# **УТВЕРЖДАЮ**

Директор ОКУ «Госархив

Курской области»

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Н.А.Елагина

 \_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2020 г.

П Л А Н Р А Б О Т Ы

ОКУ «Госархив Курской области»

по основным направлениям деятельности на 2021 г.

1. ***Государственное регулирование развития архивного дела***

***В 2021 г. деятельность ОКУ «Государственный архив Курской области» будет направлена на:***

* соблюдение рекомендаций уполномоченных органов санитарно-эпидемиологического надзора, в том числе Рекомендаций по организации работы читальных залов государственных и муниципальных архивов Российской Федерации в условиях сохранения рисков распространения COVID-19, при ухудшении – организации работы с учетом ограничений, устанавливаемых нормативно-правовыми актами Губернатора Курской области, Администрации Курской области и архивного управления Курской области;
* разработку и реализацию мероприятий по цифровой трансформации, включенной Указом Президента России от 21.07.2020 № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года» в число национальных целей развития Российской Федерации на период до 2030 г., призванные обеспечить повышение удовлетворенности граждан государственными услугами, в том числе, в электронном виде, снижение трудозатрат, доступность, надежность и безопасность используемых информационных систем, информационно-технической инфраструктуры, последовательный переход на отечественное программное обеспечение;
* реализацию принципов Стратегии развития информационного общества в РФ на 2017-2030 гг.;
* оперативную актуализацию и реализацию мероприятий государственной программы Курской области «Развитие архивного дела в Курской области» (утвержденной постановлением Администрации Курской области от 22.10.2013 № 767-па) и подготовку отчетов об исполнении мероприятий и показателей данной программы;
* выполнение решений коллегии архивного управления Курской области, принятых в 2018-2020 гг.;
* внедрения в практику работы основополагающих нормативных документов: Правил организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в государственных и муниципальных архивах, музеях и библиотеках, научных организациях; Перечня типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков их хранения и Инструкции по его применению; Порядка признания документов АФ РФ находящимися в неудовлетворительном физическом состоянии;
* обеспечение безопасности архивных фондов, в первую очередь путем организации противопожарных мероприятий в рамках внедрения «Специальных правил пожарной безопасности государственных и муниципальных архивов РФ»;
* повышение готовности архивов к работе в режиме чрезвычайной ситуации;
* проведение организационной работы по приему в филиал госархива документов, относящихся к государственной собственности Курской области и хранящихся в архивных отделах администраций районов области (фонды райисполкомов и администраций);
* обеспечение режима хранения архивных документов и совершенствованию их учета;
* совершенствование информационного обслуживания государственных органов, органов местного самоуправления и граждан, прежде всего в части исполнения социально-правовых запросов;
* своевременное исполнение социально-правовых и тематических, поступающих от граждан и учреждений;
* отбор на постоянное хранение документов учреждений, организаций и предприятий всех форм собственности, а также научно-технической, аудиовизуальной документации;
* осуществление мероприятий по выявлению, учету и розыску необнаруженных дел (документов);
* реализацию мер по организации сплошной проверки наличия и состояния перемещенных архивных фондов в филиале госархива;
* усиление контроля за работой по своевременному упорядочению документов в организациях-источниках комплектования госархива (по 2018 г.);
* организацию и проведение паспортизации госархива, рукописных отделов музеев и библиотек по состоянию на 01.01.2022;
* осуществление мониторинга обеспечения сохранности и упорядочения документов реорганизуемых и ликвидируемых органов государственной власти Курской области;
* организацию работы по рассекречиванию архивных документов (по 1990 г. включительно);
* повышение качества предоставления архивных услуг в электронном виде;
* предоставление в установленной форме информации о количестве предоставленных государственных услуг;
* внедрение единой архивной информационной системы Курской области (далее ЕАИС Курской области) в работу госархива;
* повышение качества работ по созданию фонда пользования на электронных носителях, обеспечение удаленного доступа к нему пользователей читального зала;
* организацию хранения и учета электронных образов документов, полученных в результате сканирования документов;
* совершенствование форм и методов взаимодействия с научными учреждениями, музеями, библиотеками, государственными университетами, краеведческими и другими общественными организациями;
* повышение организационного и профессионального мастерства сотрудников;
* развитие кадрового потенциала госархива;
* организацию работы по проведению антикоррупционных мероприятий;
* усиление координации и контроля за работой структурных подразделений, внимания к вопросам совершенствования организации планирования и отчетности;
* укрепление трудовой и исполнительской дисциплины;
* укрепление материально-технической базы госархива и филиала;
* активизацию работ по заполнению базы данных в ПК «Архивный фонд, версия 5.0.2» в разделе «Единица хранения» и тематических компьютерных программ.

На ***заседаниях дирекции и экспертно-методической комиссии*** госархива будут обсуждаться текущие и перспективные вопросы, касающиеся жизнедеятельности архива:

* организация деятельности филиала ОКУ «Госархив Курской области»;
* выполнение работ по приему на хранение документов архивных фондов органов власти, относящихся к государственной собственности Курской области, от муниципальных архивов муниципальных образований Курской области;
* внедрение в деятельность госархива ЕАИС Курской области в целом, и ее модуля «Читальный зал», в частности;
* проверка информационного массива электронных копий архивных документов и проведение работ по исправлению бракованных образов;
* анализ качества предоставления государственных услуг на основе анкетирования заявителей;
* организация работ по розыску необнаруженных архивных документов в филиале ОКУ «Госархив Курской области»;
* упорядочение документов в организациях и учреждениях – источниках комплектования архива;
* рассмотрение и согласование описей дел и др.

 ***Руководство и работники госархива примут участие в:***

* заседании научно-методического Совета архивных учреждений Центрального федерального округа РФ *(май 2021 г., г. Тула);*
* расширенном заседании коллегии архивного управления «Об итогах работы архивных учреждений области в 2020 г. и основных направлениях развития архивного дела на 2021 г.» *(март 2021 г.);*
* заседаниях коллегии архивного управления Курской области по вопросам архивного дела *(в течение года);*
* мероприятиях, посвященных 80-летию начала Великой Отечественной войны 1941-1945 гг.;
* мероприятиях, организованных в рамках заключенных соглашений между Администрацией Курской области и Правительством г. Москвы, Правительством Санкт-Петербурга, Правительством Ульяновской области, Администрацией Ленинградской области, Администрацией Тамбовской области *(в течение года)*;
* подготовке и проведении Всероссийской заочной научной конференции *«Реформы в истории России»* (к 160-летию отмены крепостного права в России) *(март 2021 г.)*;
* подготовке и проведении круглого стола *«Политические репрессии в СССР: архивные источники и их интерпретация»* (октябрь 2021 г.);
* мероприятиях, включенных в комплексный план мероприятий по патриотическому воспитанию и подготовке граждан к военной службе в Курской области на 2014-2020 гг.;
* выездных совместных с архивным управлением Курской области учебно-методических семинарах, с целью оказания методической помощи специалистам, ответственным за делопроизводство и архив организаций-источников комплектования архивных отделов администраций районов области.

В 2021 г. планируется продолжить работу по усилению безопасности архива и по охране труда работников госархива и филиала. В этих целях будут проведены плановые инструктажи, обучающие семинары по охране труда с сотрудниками госархива и филиала, учебно-штабные тренировки, имеющихся в госархиве нештатных аварийно-спасательных формирований, а также тренировки совместно с пожарными частями ГУ МЧС России по Курской области.

Планируется подготовить и провести 29 января 2021 г. расширенное заседание дирекции «Об итогах работы ОКУ «Госархив Курской области» в 2020 г. и основных направлениях развития архивного дела в Курской области на 2021 г.»

 В 2021 г. планируется оказать платных услуг на сумму ***2 млн. 572 тыс. 440 рублей.***

