории Курской области в этот период.

После демонстрации фильма её участники поблагодарили создателей фильма архивистов, обменялись мнениями о вопросах преподавания региональной истории в школе, и высказались о необходимости демонстрации фильма для школьников и включения архивного материала в учебное пособие по истории родного края.



26 ноября в конференц-зале госархива старший научный сотрудник отдела научно-исследовательской работы и информационного обеспечения Т.Н. Потаскаева провела практикум для студентов 4-го курса факультета теологии и религиоведения КГУ на тему: «Изучение истории храмов Курской епархии».

Для студентов был сделан обзор фондов архива, содержащих сведения о деятельности Уполномоченного Совета по делам религиозных культов при Совете Министров СССР по Курской области, по делам русской православной церкви при СНК СССР. Также участникам

встречи были предложены для ознакомления дела, отражающие состояние работы, направленной на контроль за деятельностью религиозных обществ, по их регистрации, учету храмов на территории Курской области в 1940-1960-е гг.

«Слушайте, слушайте, говорит Курск!» – именно так в 1926 году начинались радиопередачи.



Одна из старейших в стране, «Радио России Курск», отмечает свой 99-й день рождения.

Почти за век работы оно несколько раз меняло названия и частоты, но оставалось лидером информационного вещания региона. Новости, интервью, аналитика - сегодня радищики работают в разных жанрах, но оперативность, актуальность и профессионализм всегда были «тремя китами» «Радио России Курск».

Об этом и не только в нашем эфире рассказал старший научный сотрудник отдела научно-исследовательской работы и информационного

обеспечения Госархива Курской области Евгений Моисеев.

26 ноября заместителем начальника архивного управления Курской области Л.Б. Кармановой проведен профилактический визит в отношении контролируемого лица – Администрации Мантуровского района Курской области. Мероприятие было проведено в рамках осуществления регионального государственного контроля (надзора) за соблюдением законодательства об архивном деле в форме профилактической беседы в Администрации Мантуровского района Курской области по адресу: 307000, Курская область, Мантуровский район, с.Мантурово, ул.Ленина, д.13.



В ходе профилактического мероприятия был осуществлён осмотр помещений муниципального архива общей площадью 98 кв.м., в т.ч. архивохранилищ, в которых на хранении находится 23 236 единиц хранения. Исполняющий обязанности Главы Мантуровского района Курской области Д.С. Астахов, Управляющий делами Администрации Мантуровского района Курской области Н.В. Молокоедова, начальник архивного отдела Администрации Мантуровского района Курской области Л.Н. Кулешова были проинформированы о порядке категорирования объектов контроля, к числу которых относится Администрация Мантуровского района, о факторах, влияющих на присвоение категорий риска, о проведении мероприятий, которые влияют на снижение категории риска. В целях недопущения нарушений контролируемым лицом законодательства об архивном деле были изложены обязательные требования, предъявляемые к помещениям муниципального архива и его оборудованию; к нормативным режимам хранения документов (охранному, противопожарному, световому и температурно-влажностному).

С учетом имеющейся загруженности муниципального архива Мантуровского района (96,4%) состоялось обсуждение перспектив предоставления новых или дополнительных площадей, в связи с чем принято решение о корректировке (внесении изменений) в «дорожную карту» по реализации комплекса мероприятий по обеспечению сохранности архивных документов и поддержанию их физического состояния в архивном отделе Администрации Мантуровского района Курской области.



