П Л А Н Р А Б О Т Ы

ОКУ «Госархив Курской области»

по основным направлениям деятельности на 2020 г.

1. ***Государственное регулирование развития архивного дела***

***В 2020 г. деятельность ОКУ «Государственный архив Курской области» будет направлена на:***

* реализацию принципов Стратегии развития информационного общества в РФ на 2017-2030 гг.;
* реализацию мероприятий государственной программы Курской области «Развитие архивного дела в Курской области» (утвержденной постановлением Администрации Курской области от 22.10.2013 № 767-па) и подготовку отчетов об исполнении мероприятий и показателей данной программы;
* осуществление Плана основных мероприятий по подготовке и проведению празднования 75-й годовщины Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов, утвержденного постановлением Администрации Курской области от 30.11.2018 № 954-па и Плана основных мероприятий по проведению в Курской области Года памяти и славы, утвержденного распоряжением Губернатора Курской области от 13.09.2019 № 306-рг;
* выполнение решений коллегии архивного управления Курской области, принятых в 2017-2019 гг.;
* обеспечение безопасности архивных фондов, в первую очередь путем организации противопожарных мероприятий в рамках внедрения «Специальных правил пожарной безопасности государственных и муниципальных архивов РФ»;
* повышение готовности архивов к работе в режиме чрезвычайной ситуации;
* проведение организационной работы по приему в филиал госархива документов, относящихся к государственной собственности Курской области и хранящихся в архивных отделах администраций районов области (фонды райисполкомов и администраций);
* обеспечение режима хранения архивных документов и совершенствованию их учета;
* своевременное исполнение социально-правовых, тематических, генеалогических запросов, поступающих от граждан и учреждений;
* отбор на постоянное хранение документов учреждений, организаций и предприятий всех форм собственности, а также научно-технической, аудиовизуальной документации;
* осуществление мероприятий по выявлению, учету и розыску необнаруженных дел (документов);
* реализацию мер по организации сплошной проверки наличия и состояния перемещенных архивных фондов в филиале госархива;
* усиление контроля за работой по своевременному упорядочению документов в организациях-источниках комплектования госархива (по 2017 г.);
* осуществление мониторинга обеспечения сохранности и упорядочения документов реорганизуемых и ликвидируемых органов государственной власти Курской области;
* организацию работы по рассекречиванию архивных документов (по 1989 г. включительно);
* повышение качества предоставления архивных услуг в электронном виде;
* предоставление в установленной форме информации о количестве предоставленных государственных услуг;
* апробацию и внедрение единой АИС Курской области в работу госархива;
* повышение качества работ по созданию фонда пользования на электронных носителях, обеспечение удаленного доступа к нему пользователей читального зала;
* организацию хранения и учета электронных образов документов, полученных в результате сканирования документов;
* совершенствование форм и методов взаимодействия с научными учреждениями, музеями, библиотеками, государственными университетами, краеведческими и другими общественными организациями;
* повышение организационного и профессионального мастерства сотрудников;
* развитие кадрового потенциала госархива;
* организацию работы по проведению антикоррупционных мероприятий;
* проведение подготовительных и организационных мероприятий по поэтапному переводу работников госархива на «эффективный контракт»;
* усиление координации и контроля за работой структурных подразделений, внимания к вопросам совершенствования организации планирования и отчетности;
* укрепление трудовой и исполнительской дисциплины;
* укрепление материально-технической базы госархива и филиала;
* активизацию работ по заполнению базы данных в ПК «Архивный фонд, версия 5.0.2» в разделе «Единица хранения» и тематических компьютерных программ.

На ***заседаниях дирекции и экспертно-методической комиссии*** госархива будут обсуждаться текущие и перспективные вопросы, касающиеся жизнедеятельности архива:

* организация деятельности филиала ОКУ «Госархив Курской области»;
* выполнение работ по перемещению архивных документов из ОКУ «Госархив Курской области» в филиал;
* внедрение в деятельность госархива единой Архивной информационной системы Курской области (ЕАИС);
* проверка информационного массива электронных копий архивных документов и проведение работ по исправлению бракованных образов;
* анализ качества предоставления государственных услуг на основе анкетирования заявителей;
* состояние работы по реставрации и переплёту архивных документов;
* упорядочение документов в организациях и учреждениях – источниках комплектования архива;
* рассмотрение и согласование описей дел и др.

***Руководство и работники госархива примут участие в:***

* заседании научно-методического Совета архивных учреждений Центрального федерального округа РФ *(май 2020, г. Тула);*
* расширенном заседании коллегии архивного управления «Об итогах работы архивных учреждений области в 2019 г. и основных направлениях развития архивного дела на 2020г.» *(март 2020 г.);*
* заседаниях коллегии архивного управления Курской области по вопросам архивного дела *(в течение года);*
* мероприятиях по подготовке и проведению празднования 75-й годовщины Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов;
* мероприятиях, организованных в рамках заключенных соглашений между Администрацией Курской области и Правительством Санкт-Петербурга и Правительством Ульяновской области;
* отраслевом конкурсе на лучший Интернет-проект в номинации «виртуальная выставка архивных документов» *(в течение года)*;
* подготовке и проведении всероссийской научной конференции «1941-1945. Этот день мы приближали, как могли!» *(апрель2020 г.);*
* презентации книги П.Ю. Субботина «Священномученик Никодим, епископ Белгородский: жизнь, трагическая гибель, обретение мощей» *(февраль 2020 г.);*
* мероприятиях, включенных в государственную программу «Патриотическое воспитание граждан РФ на 2016-2020 гг.», комплексный план мероприятий по патриотическому воспитанию и подготовке граждан к военной службе в Курской области на 2014-2020 гг.;
* выездных совместных с архивным управлением Курской области учебно-методических семинарах, с целью оказания методической помощи специалистам, ответственным за делопроизводство и архив организаций-источников комплектования архивных отделов администраций районов области.

В 2020 г. планируется продолжить работу по усилению безопасности архива и по охране труда работников госархива и филиала. В этих целях будут проведены плановые инструктажи, обучающие семинары по охране труда с сотрудниками госархива и филиала, учебно-штабные тренировки, имеющихся в госархиве нештатных аварийно-спасательных формирований, а также тренировки совместно с пожарными частями ГУ МЧС России по Курской области.

Планируется подготовить и провести 31 января 2020 г. расширенное заседание дирекции «Об итогах работы ОКУ «Госархив Курской области» в 2019 г. и основных направлениях развития архивного дела в Курской области на 2020 г.»

