

Информация о проведении учебно-методического семинара в Администрации Октябрьского района

13 апреля 2023 г. в Администрации Октябрьского района состоялся учебно-методический семинар по вопросам делопроизводства и архивного дела для специалистов, ответственных за делопроизводство и архив, организаций, учреждений и предприятий Октябрьского района. В проведении семинара приняли участие: ведущий консультант архивного управления Курской области (М.В. Шишлова), Глава Октябрьского района (О.А. Быковский), Управляющий делами Администрации Октябрьского района (М.А. Котова), главные архивисты (Т.В. Булгакова, Ю.Ю. Волобуева) отдела комплектования Архивного фонда ОКУ «Госархив Курской области», начальник (Л.А. Суликашвили) и заместитель начальника (В.В. Красникова) архивного отдела Администрации Октябрьского района, специалисты, ответственные за делопроизводство и архив организаций, учреждений и предприятий Октябрьского района, всего более 50 человек.

Семинар открыл О.А. Быковский, отметивший значимость архивных документов для сохранения документальной истории. С приветственным словом к собравшимся обратилась М.В. Шишлова, которая осветила обязательные требования законодательства в сфере архивного дела к объектам регионального государственного контроля: порядке категорирования объектов контроля, факторах, влияющих на присвоение категорий риска, проведении мероприятий, которые влияют на снижение категории риска, а затем рассказала о порядке составления и оформления основных учётных документов в архиве организации.

Были также освещены вопросы организации документов в делопроизводстве, разработки и составления номенклатуры дел организации с целью обеспечения порядка формирования и учёта дел в делопроизводстве (Т.В. Булгакова); организации работы по проведению экспертизы ценности документов, формированию и оформлению дел после её проведения и подготовке дел к архивному хранению (Ю.Ю. Волобуева). Все выступления участников семинара сопровождалось показом слайдов и презентаций.