28 ноября на очередном заседании экспертно-проверочной комиссии (ЭПК) архивного управления Курской области рассмотрены документы 33-х организаций-источников комплектования государственных и муниципальных архивов Курской области: Арбитражного суда Курской области, Архивного управления Курской области, Комитета ЗАГС Курской области, Комитета

социальной защиты населения города Курска, Комитета по управлению муниципальным имуществом города Курска, Комитета жилищно-коммунального хозяйства города Курска, Комитета финансов города Курска, Администрации Центрального округа города Курска, Курского городского собрания, ОАО «Фармстандарт-Лексредства», Курской областной организации профсоюза работников лесных отраслей Российской Федерации, Областной общественной организации «Курский союз молодежи», ОАО «ПАТП г. Курска», ГУПКО «Домоуправление № 6 администрации области», администраций г. Железнодорожского и Железнодорожского районов, Контрольно-счётной палаты г. Железнодорожского, Коньшевского, Октябрьского, Солнцевского и Щигровского районных судов, Курчатовского городского суда, Избирательной комиссии всех уровней по Фатежскому району Курской области, ОБУЗ «Медвенская центральная районная больница» Комитета здравоохранения Курской области и других. По результатам рассмотрения в состав Архивного фонда Российской Федерации включено 1320 ед.хр.

Кроме того, ЭПК архивного управления Курской области:

включен в Государственный реестр уникальных документов Архивного фонда Курской области документ - Заявление Алексея Феодосиевича Вангенгейма в Дмитриевский Революционный Совет о желании заняться педагогической деятельностью в Дмитриевском Реальном училище (датирован 20.04.1918); утверждены 3 номенклатуры дел; описи дел по личному составу организаций - источников комплектования государственных и муниципальных архивов общим количеством 880 ед.хр.; согласовано 2 положения об ЭК, 1 положение об архиве.



Интерес зрителей к документальному фильму «Юность, опалённая войной» о героическом подвиге комсомольцев-подпольщиков Дмитриевского района Курской области в период 1941-1943 гг. не ослабевает.

Так, **3 декабря** в Государственном архиве общественно-политической истории курской области фильм о юных патриотах посмотрели

студенты Курский филиал ФГОБУ ВО «Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации».

Архивисты рассказали будущим финансистам, что сюжет фильма основан на подлинных архивных документах, где в центре событий подростки 14-17 лет, которые собирали разведанные о перемещении немецких войск, распространяли листовки, воевали в партизанском отряде и разделили с взрослыми все тяготы войны. По окончании мероприятия студенты ответили на вопросы викторины, обменялись мнениями и получили буклеты к фильму «Юность, опалённая войной».

Организуя такие мероприятия, мы в очередной раз убеждаемся, что они находят большой отклик у нашего подрастающего поколения, которое в будущем станут достойными защитниками нашей Родины.



4 декабря состоялся XVI Гражданский форум Курской области. Свыше 200 представителей власти, бизнеса, общества рассмотрели на 11 площадках тему «Сотрудничество во имя созидания».

Состоялось профессиональное, заинтересованное обсуждение вопросов, связанных с реализацией новых Национальных проектов, других актуальных направлений развития.

Участие в мероприятии в качестве модератора работы круглого стола «Сохранение исторической памяти» принял заместитель директора по научно-исследовательской работе Государственного архива Курской области О. Н. Аргунов.

4 декабря 2025 г. заместитель директора по научно-исследовательской работе О.Н. Аргунов провел обзорную экскурсию по документам госархива и печатным изданиями научно-справочной библиотеки для студентов исторического факультета ФГБОУ "Курский государственный университет". Студентам были представлены ряд особо ценных документов и печатных изданий, находящихся на хранении в Государственном архиве Курской области. В результате встречи будущие историки резюмировали, что настоящее историческое исследования может быть основано только на



архивном материале.



5 декабря начальник отдела научно-исследовательской работы и информационного обеспечения И. С. Ефремова провела лекцию по истории архивной службы и организации работы с архивными материалами для учащихся МБОУ "СОШ №53 им. дважды Героя Советского Союза А.И. Родимцева".

10 декабря на базе Школы креативных индустрий г. Курск был проведён показ документального фильма на основе архивных документов «Военное и мирное время Первого секретаря Курского обкома партии Доронина Павла Ивановича».

