

P-988 (1)

On. 1

ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АРХИВ КУРСКОЙ ОБЛАСТИ

06 января 2001 г.  
20 марта 2005 г.

— Государственная инспекция архитектурно-  
строительного надзора Курской области  
(Инспекция архстройнадзора Курской области)

21 марта 2005 г.

— Государственная инспекция строительного  
надзора Курской области  
(Инспекция госстройнадзора Курской области)

г. Курск, ул. Димитрова, 96/1

Фонд № Р – 988  
Опись № 1  
дел постоянного хранения  
за 2001 – 2007 годы.



Историческая справка  
к фонду № Р – 988  
«Государственная инспекция строительного надзора Курской области»  
за 2001 – 2007 годы.

Государственная инспекция архитектурно-строительного надзора Курской области была создана согласно постановлению Губернатора Курской области от 06 января 2001 года № 8 «О внесении изменений в постановление Губернатора Курской области от 25.12.2000 г. № 749 «О структуре единой системы исполнительных органов государственной власти Курской области».<sup>1</sup>

Постановлением Губернатора от 30 января 2001 года № 77 было утверждено Положение о Государственной инспекции архитектурно-строительного надзора Курской области (далее - инспекция).<sup>2</sup>

Согласно Положению инспекция входила в структуру единой системы исполнительных органов государственной власти Курской области и осуществляла выборочные проверки качества строительной продукции на территории Курской области с целью защиты прав и интересов потребителей посредством обеспечения соблюдения участниками строительства нормативного уровня качества, строительной безопасности и эксплуатационной надежности возводимых и законченных строительством объектов.

Выборочным проверкам подлежало новое строительство, расширение, реконструкция (далее - строительство) зданий и сооружений производственного и непроизводственного назначения за исключением объектов, которые контролировались специальными надзорными органами.

Инспекция в пределах своей компетенции осуществляла выборочные проверки качества строительства объектов, производимых строительных материалов, изделий и конструкций вне зависимости от ведомственной принадлежности и форм собственности участников строительства, по своему усмотрению выбирая формы и методы проверок для реализации возложенных на нее задач.

Инспекция входила в систему государственного архитектурно-строительного надзора России, методическое руководство и координацию деятельности которой осуществляла Главная инспекция государственного архитектурно-строительного надзора России.

Инспекция в своей деятельности руководствовалась Конституцией РФ, законами РФ, указами и распоряжениями Президента РФ, постановлениями и распоряжениями Правительства РФ, нормативными документами Госстроя России, Уставом Курской области, иными нормативными правовыми актами области, собственным Положением.

Инспекция являлась юридическим лицом, имела расчетный счет и другие счета в банковских учреждениях, печать с изображением герба РФ, со своим наименованием, а также соответствующие бланки и штампы в соответствии с действующим законодательством и предоставленными полномочиями.

Структура и штатная численность инспекции определялась Правительством Курской области.

Инспекция финансировалась из областного бюджета, а также других источников, предусматривавшихся действовавшим законодательством РФ и Курской области.

Инспекция располагалась по адресу: 305004, г.Курск, ул.Димитрова, 96/1.

Основными задачами инспекции были:

1. Обеспечение участниками строительства соответствия возводимых зданий и сооружений, производимых строительных материалов, изделий и конструкций нормативно-технической и проектной документации.

2. Обеспечение участниками строительства организационно-правового порядка осуществления строительства на всех его стадиях, а также приемки в эксплуатацию законченных строительством объектов.

3. Организация деятельности за ведением регистра жилых домов, строившихся на территории Курской области независимо от форм собственности.