**2. Обеспечение сохранности и государственный учет**

**документов Архивного фонда Российской Федерации**

***Комплекс мероприятий по разделу предусматривает:***

* продолжение работы по соблюдению оптимальных условий хранения документов и укреплению противопожарной безопасности, в этих целях будет продолжена работа по повышению уровня безопасности госархива и филиала, его антитеррористической защищенности и технической оснащенности;
* внедрение в работу госархива Порядка признания документов АР РФ находящимися в неудовлетворительном физическом состоянии;
* подготовку и утверждение новой Схемы размещения архивных документов в архивохранилищах здания ОКУ «Госархив Курской области»;
* осуществление комплексных мероприятий по реализации мер по проведению сплошной проверки наличия и состояния дел перемещенных архивных фондов;
* осуществление мероприятий по переводу описей дел и документов дореволюционных фондов в электронный вид в рамках реализации государственной программы Курской области «Развитие архивного дела в Курской области» (2014-2024 гг.);
* предотвращение случаев хищения архивных документов, для чего будет осуществлена выборочная полистная проверка наличия и состояния дел, выдававшихся из архивохранилищ в 2020 г., в составе которых имеются документы, представляющие интерес для коллекционеров в соответствии с приказом Росархива от 23.12.2003 № 93 «О хищении документов в РГВА»;
* осуществление мероприятий по выявлению, учету, розыску и своевременному снятию с учета необнаруженных дел в установленном порядке;
* организацию выдачи документов из архивохранилищ;
* реализация мероприятий по совершенствованию работы с документами по личному составу, хранящихся в фондах архива;
* организацию хранения и учета электронных образов документов, полученных в результате сканирования документов;
* организацию работы по ведению картотеки учета физического и технического состояния архивных документов, картотеки необнаруженных архивных документов, картотеки по учету цикличности проведения проверок наличия и состояния документов на бумажной основе и картотеки по учету цикличности проведения проверок наличия и состояния ОЦ документов;
* проведение мероприятий по уточнению пофондовых и постеллажных топографических указателей;
* учет дел, обеспеченных первичными средствами хранения;
* усиление контроля за сохранностью архивных документов в читальных залах госархива и филиала, в связи с разрешением их самостоятельного копирования пользователями;
* организацию работы по реставрации архивных документов с учетом Перспективного плана реставрации и переплета документов, хранящихся в государственном архиве Курской области на 2019-2023 гг.;
* консервативно-профилактическую обработку страхового фонда;
* поддержание архивохранилищ в рабочем состоянии, улучшение физического состояния документов, рациональное размещение документов в архивохранилищах, а также неукоснительное соблюдение нормативных требований по организации хранения и выдаче документов различным категориям пользователей, включая работников архивных учреждений.

В соответствии с ***Перспективным планом реставрации и переплета документов госархива Курской области на 2019-2023 гг. планируется*** реставрация ***786 ед. хр. (37364 листов):*** Ф.144 «Присутствия по налогам Курской казенной палаты (объединенный фонд) (1894-1918 гг.), Ф.198 «Тимское уездное казначейство Курской казенной палаты» (1825-1922гг.), Ф.327 «Курское губернское казначейство Курской казенной палаты» (1783-1918 гг.), ФР-451 «Курский губернский отдел юстиции и уездные бюро юстиции» /объединенный фонд/ (1919-1922 гг.), Ф.621 «Курские губернские межевая и чертежная конторы Министерства юстиции» (1732-1912 гг.), Ф.1690 «Богатенская дворянская опека» (1780,1786 гг.), а также отдельных дел, нуждающихся в улучшении физического состояния.

Для осуществления мероприятий по улучшению физического состояния документов и обеспечения их сохранности в госархиве в 2021 г., ***планируется:***

* переплет ***800 ед. хранения*** (Ф.144 «Присутствия по налогам Курской казенной палаты (объединенный фонд) (1918 гг.), Ф.198 «Тимское уездное казначейство Курской казенной палаты» (1825-1922 гг.), Ф.327 «Курское губернское казначейство Курской казенной палаты» (1783-1918 гг.), ФР-451 «Курский губернский отдел юстиции и уездные бюро юстиции» (объединенный фонд) (1919-1922 гг.), Ф.1690 «Богатенская дворянская опека» (1780,1786 гг.), расшитые дела в процессе сканирования, книги из краеведческого раздела НСБ, а также переплет отдельных документов из фондов, описей дел, бухгалтерских документов, газет научно-справочной библиотеки и т.д.;
* консервационно-профилактическая обработка ***110 ед. хранения*** (рулонов) негативов страхового фонда документов на бумажной основе и ***10 микрофиш***;
* консервационно-профилактическая обработка ***1700 ед. хр.*** фотодокументов;
* сканирование ***200 ед. хр.*** фотодокументов на нитрооснове;
* выявление по фондам ***150 ед. хранения*** особо ценных документов;
* выявление и описание ***3 документов*** для включения в государственный реестр уникальных документов Архивного фонда Курской области;
* осуществление картонирования дел в количестве ***3213 ед. хр.*** из фондов: Р-2617 «Дмитриевский горсовет депутатов трудящихся», Р-3426 «Железногорский горсовет народных депутатов», Р-3223 «Льговский горсовет депутатов трудящихся», Р-5181 «Обоянский горсовет депутатов трудящихся», Р-3509 «Рыльский горсовет депутатов трудящихся», Р-3662 «Суджанский горсовет депутатов трудящихся», Р-3953 «Фатежский горсовет народных депутатов», Р-3957 «Щигровский горсовет депутатов трудящихся»;
* выявление документов с повреждениями носителя, затухающим текстом, пораженных грибком, нуждающихся в специальной обработке с внесением изменений в картотеку физического состояния дел;
* организация работы по простановке штампов «ОЦ» в описях и на делах, а также отметка красной линией коробов и связок содержащих особо ценные документы;
* изготовление папок для хранения описей, планшетов для хранения документов фондов личного происхождения и картографического материала, конвертов для хранения негативов;
* дезинфекция архивных документов, имеющих биологические повреждения из ***1 фонда в количестве 252 листов:*** Ф.1 «Канцелярия Курского губернатора», оп.1, дд. 8684, 8683, 8681, 8677, 8647, 8434, 8391, 8077;
* продолжение работы по выявлению, учету и розыску необнаруженных дел (документов);
* подготовка (полистная проверка дел, проверка нумерации, перенумерация в случае необходимости, заполнение листов проверки) и передача дел на сканирование в отдел ААТ в количестве ***5456 единиц хранения*** из фонда №184 «Курская казённая палата»;
* прием дел на постоянное хранение, выдача дел в читальный зал, отделы госархива и филиала и их подкладка, нумерация дел, замена ярлыков, шпагата, брошюровка описей, проведение сандней и др.

***В целях обеспечения сохранности архивных документов*** в 2021 г. в соответствии с Перспективным планом проверки наличия и состояния архивных документов, хранящихся в ОКУ «Госархив Курской области» на 2021-2023 годы планируется провести проверку наличия и состояния документов ***в количестве 31345 ед. хр. в т.ч.:***

плановаяпроверка наличия и состояния документов в госархиве ***в количестве 21147 ед.хр.:***

***– 4638 ед. хр.*** *фондов дореволюционного периода*:

Ф.9 «Любимовский сахарный завод» (1897-1918 гг.); Ф.69 «Курское губернское рекрутское присутствие» (1840-1874 гг.); Ф.108 «Курский городовой магистрат 1779-1862 гг.»; Ф.169 «Курское губернское попечительство детских приютов ведомства императрицы Марии»; Ф.230 «Обоянская городская управа (1873-1917 гг.); Ф.237 «Обоянский городской голова» (1830-1917 гг.); Ф.239 «Уездные земские управы Курской губернии 1868-1918 гг.»; Ф.293 «Суджанский сиротский суд» (1896-1918 гг.); Ф.377 «Суджанское городское общественное управление (городская дума и городская управа)» (объединенный фонд) (1856,1890-1919 гг.); Ф.426 «Курская губернская и уездные по выборам в Государственную думу комиссии» (объединенный фонд) (1905-1912 гг.); Ф.439 «Мировые судьи Курской губернии» (объединенный фонд) (1889-1893,1915-1917 гг.); Ф.657 «Рыльская городская депутатская и оценочная комиссии Рыльской городской думы» (1840-1868 гг.); Ф.740 «Уездные съезды Курской губернии» (объединенный фонд) (1897-1900,1906-1909 гг.); Ф.801 «Товарищи прокурора Курского окружного суда» (объединенный фонд) (1893-1917 гг.); Ф.1542 «Рыльская комиссия по распределению пособий мелкопоместным дворянам» (1863 г.); Ф.1564 «Заведующий агрономической помощью в хуторских и отрубных хозяйствах и устройством показательных хуторов в Курской губернии Главного управления землеустройства и земледелия» (1909-1917 гг.); Ф.1589 «Курское губернское по городским делам присутствие» (1870-1889 гг.); Ф.1643 «Полицейские учреждения Курской губернии» (объединенный фонд) (1785-1914 гг.) (после сканирования в 2020 г.); Ф.1659 «Мармыжанское отделение Московско-Киево-Воронежского полицейского управления железных дорог» (1869-1916 гг.); Ф. 1663 «Помощники начальника Курского губернского жандармского управления в Курском, Обоянском, Щигровском, Путивльском, Рыльском и Суджанском уездах» (1899-1917 гг.); Ф. 1687 «Щигровская нижняя расправа» (1729-1768 гг.,1774-1796 гг.); Ф.1691 «Богатенский уездный суд» (1762-1797 гг.).