В 2020 г. планируется оказать платных услуг на сумму ***2 млн. 225 тыс. рублей.***

**2. Обеспечение сохранности и государственный учет**

**документов Архивного фонда Российской Федерации**

***Комплекс мероприятий по разделу предусматривает:***

* продолжение работы по соблюдению оптимальных условий хранения документов и укреплению противопожарной безопасности, в этих целях будет продолжена работа по повышению уровня безопасности госархива и филиала, его антитеррористической защищенности и технической оснащенности;
* подготовку и утверждение новой Схемы размещения архивных документов в здании ОКУ «Госархив Курской области»;
* осуществление комплексных мероприятий по перевозке дел по принципу «от полки до полки», по исключению потерь или хищений документов, по контролю за технологическими операциями на всех этапах перемещения архивных документов и реализацию мер по проведению сплошной проверки наличия и состояния дел перемещенных архивных фондов;
* осуществление мероприятий по переводу описей дел и документов дореволюционных и губернских фондов в электронный вид в рамках реализации государственной программы Курской области «Развитие архивного дела в Курской области» (2014-2024 гг.);
* предотвращение случаев хищения архивных документов, для чего будет осуществлена выборочная полистная проверка наличия и состояния дел, выдававшихся из архивохранилищ в 2019 г., в составе которых имеются документы, представляющие интерес для коллекционеров в соответствии с приказом Росархива от 23.12.2003 № 93 «О хищении документов в РГВА»;
* осуществление мероприятий по выявлению, учету, розыску и своевременному снятию с учета необнаруженных дел в установленном порядке;
* организацию выдачи документов из архивохранилищ;
* реализация мероприятий по совершенствованию работы с документами по личному составу, хранящихся в фондах архива;
* организацию хранения и учета электронных образов документов, полученных в результате сканирования документов;
* организацию работы по ведению картотеки учета физического и технического состояния архивных документов, картотеки необнаруженных архивных документов, картотеки по учету цикличности проведения проверок наличия и состояния документов на бумажной основе и картотеки по учету цикличности проведения проверок наличия и состояния ОЦ документов;
* проведение мероприятий по уточнению пофондовых и постеллажных топографических указателей;
* учет дел, обеспеченных первичными средствами хранения;
* усиление контроля за сохранностью архивных документов в читальных залах госархива и филиала, в связи с разрешением их самостоятельного копирования пользователями;
* организацию работы по реставрации архивных документов с учетом Перспективного плана реставрации и переплета документов, хранящихся в государственном архиве Курской области на 2019-2023 гг.;
* консервативно-профилактическую обработку страхового фонда;
* поддержание архивохранилищ в рабочем состоянии, улучшение физического состояния документов, рациональное размещение документов в архивохранилищах, а также неукоснительное соблюдение нормативных требований по организации хранения и выдаче документов различным категориям пользователей, включая работников архивных учреждений.

В 2020 г. в связи с продолжением организации и проведения работ по переезду в здание филиала предусмотрено исключение из годового плана следующих показателей раздела:

* осуществление картонирования архивных дел;
* проведение плановых цикличных проверок наличия и состояния архивных документов, в т.ч. ОЦ документов в ОКУ «Госархив Курской области»;

В соответствии с ***Перспективным планом реставрации и переплета документов госархива Курской области на 2019-2023 гг. планируется*** реставрация ***227 ед. хр. (35031 листов):*** Ф.198 «Тимское уездное казначейство Курской казённой палаты» (1825-1921 гг.), Р-328 «Курский губернский комиссариат по военным делам и его учреждения» (объединённый фонд)(1918-1925 гг.), Ф.621 «Курские губернские межевая и чертёжные конторы Министерства юстиции» (1768-1917, 1919 гг.), Р-5010 «Уполномоченный министерства заготовок СССР по Курской области» (Облуполминзаг) (1943-1956 гг.), а также отдельных дел, нуждающихся в улучшении физического состояния.

Для осуществления мероприятий по улучшению физического состояния документов и обеспечения их сохранности в госархиве в 2020 г., ***планируется:***

* переплет ***500 ед. хранения*** (Ф.198 «Тимское уездное казначейство Курской казённой палаты» (1825-1921 гг.), Р-328 «Курский губернский комиссариат по военным делам и его учреждения» (объединённый фонд) (1918-1925 гг.), Ф.621 «Курские губернские межевая и чертёжные конторы Министерства юстиции» (1768-1917,1919 гг.), Р-5010 «Уполномоченный министерства заготовок СССР по Курской области» (Облуполминзаг) (1943-1956 гг.), расшитые дела в процессе сканирования, книги из краеведческого раздела НСБ, а также переплет отдельных документов из фондов, описей дел, бухгалтерских документов, газет научно-справочной библиотеки и т.д.;
* консервационно-профилактическая обработка ***110 ед. хранения*** (рулонов) негативов страхового фонда документов на бумажной основе и ***10 микрофиш***;
* консервационно-профилактическая обработка ***1700 ед. хр.*** фотодокументов;
* сканирование ***200 ед. хр.*** фотодокументов на нитрооснове;
* выявление по фондам ***150 ед. хранения*** особо ценных документов;
* выявление и описание ***3 документов*** для включения в государственный реестр уникальных документов Архивного фонда Курской области;
* выявление документов с повреждениями носителя, затухающим текстом, пораженных грибком, нуждающихся в специальной обработке с внесением изменений в картотеку физического состояния дел;
* организация работы по простановке штампов «ОЦ» в описях и на делах;
* изготовление папок для хранения описей, планшетов для хранения документов фондов личного происхождения и картографического материала, конвертов для хранения негативов;
* дезинфекция архивных документов, имеющих биологические повреждения из ***4 фондов в количестве 824 листов:*** Ф.1 «Канцелярия Курского губернатора», оп.1, дд.9109,9113,9185,9964; Ф.217 «Церкви Курской губернии», оп.1, д.674; Ф.294 «Дворянские опеки», оп.1, д.283; Ф.621 «Курская губернская межевая контора», оп.2, дд.3063,3065,3067,3068, 3071,3072.
* продолжение работы по выявлению, учету и розыску необнаруженных дел (документов);
* подготовка (полистная проверка дел, проверка нумерации, перенумерация в случае необходимости, заполнение листов проверки) и передача дел на сканирование в отдел ААТ в количестве ***4875 единиц хранения из 13 фондов***;
* прием дел на постоянное хранение, выдача дел в читальный зал, отделы госархива и филиала и их подкладка, нумерация дел, замена ярлыков, шпагата, брошюровка описей, проведение сандней и др.

***В целях обеспечения сохранности архивных документов*** в 2020 г. в соответствии с Правилами организации хранения, комплектования, учета и использования документов АФ РФ и других архивных документов в государственных и муниципальных архивах, музеях и библиотеках, организациях РАН планируется провести сплошную проверку наличия и состояния документов, перемещенных в филиал госархива ***в количестве 1758 ед. хр.:***

* ***фонды военных учреждений (1347 ед.хр.):*** Р-3191 «Курский областной и районные военные комиссариаты» (1930-1963), Р-5183 «Военное представительство № 270 Главного артиллерийского управления Министерства обороны СССР» (1954-1958), Р-5255 «Комитет гражданской обороны, чрезвычайных ситуаций и пожарной безопасности Курской области» (1952-1964, 1993-2008), Р-5264 «Штаб противовоздушной обороны г. Курска» (1948, 1950-1959);
* ***фонды учреждений общественной безопасности******(411 ед.хр.):*** Р-4985 «Отдел исправительно-трудовых колоний Управления Народного комиссариата МВД по Курской области» (1943-1948), Р-5256 «Курская таможня Государственного таможенного комитета РФ» (1992-1994).