В соответствии с возложенными на нее задачами инспекция осуществляла следующие функции:

- выдавала разрешения на выполнение строительно-монтажных работ на конкретных объектах и выборочно контролировала в установленном порядке выдачу разрешений на выполнение строительно-монтажных работ на объектах, выданных нижестоящими инспекциями;

- осуществляла выборочные проверки соответствия качества выполняемых строительно-монтажных работ и производимых строительных материалов, конструкций и изделий обязательным требованиям строительных норм и правил, стандартов, технических условий, другой нормативной технической документации, а также утвержденных проектных решений;

- осуществляла выборочные проверки своевременного и качественного проведения участниками строительства предусмотренных нормативно-технической и проектной документацией испытаний, съемок, замеров, а также оформления необходимой технической исполнительной документации;

- осуществляла выборочные проверки реализации утвержденных проектов и соблюдения технических требований в части архитектурно-градостроительных решений;

- осуществляла выборочные проверки соответствия выполняемых строительно-монтажных работ, производимых строительных материалов, конструкций и изделий установленному организационно-правовому порядку;

- осуществляла выборочные проверки за соблюдением участниками строительства правил по приемке в эксплуатацию законченных строительством объектов;

- осуществляла выборочный контроль за использованием и охраной земель в городских и сельских поселениях по тем объектам, контроль за ко-

торыми был отнесен к компетенции органов госархстройнадзора нормативно правовыми актами;

- осуществляла другие функции в соответствии с действовавшим Положением.

Инспекцию возглавлял начальник, который назначался и освобождался от должности в порядке, установленном действовавшим законодательством.<sup>3</sup>

Приказом и.о. начальника инспекции от 02 апреля 2001 года № 3 были введены в действие штатное расписание и структура инспекции на 2001 год:

1.Руководство

- начальник инспекции;
- заместитель начальника инспекции – главный инженер;
- главный бухгалтер-консультант;
- ведущий специалист (по кадрам и делопроизводству).

2. Отдел надзора.

3. Отдел регистра.

4. Обслуживающий персонал.

Штатная численность работников инспекции была установлена в количестве 13 единиц, из них: 11 единиц государственных служащих, 2 единицы обслуживающего персонала.<sup>4</sup>

Во исполнение постановления Губернатора Курской области от 29 января 2001 года № 952 «О штатной численности органов исполнительной власти Курской области», приказом начальника инспекции от 23 января 2002 года № 4 была утверждена предельная штатная численность инспекции в количестве 11 единиц: 10 единиц государственных служащих и 1 единица - обслуживающий персонал.<sup>5</sup>

Структура инспекции в 2002 году не изменилась.

Постановлением Губернатора Курской области от 03 июля 2003 года № 135 было утверждено сокращенное наименование инспекции – инспекция архстройнадзора Курской области.<sup>6</sup>

В 2003 – 2004 годах структура инспекции не менялась.

Постановлением Губернатора Курской области от 21 марта 2005 года № 105 «О структуре исполнительных органов государственной власти Курской области» Государственная инспекция архитектурно-строительного надзора Курской области была **переименована** в Государственную инспекцию строительного надзора Курской области (далее - инспекция).<sup>7</sup>

Во исполнение постановления Губернатора Курской области от 07 апреля 2005 года № 224 «Об утверждении структуры и штатной численности Государственной инспекции строительного надзора Курской области», приказом начальника инспекции от 14 апреля 2005 года № 12 было утверждено штатное расписание и структура инспекции:

1.Руководство:

- начальник инспекции;



- заместитель начальника инспекции;
- главный бухгалтер.
- 2. Отдел строительного надзора.
- 3. Отдел технологического надзора.
- 4. Обслуживающий персонал.<sup>8</sup>

