УТВЕРЖДЕН

приказом начальника архивного

управления Курской области

от « 30 » декабря 2015 г. № 01-06/137

**ПЛАН РАБОТЫ**

**архивного управления Курской области**

**на 2016 год**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №№  п/п | Наименование мероприятий | | | Срок исполнения | | | Ответственные исполнители |
| 1 | 2 | | | 3 | | | 4 |
| **1. Организационное, правовое и кадровое обеспечение деятельности** | | | | | | | |
| 1.1. | | Выполнение Основных направлений развития архивного дела в Курской области на 2016 год в пределах своей компетенции | | | в течение  года | Л.Б.Карманова  Е.А.Анышева  Т.Г.Парфенова | |
| 1.2. | | Обеспечение реализации программных мероприятий, предусмотренных государственной программой Курской области «Развитие архивного дела в Курской области», координация деятельности в данном направлении подведомственных областных казенных учреждений | | | в течение  года | Л.Б. Карманова  Е.А.Анышева  Т.Г.Парфенова | |
| 1.3. | | Организация и проведение мониторинга качества предоставления государственных услуг в сфере архивного дела | | | по  отдельному  плану | Л.Б.Карманова  М.В.Шишлова  К.С.Богданова  Е.А.Анышева  Е.Л.Прокопович | |
| 1.4. | | Проведение работы по подготовке: | | |  |  | |
| 1.4.1. | | проекта постановления Губернатора Курской области «О внесении изменений в Положение об архивном управлении Курской области» | | | I квартал | Л.Б.Карманова  Е.Л.Прокопович | |
| 1.4.2. | | проекта постановления Администрации Курской области «О внесении изменений в государственную программу Курской области «Развитие архивного дела в Курской области» | | | I квартал | Т.Г.Парфенова | |
| 1.4.3. | | проекта постановления Губернатора Курской области «О внесении изменений в постановление Правительства Курской области от 25.02.2011 № 32-пп «О введении новой системы оплаты труда работников областных государственных архивных учреждений, подведомственных архивному управлению Курской области» | | | II квартал | Е.А.Анышева  Е.Л.Прокопович | |
| 1.4.4. | | проекта распоряжения Администрации Курской области «Об утверждении плана реализации государственной программы Курской области» на 2016 год | | | I квартал | Т.Г.Парфенова | |
| 1.4.5. | | проекта приказа архивного управления Курской области «Об утверждении детального плана-графика реализации государственной программы Курской области «Развитие архивного дела в Курской области» на 2016 год» | | | I квартал | Т.Г.Парфенова | |
| 1.4.6. | | проектов приказов архивного управления Курской области «О внесении изменений в состав научного совета архивного управления Курской области», «О внесении изменений в состав коллегии архивного управления Курской области», «О внесении изменений в состав ЭПК архивного управления Курской области» | | | I квартал | Л.Б.Карманова  М.В.Шишлова | |
| 1.4.7. | | проектов приказов архивного управления Курской области «Об утверждении новых редакций Уставов областных казенных учреждений, подведомственных архивному управлению Курской области» | | | II квартал | Л.Б.Карманова  М.В.Шишлова  Е.Л.Прокопович  Т.Г.Парфенова | |
| 1.4.8. | | проекта приказа архивного управления Курской области «Об утверждении Положений о Почетной грамоте, Почетном дипломе архивного управления Курской области и Благодарности начальника архивного управления Курской области» | | | II квартал | Е.А.Анышева | |
| 1.4.9. | | проектов приказов архивного управления Курской области в целях реализации положений Федеральных законов «О государственной гражданской службе Российской Федерации», «О противодействии коррупции», «О персональных данных», Закона Курской области «О государственной гражданской службе Курской области» и принятых в соответствии с ними иных нормативных правовых актов Курской области | | | в течение года | Е.А.Анышева  Е.Л.Прокопович | |
| 1.4.10. | | проектов приказов архивного управления Курской области «О внесении изменений в состав комиссий, действующих в архивном управлении Курской области» | | | в течение года | Е.А.Анышева  Т.Г.Парфенова | |