***Также планируются проверки наличия и состояния:***

***97 документов, включенных в государственный реестр уникальных документов АФ РФ и в государственный реестр уникальных документов АФ Курской области;***

***6000 ед. хр.*** фотодокументов на традиционных носителях;

***154 ед. учета*** (3 ед.хр.) технического состояния цифровых фотодокументов;

***200 ед.хр.*** технического состояния фотодокументов на традиционных носителях;

***110 ед.хр.*** негативов и ***10*** ***микрофиш*** страхового фонда.

В связи с продолжением ***совершенствования государственного учета документов*** АФ РФ будет проводится:

учет документов фондов, планируемых к принятию на хранение в течение 2020 года по обязательным и вспомогательным учетным документам (книга учета поступлений документов, список фондов (электронный и бумажный носители), лист фонда, реестр описей, дело фонда, опись дел; карточка фонда, карточка текущих изменений, схема размещения фондов, шахматный журнал);

внесение изменений в учетные документы госархива по результатам проверок наличия, переработки, мероприятий по розыску и снятию с учета необнаруженных дел, рассекречивания;

формирование дел фондов по мере поступления и оформление учетных документов (акт приема-передачи, акт проверки наличия, акт об обнаружении, акт о необнаружении);

оформление и выдача дел во временное пользование и контроль за возвратом документов;

выверка полного комплекта документов (по мере поступления документов и при проведении проверки наличия фондов) по 10 фондам;

работу по организации планового учета электронных документов, включенных в фонд пользования;

представление 15 ед.хр. из 2 фондов (Р-722, Р-4625) на рассмотрение комиссии архивного управления Курской области по рассмотрению итогов проверки наличия и организации розыска необнаруженных дел в государственных и муниципальных архивах Курской области для снятия с учета в соответствии с установленными правилами.

**3. Формирование Архивного фонда Курской области.**

**Организационно-методическое руководство**

**архивами организаций**

В 2020 г. особое внимание госархива будет направлено на обеспечение сохранности, упорядочение и учет архивных документов в организациях и учреждениях Курской области, на организацию работы по совершенствованию качества документов, представляемых на ЭПК архивного управления Курской области, а также на оказание методической и практической помощи организациям и учреждениям в организации делопроизводства в соответствии с требованиями архивного законодательства.

***В этих целях планируется:***

* продолжить работу по организации внедрения в практику работы архивов организаций и учреждений Курской области:
* Правил организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в государственных органах, органах местного самоуправления и организациях, утвержденные приказом Минкультуры России от 31.03.2015 №526;
* Примерного положения об ЭК, утвержденного приказом Росархива от 11.04.2018 № 42;
* Примерного положения об архиве организации, утвержденного приказом Росархива от 11.04.2018 № 43;
* Примерной инструкции по делопроизводству в государственных организациях, утвержденной приказом Росархива от 11.04.2018 № 44;
* Национального стандарта ГОСТ Р 7.0.97-2016 о требованиях к оформлению документов;
* «Перечня документов, образующихся в деятельности Федерального архивного агентства и подведомственных ему организаций, с указанием сроков хранения (приказ Росархива от 30.01.2013 № 12);
* «Рекомендаций по подготовке федеральными органами исполнительной власти перечней документов, создание, хранение и использование которых должно осуществляться в форме электронных документов при организации внутренней деятельности» (приказ Росархива от 29.04.2011 № 32);
* продолжить работу, направленную на недопущение нарушений правил комплектования, хранения, учета документов;
* продолжить работу по оптимизации состава организаций-источников комплектования, руководствуясь Правилами организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в государственных и муниципальных архивах, музеях и библиотеках, организациях Российской академии наук (М.,2007) и методическими рекомендациями «Определение организаций-источников комплектования государственных и муниципальных архивов»;
* продолжить работу по заключению договоров и по продлению уже заключенных договоров о сотрудничестве с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти и федеральными организациями, негосударственными и общественными организациями, расположенными на территории Курской области;
* продолжить работу по упорядочению архивных документов в организациях-источниках комплектования госархива (по 2017 г.), а также работу по обеспечению сохранности и передаче на государственное хранение документов реорганизованных, ликвидированных организаций-источников комплектования госархива (по мере необходимости);
* оказывать методическую и практическую помощь органам исполнительной власти по своевременному упорядочению документов и обеспечению их сохранности;
* продолжить работу по приему на постоянное хранение документов Архивного фонда Курской области, хранящихся в архивах органов и организаций-источников комплектования госархива сверх законодательно установленных сроков временного хранения;
* проведение работы по осуществлению мониторинга обеспечения сохранности и упорядочения документов реорганизуемых или ликвидируемых органов государственной власти Курской области;
* организовать предоставление предложений в план проведения плановых проверок юридических лиц-источников комплектования в архивное управление Курской области (до 27.07.2020);
* своевременно информировать и оперативно представлять в архивное управление Курской области соответствующие документы при выявлении фактов нарушений законодательства в сфере архивного дела;
* продолжить работу по проведению паспортизации архивов организаций – источников комплектования госархива, а также рукописных отделов музеев и библиотек, в соответствии с Регламентом государственного учета документов Архивного фонда РФ и осуществить анализ итогов паспортизации архивов организаций-источников комплектования архива (срок – до 1 февраля 2020 г.);
* совершенствовать работу по упорядочению документов организаций – организаций источников комплектования госархива на платной основе (приложение № 13);
* продолжить практику комиссионного посещения организаций-источников комплектования после завершения упорядочения документов и перед представлением описей дел на рассмотрение ЭПК архивного управления Курской области;
* провести анализ состава электронных документов, образующихся в деятельности организаций – источников комплектования госархива, их учет и обеспечение сохранности в системах электронного документооборота и в архивах организаций;
* осуществление мероприятий по уточнению информации о состоянии архивных дел фондов сельских Советов, хранящихся в архивных отделах администраций муниципальных районов Курской области и объемах работы по подготовке архивных документов к передаче на постоянное хранение в госархив.

***Будет продолжена работа по:***

* упорядочению управленческих документов, представлению описей дел постоянного хранения на рассмотрение ЭПК архивного управления Курской области (***67 организаций***, в том числе ***16 на возмездной основе***):
* ***организаций федерального подчинения:*** ФГБУ «Центрально-Черноземное управление по гидрометеорологии и мониторингу окружающей среды»; ФГБОУ ВО «Юго-Западный государственный университет»; ФГБОУ ВО «Курская государственная сельскохозяйственная академия им. И.И. Иванова»; ФГБОУ ВО «Курский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации; УФНС России по Курской области; ИФНС России по г. Курску; Курскстат; Отделение по Курской области Главного управления Центрального банка Российской Федерации по Центральному федеральному округу; Курский областной суд; Управление Судебного департамента в Курской области; Филиал ФГБУ «Госсорткомиссия» по Курской области; Курский ж. д. техникум – филиал ПГУПС; ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Курской области»; ФКПОУ «КМКИС» Минтруда России; Федеральное государственное бюджетное учреждение государственная станция агрохимической службы «Курская»; Следственное управление Следственного комитета Российской Федерации по Курской области; Управление Роспотребнадзора по Курской области; Управление Росреестра по Курской области;
* ***органов исполнительной государственной власти:*** Администрация Курской области, комитет региональной безопасности Курской области, комитет по управлению имуществом Курской области, архивное управление Курской области, комитет ЗАГС Курской области, комитет финансов Курской области, комитет агропромышленного комплекса Курской области, комитет по труду и занятости населения Курской области, комитет образования и науки Курской области; управление ветеринарии Курской области; комитет по физической культуре и спорту Курской области; комитет информации и печати Курской области; департамент экологической безопасности и природопользования Курской области; комитет по делам молодежи и туризму Курской области;