Постановлением Губернатора Курской области от 08 августа 2005 года № 577 были внесены изменения в Положение об инспекции. Согласно этим изменениям Государственная инспекция строительного надзора была создана в соответствии с Градостроительным кодексом РФ, Уставом Курской области, постановлением Губернатора Курской области от 21 марта 2005 года № 105 «О структуре исполнительных органов государственной власти Курской области», входила в структуру исполнительных органов государственной власти Курской области, являлась исполнительным органом государственной власти Курской области, осуществлявшим проверки качества строительной продукции на территории Курской области с целью защиты прав и интересов потребителей посредством обеспечения соблюдения участниками строительства нормативного уровня качества, строительной безопасности эксплуатационной надежности возводимых и законченных строительством объектов. Объектом государственного строительного надзора являлось строительство, реконструкция объектов капитального строительства, а также капитальный ремонт, если при его проведении затрагивались конструктивные и другие характеристики надежности и безопасности таких объектов, и проектная документация таких объектов подлежала государственной экспертизе в соответствии с действующим законодательством. Инспекция входила в систему государственного строительного надзора России, методическое руководство и координацию деятельности которой осуществлял соответствующий федеральный орган исполнительной власти.

Сокращенное наименование инспекции было – инспекция госстройнадзора Курской области.<sup>9</sup>

Из основных задач деятельности инспекции была исключена организация деятельности за ведением регистра жилых домов, строившихся на территории Курской области независимо от форм собственности.<sup>10</sup>

Была исключена из положения функция выдачи разрешений на выполнение строительно-монтажных работ на конкретных объектах и выборочного контроля в установленном порядке выдачи разрешений на выполнение строительно-монтажных работ на объектах, выданных нижестоящими инспекциями. Вместо нее на инспекцию была возложена функция осуществления регистрации извещений о начале строительства объектов.

Другие функции инспекции в соответствии с возложенными на нее обязанностями были следующими:

- осуществление проверки соответствия качества выполняемых строительно-монтажных работ и производимых строительных материалов, конструкций и изделий обязательным требованиям строительных норм и правил,

стандартов, технических условий, другой нормативной технической документации, а также утвержденных проектных решений;

- осуществление проверки своевременного и качественного проведения участниками строительства предусмотренных нормативно-технической и проектной документацией испытаний, съемок, замеров, а также оформления необходимой технической исполнительной документации;

- осуществление проверки реализации утвержденных проектов и соблюдения технических требований в части архитектурно-градостроительных решений;

- осуществление проверки соответствия выполняемых строительно-монтажных работ, производимых строительных материалов, конструкций и изделий установленному организационно-правовому порядку;

- осуществление проверки за соблюдением участниками строительства правил по приемке в эксплуатацию законченных строительством объектов;

- выдача заключений о соответствии построенного, реконструированного, отремонтированного объекта капитального строительства требованиям технических регламентов и проектной документации для его последующего представления в соответствующий орган, выдававший разрешения на ввод объекта в эксплуатацию;

- осуществление других функций в соответствии с действовавшим Положением.<sup>11</sup>

Согласно Постановлению Губернатора Курской области от 07 октября 2005 года № 696 к основным задачам инспекции были отнесены организация и обеспечение мероприятий по мобилизационной подготовке и мобилизации в пределах предоставленных полномочий.<sup>12</sup>

Штатным расписанием, утвержденным приказом начальника инспекции от 04 декабря 2006 года № 155, в структуру инспекции был введен отдел по организации деятельности инспекции.<sup>13</sup>

Постановлением Губернатора Курской области от 29 декабря 2006 года № 639 были внесены изменения в Положение об инспекции. Согласно этим изменениям вторая задача деятельности инспекции была изложена в следующей редакции: «Обеспечение участниками строительства организационно-правового порядка осуществления строительства на всех стадиях, а также ввода в эксплуатацию законченных строительством объектов». Были внесены изменения в функции инспекции. Так функция о выдаче заключений была изложена в следующей редакции:

- проведение проверки (итоговой), по результатам которой инспекция выдает заключение о соответствии построенного, реконструированного, отремонтированного объекта капитального строительства требованиям технических регламентов (норм и правил), иных нормативно-правовых актов и проектной документации или решение об отказе в выдаче такого заключения в течение 10 рабочих дней с даты обращения застройщика или заказчика в инспекцию за выдачей заключения.<sup>14</sup>

В соответствии с постановлением Губернатора Курской области от 29 января 2007 года № 49 «Об утверждении структуры и штатной численности Государственной инспекции строительного надзора Курской области», приказом начальника инспекции от 01 февраля 2007 года № 4 утверждена структура инспекции:

1.Руководство:

- начальник инспекции;
- заместитель начальника инспекции.