 ***– 16026 ед. хр.*** *фондов советского и постсоветского периодов:*

*отделы управления* ***(402 ед. хр.):***

Р-482 «Тимский уездный отдел управления (1918-1923 гг.) (после сканирования в 2020 г.); Р-493 «Курский уездный отдел управления» (1918-1921 гг.) (после сканирования в 2020 г.);

*фонды органов государственного управления* ***(5558 ед. хр.):***

Р-3272 **«**Комитет по экономике и прогнозированию администрации Курской области (бывший Облплан)» (1934-1941 гг., 1943-1996 гг.);

*промышленность* ***(4434 ед. хр.):***

Р-127 «Уполномоченные Курского губернского Совета народного хозяйства» (объединенный фонд) (1918-1923 гг.); Р-175 «Курский государственный кожевенный трест» (1918-1925 гг.); Р-198 «Курский маслобойный трест и его маслозаводы» (объединенный фонд) (1918-1930 гг.); Р-293 «Управление работами по глубокому бурению КМА Щигровского и Старооскольского районов» (1920-1925 гг.); Р-586 «Курское областное энергетическое эксплуатационное управление сельского хозяйства (Курсксельэнерго)» (1949-1963 гг.); Р-812 «ОАО «Курский завод «Маяк» (1956-2011 гг.); Р-825 «ЗАО «Изоплит» (1954-1964,1972-1992 гг.); Р-828 «Курское городское промыслово-кооперативное товарищество «Мясопродукт» по переработке мясных продуктов» (1923-1924 гг.); Р-850 «Рыльский завод чертежных принадлежностей» (1960-1965 гг.); Р-5197 «Курский завод медицинского стекла» (1944-1992 гг.).

*архитектура и строительство* ***(4390 ед. хр.):***

Р-12 «Курская механизированная колонна № 27 (Мехколонна № 27) треста «ЦЧОсельэлектрострой» (1947-1992 гг.); Р-22 «Курский трест дорожного и специализированного строительства (трест «Дорспецстрой») (1953-1964 гг.);

Р-27 «Акционерное общество открытого типа «Курскпромстрой» (бывший трест «Курскпромстрой») (1951-2004 гг.); Р-178 «Курский губернский отдел Главного комитета государственных сооружений» (1918-1922 гг.); Р-5293 «Департамент архитектуры и градостроительства Курской области» (1944-2009 гг.).

*заготовки* ***(53 ед. хр.):***

Р-223 «Курская губернская контора Центрального закупочного бюро «Центрозакуп» (1918-1919 гг.).

*коммунальное хозяйство* ***(54 ед. хр.):***

Р-708 «Щигровский уездный коммунальный отдел» (1919-1923 гг.).

*фонды личного происхождения* ***(1135 ед. хр.):***

Р-376 «Федоров Сергей Иванович – архитектор, кандидат искусствоведения, член Союза архитекторов СССР» (1848-1999 гг., 2002-2005 гг.); Р-396 «Черкесова Мария Александровна – заслуженная артистка РСФСР Шмитьков Василий Петрович – режиссер народного театра Дома работников просвещения» (1921-1968 гг.); Р-404 «Курско-Белгородская секция историко-литературного объединения старых большевиков при институте марксизма-ленинизма ЦК КПСС (г. Москва)» (1907-1990 гг.); Р-437 «Иванов Павел Васильевич – доктор исторических наук, профессор КГПИ» (1938-1994 гг.); Р-553 «Колубаев Виктор Александрович – директор Курского областного книготорга, заслуженный работник культуры РСФСР» (1930-1974 гг.); Р-560 «Савельев Александр Васильевич – доктор медицинских наук, профессор Курского государственного медицинского института, почетный гражданин г. Курска» (1917-1975 гг.); Р-600 «Райский Юрий Леонидович – доктор исторических наук, доцент кафедры истории СССР КГПИ» (1949-1984 гг.); Р-713 «Ерохин Александр Семёнович – полковник милиции, член КПСС с 1918 г.» (1972-2018 гг.); Р-1001 «Веселов Артемий Николаевич – профессор, доктор педагогических наук» (1894-1970гг.); Р-1002 «Бульбанюк Петр Иванович – доцент КГПИ, собиратель русского фольклора» (1904-1970 гг.); Р-1017 «Дружинин Николай Михайлович – советский историк, академик» (1898-1972 гг.); Р-1067 «Тычинин Вячеслав Васильевич – писатель, член Союза писателей РСФСР» (1927-1973 гг.).

 ***– особо ценных дел, стоящих на государственном учете,*** в фондах **(*483 ед.хр.):***

*дореволюционного периода:*

Ф.154 «Управление государственных имуществ Курской губернии Министерства государственных имуществ» (1855-1919 гг.); Ф.1407 «Семенов Федор Алексеевич – курский астроном, метеоролог» (личный фонд) (1835-1860 гг.);

*советского периода:*

Р-322 «Курский губернский и уездные комиссары временного правительства» (объединенный фонд) (1917 г.); Р-371 «Бобрышевский волостной исполнительный комитет Курского уезда и его сельсоветы» (объединенный фонд) (1921-1928 гг.); Р-467 «Исполнительный комитет Курского уездного Совета рабочих, крестьянских и красноармейских депутатов» (1918-1928 гг.); Р-468 «Обоянский уездный исполнительный комитет» (1919-1924 гг.); Р-475 «Фатежский уездный отдел управления» (1920-1924 гг.); Р-496 «Казацкий волостной исполнительный комитет Курского уезда» (1918-1924 гг.); Р-497 «Стрелецкий волостной исполнительный комитет Курского уезда» (1920-1923 гг.).

сплошная проверка наличия и состояния документов, перемещенных в филиал госархива ***в количестве 10198 ед. хр.:***

* *учреждения юстиции* ***(2289 ед.хр.):***

Р-13«Арбитражный суд Курской области» (1944-1996 гг.), Р-129 «Некоммерческая организация «Курская областная коллегия адвокатов» (1943-2005 гг.), Р-669 «Транспортная прокуратура Курского участка Московской железной дороги» (1941-1960 гг.), Р-1174 «Прокуратура г. Курска» (1930-1934,1956 -1962 гг.), Р-1544 «Народный суд г. Курска» (1961, 1962-1963 гг.), Р-1620 «Народный суд Дзержинского района г. Курска» (1943, 1945-1956 гг.), Р-1623 «Народный суд Сталинского района г. Курска» (1944, 1947-1956 гг.), Р-4390 «Управление Министерства юстиции РФ по Курской области» (1933-2005 гг.), Р-5001 «Народный суд 1-го участка Кировского района г. Курска» (1943-1949 гг.);

* *сельские Советы (Курский и быв. Стрелецкий и Бесединский районы)* ***(4790 ед.хр.):***

Р-3120 «Бесединский сельский Совет» (1943-1980), Р-4543 «Брежневский сельский Совет» (1943-1980), Р-4747 «Букреевский сельский Совет» (1943-1980), Р-3125 «Винниковский сельский Совет» (1948-1980), Р-3127 «Виногробльский сельский Совет» (1943-1954), Р-3124 «Ворошневский сельский Совет» (1945-1980), Р-3126 «Выворотковский сельский Совет» (1943-1954), Р-3129 «Ивановский сельский Совет» (1944-1953), Р-3146 «Клюквинский сельский Совет» (1943-1980), Р-3132 «Краснозоринский сельский Совет» (1944-1954), Р-4568 «Лебяженский сельский Совет» (1943-1980), Р-4769 «Михайловский сельский Совет» (1943-1954), Р-4756 «Моковский сельский Совет» (1943-1980), Р-3134 «Муравлевский сельский Совет» (1943-1980), Р-4460 «Нижнекасиновский сельский Совет» (1943-1980), Р-4875 «Нижнемедведецкий сельский Совет» (1943-1980 гг.), Р-4841 «Новопоселеновский сельский Совет» (1943-1980), Р-3140 «Ноздрачевский сельский Совет» (1943-1980), Р-4467 «Пашковский сельский Совет» (1946-1980), Р-4870 «Пименовский сельский Совет» (1943-1972), Р-3144 «Полевской сельский Совет» (1943-1980), Р-4474 «Полянский сельский Совет» (1943-1980 гг.), Р-4759 «Пронский сельский Совет» (1943-1964), Р-5184 «Рышковский сельский Совет» (1943-1948), Р-3884 «Рышковский сельский Совет» (1943-1980), Р-3141 «Троицкий сельский Совет» (1943-1980), Р-4553 «Шемякинский сельский Совет» (1943-1980), Р-3143 «Шумаковский сельский Совет» (1945-1980), Р-4822 «Щетинский сельский Совет» (1943-1980);

* *сельское хозяйство* ***(3119 ед.хр.):***

Р-14 «Фонд коллекция - Государственные акты на вечное пользование землей колхозов Курской области» (1935-1966,1970,1976 гг.), Р-99 «Курская областная сельскохозяйственная выставка» (1945-1994 гг.), Р-110 «Щигровский государственный племенной рассадник рысистого коневодства» (1934,1938-1943 гг.), Р-123 «Курское территориальное отделение Агентства по пчеловодству» (1943-2005 гг.), Р-349 «Курский областной трест совхозов» (1931-1936,1943-1954 гг.), Р-494 «Толкачевский свекловичный совхоз» (1932-1936 гг.), Р-574 «Солнцевский звероводческий совхоз» (1944-1975 гг.), Р-592 «Пограничная государственная инспекция по карантину растений по Курской области (Курский филиал ФГУ «Росгокарантин»)» (1944-2005 гг.), Р-683 «Обоянский плодопитомнический совхоз» (1943-1970 гг.), Р-689 «Курская областная ветеринарная поликлиника» (1943-1961 гг.).