| 1.4.11. | | проекта приказа архивного управления Курской области «Об утверждении учетной политики архивного управления Курской области» | | | май | Т.Г.Парфенова | |
| 1.4.12. | | проекта приказа архивного управления Курской области «Об утверждении порядка определения нормативных затрат на обеспечение функций архивного управления Курской области и подведомственных ему областных казенных учреждений» | | | ноябрь | Т.Г.Парфенова | |
| 1.4.13. | | проекта приказа архивного управления Курской области «Об утверждении размеров процентов лимитов бюджетных обязательств, выделенных на оплату труда работников, для премирования руководителей областных казенных учреждений, подведомственных архивному управлению Курской области, на 2017 год» | | | декабрь | Т.Г.Парфенова | |
| 1.4.14. | | проекта приказа архивного управления Курской области «Об администрировании доходов областного бюджета архивным управлением Курской области и подведомственными областными казенными учреждениями» | | | декабрь | Т.Г.Парфенова | |
| 1.5. | | Проведение работы по разработке и внедрению: | | |  |  | |
| 1.5.1. | | Порядка проведения экспертизы ценности документов и решения вопросов о включении документов в состав Архивного фонда | | | II квартал | Л.Б.Карманова  М.В.Шишлова  Е.Л.Прокопович | |
| 1.5.2. | | Порядка организации информационного наполнения официального сайта «Архивная служба Курской области» и осуществления контроля за подготовкой и размещением информации о деятельности архивного управления Курской области и подведомственных ему областных казенных учреждений | | | II квартал | Л.Б.Карманова  Е.А.Анышева  Т.Г.Парфенова | |
| 1.6. | | Осуществление работы по внесению изменений в административные регламенты предоставления государственных услуг и исполнения государственных функций по контролю | | | по  отдельному плану | Л.Б.Карманова  М.В.Шишлова  Е.А.Анышева  В.И.Яровый  Е.Л.Прокопович | |
| 1.7. | | Выполнение Плана противодействия коррупции в архивном управлении Курской области на 2014-2016 гг. | | | в течение года | Л.Б.Карманова  Е.А.Анышева  Т.Г.Парфенова | |
| 1.8. | | Реализация мероприятий по защите персональных данных в соответствии с законодательством о персональных данных | | | в течение  года | Л.Б.Карманова  Е.А.Анышева  Т.Г.Парфенова | |
| 1.9. | | Осуществление мониторинга законодательных и иных нормативных правовых актов Курской области в сфере деятельности архивного управления Курской области. Рассмотрение вопросов правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу судебных решений о признании норм законодательных и иных нормативных правовых актов в сфере архивного дела противоречащими федеральному законодательству, незаконными решений и действий (бездействий) архивного управления и его должностных лиц, протестов и представлений прокуратуры, экспертных заключений органов юстиции о несоответствии правовых актов действующему законодательству в целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений | | | в течение  года | Е.Л. Прокопович | |
| 1.10. | | Проведение правовой экспертизы договоров (государственных контрактов). Юридическое оформление договорных обязательств архивного управления Курской области | | | в течение  года | Е.Л.Прокопович | |
| 1.11. | | Проведение правовой и антикоррупционной экспертизы проектов приказов архивного управления Курской области, нормативных правовых актов Курской области по вопросам архивного дела, правовой и первичной антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов Курской области, разработанных структурными подразделениями архивного управления Курской области, антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов архивного управления Курской области | | | в течение  года | Е.Л.Прокопович | |
| 1.12. | | Организация и проведение плановых проверок соблюдения законодательства об архивном деле | | | по  отдельному плану | Л.Б.Карманова М.В.Шишлова  К.С.Богданова | |