2.Отдел по организации деятельности инспекции.

3.Отдел строительного надзора.

4.Отдел технологического надзора.

5.Отдел по выдаче заключений, регистрации разрешений.

6.Обслуживающий персонал.

Штатная численность работников инспекции была установлена в количестве 25 единиц, из них: 21 единица государственных служащих, 4 единицы обслуживающего персонала.<sup>15</sup>

\* \* \*

Упорядочение документов инспекции за 2001 – 2007 годы было проведено в марте 2010 года.

В результате работы были составлены:

- опись № 1 дел постоянного хранения за 2001 – 2007 годы в количестве 33 ед. хр.;
- опись № 2 дел постоянного хранения за 2001 – 2007 годы в количестве 180 ед.хр.;
- опись № 1-л дел по личному составу за 2001 – 2007 годы в количестве 23 ед.хр.;
- историческая справка за 2001 – 2007 годы;
- акт на уничтожение документов за 2001 – 2007 годы в количестве 90 ед.хр.

Опись № 1 была составлена по хронологически-номинальному признаку. В нее вошли следующие виды документов: приказы по основной деятельности, приказы по основной деятельности (об утверждении заключений). сметы расходов, отчеты, информации о деятельности инспекции, годовые отчеты о деятельности органов архстройнадзора районов и городов области, годовые статотчеты, годовые, квартальные отчеты по кадрам, годовые бухгалтерские отчеты.

Штатные расписания, положения об отделах, должностные регламенты в делопроизводстве инспекции формировались как приложения к приказам по основной деятельности.

Из дел с приказами по основной деятельности за 2001 – 2004 годы были выделены приказы по личному составу (премирование, материальная по-



мощь). В результате валовая нумерация приказов по основной деятельности за 2001 – 2004 годы была нарушена и номера приказов не были вынесены в заголовки дел.

С 2007 года приказы об утверждении заключений (д. 30, 31) формировались отдельно от остальных приказов по основной деятельности.

Опись № 2 была составлена по хронологически-номинальному признаку. В нее были включены: разрешения инспекции на выполнение строительно-монтажных работ и документы к ним, разрешения на строительство и документы к ним, заключения инспекции о соответствии построенных, реконструированных, отремонтированных объектов капитального строительства требованиям технических регламентов и проектной документации и документы к ним.

Разрешения инспекции на выполнение строительно-монтажных работ и документы к ним были представлены в описи по март 2005 года (д. 1 – 71). В делопроизводстве инспекции разрешения на строительно-монтажные работы была присвоена валовая нумерация, начиная с 2001 года по март 2005 года. В процессе упорядочения разрешения и документы к ним были сформированы в дела с отдельной валовой нумерацией томов в каждом году.

Так как в дальнейшем функция выдачи разрешений инспекцией на выполнение строительно-монтажных работ была изменена на функцию осуществления регистрации извещений о начале строительства, то в делопроизводстве организации стали формироваться дела, содержащие разрешения на строительство, выданные различными организациями, и документы к ним (извещения, заключения, лицензии и др.). На разрешениях на строительство ставился регистрационный штамп инспекции с указанием даты и регистрационного номера. Извещения о начале строительства не регистрировались. При упорядочении разрешений на строительство документы в делах были систематизированы по датам и регистрационным номерам. Отсутствующие регистрационные номера были указаны в листах-заверителях дел, а также в описи в графе «Примечания». Нумерация томов дел с разрешениями на строительство была начата с первого номера (д. 72 за 2005 год).