В связи с ликвидацией (реорганизацией): Представительство Курской области в Российской Федерации, комитет пищевой и перерабатывающей промышленности и продовольствия Курской области; дорожное управление Курской области;

* ***организаций частной формы собственности:*** АО «Геомаш»; ЧОУ ВО «Курский институт менеджмента, экономики и бизнеса»; ЧОУ ВО «РОСИ»; Филиал ПАО «МРСК Центра» - «Курскэнерго»; АО «Курская фабрика технических тканей»; ООО «Курскхимволокно»; ОАО «Курскрезинотехника»; ОАО «Электроагрегат»; АО «Авиаавтоматика» им. В.В.Тарасова»; Курский филиал ПАО «Ростелеком»; филиал АО «Концерн Росэнергоатом» - «Курская атомная станция»; АО «Курскмедстекло»; АО «КОНТИ-РУС»; АО «Почта России»; ОАО «Фармстандарт-Лексредства»;
* ***организаций областного подчинения:*** ОБУ «Курскгражданпроект», ГОАУ ВО Курской области «Курская академия государственной и муниципальной службы», ОБПОУ «КГПК», ОБПОУ «КПК», ОБПОУ «Курский колледж культуры», ОБПОУ «КМТ», ОКУ «Госархив Курской области», ОБУК «Курский областной краеведческий музей», ОБУК «Курская государственная филармония», ОБУЗ «Курская клиническая психиатрическая больница имени святого великомученика и целителя Пантелеймона», территориальный фонд обязательного медицинского страхования Курской области, ОБОУ «Лицей-интернат №1» г. Курска; Уполномоченный по правам человека в Курской области; ОБПОУ «КБМК»; ОБУЗ «КОКСПК» (приложения №№ 5,13);
* ***упорядочению научно-технической документации 2-х организаций***: ОБУ «Курскгражданпроект», ФГБОУ ВО Курская ГСХА (приложение № 6);
* ***приему на постоянное хранение управленческой документации 27 организаций***, сроки ведомственного хранения которой истекли: Администрация Курской области; комитет по управлению имуществом Курской области; комитет образования и науки Курской области; АУКО «Облгосэкспертиза»; комитет информации и печати Курской области; Курский филиал ПАО «Ростелеком»; комитет потребительского рынка, развития малого предпринимательства и лицензирования Курской области; комитет по физической культуре и спорту Курской области; ОБПОУ «КМТ»; комитет по культуре Курской области; ОБУК «Курский областной краеведческий музей»; ОБОУ «Лицей-интернат №1» г. Курска; комитет ЗАГС Курской области; комитет по тарифам и ценам Курской области; комитет по экономике и развитию Курской области; комитет АПК Курской области; комитет жилищно-коммунального хозяйства и ТЭК Курской области; Государственная жилищная инспекция Курской области; комитет здравоохранения Курской области; комитет финансов Курской области; ОБУЗ «Курская клиническая психиатрическая больница имени святого великомученика и целителя Пантелеимона»; ОБУЗ «Офтальмологическая больница»; департамент по опеке и попечительству, семейной и демографической политике Курской области; комитет по труду и занятости населения Курской области; ОБУ «Курскгражданпроект»; ОКУ «Госархив Курской области» (приложение № 7);

В связи с ликвидацией (реорганизацией): Представительство Курской области в Российской Федерации

* ***приему на постоянное хранение научно-технической документации 2-х организаций:*** ОБУ «Курскгражданпроект», комитет архитектуры и градостроительства Курской области), сроки ведомственного хранения, которых истекли (приложение № 8).

В 2020 г. планируется оказать ***организационно-методическую и практическую помощь по***:

* ***составлению номенклатур дел 25 организациям:*** Курский областной суд; ОБУ ДО ОЦРТДиЮ, ОБУДО «Курский областной центр туризма»; комитет финансово-бюджетного контроля Курской области; комитет по управлению имуществом Курской области; комитет транспорта и автомобильных дорог Курской области; Федеральное казенное предприятие «Курская биофабрика – фирма «БИОК»; ФГБОУ ВО ЮЗГУ; ОКУ «Госархив Курской области»; ОКУК БДЮ; комитет экологической безопасности и природопользования Курской области; ОБУК «Курский государственный областной музей археологии»; комитет информации и печати Курской области; комитет промышленности, торговли и предпринимательства Курской области; комитет цифрового развития и связи Курской области; ОКУ «Комитет строительства и эксплуатации автомобильных дорог Курской области»; комитет молодежной политики и туризма Курской области; ФГБОУ ВО Курская ГСХА; ОБПОУ «Курский колледж культуры»; комитет ЗАГС Курской области; комитет по труду и занятости населения Курской области; Филиал «Концерн Росэнергоатом» – «Курская атомная станция»; Управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Курской области; комитет социального обеспечения, материнства и детства Курской области; ОБУЗ «Офтальмологическая клиническая больница – офтальмологический центр» (приложение № 9);
* ***разработке и внедрению инструкций по делопроизводству 3 организациям:*** ОКУ «Госархив Курской области»; ОКУ «Комитет автодорог Курской области»; ФГБОУ ВО ЮЗГУ (приложение № 10);
* ***разработке и внедрению 48 положений об архиве и экспертных комиссиях в 27 организациях:*** комитет по труду и занятости населения Курской области; комитет экологической безопасности и природопользования Курской области; ИФНС России по Курской области; комитет финансово-бюджетного контроля Курской области; комитет транспорта и автодорог Курской области; комитет региональной безопасности Курской области; комитет архитектуры и градостроительства Курской области; Федеральное казенное предприятие «Курская биофабрика – фирма «БИОК»; комитет ЗАГС Курской области; ФКПОУ «КМКИС» Минтруда России; комитет по культуре Курской области; ОБПОУ «КЭМТ»; ОБУК «Курский государственный театр кукол»; ОБУК «Драматический театр им. Пушкина»; комитет молодежной политики и туризма Курской области; Управление Росреестра по Курской области; ФГБОУ ВО КГУ; ФГБОУ ВО Курская ГСХА; Уполномоченный по правам человека в Курской области; комитет промышленности, торговли и предпринимательства Курской области; ФГБУ «Центрально-Черноземное УГМС»; ФГБОУ ВО ЮЗГУ; Академия госслужбы; ЧОУ ВО МЭБИК; ОБУДО «Курский областной центр туризма»; ОКУК БДЮ; ОБУЗ «Офтальмологическая клиническая больница – офтальмологический центр» (приложения № 11);
* ***ведению делопроизводства и обеспечению сохранности документов в 29 организациях и учреждениях систем государственной исполнительной власти, промышленности, здравоохранения, культуры, образования и др.*** (приложение № 12);