| 1.13. | | Подготовка Плана проведения проверок соблюдения законодательства в сфере архивного дела на территории Курской области на 2017 г., Плана проведения проверок деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления на 2017 год, обеспечение их согласования в Прокуратуре Курской области | | | III квартал | Л.Б.Карманова | |
| 1.14. | | Организация и проведение выездных проверок основной деятельности областных казенных учреждений, подведомственных архивному управлению Курской области | | | по  отдельному плану | Л.Б.Карманова М.В.Шишлова | |
| 1.15. | | Осуществление рассмотрения и согласования отчетов о результатах деятельности областных казенных учреждений, подведомственных архивному управлению Курской области, и об использовании закрепленного за ними государственного имущества Курской области | | | 10  рабочих дней со дня  поступления отчетов | Л.Б.Карманова  Е.А.Анышева  Т.Г.Парфенова | |
| 1.16. | | Проведение документарной проверки отчетности подведомственных областных казенных учреждений в рамках мероприятий по осуществлению контроля за их деятельностью | | | апрель-май | Л.Б.Карманова  Е.А.Анышева  Т.Г.Парфенова | |
| 1.17. | | Осуществление подготовки и оперативного размещения информационных и иных материалов архивного управления Курской области на информационных стендах, официальных сайтах Администрации Курской области и архивного управления Курской области и государственных архивов Курской области «Архивная служба Курской области» | | | в течение  года | Л.Б.Карманова  Е.А.Анышева  Т.Г.Парфенова | |
| 1.18. | | Проведение проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Курской области, а также гражданами, поступающими на должность руководителя областного казенного учреждения, подведомственного архивному управлению Курской области, а также руководителем областного казенного учреждения, подведомственного архивному управлению Курской области | | | по мере поступле-  ния сведений | Е.А. Анышева  Е.Л. Прокопович  В.И. Яровый | |
| 1.19. | | Проведение проверки достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, представляемых государственными гражданскими служащими | | | по мере поступле-ния сведений | Е.А. Анышева  Е.Л. Прокопович  В.И. Яровый | |
| 1.20. | | Анализ сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера государственных гражданских служащих Курской области, а также супруга (супруги) и несовершеннолетних детей в соответствии с Федеральным законом от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам» | | | по мере поступле-ния сведений | Е.А. Анышева  Е.Л. Прокопович  В.И. Яровый | |
| 1.21. | | Подготовка сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданских служащих и членов их семей, руководителей подведомственных областных казенных учреждений и членов их семей, подлежащих размещению в сети «Интернет», и их размещение на на официальных сайтах Администрации Курской области и архивного управления Курской области | | | май | Е.А. Анышева  Е.Л.Прокопович | |
| 1.22. | | Организация и проведение работы по заполнению в электронном виде: | | |  |  | |
| 1.22.1. | | регионального реестра государственных и муниципальных услуг Курской области | | | по мере необходи-мости | М.В. Шишлова | |
| 1.22.2. | | статистической отчетности «Сведения о предоставлении государственных услуг» (форма 1‑ ГУ (квартальная), 1-ГУ (годовая)) в системе ГАС «Управление» | | | ежеквар-  тально и по итогам года | М.В. Шишлова | |
| 1.22.3. | | единого реестра проверок при осуществлении государственного контроля (надзора) в сфере архивного дела | | | постоянно | Л.Б. Карманова  М.В. Шишлова | |
| 1.23. | | Организация и проведение работы по: | | |  |  | |
| 1.23.1. | | обеспечению мероприятий в рамках Общероссийского дня приема граждан | | | ноябрь-декабрь | Е.А. Анышева  Т.Г. Парфенова | |
| 1.23.2. | | сверке личных дел государственных гражданских служащих и работников архивного управления Курской области | | | апрель | Е.А. Анышева | |
| 1.23.3. | | ведению реестра государственных гражданских служащих | | | в течение  года | Е.А. Анышева | |