Опись № 1-л была составлена по хронологически-номинальному признаку. В нее были включены: приказы по личному составу, расчетно-платежные ведомости по начислению заработной платы, карточки-справки по заработной плате, личные дела и личные карточки уволенных работников.

В связи с небольшим объемом личные карточки уволенных работников были объединены в одно дело за несколько лет (д.2).

В заголовки дел с приказами по личному составу за 2001 – 2004 годы не были вынесены номера приказов, так как часть приказов по личному составу (премирование, материальная помощь) была выделена из приказов по основной деятельности и включена в дела с приказами по личному составу о приеме, увольнении, переводе работников. Таким образом валовая нумерация приказов по личному составу была нарушена.

1	Государственный архив Курской области (ГАКО)			
	Ф. Р – 988	Оп. 1	Д. 2	Л. 1
2	Там же.	Л. 22		
3	Там же.	Д. 1	Л. 1 – 4	
4	Там же.	Д. 2	Л. 6	
5	Там же.	Д. 8	Л. 7	
6	Там же.	Д. 1	Л. 13	
7	Там же.	Д. 19	Л. 22	
8	Там же.	Л. 24 – 25		
9	Там же.	Д. 1	Л. 20 – 21	
10	Там же.	Л. 21		
11	Там же.			
12	Там же.	Л. 23		
13	Там же.	Д. 25	Л. 54 – 57	
14	Там же.	Д. 1	Л. 24	
15	Там же.	Д. 29	Л. 6 – 8	

Ведущий методист отдела  
комплектования, ведомственных  
архивов и делопроизводства,  
экспертизы ценности документов  
госархива Курской области

*Кутепова*

Е.П.Кутепова

18 июня 2010 года

Государственная инспекция  
строительного надзора  
Курской области

УТВЕРЖДАЮ

Начальник государственной  
инспекции строительного  
надзора Курской области  
Т.Д.Березникова



«30» июня 2010 г.

Фонд № Р-988

ОПИСЬ № - 1

дел постоянного хранения  
за 2001 – 2007 гг.

№№ п/п	Индекс дела	Заголовок дела	Крайние даты	К-во лист.	Приме- чание
1	2	3	4	5	6

2001 год

1	Постановления Губернатора Курской области, распоряжение Правительства Курской области по утверждению положения об инспекции и изменений к нему. Копии.	30 января 2001 г. 28 декабря 2007 г.	26	св.1
2	Приказы начальника инспекции по основной деятельности.	09 января 01 ноября 2001 г.	28	
3	Смета расходов инспекции на 2001 год и изменения к ней.		19	
4	Годовые отчеты, информации о деятельности инспекции за 2001 – 2007 годы.		39	
5	Годовые статистические отчеты инспекции по основной деятельности (ФФ. №№ 1-Т, 1-торги, 1-ТР (автотранспорт), 1-ГЛОБ, 2-ГМС, 3-информ, 4-ТЭР. 4-топливо, 11 (краткая), П-2, П-4) за 2001 – 2007 годы.			



1	2	3	4	5	6
6	Годовой бухгалтерский отчет инспекции за 2001 год и пояснительная записка к нему.			46	
7	Квартальные отчеты инспекции по кадрам за 1 – 3 кварталы 2001 – 2005 годов.			78	
<b>2002 год</b>					
8	Приказы начальника инспекции по основной деятельности.	03 января 31 декабря 2002 г.		63	
9	Смета расходов инспекции на 2002 год и изменения к ней.			32	
10	Годовой бухгалтерский отчет инспекции за 2002 год и пояснительная записка к нему.			94	
<b>2003 год</b>					
11	Приказы начальника инспекции по основной деятельности.	04 января 27 декабря 2003 г.		49	
12	Смета расходов инспекции на 2003 год и изменения к ней.			39	
13	Годовой бухгалтерский отчет инспекции за 2003 год и пояснительная записка к нему.			93	