В 2020 г. ***планируется:***

* ***организовать работу*** по оказанию методической и консультативной помощи органам исполнительной власти Курской области по вопросам упорядочения документов и обеспечению их сохранности;
* ***оказать методическую помощь*** организациям по выполнению предписаний архивного управления Курской области, составленных при проведении плановых выездных проверок организаций-источников комплектования госархива;
* ***организовать*** посещение 19 организаций-источников комплектования госархива с целью установления данных о фактическом проведении работы по полному оформлению дел и документов постоянного хранения, упорядоченных в 2019 г. (ЧОУ ВО «РОСИ», ЧОУ ВО МЭБИК, АО «КОНТИ-РУС», Курский филиал ПАО «Ростелеком», Курский областной суд, АО «Почта России», Территориальный фонд обязательного медицинского страхования Курской области, ОКОУ «Курская школа – интернат», комитет АПК Курской области, АО «Курская фабрика технических тканей», ФГБОУ ВО КГУ, Комитет по труду и занятости населения Курской области, ОБУЗ «Курская клиническая психиатрическая больница имени святого великомученика и целителя Пантелеимона», ФГБУ «Центрально-Черноземное УГМС», ООО «Курскхимволокно», ОБУК «Курский государственный театр кукол», Отделение по Курской области Главного управления Центрального банка РФ по ЦФО (отделение Курск), ОКУК «Курская областная библиотека для детей и юношества», ОБУК «Курский областной краеведческий музей»);
* ***организовать работу*** по оказанию методической помощи учреждениям-источникам комплектования в организации работы по отбору и передаче на государственное хранение аудиовизуальных документов, управленческой и научно-технической документации, сроки ведомственного хранения которой истекли;
* ***продолжить оказание методической помощи*** архивным отделам администраций районов области по переработке и усовершенствованию архивных фондов, относящихся к государственной собственности Курской области, с целью их последующей передачи на хранение в филиал госархива;
* ***организовать и провести:***
* семинар по делопроизводству и архивному делу для учреждений, организаций и предприятий области на базе госархива (апрель);
* 10 семинаров-практикумов по вопросам делопроизводства и архивного дела для учреждений, организаций источников - комплектования госархива (ФГБУ государственная станция агрохимической службы «Курская»; Комитет экологической безопасности; БМУ «Курская областная клиническая больница»; Комитет социального обеспечения, материнства и детства Курской области; ФГБНУ «Курский ФАНЦ»; Комитет архитектуры и градостроительства Курской области; Автономная некоммерческая профессиональная образовательная организация «Региональный открытый социальный техникум» (АНПОО «РОСТ»); ОБУК «Курский Дом народного творчества»; Акционерное общество «Почта России» (АО «Почта России»); Отделение по Курской области Главного управления Центрального банка РФ по Центральному федеральному округу (Отделение Курск).
* ***принять участие в:***
* сборе и представлении сведений о документах по личному составу для включения в отраслевую справочно-информационную базу данных «Местонахождение документов по личному составу»;
* выездных учебно-методических семинарах с целью оказания методической помощи специалистам, ответственным за делопроизводство и архив организаций-источников комплектования архивных отделов администраций районов Курской области;
* заседаниях экспертных комиссий организаций-источников комплектования госархива (по мере необходимости).

В 2020 г. источниками комплектования госархива фотодокументами будет автономное учреждение Курской области «Редакция газеты «Курская правда», видеодокументами – автономное учреждение Курской области «Телерадиокомпания «Сейм». Будет продолжено инициативное фотографирование, видеосъемка и комплектование цифровыми фотодокументами.

В 2020 г. планируется включить в список граждан-источников комплектования госархива – художника, заслуженного учителя ЯАССР, лауреата премии общественного признания «Курская антоновка» Человек – года 2001 Валерия Ильича Цымбулова (1938 г.р.); доктора исторических наук (2008), профессора кафедры конституционного права ЮЗГУ (2011) Владимира Викторовича Коровина (1969 г.р.) и осуществить прием ***70 ед. хр***. документов личного происхождения.

Планируется продолжить работу по научно-технической обработке и описанию документов личного происхождения академика ПАНИ, доктора исторических наук, профессора, заслуженного работника высшей школы РФ, Почетного работника науки и образования Курской области, члена Союза журналистов России Александры Юрьевны Друговской (1944 г.р.) и начать научно-техническую обработку и описание документов журналиста, корреспондента газеты «Городские известия» (с 1991 года), Почетного работника культуры и искусства Курской области, писателя, публициста Василия Гурьевича Воробьева (1938 г.р.).

В 2020 г. запланирована работа по изучению состава документов личного происхождения журналиста, литератора, историка, краеведа, лауреата журналистских конкурсов «Любимый город» им. В. Овечкина, областного конкурса общественного признания «Курская антоновка – Человек года-2001», Владимира Борисовича Степанова (1934-2017); краеведа, члена Союза Курских литераторов Ивана Егоровича Монастырева (1929-2019).

***На утверждение ЭПК архивного управления Курской области будут представлены описи на:***

***6148 ед. хранения*** управленческой документации (в т.ч. ***1210 ед.хр.*** по платным услугам в соответствии с планом-графиком);

***95 ед. хранения*** научно-технической документации;

***400 ед. хранения*** фотодокументов на традиционном носителе;

***300 ед. учета*** цифровых фотодокументов;

***2 фотоальбома;***

***1 ед. хр. (40 ед. уч.)*** видеодокументов;

***70 ед. хранения*** документов личного происхождения.

***На государственное хранение будет принято:***

***5696 ед. хранения*** управленческой документации;

***368 ед. хранения*** научно-технической документации;

***400 ед. хранения*** фотодокументов по плану госархива и 150 ед. хр. от архивных отделов администраций муниципальных районов Курской области;

***300 ед. учета*** цифровых фотодокументов;

***2 фотоальбома;***

***1 ед. хр. (40 ед. уч.)*** видеодокументов от организации – источника комплектования – АУ КО «Телерадиокомпания «Сейм»;

***70 ед. хранения*** документов личного происхождения.

**4. Автоматизированные архивные технологии.**

**Создание учетных БД и НСА.**

В 2020 г. будет продолжена работа по развитию и совершенствованию информационных технологий в архивном деле.