| 1.23.4. | | учебе государственных гражданских служащих | | | по  отдельному плану | Л.Б. Карманова  Е.А. Анышева | |
| 1.23.5. | | проверке наличия документов секретного делопроизводства | | | февраль | Л.Б. Карманова  Е.А. Анышева | |
| 1.23.6. | | повышению квалификации государственных гражданских служащих и работников архивного управления Курской области | | | в течение  года | Е.А. Анышева | |
| 1.23.7. | | проведению аттестации государственных гражданских служащих (главная группа должностей) | | | апрель | Е.А. Анышева | |
| 1.23.8. | | выполнению установленных требований по ведению воинского учета и бронированию граждан, пребывающих в запасе, в областных казенных учреждениях, подведомственных архивному управлению Курской области | | | по  отдельному плану | В.И. Яровый | |
| 1.23.9. | | упорядочению документов постоянного хранения и по личному составу архивного управления Курской области | | | октябрь | Е.А.Анышева  О.А.Калугина | |
| 1.23.10. | | уточнению номенклатуры дел архивного управления курской области на 2017 год | | | ноябрь | Е.А.Анышева  О.А.Калугина | |
| 1.23.11. | | подготовке отчетности по вопросам, входящим в компетенцию отделов архивного управления Курской области, и своевременному ее представлению в установленные органы и организации | | | в течение года | Л.Б.Карманова  Е.А.Анышева  Т.Г.Парфенова | |
| 1.24 | | Обеспечение работы совещательных органов и постоянно действующих комиссий, в т.ч.: | | |  |  | |
| 1.24.1. | | коллегии архивного управления Курской области | | | в течение года | Л.Б.Карманова  М.В.Шишлова | |
| 1.24.2. | | ЭПК архивного управления Курской области | | | по  отдельному графику | Л.Б.Карманова  М.В.Шишлова К.С. Богданова | |
| 1.24.3. | | суженного заседания ЭПК архивного управления Курской области по рассмотрению документов секретного делопроизводства | | | по  отдельному графику | Л.Б.Карманова  В.И.Яровый | |
| 1.24.4. | | комиссии по оценке выполнения целевых показателей эффективности работы областных казенных учреждений, подведомственных архивному управлению Курской области, и премированию их руководителей | | | ежеквар-  тально | Л.Б.Карманова  Е.А.Анышева  Т.Г.Парфенова | |
| 1.24.5. | | межведомственной экспертной комиссии Курской области по рассекречиванию архивных документов | | | IV квартал | В.Л. Богданов | |
| 1.24.6. | | комиссии по снятию с учета архивных документов, необнаруженных в ходе розыска, а также архивных документов, признанных неисправимо поврежденными | | | по мере необходи-  мости | М.В. Шишлова  К.С. Богданова | |
| 1.24.7. | | комиссии по проведению аттестации государственных гражданских служащих архивного управления Курской области | | | ноябрь | Л.Б. Карманова  Е.А. Анышева | |
| 1.24.8. | | комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Курской области и урегулированию конфликта интересов в архивном управлении Курской области | | | по мере поступле-ния доку-ментов | Л.Б. Карманова  Е.А. Анышева | |
| 1.24.9. | | комиссии по служебным спорам архивного управления Курской области | | | по мере необходи-  мости | Л.Б. Карманова  Е.А. Анышева | |
| 1.24.10. | | комиссии по рассмотрению вопросов установления стажа государственной гражданской службы Курской области (работы) и включения в стаж государственной гражданской службы Курской области (работы) иных периодов работы (службы) государственным гражданским служащим и работникам архивного управления Курской области | | | октябрь | Л.Б. Карманова  Е.А. Анышева | |
| 1.24.11. | | комиссии по установлению страхового стажа работникам архивного управления Курской области, дающего право на назначение пособий по временной нетрудоспособности, по беременности и родам | | | по мере необходи-  мости | Л.Б. Карманова  Е.А. Анышева | |
| 1.24.12. | | комиссии по противодействию коррупции в архивном управлении Курской области | | | 1 раз в год | Л.Б.Карманова  Е.А.Анышева | |
| 1.24.13. | | ЭК архивного управления Курской области | | | в течение года | Л.Б.Карманова  О.А.Калугина | |