***Также планируются проверки наличия и состояния:***

***97 документов, включенных в государственный реестр уникальных документов АФ РФ и в государственный реестр уникальных документов АФ Курской области;***

***10 000 ед. хр.*** фотодокументов на традиционных носителях;

***175 ед. учета*** *(2 ед. хр.)* технического состояния цифровых фотодокументов;

***200 ед.хр.*** технического состояния фотодокументов на традиционных носителях;

***110 ед. хр.*** (рулонов) негативов страхового фонда документов на бумажной основе и ***10*** ***микрофиш*** страхового фонда.

В связи с продолжением ***совершенствования государственного учета документов*** АФ РФ будет проводится:

учет документов фондов, планируемых к принятию на хранение в течение 2021 года по обязательным и вспомогательным учетным документам (книга учета поступлений документов, список фондов (электронный и бумажный носители), лист фонда, реестр описей, дело фонда, опись дел; карточка фонда, карточка текущих изменений, схема размещения фондов, шахматный журнал);

внесение изменений в учетные документы госархива по результатам проверок наличия, переработки, мероприятий по розыску и снятию с учета необнаруженных дел, рассекречивания;

формирование дел фондов по мере поступления и оформление учетных документов (акт приема-передачи, акт проверки наличия, акт об обнаружении, акт о необнаружении);

оформление и выдача дел во временное пользование и контроль за возвратом документов;

выверка полного комплекта документов (по мере поступления документов и при проведении проверки наличия фондов) по 10 фондам;

работа по составлению перспективного плана по переработке и экспертизе ценности архивных фондов, содержащих документы по личному составу на 2021-2027 гг.;

работу по организации планового учета электронных документов, включенных в фонд пользования;

представление 5 ед. хр. из 2 фондов (Р-3191, №758) на рассмотрение комиссии архивного управления Курской области по рассмотрению итогов проверки наличия и организации розыска необнаруженных дел в государственных и муниципальных архивах Курской области для снятия с учета в соответствии с установленными правилами.

**3. Формирование Архивного фонда Курской области.**

**Организационно-методическое руководство**

**архивами организаций**

В 2021 г. особое внимание госархива будет направлено на обеспечение сохранности, упорядочение и учет архивных документов в организациях и учреждениях Курской области, на организацию работы по совершенствованию качества документов, представляемых на ЭПК архивного управления Курской области, а также на оказание методической и практической помощи организациям и учреждениям в организации делопроизводства в соответствии с требованиями архивного законодательства.

***В этих целях планируется:***

* продолжить работу по организации внедрения в практику работы архивов организаций и учреждений Курской области:
* Правил организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в государственных органах, органах местного самоуправления и организациях», утвержденные приказом Минкультуры России от 31.03.2015 № 526;
* Примерного положения об ЭК, утвержденного приказом Росархива от 11.04.2018 № 42;
* Примерного положения об архиве организации, утвержденного приказом Росархива от 11.04.2018 № 43;
* Примерной инструкции по делопроизводству в государственных организациях, утвержденной приказом Росархива от 11.04.2018 № 44;
* Национального стандарта ГОСТ Р 7.0.97-2016 о требованиях к оформлению документов;
* Перечня типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков их хранения от 20.12.2019 № 236;
* Инструкции по применению Перечня типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков их хранения от 20.12.2019 № 237
* «Перечня документов, образующихся в деятельности Федерального архивного агентства и подведомственных ему организаций, с указанием сроков хранения (приказ Росархива от 30.01.2013 № 12);
* «Рекомендаций по подготовке федеральными органами исполнительной власти перечней документов, создание, хранение и использование которых должно осуществляться в форме электронных документов при организации внутренней деятельности» (приказ Росархива от 29.04.2011 № 32);
* «Перечня типовых архивных документов, образующихся в научно-технической и производственной деятельности организаций, с указанием сроков хранения (приказ Минкультуры России от 31.07.2007 № 1182)»;
* Перечня документов федеральных судов общей юрисдикции с указанием сроков хранения», утвержденных приказом Судебного департамента при Верховном Суде РФ от 09.06.2011 № 112 (в редакции от 20.12.2019);
* Правил делопроизводства в государственных органах, органах местного самоуправления, утвержденных Федеральным архивным агентством от 22.05.2019 № 71;
* Типовых функциональных требований к системам электронного документооборота и системам хранения электронных документов в архивах государственных органов (приказ Росархива от 15 июня 2020 г. № 69).
* продолжить работу, направленную на недопущение нарушений правил комплектования, хранения, учета документов;
* продолжить работу по оптимизации состава организаций-источников комплектования, за счет исключения недействующих организаций, негосударственных организаций, не соблюдающих договорные обязательства, руководствуясь Правилами организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в государственных и муниципальных архивах, музеях и библиотеках, научных организациях (утв. Федеральным архивным агентством от 02.03.2020 № 24), методическими рекомендациями «Определение организаций-источников комплектования государственных и муниципальных архивов»;
* продолжить работу по заключению договоров и по продлению уже заключенных договоров о сотрудничестве с негосударственными организациями, расположенными на территории Курской области;
* продолжить работу по упорядочению архивных документов в организациях-источниках комплектования госархива (по 2018 г.), а также работу по обеспечению сохранности и передаче на государственное хранение документов реорганизованных, ликвидированных организаций-источников комплектования госархива (по мере необходимости);
* оказывать методическую и практическую помощь органам исполнительной власти по своевременному упорядочению документов и обеспечению их сохранности;
* продолжить работу по приему на постоянное хранение документов Архивного фонда Курской области, хранящихся в архивах органов и организаций-источников комплектования госархива сверх законодательно установленных сроков временного хранения;
* проведение работы по осуществлению мониторинга обеспечения сохранности и упорядочения документов реорганизуемых или ликвидируемых органов государственной власти Курской области;
* своевременно информировать и оперативно представлять в архивное управление Курской области соответствующие документы при выявлении фактов нарушений законодательства в сфере архивного дела;
* своевременно представлять в архивное управление Курской области информацию об обеспечении сохранности и подготовке к передаче на постоянное хранение документов органов государственной власти Курской области, находящихся в стадии ликвидации (реорганизации);
* своевременно представлять в архивное управление Курской области сведения о состоянии работы по упорядочению и подготовке к передаче на постоянное хранение документов, находящихся на хранении в органах государственной исполнительной власти Курской области;
* продолжить работу по проведению паспортизации архивов организаций – источников комплектования госархива, а также рукописных отделов музеев и библиотек, в соответствии с Регламентом государственного учета документов Архивного фонда РФ и осуществить анализ итогов паспортизации архивов организаций-источников комплектования архива (срок – до 1 февраля 2021 г.);
* оптимизировать работу по упорядочению документов организаций – организаций источников комплектования госархива на платной основе (приложение № 13);
* организовать предоставление предложений в план проведения плановых проверок юридических лиц-источников комплектования госархива в архивное управление Курской области (до 27.07.2021);
* продолжить практику комиссионного посещения организаций-источников комплектования после завершения упорядочения документов и перед представлением описей дел на рассмотрение ЭПК архивного управления Курской области;
* провести анализ состава электронных документов, образующихся в деятельности организаций – источников комплектования госархива, их учет и обеспечение сохранности в системах электронного документооборота и в архивах организаций;
* прием архивных фондов органов власти, относящихся к государственной собственности Курской области, хранящихся в архивных отделах администраций муниципальных районов Курской области в филиал госархива;