Участниками кинопоказа стали студийцы первого и второго года обучения Школы. В приветственном слове к собравшимся заместитель директора Государственного архива общественно-политической истории Курской области Кузнецова М.В. отметила, что с 2024 года архив реализует архивный проект «Изучаем историю вместе. Первые лица в истории Курской области». Первый фильм кинопроекта, посвящённый 90-летию со дня образования Курской области и рассказывающий о первых трёх руководителей региона (1934-1938 гг.) был презентован в 2024 году.



В текущем году архивисты продолжили проект и новый фильм о Доронине П.И. познакомит зрителя с событиями общественно-политической жизни Курской области в предвоенный, военный период, а также рассказывает об этапах

восстановления области после освобождения от немецко-фашистских захватчиков.

По окончании мероприятия архивисты ответили на вопросы ребят, обменялись мнениями о фильме и учащиеся были вручены памятные буклеты о фильме, включающие технологии виртуальной и дополненной реальности, программное приложение разработали преподаватели Школы.

В целом состоявшийся проект открывает перспективы дальнейшего партнерства архивов Курской области и Школы креативных индустрий на таком важном направлении, как патриотическое воспитание подрастающего поколения, укрепление связи поколений, формирование документальной памяти о страницах региональной истории.



12 декабря в рамках реализации историко-просветительского проекта «Архивный калейдоскоп», архивисты Государственного архива общественно-политической истории Курской области провели встречу со студентами 1-го курса Курского филиала ФГБОУ ВО «Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации». Архивисты рассказали о партизанском

движении в период оккупации Курского региона. Студенты узнали о проведенных мероприятиях по организации партизанских отрядов, этапах развития партизанского движения, формах и методах проведения боевой деятельности партизанскими отрядами и агитационно-разъяснительной работой с населением на оккупированной территории. Для будущих финансистов презентовали документальный фильм, «Они сражались в тылу врага» о партизанском движении на территории Курской области в период 1941-1943 гг.

Участники встречи узнали о трудностях, с которыми столкнулись органы власти при организации партизанского движения; мужестве, стойкости и подвигах курских партизан, вступивших в борьбу с врагом; познакомились с архивными документами, свидетельствующими об исторической правде событий Великой Отечественной войне на территории Курской области; вкладе курян в общую для всех Победу.



12 декабря заместитель директора по научно-исследовательской работе Государственного архива Курской области О.Н. Аргунов принял участие в расширенном заседании Курского отделения Российского военно-исторического общества под руководством помощника Президента Российской Федерации Владимира Ростиславовича Мединского.

По окончании встречи студенты ответили на вопросы викторины, получили сертификаты победителей викторины и памятные сувениры, а также буклеты к фильму «Они сражались в тылу врага».

В ходе работы круглого стола участниками был обсужден ряд вопросов о продолжении работы по установке мемориальных досок Героям и полным Георгиевским кавалерам, благоустройстве воинских захоронений и увековечивании имён солдат, а также о подготовке новой редакции учебника по истории.



16 декабря в Государственном архиве Курской области для учащихся МБОУ "СОШ № 32" была проведена лекция, посвящённая истории Курской губернии 2-й пол. XVIII века. Старший научный сотрудник отдела научно-исследовательской работы и информационного обеспечения Е.Л. Моисеев рассказал гостям об

особенностях

административно-территориального устройства России XVIII в., образовании Курского наместничества, посещении Курской губернии императрицей Екатериной II, ее реформаторской деятельности. Лекция сопровождалась демонстрацией документов и презентацией.



18 декабря под председательством руководителя Администрации Курской области А.С. Крылова состоялось заседание межведомственной экспертной комиссии Курской области по рассекречиванию архивных документов, находящихся на хранении в областном казённом учреждении «Государственный архив Курской области».