| 1.24.14. | | комиссии по поступлению и выбытию основных средств и материальных запасов, закрепленных за архивным управлением | | | по мере необходи-  мости | Л.Б.Карманова  Т.Г.Парфенова | |
| 1.24.15. | | котировочной комиссии | | | по  отдельному плану | Л.Б.Карманова  Т.Г.Парфенова | |
| 1.25. | | Обеспечение мобилизационной подготовки и мобилизации в архивном управлении Курской области, ведение воинского учета | | | в течение года | Е.А.Анышева | |
| 1.26. | | Оказание методической помощи по вопросам архивного дела сотрудникам: | | |  |  | |
| 1.26.1. | | архивного отдела Администрации Курского района | | | апрель | Л.Б.Карманова  М.В.Шишлова | |
| 1.26.2. | | МКУ «Архив города Льгова Курской области» | | | июнь | Л.Б.Карманова  М.В.Шишлова | |
| 1.26.3. | | архивного отдела Администрации Железногорского района | | | июль | Л.Б.Карманова  М.В.Шишлова | |
| 1.27. | | Подготовка и проведение следующих мероприятий: | | |  |  | |
| 1.27.1 | | расширенного заседания коллегии архивного управления Курской области (в режиме онлайн трансляции):  1. Об итогах работы архивных учреждений области в 2015 г. и основных направлениях развития архивного дела на 2016 год;  2. Об итогах осуществления архивным управлением Курской области государственного контроля за соблюдением законодательства об архивном деле на территории Курской области в 2015 году;  3. О практике работы архивного отдела Администрации Льговского района по проведению проверки наличия и состояния архивных документов и оформления ее результатов | | | март | Л.Б.Карманова  М.В.Шишлова | |
| 1.27.2. | | расширенного заседания коллегии архивного управления:  1. Об актуальных задачах архивов Курской области по внедрению современных информационных технологий и размещению электронных информационных ресурсов в сети Интернет;  2. Об итогах проведения архивными отделами администраций районов и городских округов Курской области сплошной проверки наличия и состояния документов по состоянию на 01 января 2016 года;  3. О состоянии работы ОКУ «ГАОПИ Курской области» по рассекречиванию архивных документов, созданных КПСС | | | июль | Л.Б.Карманова  М.В.Шишлова | |
| 1.27.3. | | расширенного заседания коллегии архивного управления Курской области:  1. О состоянии учета документов Архивного фонда Курской области и других архивных документов и ведении учетных документов в государственных архивах Курской области;  2. О состоянии развития архивного дела в муниципальном образовании «Суджанский район»;  3. О выполнении решения коллегии архивного управления Курской области от 27 ноября 2015 г. № 2 «О состоянии развития архивного дела в муниципальном образовании «Железногорский район»;  4. Об итогах работы за 2016 год и плане работы коллегии архивного управления Курской области на 2017 год | | | ноябрь | Л.Б.Карманова  М.В.Шишлова | |
| 1.27.4. | | выездного обучающего семинара для организаций-источников комплектования архивного отдела администрации Золотухинского района по актуальным вопросам организации делопроизводства и архивного дела | | | май | Л.Б.Карманова  М.В.Шишлова  Н.А.Елагина | |
| 1.27.5. | | выездного обучающего семинара для организаций-источников комплектования архивного отдела администрации Советского района по актуальным вопросам организации делопроизводства и архивного дела | | | июнь | Л.Б.Карманова  М.В.Шишлова  Н.А.Елагина | |
| 1.27.6. | | выездного обучающего семинара для организаций-источников комплектования архивного отдела администрации Суджанского района по актуальным вопросам организации делопроизводства и архивного дела | | | июль | Л.Б.Карманова  М.В.Шишлова  Н.А.Елагина | |
| 1.27.7. | | выездного обучающего семинара для организаций-источников комплектования архивного отдела администрации Хомутовскуого района по актуальным вопросам организации делопроизводства и архивного дела | | | август | Л.Б.Карманова  М.В.Шишлова  Н.А.Елагина | |