В рамках ведения автоматизированного НСА ***будет продолжена работа по:***

* вводу информации в БД программы «Архивный фонд, версия 5.0.2», обеспечивающей создание информационного массива по документам государственного учета и НСА в госархиве, по разделу «Единица хранения» (по 330 фондам, с количеством дел (заголовков) – ***65000 ед. хр.***);
* заполнению БД программы «Решения горисполкома по градоустройству» (с 1955 г.) (***5700 карточек***);
* заполнению БД программы «Метрические книги церквей Курской губернии (сведения о родившихся)» (***7500 карточек***);
* заполнению БД программы «Метрические книги церквей Курской губернии (сведения о бракосочетавшихся)» (***13000 карточек***);
* заполнению БД программы «Именная картотека на лиц, проживавших в Курске в конце 19 – нач. 20 вв.» (по документам фонда Р-602 «Финансовые инспектора Курского губернского финансового отдела») (***2000 карточек***);
* составлению электронного варианта переработанной описи дел к Ф.46 «Акционерное общество Московско-Киево-Воронежской железной дороги»;
* вводу информации в БД «Регистрационная картотека» для организации автоматизированного учета запросов тематического, генеалогического и социально-правового характера;
* формированию информационного массива баз данных программы «Фотокаталог»: планируется сканирование ***300 фотодокументов*** и заполнение 300 аннотаций на фотодокументы.

В соответствии с государственной программой Курской области «Развитие архивного дела в Курской области» госархив планирует в 2020 г. ***продолжить работу по переводу в электронный вид*** архивных документов 13 фондов: дореволюционного периода – №1643 и губернского периода – Р-309, 471, 475, 482, 493, 699,1751,1811,1813,2511,2538, 2542 общим объемом ***4875 единиц хранения, 508390 листов,*** что составляет 0,5% от общего количества архивных документов, хранящихся в госархиве.

Наряду с указанными документами планируется перевести в электронный вид:

***3 документа,*** включенных в реестр уникальных документов АФ Курской области в 2019 г. (запись №33 от 23.06.1889 г. о рождении Н.Н. Асеева (метрическая книга Соборной Знаменской церкви г. Льгова за 1889 г. о родившихся); Дело по прошению вдовы помощника начальника газетного стола В.С. Пинской о назначении ей пенсии за службу мужа (сведения о бабушке поэта Н.Н. Асеева - В.С. Пинской); Книга для записи речей, произносимых учителями Курской губернской гимназии при торжественных собраниях);

***51 печатное издание*** из НСБ архива в рамках сотрудничества с Федеральным государственным бюджетным учреждением «Президентская библиотека имени Б.Н. Ельцина» по созданию коллекций, посвященных субъектам Российской Федерации;

*Одновременно будет проводится работа по:*

* улучшению качества графических образов;
* проверке информационного массива электронных образов документов, с целью выявления бракованных графических образов;
* повторной перепроверке электронных образов документов с целью выявления не устранённых бракованных графических образов;
* устранению дефектов в бракованных графических образах;
* загрузке информационного ресурса электронных образов документов в информационную систему «Электронный читальный зал».

В 2020 г. планируется полноценное ***продолжение работы по:***

* дополнительной проверке и обработке оцифрованных единиц хранения фонда № 184 «Курская казенная палата» в количестве ***300 ед.хр.***
* предоставлению общего доступа пользователей к отсканированным архивным документам и научно-справочному аппарату госархива:
* в читальном зале госархива – к документам фондов Р-638, Р-711, Р-771, Р-775, Р-1012, Р-1150, Р-5191 в количестве ***1444 ед. хр.*** и к книгам краеведческого раздела НСБ в количестве ***3223 ед. хр.;***
* на официальном сайте «Архивная служба Курской области» – к дополнительно выложенным ***400 описям дел***.

***Работа по информатизации госархива*** в 2020 г. будет направлена на:

* настройку и наполнение модулей Архивного управления, госархива, ГАДЛС и ГАОПИ в единой АИС Курской области (ЕАИС);
* разработку и реализацию механизмов автоматизированного резервного копирования и восстановления работоспособности ЕАИС;
* техподдержку и модернизацию автоматизированных информационных систем, функционирующих в госархиве;
* предоставление электронного доступа к информационным ресурсам;
* поддержку работоспособности компьютерной техники государственных архивов, а также информационную поддержку персонала.

В этих целях ***планируется осуществить следующие мероприятия по:***

* сопровождению АИС «Фотодокумент», «Электронный читальный зал», и «Электронный журнал оцифровки документов на бумажной основе (Jarch)»;
* администрированию официального сайта «Архивная служба Курской области»;
* модернизации контроллера домена госархива с помощью переноса на более современную операционную систему с последующей настройкой в виртуальной среде Hyper-V;
* анализу готовности к интеграции информационных систем архивов с информационными системами электронного документооборота органов государственной власти;
* сопровождению и поддержке центра обслуживания ФГИС «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме», портала ССТУ РФ по обращениям граждан;
* сопровождению отраслевой справочно-информационной базы данных «Местонахождение документов по личному составу»;
* настройке выделенного канала связи «ул. Ленина – ул. Сумская» (госархив – филиал);
* установке сервера – контролера домена и настройка ролей сервера DNS и DHCP в филиале;
* установке ПО Kaspersky security center.

Будет организована работа ***по совершенствованию научно-справочного аппарата***. В 2020 г. госархив планирует:

* завершить переработку фонда № 46 «Акционерное общество Московско-Киево-Воронежской железной дороги» за 1860-1918 гг. в количестве 3750ед.хр.;
* продолжить работу по составлению внутренней описи к ревизским сказкам 3-й ревизии 1762 г. Ф. 184, оп. 2 (60 ед.хр.).

В плане ***совершенствования научно-справочных систем*** планируется продолжить работу по:

* тематической разработке документов ф. Р-769,оп. 1 «Исполнительный комитет Курского городского Совета народных депутатов» с апреля 1991 г. (переименование улиц, перенумерация домов, выделение земельных участков под индивидуальное строительство, образование ЖСК, ГСК), что составляет ***2000 карточек***;
* усовершенствованию карточек систематического каталога раздела Л3.48 (расчеты) – Л3.50 (финансы отраслей народного хозяйства и отдельных предприятий), что составляет около ***1000 карточек***;
* организации помощи архивным отделам администраций районов области по научному описанию архивных документов, усовершенствованию и переработке описей дел, созданию научно-справочного аппарата к документам фондов, относящимся к государственной собственности и подлежащим передаче в филиал госархива;
* описанию документов постоянного хранения фонда Р-2853 «Анненковский сельский Совет Золотухинского района Курской области» за 1944-1954 гг. в количестве ***54 ед.хр.;***
* осуществлению описания ***400 единиц хранения*** фотодокументов на традиционной основе, ***600 единиц учета*** цифровых фотодокументов, из них 300 ед.уч. для осуществления приема на постоянное хранения и 300 ед. уч. для формирования программы АИС «Фотодокумент»;
* осуществлению описания 2-х фотоальбомов «Памятные места г. Курска» [1905-1980-е гг.]; «Для вас, ветераны, ветераны 2-й мировой» (1945-1985 гг.);
* каталогизации ***850 ед. хр.*** фотодокументов и вливание в систематический каталог ***850 тематических карточек***;
* осуществлению описания ***70 ед. хр.*** документов личного происхождения;
* систематизации тематических карточек в разделе фотокаталога «Постперестроечный период» в соответствии со схемой «Единого классификатора документной информации архивного фонда РФ».