***Будет продолжена работа по:***

* упорядочению управленческих документов, представлению описей дел постоянного хранения на рассмотрение ЭПК архивного управления Курской области (***59 организаций***, в том числе ***13 на возмездной основе***):
* ***организаций федерального подчинения:*** ФГБУ «Центрально-Черноземное управление по гидрометеорологии и мониторингу окружающей среды», ФГБОУ ВО «Юго-Западный государственный университет», ФГБОУ ВО «Курская государственная сельскохозяйственная академия им.И.И.Иванова», ФГБОУ ВО «Курский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации, Курский областной суд, УФНС России по Курской области, ИФНС России по г. Курску, Курскстат, Отделение по Курской области Главного управления Центрального банка Российской Федерации по Центральному федеральному округу, Прокуратура Курской области, Курский ж. д. техникум – филиал ПГУПС; ГУ Курское региональное отделение Фонда социального страхования РФ; ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Курской области», Управление Федерального казначейства по Курской области; УФПС Курской области АО «Почта России»;
* ***органов исполнительной государственной власти:*** комитет региональной безопасности Курской области, комитет по управлению имуществом Курской области, архивное управление Курской области, комитет ЗАГС Курской области, комитет финансов Курской области, комитет агропромышленного комплекса Курской области, комитет по труду и занятости населения Курской области, комитет образования и науки Курской области; управление ветеринарии Курской области; комитет по тарифам и ценам Курской области; комитет по физической культуре и спорту Курской области; инспекция Гостехнадзора Курской области; комитет по культуре Курской области; Управление по обеспечению деятельности мировых судей Курской области;
* ***организаций частной формы собственности:*** АО «Геомаш», Филиал ПАО «МРСК Центра» - «Курскэнерго», АО «Курская фабрика технических тканей», ООО «Курскхимволокно», ОАО «Курскрезинотехника», ОАО «Электроагрегат», АО «Авиаавтоматика» им. В.В.Тарасова», Курский филиал ПАО «Ростелеком», филиал АО «Концерн Росэнергоатом» - «Курская атомная станция»; АО «Курскмедстекло»; АО «КОНТИ-РУС»; ОАО «Курская фармация»; АО «Курскоблснаб»;
* ***организаций областного подчинения:*** ОБУ «Курскгражданпроект», ГОАУ ВО Курской области «Курская академия государственной и муниципальной службы», ОБПОУ «КГПК», ОБПОУ «КПК», ОБПОУ «Курский колледж культуры», ОБПОУ «КМТ», ОКУ «Госархив Курской области», ОБУК «Курский областной краеведческий музей», ОБУК «Курская государственная филармония», ОБУЗ «Курская клиническая психиатрическая больница имени святого великомученика и целителя Пантелеймона», территориальный фонд обязательного медицинского страхования Курской области, ОКУО «Курская школа-интернат»; ОКУК «Курская областная библиотека для детей и юношества»; ОБПОУ «КБМК»; Курская областная Дума; ОБУЗ «Курский областной клинический кожно-венерологический диспансер»; АУКО «ТРК «Сейм» (приложения №№ 5, 13);
* ***упорядочению научно-технической документации 1-й организации***: ОБУ «Курскгражданпроект» (приложение № 6);
* ***приему на постоянное хранение управленческой документации 35 организаций***, сроки ведомственного хранения которой истекли: Администрация Курской области; Уполномоченный по правам человека в Курской области; комитет по управлению имуществом Курской области; инспекция гостехнадзора Курской области; комитет информации и печати Курской области; комитет промышленности, торговли и предпринимательства Курской области; АО «Курскоблснаб»; архивное управление Курской области; комитет цифрового развития и связи Курской области; комитет по делам молодежи и туризма Курской области; комитет финансов Курской области; управление ветеринарии Курской области; комитет лесного хозяйства Курской области; департамент экологической безопасности и природопользования Курской области; Государственная инспекция строительного надзора Курской области; комитет по физической культуре и спорту Курской области; ОБПОУ «Курский колледж культуры»; ОКОУ «Курская школа-интернат»; комитет по культуре Курской области; комитет ЗАГС Курской области; комитет по тарифам и ценам Курской области; комитет по экономике и развитию Курской области; комитет АПК Курской области; комитет жилищно-коммунального хозяйства и ТЭК Курской области; Государственная жилищная инспекция Курской области; ОАО «Курскрезинотехника»; ОБУЗ «КОКСПК»; ОБУЗ «Центр медицинской профилактики»; комитет социального обеспечения Курской области; комитет по труду и занятости населения Курской области; комитет строительства и стройиндустрии Курской области; КИНПО (ПКиПП) СОО; ЧОУ ВО «МЭБИК»; ОКУ «Госархив Курской области»; ОБПОУ «КГПК» (приложение № 7);
* ***приему на постоянное хранение научно-технической документации 1-й организации:*** ОБУ «Курскгражданпроект», сроки ведомственного хранения, которой истекли (приложение № 8).

В 2021 г. планируется оказать ***организационно-методическую и практическую помощь по***:

* ***составлению номенклатур дел 25 организациям:*** комитет жилищно-коммунального хозяйства и ТЭК Курской области; Управление Федеральной налоговой службы по Курской области; Государственная инспекция строительного надзора Курской области; Управление по обеспечению деятельности мировых судей Курской области; комитет по экономике и развитию Курской области; Управление Федеральной службы судебных приставов по Курской области; Академия госслужбы; ЧОУ ВО «МЭБИК»; Уполномоченный по правам человека в Курской области; комитет по культуре Курской области; ОБУК «Курская областная государственная филармония»; ОБУК «Областная библиотека им. Н. Асеева»; ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Курской области»; БМУ «Курская областная клиническая больница»; ФГБУ ГСАС «Курская»; комитет природных ресурсов Курской области; Филиал ФГБУ «Россельхозцентр» по Курской области; АО «КОНТИ-РУС»**;** Территориальный фонд обязательного медицинского страхования Курской области; ОАО «Фармстандарт – Лексредства»; комитет образования и науки Курской области; ФГБНУ «Курский ФАНЦ»; ОБПОУ «Курский базовый медицинский колледж»; ОБПОУ «Курский электромеханический колледж»; ОКУ «Госархив Курской области» (приложение № 9);
* ***разработке и внедрению инструкций по делопроизводству 1 организации:*** комитет цифрового развития и связи Курской области (приложение № 10);
* ***разработке и внедрению 35 положений об архиве и экспертных комиссиях в 19 организациях:*** комитет жилищно-коммунального хозяйства и ТЭК Курской области; комитет по экономике и развитию Курской области; комитет финансов Курской области; комитет природных ресурсов Курской области; комитет по физической культуре и спорту Курской области; комитет по управлению имуществом Курской области; комитет информации и печати Курской области; Контрольно-счетная палата Курской области; Филиал Росгосцирка «Курский госцирк»; ОБУК «Курскоблкиновидеофонд»; ФГБУ ГСАС «Курская»; ОБУК «Областная библиотека им. Н. Асеева»; ОБПОУ «КПК»; ГТРК «Курск»; АУКО «ТРК «Сейм»; ФБУ «Курский ЦСМ»; Курский институт кооперации филиал «БУКЭП»; БМУ «Курская областная клиническая больница»; ОАО «Курская фармация» (приложения № 11);
* ***ведению делопроизводства и обеспечению сохранности документов в 27 организациях и учреждениях систем государственной исполнительной власти, промышленности, здравоохранения, культуры, образования и др.*** (приложение № 12);

В 2021 г. ***планируется:***

* ***организовать работу*** по оказанию методической и консультативной помощи органам исполнительной власти Курской области по вопросам упорядочения документов и обеспечению их сохранности;
* ***оказать методическую помощь*** организациям по выполнению предписаний архивного управления Курской области, составленных при проведении плановых выездных проверок организаций-источников комплектования госархива;
* ***организовать работу*** по внесению информации и сведений о документах организаций - источников комплектования госархивав ЕАИС Курской области;

***организовать*** посещение 17 организаций-источников комплектования госархива с целью установления данных о фактическом проведении работы по полному оформлению дел и документов постоянного хранения, упорядоченных в 2008-2017 гг. (ОБУДО «Курский областной центр туризма», Курский филиал ПАО «Ростелеком», ОАО «Курскрезинотехника», Управление Судебного департамента в Курской области, ОБПОУ «КМТ», ОАО «Электроагрегат», комитет образования и науки Курской области, комитет региональной безопасности Курской области, Прокуратура Курской области, АО «Курскмедстекло», комитет финансов Курской области, ОБУ «Проектный институт гражданского строительства, планировки и застройки городов и поселков «Курскгражданпроект», комитет по управлению имуществом Курской области, ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Курской области», ОГБУ ДПО «КИРО», ГОАУВО КО «Курская академия государственной и муниципальной службы», ОБУК «Курский областной краеведческий музей»);

* ***организовать работу*** по оказанию методической помощи учреждениям-источникам комплектования в организации работы по отбору и передаче на государственное хранение аудиовизуальных документов, управленческой и научно-технической документации, сроки ведомственного хранения которой истекли;
* ***продолжить оказание методической помощи*** архивным отделам администраций районов области по переработке и усовершенствованию архивных фондов, относящихся к государственной собственности Курской области, с целью их последующей передачи на хранение в филиал госархива;
* ***организовать и провести:***
* семинар по делопроизводству и архивному делу для учреждений, организаций и предприятий области на базе госархива (апрель);
* 10 семинаров-практикумов по вопросам делопроизводства и архивного дела для учреждений, организаций источников - комплектования госархива (комитет записи актов гражданского состояния Курской области, Федеральное государственное бюджетное учреждение государственная станция агрохимической службы «Курская», Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение «Курский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации, ЧОУ ВО «РОСИ», БМУ «Курская областная клиническая больница», комитет социального обеспечения, материнства и детства Курской области, ОБУЗ «Областная детская клиническая больница», ОБУК «Курский Дом народного творчества», УФПС Курской области АО «Почта России», Отделение по Курской области Главного управления Центрального банка РФ по Центральному федеральному округу (Отделение Курск);
* ***принять участие в:***
* сборе и представлении сведений о документах по личному составу для включения в отраслевую справочно-информационную базу данных «Местонахождение документов по личному составу»;
* выездных учебно-методических семинарах с целью оказания методической помощи специалистам, ответственным за делопроизводство и архив организаций-источников комплектования архивных отделов администраций районов Курской области;
* заседаниях экспертных комиссий организаций-источников комплектования госархива (по мере необходимости).