| 1.27.8. | | выездного обучающего семинара для организаций-источников комплектования архивного отдела администрации г. Курска по актуальным вопросам организации делопроизводства и архивного дела | | | сентябрь | Л.Б.Карманова  М.В.Шишлова  Н.А.Елагина | |
| 1.27.9. | | областного семинара-практикума для работников муниципальных архивов «О порядке ведения и оптимизации списка организаций – источников комплектования архива» | | | февраль | Л.Б.Карманова  М.В.Шишлова | |
| 1.27.10. | | областного семинара-практикума для работников муниципальных архивов «О некоторых аспектах работы с организациями – источниками комплектования муниципальных архивов» | | | сентябрь-октябрь | Л.Б.Карманова  М.В.Шишлова | |
| 1.27.11. | | областного семинара по теме: «Об актуальных вопросах сохранности архивных документов в учреждениях здравоохранения Курской области» | | | ноябрь | Л.Б.Карманова  М.В.Шишлова | |
| 1.28. | | Организация работы по проведению: | | |  |  | |
| 1.28.1. | | всероссийской научно-практической конференции «Армия, общество, человек в первой мировой войне» | | | июнь | Л.Б.Карманова  М.В.Шишлова  Н.А.Елагина | |
| 1.28.2. | | «круглого стола» (с участием архивного отдела администрации Дмитриевского района), посвященного 140-летию со дня открытия землемерного училища (ныне – ОБПОУ «Дмитриевский сельскохозяйственный техникум») | | | сентябрь | Л.Б.Карманова  М.В.Шишлова | |
| 1.28.3. | | «круглого стола», посвященного 25-летию со дня принятия Закона РСФСР «О реабилитации жертв политических репрессий» | | | октябрь | Л.Б.Карманова  М.В.Шишлова | |
| 1.28.4. | | «круглого стола» (с участием архивного отдела Администрации г. Курска), посвященного 80-летию со дня открытия Дома пионеров (ныне – МБОУ ДОД «Дворец пионеров и школьников» | | | декабрь | Л.Б.Карманова  М.В.Шишлова | |
| 1.28.5. | | качественной паспортизации государственных и муниципальных архивов, рукописных отделов музеев и библиотек, архивов организаций Курской области | | | в течение года | Л.Б.Карманова  М.В.Шишлова  К.С.Богданова | |
| **2. Научно-исследовательское и методическое обеспечение,**  **внедрение информационных технологий** | | | | | | | |
| 2.1. | Подготовка для направления в Главархив (Москва): | |  | | | |  |
| 2.1.1. | Перечней научно-исследовательских работ и методических пособий, разработанных архивными учреждениями Курской области в 2015 г. и планируемых к разработке в 2016 г. | | март | | | | М.В.Шишлова |
| 2.1.2. | Заявочной карты на разработку научных тем в 2017 г. государственными архивами Курской области | | до 1 апреля | | | | М.В.Шишлова |
| 2.2. | Участие в: | |  | | | |  |
| 2.2.1. | проведении общих собраний коллективов областных казенных учреждений по итогам работы за 2015 год; | | февраль | | | | Л.Б.Карманова  М.В.Шишлова |
| 2.2.2. | заседании научно-методического Совета архивных учреждений Центрального федерального круга РФ (Рязань); | | май,  июнь | | | | В.Л.Богданов  Н.А.Елагина  В.И.Хондарь  В.М.Шалобаева |
| 2.2.3. | заседании Совета по архивному делу при Федеральном архивном агентстве и его Президиума (Самара); | | сентябрь | | | | В.Л. Богданов |
| 2.3. | Обеспечение: | |  | | | |  |
| 2.3.1. | внедрения в практику работы архивов Курской области программного комплекса «Архивный фонд» (версия 5.0) | | в течение года | | | | А.В. Елагин |
| 2.3.2. | проведения заседания научного совета архивного управления Курской области | | ноябрь | | | | Л.Б.Карманова  М.В.Шишлова  Н.А.Елагина |
| 2.4. | Подготовка: | |  | | | |  |
| 2.4.1. | Памятки о порядке выдачи дел из архивовхранилищ (для муниципальных архивов) | | ноябрь | | | | М.В.Шишлова |
| 2.4.2. | Памятки о порядке ведения наблюдательных дел организаций – источников комплектования государственных и муниципальных архивов | | ноябрь | | | | Л.Б.Карманова |
| 2.4.3. | Памятки по составлению сдаточной описи на документы личного происхождения | | ноябрь | | | | М.В.Шишлова |
| 2.4.4. | информационно-методического бюллетеня «Вестник архивной службы Курской области» (выпуск 10) | | декабрь | | | | М.В.Шишлова |