**5. Научная информация и использование документов.**

В 2020 г. будет ***продолжена работа по рассекречиванию 4 фондов*** с общим объемом документов ***122 ед.хр.***

Планируется рассекретить документы фондов: Р-810«Курское объединение по снабжению и сбыту продукции «Курскснабсбыт» (1967-1983) – 17 ед. хр.; Р-983 «Филиал Московского завода «Сапфир» в г. Железногорске» (1978-1989) – 86 ед. хр.; Р-3168 «Управление сельского хозяйства Курского областного исполнительного комитета народных депутатов» (1978-1986) – 11ед. хр.; Р-4390 «Отдел юстиции Курского областного исполнительного комитета народных депутатов» (1975-1988) – 8 ед. хр.

Основными направлениями работы госархива на 2020 г. ***в сфере подготовки научной информации и использования документов*** являются:

* совершенствование работы в деле оптимизации исполнения обращений граждан, органов государственной власти и местного самоуправления в рамках исполнения Федерального Закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации представления государственных и муниципальных услуг» и в рамках решения коллегии архивного управления Курской области от 21 июля 2017 г. «Об организации и предоставления государственных и муниципальных услуг в сфере архивного дела»;
* организация полноценной работы центра обслуживания ФГИС «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме» и включающей работу с аккаунтом архива на Едином портале государственных услуг РФ и порталом ССТУ РФ по обращениям граждан;
* проведение мероприятий, направленных на увеличение доли обращения граждан за архивной информацией через ЕПГУ и РПГУ;
* совершенствование работы по оказанию государственных услуг в части исполнения запросов юридических и физических лиц, прежде всего связанных с социальной защитой граждан, исполнение запросов государственных органов и органов местного самоуправления;
* проведение анализа качества предоставления государственных услуг на основе анкетирования заявителей;
* внедрение в деятельность архива новой редакции «Порядка использования архивных документов в государственных и муниципальных архивах Российской Федерации», утвержденного приказом Федерального архивного агентства (Росархива) от 01.09.2017 г. №143 и Правил работы пользователей архивными документами в читальных залах ОКУ «Госархив Курской области» и филиала ОКУ «Госархив Курской области», утвержденных директором ОКУ «Госархив Курской области» 22.08.2019;
* участие в мероприятиях по научному информированию учреждений, организаций и предприятий, научной общественности о документах архива и их всестороннему использованию;
* продолжение совершенствования взаимодействия с ОБУ «МФЦ» Курской области;
* участие в реализации мероприятий, включенных в государственную программу «Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации на 2016-2020 гг.», программу Федерального архивного агентства по патриотическому воспитанию граждан Российской Федерации на 2014-2020 годы, план мероприятий Федерального архивного агентства по патриотическому воспитанию граждан Российской Федерации на 2016-2020 годы, комплексный план мероприятий по патриотическому воспитанию и подготовке граждан к военной службе в Курской области на 2014-2020 годы, областную межведомственную программу «Патриотическое воспитание граждан в Курской области на 2016-2020 годы»; проект «Без срока давности»; план основных мероприятий по подготовке и проведению празднования 75-й годовщине Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов, утвержденный постановлением Администрации Курской области от 30.11.2018 № 954-па; план основных мероприятий по проведению в Курской области Года памяти и славы, утвержденный распоряжением Губернатора Курской области от 13.09.2019 № 306-рг; перспективный план научно-исследовательской работы ОКУ «Госархив Курской области» на 2019-2020 гг.;
* сотрудничество в области архивного дела в рамках заключенных соглашений между Администрацией Курской области и Правительством Санкт-Петербурга и Правительством Ульяновской области;
* оперативное размещение новостных информаций о мероприятиях, организованных или прошедших при участии сотрудников архива, на официальном сайте «Архивы Курской области»;
* наполнение информацией аккаунта ОКУ «Госархив Курской области» в социальной сети «ВКонтакте», направленной на популяризацию деятельности архива;
* организация работ по использованию архивных документов в связи с памятными и юбилейными датами в отечественной и региональной истории (выставочная и информационная деятельность);
* сотрудничество со средствами массовой информации в деле использования архивных документов при создании радио- и телепередач, газетных публикаций по истории и культуре Курского края;
* подготовка заявочной карты на разработку научных тем в 2021 г.;
* работа с учащейся молодёжью по популяризации исторических знаний и архивного дела, в том числе проведение обзорных и тематических экскурсий с демонстрацией документов по истории России для школьников и студентов высших учебных заведений, колледжей;
* развитие сотрудничества с высшими и средними специальными учебными заведениями области по организации архивной практики студентов, проведению совместных мероприятий по популяризации архивного дела.

***Научно-исследовательская работа*** госархива в 2020 г. осуществляется на основании Заявочной карты ОКУ «Госархив Курской области» на разработку научных тем на 2020 г. и Перспективного плана НИР ОКУ «Госархив Курской области» на 2019-2020 гг. в рамках исследовательского направления «История Курского края XVII-XXI вв. по документальным источникам архива».

***Приоритетными темами научных исследований*** определены следующие темы:

1. Административно-территориальное деление и населённые пункты Курского региона;

2. Курская область в годы Великой Отечественной войны 1941-1945 гг.;

3. Общественно-политическое, социально-экономическое и культурное развитие Курского края в XIX- XX вв.;

4. История архивного дела (региональный аспект).

***Основными формами практической реализации результатов НИР будут:***

* выявление материалов для справочного издания *«Административно-территориальное деление и населенные пункты курского региона».* Срок исполнения: январь-декабрь 2020 г.;
* подготовка и издание праздничного буклета *«Поклонимся великим тем годам!»* (на основе архивных документов и фотоматериалов). Срок исполнения: март 2020 г.;
* подготовка к изданию сборника материалов Всероссийской научной конференции *«1941-1945. Этот день мы приближали, как могли!».* Срок исполнения: апрель 2020 г.;
* подготовка и издание *«Календаря знаменательных и памятных дат Курской области на 2021 год».* Срок исполнения: ноябрь 2020 г.;
* подготовка к изданию сборника *«События и люди в документах курских архивов»,* приуроченного к Году памяти и славы, вып. XIX. Срок исполнения: декабрь 2020 г.;
* подготовка и издание сборника документов *«Война. Власть. Общество: Документы исполнительного комитета Курского областного Совета депутатов трудящихся (1941-1945 гг.). Часть первая. 1941-1942».* Срок исполнения: декабрь 2020 г.;
* выявление и археографическая обработка материалов для подготовки сборника статей и материалов *«Путивль и путивляне в истории и культуре России (1500-1925)».* Срок исполнения: май 2020 г.;
* выявление документов в рамках сотрудничества с Федеральным государственным бюджетным учреждением «Президентская библиотека имени Б.Н. Ельцина» по созданию коллекций, посвященных субъектам Российской Федерации. Срок исполнения: III квартал 2020 г.;