В 2021 г. источниками комплектования госархива фотодокументами будет автономное учреждение Курской области «Редакция газеты «Курская правда», видеодокументами – автономное учреждение Курской области «Телерадиокомпания «Сейм». Будет продолжено инициативное фотографирование, видеосъемка и комплектование цифровыми фотодокументами.

 В 2021 г. планируется включить в список граждан-источников комплектования госархива – журналиста, литератора, историка, краеведа, лауреата журналистских конкурсов «Любимый город» им. В. Овечкина, областного конкурса общественного признания «Курская антоновка – Человек года-2001 г.», автора ряда книг по краеведению «Красная площадь», «Пешком по городу» Степанова В.Б.(1934-2017 гг.); инженера-строителя, литератора, краеведа Кепова А.Г. (1891-1974 гг.); краеведа, члена Союза Курских литераторов Монастырёва И. Е. (1929-2019 гг.); ведущего архитектора «Курскгражданпроекта» (1984-2002 гг.), члена Союза архитекторов Спиридонову Н. Л. (1944), осуществить научно-техническую обработку и прием ***70 ед. хр***. документов личного происхождения.

В 2021 г. запланирована работа по изучению состава документов личного происхождения писателя, краеведа, кандидата технических наук (1968), доцента (1970), фотографа Зубца В.Н. (1934-1999 гг.).

***На утверждение ЭПК архивного управления Курской области будут представлены описи на:***

***5480 ед. хранения*** управленческой документации (в т.ч. ***1875 ед. хр.*** по платным услугам в соответствии с планом-графиком);

***80 ед. хранения*** научно-технической документации;

***400 ед. хранения*** фотодокументов на традиционном носителе;

***1 ед. хр.*** цифровых фотодокументов (***300 ед. учета)***;

***1 ед. хр. (40 ед. уч.)*** видеодокументов;

***70 ед. хранения*** документов личного происхождения.

***На государственное хранение будет принято:***

***5892 ед. хранения*** управленческой документации;

***105 ед. хранения*** научно-технической документации;

***400 ед. хранения*** фотодокументов по плану госархива;

***2 ед. хр.*** цифровых фотодокументов (***450 ед. учета,*** из них 150 ед. уч. от архивных отделов администраций муниципальных районов Курской области);

***1 ед. хр. (40 ед. уч.)*** видеодокументов от организации – источника комплектования – АУ КО «Телерадиокомпания «Сейм»;

***70 ед. хранения*** документов личного происхождения.

 **4. Автоматизированные архивные технологии.**

**Создание учетных БД и НСА.**

В 2021 г. будет продолжена работа по развитию и совершенствованию информационных технологий в архивном деле.

В рамках ведения автоматизированного НСА и ***заполнению тематических баз данных*** в программе ЕАИС Курской области ***будет продолжена работа по:***

* вводу информации в БД программы «Архивный фонд, версия 5.0.2», обеспечивающей создание информационного массива по документам государственного учета и НСА в госархиве, по разделу «Единица хранения» (по 218 фондам, с количеством дел (заголовков) – ***65155 ед. хр.***);
* заполнению БД программы «Решения горисполкома по градоустройству» (по документам фонда Р-770 «Исполнительный комитет Курского городского Совета народных депутатов» оп. 8; с 1960 г.) (***5700 карточек***);
* заполнению БД программы «Метрические книги церквей Курской губернии (сведения о родившихся) (по документам фонда №217 «Церкви Курской губернии», оп. 3)» (***7500 карточек***);
* заполнению БД программы «Метрические книги церквей Курской губернии (сведения о бракосочетавшихся)» (по документам фонда №217 «Церкви Курской губернии», оп. 3) (***13000 карточек***);
* заполнению БД программы «Именная картотека на лиц, проживавших в Курске в конце 19 – нач. 20 вв.» (по документам фонда Р-602 «Финансовые инспектора Курского губернского финансового отдела») (***2000 карточек***);
* составлению электронного варианта усовершенствованной описи дел № 1 к Ф.184 «Курская казенная палата»;
* составление электронного варианта переработанной описи № 6 Ф.184 «Курская казенная палата»4
* формированию информационного массива базы данных программы «Фотокаталог»: планируется сканирование ***300 фотодокументов*** и заполнение 300 аннотаций на фотодокументы.

В соответствии с ***Перспективным планом по переводу документов ОКУ «Госархив Курской области» в электронный вид на 2021-2023 гг.***  госархив планирует в 2021 г. ***продолжить работу по переводу в электронный вид и улучшению качества*** архивных документов фонда дореволюционного периода – №184, оп.1 общим объемом ***5456 единиц хранения, 571062 листа,*** что составляет 0,5% от общего количества архивных документов, хранящихся в госархиве.

Наряду с указанными документами планируется перевести в электронный вид ***50 печатных изданий*** из НСБ архива в рамках сотрудничества с Федеральным государственным бюджетным учреждением «Президентская библиотека имени Б.Н. Ельцина» по созданию коллекций, посвященных субъектам Российской Федерации;

*Одновременно будет проводится работа по:*

* улучшению качества графических образов;
* проверке информационного массива электронных образов документов, с целью выявления бракованных графических образов;
* устранению дефектов в бракованных графических образах;
* загрузке информационного ресурса электронных образов документов в модуль «Читальный зал» ЕАИС Курской области.

В 2021 г. планируется полноценное ***продолжение работы по:***

* дополнительной проверке и обработке оцифрованных единиц хранения фондов: №№20,66,186,1642, Р-323 в количестве ***357 ед.хр.;***
* постановке на учет документов отсканированных в 2020 г. фондов:Р-471, Р-475, Р-482, Р-493 в количестве ***515 ед. хр.;***
* предоставлению общего доступа пользователей к отсканированным архивным документам и научно-справочному аппарату госархива:
* в модуле «Читальный зал» ЕАИС Курской области – к документам фондов: №№ 20,66,67,186,1642 в количестве ***11580 ед. хр.;***
* на официальном сайте «Архивная служба Курской области» – к дополнительно выложенным ***400 описям дел***.

***Работа по информатизации госархива*** в 2021 г. будет направлена на:

* обеспечению контроля за функционированием и поддержанием работоспособности ЕАИС Курской области;
* вводу информации в содержательную часть модулей ЕАИС Курской области;
* разработку и реализацию механизмов автоматизированного резервного копирования и восстановления работоспособности ЕАИС Курской области;
* обеспечение и совершенствование программного обеспечения информационных систем, связанное с изменениями нормативно-правовой базы и технического обеспечения;
* предоставление электронного доступа к информационным ресурсам;
* изучение Типовых функциональных требований к системам электронного документооборота и системам хранения электронных документов в архивах государственных органов (приказ Росархива от 15 июня 2020 г. № 69);
* поддержку работоспособности компьютерной техники государственных архивов, а также информационную поддержку персонала.

В этих целях ***планируется осуществить следующие мероприятия по:***

* техническому сопровождению тематических программ госархива, в т.ч. автоматизированных информационных систем «Фотодокумент», «Читальный зал» и «Электронный журнал оцифровки документов на бумажной основе (Jarch)»;
* доработке и модернизации отдельных модулей ЕАИС Курской области, в частности модулей: «Планово-отчетная документация», «Источники комплектования и деятельность ЭПК»;
* администрированию официального сайта «Архивная служба Курской области»;
* администрированию модуля «Читальный зал» ЕАИС Курской области;
* усилению защиты и увеличению быстродействия сетевого взаимодействия с серверным оборудованием;
* модернизации контроллера домена госархива с настройкой в виртуальной среде Hyper-V;
* сопровождению и поддержке центра обслуживания ФГИС «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме», портала ССТУ РФ по обращениям граждан;
* сопровождению отраслевой справочно-информационной базы данных «Местонахождение документов по личному составу»;
* поддержанию в работоспособном состоянии выделенного канала связи «ул. Ленина – ул. Сумская» (госархив – филиал);
* продолжению работ по установке сервера – контролера домена и настройке ролей сервера DNS и DHCP в филиале;
* установке ПО Kaspersky security center.