| **3. Организация информационного обеспечения пользователей на основе документов Архивного фонда Российской Федерации** | | | | | | | |
| 3.1. | Осуществление организации информационного обеспечения граждан и юридических лиц на основе документов Архивного фонда Курской области и других архивных документов | | в течение года | | | | Л.Б.Карманова  М.В.Шишлова |
| 3.2. | Обеспечение исполнения запросов российских и иностранных граждан, а также лиц без гражданства, связанных с реализацией их законных прав и свобод, оформление в установленном порядке архивных справок, подлежащих направлению в иностранные государства | | в течение года | | | | Л.Б.Карманова  М.В.Шишлова  О.А.Калугина  Н.А.Елагина  В.И.Хондарь  В.М.Шалобаева |
| 3.2.1. | Осуществление контроля за соблюдением областными казенными учреждениями административного регламента по предоставлению государственной услуги «Организация информационного обеспечения граждан и юридических лиц на основе документов Архивного фонда Курской области и других архивных документов» | | в течение года | | | | Л.Б.Карманова  М.В.Шишлова  К.С.Богданова |
| 3.3. | Координация работы областных казенных учреждений, подведомственных архивному управлению, по: | |  | | | |  |
| 3.3.1. | участию в реализации Комплексного плана мероприятий по патриотическому воспитанию и подготовке граждан к военной службе в Курской области на 2014-2020 годы | | в течение года | | | | Л.Б.Карманова  М.В.Шишлова |
| 3.3.2. | выявлению и отбору документов для сборника «Курская губерния в годы Первой мировой войны» | | первое полугодие | | | | Л.Б.Карманова  М.В.Шишлова |
| 3.3.3. | подготовке и изданию:  сборника статей «События и люди в документах курских архивов» (выпуск 14);  сборника материалов всероссийской научно-практической конференции «Армия, общество, человек в Первой мировой войне» (к 100-летию Брусиловского прорыва.);  календаря знаменательных и памятных дат Курской области на 2017 г.;  сборника документов «Курская губерния в годы Первой мировой войны» | | май  июль  ноябрь  декабрь | | | | Л.Б.Карманова  М.В.Шишлова |
| 3.4. | Осуществление подготовки информации, отражающей деятельность архивного управления Курской области и подведомственных ему областных казенных учреждений, для новостных сюжетов в печатных и электронных средствах массовой информации | | в течение года | | | | Л.Б.Карманова  М.В.Шишлова |
| 3.5. | Организация работы областных казенных учреждений по рассекречиванию документов в соответствии с Планом работы межведомственной экспертной комиссии Курской области по рассекречиванию архивных документов | | в течение года | | | | В.Л.Богданов  Н.А.Елагина  В.И.Хондарь |
| 3.6. | Осуществление подготовки информации о результатах рассекречивания архивных документов в 2015 году в целях ее размещения на официальном сайте архивного управления Курской области и государственных архивов Курской области «Архивная служба Курской области» | | январь-февраль | | | | Е.А. Анышева  В.И. Яровый |
| **4. Организация обеспечения сохранности и государственного учета документов Архивного фонда Российской Федерации** | | | | | | | |
| 4.1. | Организация работы по обеспечению сохранности и государственному учету документов, хранящихся в областных казенных учреждениях, подведомственных архивному управлению Курской области | | в течение года | | | | Л.Б.Карманова  Н.А. Елагина  В.И. Хондарь  В.М.Шалобаева |
| **5. Организация формирования Архивного фонда РФ** | | | | | | | |
| 5.1. | Обеспечение согласования инструкций по делопроизводству, примерных и индивидуальных номенклатур дел, положений об архивах и экспертных комиссиях организаций - источников комплектования архивов Курской области | | в течение года | | | | Л.Б.Карманова М.В.Шишлова  К.С.Богданова |
| 5.2. | Участие в семинаре по вопросам теории и практики архивного дела и делопроизводства, проводимом ОКУ «Госархив Курской области» | | апрель | | | | Л.Б.Карманова  М.В. Шишлова |
