|  |
| --- |
| УТВЕРЖДЕН  приказом директора ОКУ «ГАДЛС Курской области»  от « 23» июня 2016 г. № 01-09/14 |

**ПЛАН**

**ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ КОРРУПЦИИ В ОБЛАСТНОМ КАЗЕННОМ УЧРЕЖДЕНИИ**

**«ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АРХИВ ДОКУМЕНТОВ ПО ЛИЧНОМУ СОСТАВУ КУРСКОЙ ОБЛАСТИ»**

**НА 2016-2017 ГОДЫ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Мероприятия** | **Ответственные исполнители** | **Срок**  **выполнения** |
| 1. | Обеспечение требований Федерального закона от 25.12.2008г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», иных законов и нормативных актов в сфере противодействия коррупции, а также осуществление мер по предупреждению коррупции. | Шалобаева В.М.  Савастина Н. | в течение  2016-2017 гг. |
| 2. | Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции (информирование работников об уголовной ответственности за получение и дачу взятки, ознакомление работников учреждения с памятками по противодействию коррупции, разъяснение требований о предотвращении коррупции, разъяснение требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, обязанности об уведомлении работодателя об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений). | Шалобаева В.М.  Савастина Н. |  |
| 3. | Изучение практики по профилактике коррупционных нарушений через средства массовой информации и доведение информации до работников ОКУ «ГАДЛС Курской области». | Шалобаева В.М.  Савастина Н. | в течение  2016-2017 гг. |
| 4. | Организация работы по приему обращений граждан по вопросам противодействия коррупций и фактам коррупционных правонарушений. | Шалобаева В.М.  Савастина Н. | в течение  2016-2017 гг. |
| 5. | Анализ и обобщение практики рассмотрения полученных в разных формах обращений граждан и организаций по фактам проявления коррупции и принятии мер по своевременному реагированию. | Шалобаева В.М.  Савастина Н. | в течение  2016-2017 гг. |
| 6. | Обеспечение прохождения повышения уровня квалификации сотрудников архива, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции. | Шалобаева В.М. | в течение  2016-2017 гг. |
| 7. | Обеспечение функционирования системы электронного документооборота, позволяющей осуществлять ведение учета и контроля исполнения документов. | Шалобаева В.М.  Савастина Н. | в течение  2016-2017 гг. |
| 8. | Осуществление механизма контроля за соблюдением требований, установленных Федеральным законом от 05.04.2013г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и обеспечение прозрачности процедур, связанных с осуществлением закупок. | Шалобаева В.М.  Волошина В.М. | постоянно. |
| 9. | Оказание гражданам бесплатной юридической помощи в виде правового консультирования, в том числе бесплатное юридическое консультирование заявителей по вопросам предоставления государственных услуг, относящихся к компетентности ОКУ «ГАДЛС Курской области». | Шалобаева В.М.  Савастина Н. | в течение  2016-2017 гг. |
| 10. | Организация правового просвещения сотрудников архива учреждения по антикоррупционной тематике (семинары, совещания, консультации). | Шалобаева В.М.  Савастина Н. | в течение  2016-2017 гг. |
| 11. | Мониторинг и выявление коррупционных рисков, в том числе причин и условий коррупции в деятельности ОКУ «ГАДЛС Курской области» и устранение выявленных коррупционных рисков. | Шалобаева В.М.  Савастина Н. | в течение  2016-2017 гг. |
| 12. | Мониторинг и выявление коррупционных рисков при предоставлении государственных услуг в сфере архивного дела и осуществлении контроля за соблюдением законодательства об архивном дел в ОКУ «ГАДЛС Курской области». | Шалобаева В.М.  Савастина Н.  Усикова Ю.М. | в течение  2016-2017 гг. |
| 13. | Актуализация информации на информационном стенде ОКУ «ГАДЛС Курской области» по вопросам противодействия коррупции. | Шалобаева В.М.  Савастина Н. | в течение  2016-2017 гг. |
| 14. | Совершенствование работы по координации деятельности в ОКУ «ГАДЛС Курской области» по хранению, комплектованию, учету и использованию архивных документов, а также по осуществлению экспертизы ценности документов. | Шалобаева В.М.  Савастина Н. | в течение  2016-2017 гг. |
| 15. | Организация и проведение совещаний по вопросам обеспечения исполнения положений законодательства Российской Федерации по противодействию коррупции. | Шалобаева В.М.  Савастина Н. | в течение  2016-2017 гг. |
| 16. | Взаимодействие с правоохранительными органами Курской области в целях получения оперативной информации о фактах проявления коррупции. | Шалобаева В.М. | в течение  2016-2017 гг. |
| 17. | Прием граждан директорам архива по вопросам противодействия коррупции и фактам коррупционных правонарушений. | Шалобаева В.М. | в течение  2016-2017 гг. |