Будет организована работа ***по совершенствованию научно-справочного аппарата***. В 2021 г. госархив планирует:

* провести работы по усовершенствованию Ф.184 «Курская казенная палата», оп. 1 (частично) с № 6243 по № 13552 – 7339 ед. хр. за 1884-1918 гг.;
* провести переработку Ф.184 «Курская казенная палата», оп. 6 – 59 ед. хр. за 1779-1795 гг.;
* завершить работу по составлению внутренних описей к ревизским сказкам 3-й ревизии 1762 г. Ф. 184, оп.2, с д.83 (13 ед. хр.);

В плане ***совершенствования научно-справочных систем*** планируется продолжить работу по:

* тематической разработке документов ФР-769. Оп. 1 «Администрация г. Курска» с июня 1998 г. (переименование улиц, перенумерация домов, выделение земельных участков под индивидуальное строительство, образование ЖСК, ГСК), что составляет ***2000 карточек***;
* усовершенствованию карточек систематического каталога раздела Л 3.50 (финансы отраслей народного хозяйства и отдельных предприятий) – Л 3.80 (Государственные внутренние займы), что составляет около ***1000 карточек***;
* организации помощи архивным отделам администраций районов области по научному описанию архивных документов, усовершенствованию и переработке описей дел, созданию научно-справочного аппарата к документам фондов, относящимся к государственной собственности и подлежащим передаче в госархив (филиал);
* осуществлению описания ***400 единиц хранения*** фотодокументов на традиционной основе, ***300 единиц учета*** цифровых фотодокументов;
* формированию информационного массива базы данных в тематической программе «Фотодокумент». Отсканировать и внести 300 аннотаций на фотодокументы в тематическую программу;
* каталогизации ***850 ед. хр.*** фотодокументов и вливание в систематический каталог ***850 тематических карточек***;
* осуществлению описания ***70 ед. хр.*** документов личного происхождения;
* систематизации тематических карточек в разделе фотокаталога «Постперестроечный период» в соответствии со схемой «Единого классификатора документной информации архивного фонда РФ».

**5. Научная информация и использование документов.**

В 2021 г. будет ***продолжена работа по рассекречиванию 8 фондов*** с общим объемом документов ***175 ед.хр.***

Планируется рассекретить документы фондов: Р-736 «Курское областное аптечное управление» (1944-1987) – 2 ед. хр.; Р-3322 «Курский областной Совет депутатов трудящихся и его исполнительный комитет» (1944-1945) – 2 ед. хр.; Р-4929 Отдел здравоохранения исполнительного комитета Курского областного Совета народных депутатов (1982-1984) – 6 ед. хр.; Р-5004 Особый отдел НКВД 2-й Курской партизанской бригады (1942-1943) – 1 ед. хр.; Р-5006 «Курское областное управление статистики» (1978-1990) – 57 ед.хр.; Р-5290 ПО «Счетмаш» (1967-1990) – 62 ед. хр.; Р-5363 Курское производственное объединение «Курскрезинотехника» (1980-1990) – 39 ед. хр.; Р-5366 ПО «Электроагрегат» (1987-1990) – 6 ед. хр.

Основными направлениями работы госархива на 2021 г. ***в сфере подготовки научной информации и использования документов*** являются:

* совершенствование информационного обслуживания государственных органов, органов местного самоуправления и граждан, прежде всего в части исполнения социально-правовых запросов на основе организации электронного взаимодействия с органами ПФР на территории Курской области посредством Единой государственной информационной системы социального обеспечения;
* повышение удовлетворенности граждан качеством оказания государственных услуг, в том числе в электронном виде, во взаимодействии с многофункциональными центрами и учреждениями Пенсионного фонда в рамках исполнения Федерального Закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации представления государственных и муниципальных услуг» и в рамках решения коллегии архивного управления Курской области от 21 июля 2017 г. «Об организации и предоставления государственных и муниципальных услуг в сфере архивного дела»;
* проведение мероприятий, направленных на увеличение доли обращения граждан за архивной информацией через ЕПГУ и РПГУ;
* организация мониторинга качества представляемых услуг (исполнение запросов и представление услуг в читальном зале архива) с проведением анализа его результатов на основе анкетирования заявителей и представление результатов анализа в архивное управление Курской области до 10 ноября 2021 г.;
* внедрение в деятельность архива «Правил организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в государственных и муниципальных архивах, музеях и библиотеках, научных организациях» от 02.03.2020 № 24, «Порядка использования архивных документов в государственных и муниципальных архивах Российской Федерации», утвержденного приказом Федерального архивного агентства (Росархива) от 01.09.2017 г. №143, Правил работы пользователей архивными документами в читальных залах ОКУ «Госархив Курской области» и филиала ОКУ «Госархив Курской области», утвержденных директором ОКУ «Госархив Курской области» 22.08.2019 и др. локальных актов;
* участие в мероприятиях по научному информированию учреждений, организаций и предприятий, научной общественности о документах архива и их всестороннему использованию;
* развитие и совершенствование взаимодействия с АУКО «МФЦ» Курской области;
* подготовка и проведение мероприятий, посвященных памятным датам отечественной и региональной истории, в том числе, 80-летию начала Великой Отечественной войны 1941-1945 гг., 300-летию Российской Империи, 80-летию Государственного архива «Курской области», 160-летие отмены крепостного права в России, 160-летие Мариинской гимназии и др.;
* продолжение оцифровки и представления в сети Интернет наиболее востребованных комплексов исторических источников, в том числе – пополнение федерального архивного Интернет-проекта «Преступления нацистов и их пособников против мирного населения СССР в годы Великой Отечественной войны 1941-1945 гг.;
* тиражирование (при наличии финансовых средств) регионального тома серии сборников архивных документов «Без срока давности»;
* выполнение научно-исследовательских работ согласно Перспективному плану научно-исследовательской работы ОКУ «Госархив Курской области» на 2021-2023 гг.;
* участие в реализации соглашений между Администрацией Курской области и Правительством г. Москвы, Правительством Санкт-Петербурга, Правительством Ульяновской области, Администрацией Ленинградской области, Администрацией Тамбовской области (совместные мероприятия в области архивного дела, предусмотренные соответствующими планами;
* оперативное размещение новостных информаций о мероприятиях, организованных или прошедших при участии сотрудников архива, на официальном сайте «Архивная служба Курской области»; портале «Архивы России»;
* наполнение информацией аккаунта ОКУ «Госархив Курской области» в социальной сети «ВКонтакте», направленной на популяризацию деятельности архива;
* подготовку и проведение историко-документальных выставок, в том числе с размещением на официальном сайте «Архивная служба Курской области»;
* сотрудничество со средствами массовой информации в деле использования архивных документов при создании радио- и телепередач, газетных публикаций по истории и культуре Курского края;
* подготовка заявочной карты на разработку научных тем в 2022 г.;
* работа с учащейся молодёжью по популяризации исторических знаний и архивного дела, в том числе проведение обзорных и тематических экскурсий с демонстрацией документов по истории России для школьников и студентов высших учебных заведений, колледжей;
* развитие сотрудничества с высшими и средними специальными учебными заведениями области по организации архивной практики студентов, проведению совместных мероприятий по популяризации архивного дела.

***Научно-исследовательская работа*** госархива в 2021 г. осуществляется на основании Заявочной карты ОКУ «Госархив Курской области» на разработку научных тем на 2021 г. и Перспективного плана НИР ОКУ «Госархив Курской области» на 2021-2023 гг. в рамках исследовательского направления «История Курского края XVII-XXI вв. по документальным источникам архива».

***Приоритетными темами научных исследований*** определены следующие темы:

1. Административно-территориальное деление и населённые пункты Курского региона;

2. Курская область в годы Великой Отечественной войны 1941-1945 гг.;

3. Общественно-политическое, социально-экономическое и культурное развитие Курского края в XIX- XX вв.;

4. История архивного дела (региональный аспект).

***Основными формами практической реализации результатов НИР будут:***

* выявление материалов для справочного издания *«Административно-территориальное деление и населенные пункты курского региона».* Срок исполнения: январь-декабрь 2021 г.;
* выявление материалов для сборника документов *«Война. Власть. Общество: Документы исполнительного комитета Курского областного Совета депутатов трудящихся (1941-1945 гг.). Часть первая. 1941-1942».* Срок исполнения: январь – декабрь 2021 г.;
* выявление документов и печатных изданий для оцифровки в рамках сотрудничества с Федеральным государственным бюджетным учреждением «Президентская библиотека имени Б.Н. Ельцина» по созданию коллекций, посвященных субъектам Российской Федерации. Срок исполнения: III квартал 2021 г.;
* подготовка к изданию брошюры *«Госархив Курской области. 1941-2021: Вехи истории».* Срок исполнения: март 2021 г.;
* подготовка к изданию сборника материалов Всероссийской научной конференции *«Реформы в истории России (к 160-летию отмены крепостного права в России)»*. Срок исполнения: июнь 2021 г.;
* подготовка к изданию *«Календаря знаменательных и памятных дат Курской области на 2022 год».* Срок исполнения: ноябрь 2021 г.;
* подготовка к изданию сборника *«События и люди в документах курских архивов».* Вып. XX. Срок исполнения: декабрь 2021 г.

***Организация научных конференций и «круглых столов»:***

1. Всероссийская научная конференция *«Реформы в истории России»* (к 160-летию отмены крепостного права в России). Срок исполнения: 12 марта 2021 г.

2. Круглый стол *«Политические репрессии в СССР: архивные источники и их интерпретация»*. Срок исполнения: 29 октября 2021 г.