***В целях изучения и популяризации истории родного края планируется подготовить:***

***20 статей*** для опубликования в различных изданиях:

* Организация и проведение заготовок продовольствия на территории Курской области (1943-1945 гг.). *Срок исполнения: I кв. 2020 г.*
* Эвакуация гражданского населения Курской области в 1941 г. *Срок исполнения: I кв. 2020 г.*
* Из истории мировой юстиции Курской губернии. *Срок исполнения: I кв. 2020 г.*
* Курские архивы в годы Гражданской войны. *Срок исполнения: I кв. 2020 г.*
* Работа Курской областной конторы Торгсин в 1934-1935 гг. *Срок исполнения: I кв. 2020 г.*
* Жизнь в освобожденных курских селах весной – летом 1943 г. *Срок исполнения: II кв. 2020 г.*
* Документы о передаче территорий бывшего Путивльского уезда Курской губернии в состав Украинской СССР в фондах Государственного архива Курской области. *Срок исполнения: II кв. 2020 г.*
* О подготовке кадров для ВВС в Курской спецшколе № 4 в предвоенные и послевоенные годы. *Срок исполнения: II кв. 2020 г.*
* История одной мельницы. Очерк о мельнице в с. Красниково Пристенского района. *Срок исполнения: II кв. 2020 г.*
* О происхождении семьи художника Л.И. Соломаткина. *Срок исполнения: II кв. 2020 г.*
* Город Путивль и Путивльский уезд в 1917-1920 гг. *Срок исполнения: II кв. 2020 г.*
* Организация футбольных соревнований в Курской области в 1970-1972 гг. (на материалах комитета по физической культуре и спорту Курского облисполкома). *Срок исполнения: II кв. 2020 г.*
* «Суджанский район в период освобождения в марте-июле 1943 года» (к 75-летию Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 гг.). *Срок исполнения: II кв. 2020 г.*
* Знаменитые выпускники Курской мужской гимназии. *Срок исполнения: III кв. 2020 г.*
* Товарищество «Братья Нобель» в Курской губернии. *Срок исполнения: III кв. 2020 г.*
* К вопросу создания и развития Курского государственного медицинского института в 1930-е годы. *Срок исполнения: III кв. 2020 г.*
* Первые секретари райкомов Курской области. 1946-1947 гг.: Коллективный портрет. *Срок исполнения: IV кв. 2020 г.*
* О событиях во Вьетнаме 1965-1973 гг. (контент-анализ региональной периодической печати на примере газеты «Курская правда»). *Срок исполнения: IV кв. 2020 г.*
* Источники по истории Курской губернии в годы Гражданской войны. *Срок исполнения: IV кв. 2020 г.*
* История работы I-го съезда Советов Курской области. *Срок исполнения: IV кв. 2020 г.*

***9 радиопередач:***

*Цикл «Юбилейные и памятные даты Курской области»* (Совместно с ГТРК «Курск»). *Срок исполнения: ежеквартально.*

*Цикл передач, посвященных 75-летней годовщине Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 гг.* (Совместно с ГТРК «Курск»). *Срок исполнения:1 квартал (февраль, март); 2 квартал (апрель, май).*

*«Мастер слова Е.И. Носов»* (к 95-летию со дня рождениясоветского писателя, члена Союза писателей СССР, лауреата Государственной премии РСФСР им. М. Горького и др. литературных премий, Героя Социалистического труда, ветерана Великой Отечественной войны, действительного члена Академии русской словесности) Евгения Ивановича Носова. (Совместно с ГТРК «Курск»). *Срок исполнения: 1 квартал (февраль).*

***3 телесюжета***:

о всероссийской научной конференции «1941-1945. Этот день мы приближали, как могли!». *Срок исполнения: 23 апреля 2020 г.*

об открытии выставки «Малые города курского края: Дмитриев и округа». *Срок исполнения: 15 октября 2020 г.*

о презентации сборника документов «Война. Власть. Общество: Документы исполнительного комитета Курского областного Совета депутатов трудящихся (1941-1945 гг.) Часть первая. 1941-1942». *Срок исполнения: 18 декабря 2020 г.*

***5 выставок*** *(2 стационарных и 3 виртуальных)****:***

* *стационарная выставка* ***«1418 дней войны: Курская область в 1941-1945 гг.»*** *(апрель)*
* *стационарная выставка* ***«Малые города курского края: Дмитриев и округа»*** *(октябрь);*
* *виртуальная выставка* ***«Это нужно живым…»: злодеяния немецко-фашистских захватчиков в Курской области (1941-1943гг.)»*** *(апрель);*
* *виртуальная выставка* ***«Война и люди. 1941-1945: вклад курян в разгром немецко-фашистских захватчиков»*** *(сентябрь);*
* *виртуальная выставка* ***«Первая русская революция в архивных документах»*** *(сентябрь);*

**6. Научно-методическое обеспечение.**

**Повышение квалификации кадров.**

Работа в этой области будет направлена на совершенствование деятельности коллегиальных органов госархива – дирекции, экспертно-методической комиссии, комиссии по рассекречиванию документов.

Работа дирекции и экспертно-методической комиссии госархива Курской области будет осуществляться в соответствии с утвержденными планами работы на 2020 г. (приложение №2,3).

Планируется подготовка научно-методических статей для научных сборников и журналов, а также текстов выступлений на научных конференциях.

Будет расширяться нормативная и методическая база госархива на основе новых методических разработок ВНИИДАД и государственных архивов субъектов РФ.

В соответствии с Перспективным планом по разработке методических пособий на 2019-2020 гг. планируется подготовить ***5 методических пособий:***

1. Методические рекомендации по созданию интернет-выставок архивных документов в ОКУ «Госархив Курской области»;
2. Памятка пользователя по оформлению социально-правового запроса;
3. Памятка по технической подготовке архивных фотодокументов к размещению в СМИ, сети Интернет и публикации в печатных изданиях;
4. Памятки по организации работы оператора электронного цветоделения, набора и верстки по сканированию (оцифровке), обработке и проверке документов архивного фонда ОКУ «Госархив Курской области (в связи с изменениями технических требований к оцифровке архивных документов);
5. Памятка о порядке составления и использования внутренних описей к ревизским сказкам, хранящимся в фонде № 184 ОКУ «Госархив Курской области».

Основной целью работы по повышению квалификации кадров будет являться повышение престижа профессии, самостоятельности и ответственности работников за порученный им участок работы. С этой целью планируется проведение учебы сотрудников в структурных подразделениях по направлениям работы госархива (25 занятий по вопросам: организация делопроизводства, особенности работы с особо ценными документами; отработки навыков чтения документов 18 в., системы электронного документооборота в государственных организациях: функционал, преимущества и недостатки и др.) (приложение№ 14).

Предусматривается проведение обучающих занятий с работниками отдела комплектования АФ по вопросам обзора нормативно-правовой базы делопроизводства в современных условиях (обзор статей журнала «Делопроизводство и документооборот», методических документов Росархива, архивного управления Курской области и др.).

Одновременно будет продолжена стажировка работников ОКУ «Госархив Курской области» и филиала через внутреннюю систему обучения по индивидуальным планам и проверка знаний обученных работников.

В 2020 г. планируется провести повышение квалификации 9 сотрудников госархива и филиала в АОУ ДПО Курской области «Курский областной центр подготовки и переподготовки кадров ЖКХ» по специальностям электротехнического и электромеханического хозяйства, охране труда и др.