УТВЕРЖДЕН

 приказом директора ОКУ

 «ГАОПИ Курской области»

 от 27.12.2017 № 53

 (в редакции приказа директора

 ОКУ «ГАОПИ Курской области»

 от 20.09.2018 № 33/1)

**ПЛАН**

**МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ**

**В ОКУ «ГАОПИ КУРСКОЙ ОБЛАСТИ»**

**НА 2018-2020 ГОДЫ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№№****пп** | **Мероприятие** | **Сроки****проведения** | **Ответственный****исполнитель** |
| 1. | Своевременное внесение изменений в акты (приказы) о противодействии коррупции в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. | По мере необходимости | Хондарь В.И. |
| 2. | Изучение практики по профилактике коррупционных нарушений через средства массовой информации и доведение до работников ОКУ «ГАОПИ Курской области». | В течение года | Ульянкина Н.А. |
| 3. | Мониторинг и выявление коррупционных рисков, в том числе причин и условий коррупции в деятельности ОКУ «ГАОПИ Курской области» и устранение выявленных коррупционных рисков. | В течение года | Хондарь В.И.Ульянкина Н.А. |
| 4. | Мониторинг и выявление коррупционных рисков при предоставлении государственных услуг в сфере архивного дела и осуществлении контроля за соблюдением законодательства об архивном дел в ОКУ «ГАОПИ Курской области». | В течение года | Хондарь В.ИУльянкина Н.А. |
| 5. | Наполнение информационного стенда «ОКУ «ГАОПИ Курской области» материалами антикоррупционной направленности. | По мере необходимости | Ульянкина Н.А. |
| 6. | Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и других мер по недопущению у работников ОКУ «ГАОПИ Курской области» поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание предложения дачи взятки, либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки. | По мере необходимости | Хондарь В.И. |
| 7. | Обеспечение возможности оперативного предоставления гражданами и организациями информации о фактах коррупции в ОКУ «ГАОПИ Курской области» или нарушениях требований служебного поведения работников по средствам: - функционирование «телефона доверия»; - прием электронных сообщений на адрес электронной почты по фактам коррупции. | В течение года | Ульянкина Н.А.Пенькова Л.Ю. |
| 8. | Анализ и обобщение практики рассмотрения полученных в разных формах обращений граждан и организаций по фактам проявления коррупции и принятие мер по своевременному реагированию. | В течение года | Хондарь В.И.Ульянкина Н.А. |
| 9. | Оказание гражданам бесплатной юридической помощи в виде правового консультирования в том числе бесплатное юридическое консультирование заявителей по вопросам предоставления государственных услуг, относящихся к компетенции в ОКУ «ГАОПИ Курской области». | В течение года | Хондарь В.И.Ульянкина Н.А. |
| 10. | Осуществление регулярного контроля соблюдения внутренних процедур. | В течение года | Хондарь В.И. |
| 11. | Ежегодное ознакомление работников ОКУ «ГАОПИ Курской области» под роспись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в учреждении. | По мере необходимости | Хондарь В.И.Ульянкина Н.А. |
| 12. | Прием граждан директорам архива по вопросам противодействия коррупции и фактам коррупционных правонарушений. | В течение года | Хондарь В.И. |
| 13. | Взаимодействие с правоохранительными органами Курской области в целях получения оперативной информации о фактах проявления коррупции. | В течение года | Хондарь В.И. |