На заседании указанной комиссии рассмотрено 241 дело из 13 архивных фондов. По результатам заседания членами комиссии принято решение о рассекречивании в полном объёме 35 дел, из них 4 дела рассекречено с ограничением доступа. На секретном хранении было оставлено 206 дел.

23 декабря в архивном управлении Курской области состоялось очередное заседание комиссии по рассмотрению итогов проверки наличия и розыска необнаруженных дел в государственных и муниципальных архивах Курской области, на котором были рассмотрены документы, представленные ОКУ «Госархив Курской области» и ОКУ «Государственный архив общественно-политической истории Курской области».

26 декабря заместителем начальника архивного управления Курской области Л.Б. Кармановой проведен профилактический визит в отношении контролируемого лица – ОБУК «Курская государственная картинная галерея имени А.А. Дейнеки». Мероприятие было проведено в рамках осуществления регионального государственного контроля (надзора) за соблюдением законодательства об архивном деле в ОБУК «Курская государственная картинная галерея имени А.А. Дейнеки» в форме профилактической беседы по адресу: 305016, г. Курск, ул. Советская, д.3.



В ходе профилактического мероприятия был осуществлён осмотр помещения, где находятся на хранении архивные документы. Директор ОБУК «Курская государственная картинная галерея имени А.А. Дейнеки» А.А. Корнеева и программист 1-й категории Н.И. Припачкин были проинформированы о порядке категорирования объектов контроля, к числу которых относится ОБУК «Курская государственная картинная галерея имени А.А. Дейнеки», о факторах, влияющих на присвоение категорий риска. В целях недопущения нарушений контролируемым лицом законодательства об архивном деле были изложены

обязательные требования, предъявляемые к помещениям архива организации и его оборудованию; к нормативным режимам хранения документов, к проведению в установленные сроки экспертизы ценности документов, их упорядочению; к порядку подготовки описей дел, документов постоянного хранения и по личному составу, акта о выделении к уничтожению документов, не подлежащих хранению.



26 декабря начальник архивного управления Курской области Е.П. Маслов и члены Экспертного совета при Губернаторе Курской области по сохранению исторической памяти, увековечению выдающихся личностей и событий в Курской области, представляющие архивную службу Курской области (Л.Б.Карманова, М.В.Кузнецова), приняли участие в открытии памятника Аркадию Гайдару и тимуровцам, приуроченного к 85-летию тимуровского движения в нашей стране. Автор проекта скульптор, народный художник Российской Федерации, академик Российской академии художеств С.А. Щербаков.

Тимуровское движение - уникальное общественное движение СССР, основанное на идеях повести Аркадия Гайдара «Тимур и его команда», опубликованной в 1940 г. Аркадий Гайдар стал своего рода эталоном настоящего человека, на которого хотели равняться миллионы советских детей, которые, став взрослыми людьми, и сегодня хранят в своем сердце свет простых, бесхитростных, но таких понятных и светлых гайдаровских историй.

Тимуровским движением было охвачено миллионы детей и подростков с целью добровольной безвозмездной помощи нуждающимся, ветеранам войны, поисковой работы по восстановлению сведений о погибших бойцах, ухаживали за местами их захоронения. В послевоенные годы тимуровское движение постепенно стало приобретать черты массовой официальной организации, координируемой и поддерживаемой на государственном уровне.

Военные реалии сегодняшнего дня показали, что милосердие, взаимопомощь, бескорыстные добрые поступки сегодня присущи современному волонтеру, а возрождающееся тимуровское движение нового времени вновь воплощает гайдаровские идеи.

НАГРАЖДЕНИЯ



Губернатор Курской области.

Распоряжением Правительства Курской области от 16.04.2025 № 26-ргл начальник архивного отдела Администрации г. Железногорск Курской области Гализина Ольга Викторовна за заслуги в развитии архивного дела и добросовестную работу была награждена Благодарностью Правительства Курской области. Торжественное мероприятие состоялось **16 июня** 2025 г. было приурочено к Дню местного самоуправления.