1	2	3	4	5	6
<b>2004 год</b>					
14	Приказы начальника инспекции по основной деятельности.	05 января 27 декабря 2004 г.	30		
15	Смета расходов инспекции на 2004 год и изменения к ней.		41		
16	Годовые отчеты о деятельности органов архстройнадзора районов и городов Курской области за 2004 год и пояснительные записки к ним. Том 1.		170	св.2	
17	То же. Том 2.		177		
18	Годовой бухгалтерский отчет инспекции за 2004 год и пояснительная записка к нему.		89		
<b>2005 год</b>					
19	Приказы №№ 1 – 34 начальника инспекции по основной деятельности.	11 января 07 декабря 2005 г.	117		
20	Смета расходов инспекции на 2005 год и изменения к ней.		37		
21	Годовые отчеты о деятельности органов госстройнадзора районов и городов Курской области за 2005 год и пояснительные записки к ним. Том 1.		131		
22	То же. Том 2.		136		
23	Годовой бухгалтерский отчет инспекции за 2005 год и пояснительная записка к нему.		135	св.3	

1	2	3	4	5	6
<b>2006 год</b>					
24	Приказы №№ 1 – 102 начальника инспекции по основной деятельности. Том 1.	10 января 29 сентября 2006 г.	123		
25	То же №№ 103 – 205. Том 2.	02 октября 29 декабря 2006 г.	136		
26	Смета расходов инспекции на 2006 год и изменения к ней.		38		
27	Годовые отчеты инспекции по кадрам за 2006 – 2007 годы.		27		
28	Годовой бухгалтерский отчет инспекции за 2006 год и пояснительная записка к нему.		126		
<b>2007 год</b>					
29	Приказы №№ 1 – 47 начальника инспекции по основной деятельности.	24 января 17 декабря 2007 г.	88		
30	Приказы №№ 1 – 139 начальника инспекции по основной деятельности (об утверждении заключений). Том 1	09 января 17 августа 2007 г.	140		
31	То же №№ 140 – 274. Том 2.	20 августа 29 декабря 2007 г.	133		
32	Смета расходов инспекции на 2007 год и изменения к ней.		49		



1	2	3	4	5	6
33	Годовой бухгалтерский отчет инспекции за 2007 год и пояснительная записка к нему.			108	

В данный раздел описи внесена 33 (тридцать ~~три~~) ед. хр.  
с № 1 по № 33, в том числе:  
литерные номера:  
пропущенные номера:

Ведущий методист отдела  
комплектования, ведомственных  
архивов и делопроизводства,  
экспертизы ценности документов  
госархива Курской области

Е.В.Старикова

«26» марта 2010 г.

*Лон*

СОГЛАСОВАНО

Протокол ЭК Государственной  
инспекции строительного надзора  
Курской области

от 23.06.2010 № 1



УТВЕРЖДЕНО

Протокол ЭПК архивного  
управления Курской области

от 27.04.2016 № 6



Приняли 27.04.2016  
Нач. отдела Лон  
Хранитель фондов О.И.Белинская

Итого на государственное хранение по описи №1  
ед. хр. с №1 по №33 за 2001-2007 гг.  
Гл. хранитель фондов  
27.04.2016

*О.И.Белинская*

О.И.Белинская

**ЛИСТ – ЗАВЕРИТЕЛЬ ДЕЛА**

В деле подшито и пронумеровано 14  
(четырнадцать) листов  
(цифрами и прописью)

с № \_\_\_\_\_ по № \_\_\_\_\_

в том числе:

литерные номера листов

пропущенные номера листов

+ листов внутренней описи

Особенности физического состояния и формирования дела	Номера листов
1	2

м. пр. прокурор О.Б. О.И. Билимская

( должность работника,      подпись,      расшифровка подписи)

«27» апреля 2016 г.