***В целях изучения и популяризации истории родного края планируется подготовить 30 статей:***

***2 статьи*** для опубликования в профильных периодических изданиях:

Всероссийская научная конференция «Реформы в истории России (к 160-летию отмены крепостного права в России)»(*в течение года, журнал «Отечественные архивы»)*;

Классификация документов архивных фондов городовых магистратов Курского наместничества(*в течение года, журнал «Вестник архивиста».)*

***28 статей*** для опубликования в различных изданиях:

Аграрная политика периода «позднего сталинизма»: реализация и последствия (на материалах Курской области). *Срок исполнения:* *I кв. 2021 г.*

Типологизация внутреннего делопроизводства городовых магистратов в последней четверти XVIII в. (по материалам Курского наместничества). *Срок исполнения:* *I кв. 2021 г.*

Функции магистратов в области налогообложения и текущего учета демографических событий в последней четверти XVIII в. (по материалам Курского наместничества). *Срок исполнения:* *I кв. 2021 г.*

К истории учреждения поверочной палатки торговых мер и весов. *Срок исполнения:* *I кв. 2021 г.*

Из истории подготовки и проведения реформы 1861 г. в Курской губернии. *Срок исполнения:* *I кв. 2021 г.*

«Чаю напимшись…»: торговля чаем и культура его потребления в Курской губернии во второй половине XIX – начале XX вв. *Срок исполнения:* *I кв. 2021 г.*

Незаконные действия помещиков Курской губернии в отношении временнообязанных крестьян в период реализации положений крестьянской реформы 1861 г. *Срок исполнения:* *I кв. 2021 г.*

Влияние отмены крепостного права на развитие кооперативного движения России. *Срок исполнения:* *I кв. 2021 г.*

По следам фашистских преступлений на суджанской земле. *Срок исполнения:* *II кв. 2021 г.*

Дворец пионеров и школьников: прошлое и настоящее. К 85-летию со дня образования. *Срок исполнения:* *II кв. 2021 г.*

Роль городовых магистратов в развитии городской экономики и инфраструктуры в последней четверти XVIII в. (по материалам Курского наместничества). *Срок исполнения:* *II кв. 2021 г.*

Сельскохозяйственное образование в Белгородском уезде Курской губернии в конце XIX в. – 1920-е гг. (на материалах Шебекинского сельскохозяйственного техникума). *Срок исполнения:* *II кв. 2021 г.*

Кладбищенская, что за Херсонскими воротами церковь. *Срок исполнения:* *II кв. 2021 г.*

Визит Клементины Черчилль в Курск в 1945 г. *Срок исполнения:* *II кв. 2021 г.*

Организация соревнований по мини-футболу в Курской области в 1970-х гг. *Срок исполнения:* *II кв. 2021 г.*

Из истории Беловской средней школы. *Срок исполнения:* *III кв. 2021 г.*

Документы по личному составу в городовых магистратах в последней четверти XVIII в.: виды и особенности заполнения (по материалам Курского наместничества). *Срок исполнения:* *III кв. 2021 г.*

«И я там был, мед пиво пил», или о том, как в Обояни свадьбы играли. *Срок исполнения:* *III кв. 2021 г.*

 Обзор дореволюционных печатных изданий резервного фонда Госархива Курской области. *Срок исполнения:* *III кв. 2021 г.*

Формирование системы здравоохранения в уездах Курской губернии в 1920-е гг. *Срок исполнения:* *III кв. 2021 г.*

Публичная библиотека имени Семёнова. *Срок исполнения:* *III кв. 2021 г.*

Досуг курян в начале ХХ века. *Срок исполнения:* *III кв. 2021 г.*

 Голод 1946-1947 гг. в отечественной историографии. *Срок исполнения:* *IV кв. 2021 г.*

 Полномочия магистратов в сфере гражданского и уголовного судопроизводства в последней четверти XVIII в. (по материалам Курского наместничества). *Срок исполнения:* *IV кв. 2021 г.*

Перепись населения 1926 г. в Курской губернии. *Срок исполнения:* *IV кв. 2021 г.*

Романовы в Курской губернии: исторический хронограф. *Срок исполнения:* *IV кв. 2021 г.*

Пребывание высочайших особ иностранных государств в Курской губернии в XIX – начале ХХ вв. *Срок исполнения:* *IV кв. 2021 г.*

Документы архивных фондов сельских Советов Курской области как источник по истории советской повседневности. *Срок исполнения:* *IV кв. 2021 г.*

***9 радиопередач:***

Цикл *«Юбилейные и памятные даты Курской области»* (Совместно с ГТРК «Курск»). *Срок исполнения: ежеквартально;*

*Цикл передач, посвященных 80-летию начала Великой Отечественной войны 1941-1945 гг.* (Совместно с ГТРК «Курск»). *Срок исполнения: II кв. (апрель, май, июнь) 2021 г.;*

*Передача, посвященная 80-летию Госархива Курской области* (Совместно с ГТРК «Курск»). *Срок исполнения: март 2021 г.;*

*«В объективе Мастера»* (к 100-летию со дня рождения фотохудожника О.К. Сизова). *Срок исполнения: март 2021 г.*

***3 телесюжета***:

Об открытии стационарной выставки «*Госархив Курской области. 1941–2021: Вехи истории»*. *Срок исполнения: март 2021 г.;*

О зверствах фашистов в Курской области в первые месяцы оккупации. *Срок исполнения: июнь 2021 г.;*

О работе круглого стола «Политические репрессии в СССР: архивные источники и их интерпретация». *Срок исполнения: октябрь 2021 г.*

***6 выставок*** *(2 стационарных и 4 виртуальных)****:***

* *стационарная выставка* ***«Госархив Курской области. 1941–2021: Вехи истории»*** *(март 2021 г.);*
* *стационарная выставка* ***«Дворец пионеров и школьников: прошлое и настоящее. К 85-летию со дня образования»*** (*май* *2021 г.);*
* *виртуальная выставка* ***«В объективе Мастера»*** (к 100-летию со дня рождения фотохудожника О.К. Сизова) *(февраль 2021 г.);*
* *виртуальная выставка* ***«Великая крестьянская реформа 1861 г. в Курской губернии»*** *(март 2021 г.);*
* *виртуальная выставка* ***«Малые города курского края: Дмитриев и округа»*** *(октябрь 2021 г.);*
* *виртуальная выставка* ***«Мариинской гимназии – 160»*** *(декабрь 2021 г.)*

**6. Научно-методическое обеспечение.**

**Повышение квалификации кадров.**

Работа в этой области будет направлена на совершенствование деятельности коллегиальных органов госархива – дирекции, экспертно-методической комиссии, комиссии по рассекречиванию документов.

Работа дирекции и экспертно-методической комиссии госархива Курской области будет осуществляться в соответствии с утвержденными планами работы на 2021 г. (приложение № 2,3).

Планируется подготовка научно-методических статей для научных сборников и журналов, а также текстов выступлений на научных конференциях.

Будет расширяться нормативная и методическая база госархива на основе новых методических разработок ВНИИДАД и государственных архивов субъектов РФ.

В соответствии с Перспективным планом по разработке методических пособий на 2021-2023 гг. планируется подготовить ***4 методических пособия:***

1. Рабочая инструкция по осуществлению личного приема граждан в ОКУ «Госархив Курской области»;
2. Рабочая инструкция по переработке и усовершенствованию описей дел фондов госархива;
3. Памятка по проведению проверки наличия и состояния фотодокументов и организации розыска необнаруженных фотодокументов;
4. Памятка по работе с систематическим и краеведческим каталогами научно-справочной библиотеки ОКУ «Госархив Курской области».

Основной целью работы по повышению квалификации кадров будет являться повышение престижа профессии, самостоятельности и ответственности работников за порученный им участок работы. С этой целью планируется проведение учебы сотрудников в структурных подразделениях по направлениям работы госархива (26 занятий по вопросам: изучение Правил организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в государственных и муниципальных архивах, музеях и библиотеках, научных организациях, обучение сотрудников отдела составлению тематико-экспозиционных планов стационарных и виртуальных выставок, обучение сотрудников отдела работе с тематическими базами в программном модуле ЕСИА, Особенности проверки наличия и состояния уникальных документов, работа по улучшению качества графической обработки электронных мастер-копий и др.) (приложение № 14).

Предусматривается проведение обучающих занятий с работниками отдела комплектования АФ по вопросам обзора нормативно-правовой базы делопроизводства в современных условиях (обзор статей журнала «Делопроизводство и документооборот», методических документов Росархива, архивного управления Курской области и др.).

Планируется при наличии необходимого финансирования обучение 1 человека, не имеющего базового образования, по специальности «Архивоведение» на заочных годичных курсах профессиональной переподготовки в ОЦПК ВНИИДАД.

Планируется принять участие в конкурсе профессионального мастерства «Лучший архивист Курской области 2021 г.»

Одновременно будет продолжена стажировка работников ОКУ «Госархив Курской области» и филиала через внутреннюю систему обучения по индивидуальным планам и проверка знаний обученных работников.

В 2021 г. планируется провести повышение квалификации 10 сотрудников госархива и филиала в АОУ ДПО Курской области «Курский областной центр подготовки и переподготовки кадров ЖКХ» по специальностям электротехнического и электромеханического хозяйства, охране труда и др.