| 5.3. | Обеспечение взаимодействия с органами местного самоуправления муниципальных образований Курской области по вопросам развития и совершенствования системы делопроизводства и архивного дела, управления архивным делом в соответствующих муниципальных образованиях | | в течение года | | | | Л.Б.Карманова  М.В. Шишлова  Е.А. Анышева  Е.Л.Прокопович  А.В. Елагин |
| 5.4. | Организация в пределах предоставленных полномочий комплектования архивов Курской области документами Архивного фонда Курской области и иными архивными документами | | в течение года | | | | Л.Б.Карманова  М.В. Шишлова |
| 5.5. | Осуществление работы по формированию сводного списка юридических и физических лиц – источников комплектования архивов Курской области | | в течение года | | | | Л.Б. Карманова  М.В. Шишлова |
| **6. Финансово-экономическое обеспечение** | | | | | | | |
| 6.1 | Обеспечение финансирования архивного управления Курской области и подведомственных ему областных казенных учреждений в пределах средств, выделенных на содержание | | в течение года | | | | Т.Г.Парфенова |
| 6.2. | Обеспечение финансирования органов местного самоуправления муниципальных образований Курской области в рамках осуществления ими переданных государственных полномочий в сфере архивного дела | | в течение года | | | | Т.Г.Парфенова |
| 6.3. | Организация реализации мероприятий по оптимизации и повышению эффективности расходов на осуществление деятельности архивного управления Курской области и подведомственных ему областных казенных учреждений на текущий год | | в течение года | | | | Л.Б.Карманова  Т.Г.Парфенова |
| 6.4. | Подготовка сводной бюджетной отчетности главного распорядителя средств областного бюджета за 2015 год | | февраль | | | | Т.Г.Парфенова |
| 6.5. | Проведение оценки эффективности государственной программы Курской области «Развитие архивного дела в Курской области» | | февраль | | | | Л.Б.Карманова  Т.Г.Парфенова |
| 6.6. | Организация проведения закупок на поставку продукции, выполнение работ, оказание услуг в рамках Федерального закона № 44-ФЗ для нужд архивного управления Курской области | | по отдельному плану | | | | Л.Б.Карманова  Т.Г.Парфенова |
| 6.7. | Проведение ведомственного финансового контроля  в отношении подведомственных областных казенных учреждений и органов местного самоуправления муниципальных образований Курской области в рамках осуществления ими переданных государственных полномочий в сфере архивного дела | | по отдельному плану | | | | Т.Г.Парфенова |
| 6.8. | Контроль за исполнением подведомственными архивному управлению Курской области областными казенными учреждениями сметы расходов с целью оптимального расходования бюджетных средств | | в течение года | | | | Т.Г.Парфенова |
| 6.9. | Подготовка предложений, подлежащих включению в проект Закона Курской области «Об областном бюджете на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов» в части касающейся архивного управления Курской области и подведомственных ему областных казенных учреждений | | III квартал | | | | Т.Г.Парфенова |
| 6.10. | Обеспечение подготовки отчетности по вопросам, входящим в компетенцию отдела бюджетного планирования и программного обеспечения, и своевременному ее предоставлению в установленные органы и организации | | в течение года | | | | Т.Г.Парфенова |
| **7. Ведение Государственного реестра уникальных документов**  **Архивного фонда Курской области** | | | | | | | |
| 7.1. | Организация работы областных казенных учреждений по выявлению уникальных документов для включения их в Государственный реестр уникальных документов Архивного фонда Российской Федерации | | в течение года | | | | Л.Б.Карманова  М.В.Шишлова  Н.А.Елагина  В.И.Хондарь |
| 7.2. | Обеспечение направления в Федеральное архивное агентство листов уникальных документов для включения их в Государственный реестр уникальных документов Архивного фонда Российской Федерации | | август | | | | М.В.Шишлова |
| 7.3. | Обеспечение ведения Государственного реестра уникальных документов Архивного фонда Курской области | | в течение года | | | | К.С.Богданова |