Распоряжением Губернатора Курской области от 02.07.2025 № 513 – ргл за значительные достижения в общественной деятельности Медалью «За заслуги перед Курской областью» награждена начальник архивного отдела Администрации Кореневского района Курской области Коренева Галина Николаевна.



30 декабря, в преддверье новогодних праздников, начальником архивного управления Курской области в торжественной обстановке был озвучен приказ Росархива от 17.12.2025 № 25-н, в котором за многолетний опыт, профессионализм и добросовестный труд в сфере архивного дела объявлена Благодарность Федерального архивного агентства начальнику отдела комплектования Архивного фонда ОКУ «Госархив Курской области» Локтионовой Людмиле Михайловне и директору ОКУ «ГАДЛС Курской области» Савестиной Наталье Филаретовне.



Поэтические таланты архивистов

Сирень

Ну, как не писать о весне,
Ну, как не писать о сирени,
Когда на душе всё ясней
От магии этой весенней!

Под ветром весенним поёт
Сирень в одеянье воздушном
И вновь отправляет в полёт
Весной опьянённую душу.

А гроздь сирени царят
Над зеленью яркой и свежей,
А гроздь сирени парят
Над городом дымкою нежной.

В цветущей, в ней вижу своё:
Сиреневым флёром чарует,
И дышит, как будто поёт,
И гроздьями небо целует.

* * *

Запах лета прилетает
В приоткрытое окно
Вместе с ветерком и тает,
Словно прячется на дно.

Пахнет дождиком недавним
И умытою травой,
Пахнет сказкой детства дальней...
Дом окутан тишиной,

Летней, солнечной, воскресной...
Занавески лёгкий всплеск
В комнате, немного тесной
И таинственной, как лес.

А за окнами бушует
Лето зеленью густой,
В мальвах – улица ликует,
Пьёт ромашковый настой.

Что-то всё же неизменно,
Как десятки лет назад:

Так же солнце откровенно,
 Тех же мальв нестроен ряд.

Граммфончики цветные
 Распустились тут и там,
 Как свидетели немые
 Детства с летом пополам.

* * *

Вот и флоксы отцвели,
 И с последнею зарницей,
 Оторвавшись от земли,
 Лето вдаль летит Жар-птицей.

Семицветием своим,
 Словно радуга над морем,
 Мигом просияв одним,
 Станет памятью лишь вскоре.

«Будет ли ещё одно?» –
 Кто-то вдруг невольно спросит...
 Лето – терпкое вино,
 А в окно стучится осень
 Веткой в бусинах дождя,
 Гроздью в бусинах рябины,
 Чью-то душу бередя
 Горькой спелостью карминной.

Вот и флоксы отцвели...

Е.В. Авдеева, главный архивист
 ОКУ «Госархив Курской области»

НАШЕ ВРЕМЯ...

Что такое душа?
 Сейчас никто и не знает...
 В век войны, мятежа
 Суматохи и зла...
 Нет покоя душе, и она не летает
 И под пеплом кровавым
 Она еле жива.
 Люди! Вспомните -
 Вы — не бездушные твари!
 Вы пришли в этот мир
 Для любви и добра!
 Почему вы жестокими, злобными стали,
 Разрушая вокруг села и города?!
 Страх и ужас, утрата
 И горечь потери,
 Плач детей, матерей,
 Расставанье и боль...
 Вы разрушили все,

Кто чем жил, во что верил,
Оставляя в душе пустоту и огонь.
Оправдания нет разрушению судеб...
Гибнут мирные люди,
Растворяясь в огне.
Неужели покоя и мира не будет?
Неужели не будет места новой весне?
Верю я, что придет долгожданное время -
Время мира, покоя, любви и добра.
Мир сбросит с себя военное бремя,
И счастьем засветятся вновь города!

Завсеголова Е.И. начальник архивного отдела
Администрации Горшеченского района