«Приложение № 2

к государственной программе Курской

области «Развитие архивного дела

в Курской области»

(в редакции постановления Администрации

Курской области

от 26.11.2018 № 925-па)

**ПЕРЕЧЕНЬ**

**основных мероприятий государственной программы Курской области**

**«Развитие архивного дела в Курской области»**

| №  п/п | Номер и наименование  мероприятий подпрограмм  государственной программы | Ответствен ный исполнитель | Срок | | Ожидаемый  непосредственный результат  (краткое описание) | Основные направления  реализации | Связь  с показателями  государственной  программы  (подпрограммы) |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| начала реализации | окончания реализации |
| **Подпрограмма 1 «Организация хранения, комплектования и использования документов Архивного фонда Курской области**  **и иных архивных документов»** | | | | | | | |
| 1. | Основное мероприятие 1.1. «Обеспечение деятельности государственных архивов Курской области» | Архив-управление | 2014 г. | 2021г. | Создание безопасности зданий, противопожарного состояния помещений государственных архивов Курской области, оптимальных (нормативных) режимов и условий, обеспечивающих постоянное (вечное) и долговременное хранение документов Архивного фонда Курской области, в том числе уникальных и особо ценных, а также иных архивных документов, и их прием на постоянное хранение;  увеличение количества документов, включенных в автоматизированную учетную базу данных «Архивный фонд» | Проведение работ по повышению уровня безопасности государственных архивов Курской области и обеспечению сохранности архивных фондов (реализация противопожарных мер (приобретение и установка автоматических систем пожаротушения); ремонтные работы зданий (помещений, хранилищ, кровли), обеспечение охраны объектов, оснащение материалами) для хранения архивных документов;  комплектование Архивного фонда Курской области;  организация государственного учета документов Архивного фонда Курской области;  предоставление услуг (выполнение работ) физическим и юридическим лицам | Обеспечивает  достижение  показателей 2,3,4 подпрограммы 1 |
| 2. | Основное мероприятие 1.2. «Осуществление отдельных государственных полномочий Курской области в сфере архивного дела» | Архив-управление | 2014 г. | 2021 г. | Использование органами местного самоуправления муниципальных образований Курской области выделенных из бюджета Курской области финансовых средств в форме субвенций для осуществления отдельных государственных полномочий в сфере архивного дела по хранению, комплектованию, учету и использованию документов Архивного фонда Курской области и иных архивных документов, относящихся к государственной собственности и находящихся на территории соответствующего муниципального района (городского округа) | Финансовое обеспечение отдельных государственных полномочий Курской области в сфере архивного дела;  текущий контроль за осуществлением органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий Курской области, а также за использованием предоставленных на данные цели финансовых средств;  оказание методической помощи органам местного самоуправления по вопросам осуществления отдельных государственных полномочий Курской области | Обеспечивает  достижение  показателей 4, 8, 9 подпрограммы 1 |
| 3. | Основное мероприятие 1.3.  «Реализация мероприятий, направленных на  патриотическое воспитание граждан Курской области и популяризацию документов  Архивного фонда Курской области» | Архив-управление | 2014 г. | 2021 г. | Расширение источников и фактографической базы для патриотического воспитания граждан Курской области;  увеличение количества инициативных мероприятий, направленных на патриотическое воспитание граждан Курской области и популяризацию документов Архивного фонда Курской области, хранящихся в государственных и муниципальных архивах Курской области | Подготовка, издание и переиздание научных изданий и другой книжной продукции;  подготовка циклов теле- и радиопередач, проведение конференций, «круглых столов», выставок, экскурсий, школьных уроков | Обеспечивает  достижение  показателей 7,8  подпрограммы 1 |
| 4. | Основное мероприятие 1.4. «Бюджетные инвестиции в объекты государственной собственности Курской области» | Комитет стротель-ства и архитектуры Курской области | 2014 г. | 2014 г. | Соблюдение нормативных требований хранения архивных документов | Реконструкция здания ОКУ «Госархив Курской области» (ул. Ленина, 57) | Обеспечивает  достижение  показателя 2 подпрограммы 1 |
| 5. | Основное мероприятие 1.5. «Удовлетворение  информационных потребностей граждан и расширение доступа к документам Архивного фонда Курской области» | Архив-управление | 2014 г. | 2021 г. | Увеличение количества документов, интегрированных в общероссийское информационное пространство с целью удовлетворения информационных потребностей граждан;  расширение доступа пользователей к документам Архивного фонда Курской области | Обеспечение ежегодного рассекречивания архивных документов;  прием-передача рассекреченных архивных документов из закрытых фондов в общие фонды;  обеспечение доступа к архивной информации и справочно-поисковым средствам к ней пользователям информационными ресурсами | Обеспечивает достижение показателей 5, 6 подпрограммы 1 |
|  | **Подпрограмма 2 «Обеспечение условий для реализации государственной программы Курской области «Развитие архивного дела в Курской области»** | | | | | | |
| 6. | Основное мероприятие 2.1. «Реализация установленных полномочий (функций) архивуправления Курской области» | Архив-управление | 2014 г. | 2021 г. | Повышение эффективности государственного управления архивным делом в Курской области, в том числе организация комплектования, обеспечения сохранности, учета и использования документов Архивного фонда Курской области в подведомственной сфере; нормотворческая деятельность;  обеспечение выполнения целей, задач и показателей государственной программы в целом, в разрезе подпрограмм и основных мероприятий | Региональный государственный контроль за соблюдением законодательства об архивном деле на территории Курской области;  нормотворческая деятельность;  организация, в пределах предоставленных полномочий, комплектования архивов Курской области, хранения, учета и использования документов Архивного фонда Курской области и иных архивных документов;  управление развитием сети и структуры государственных архивов Курской области;  предоставление государст-венных услуг;  взаимодействие с уполномоченными органами исполнительной власти Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, научными, культурными, общественными организациями в сфере архивного дела | Обеспечивает достижение  показателей 10, 11, 14 подпрограммы 2 |
| 7. | Основное мероприятие 2.2. «Предоставление государственных услуг в сфере архивного дела» | Архив-управление | 2017 г. | 2021 г. | Предоставление архивных справок, архивных выписок и копий архивных документов в установленные законодательством сроки;  обеспечение приема заявителей в течение 15 минут. Обеспечение возможности получения государственных услуг в сфере архивного дела в электронном виде. Повышение доли заявителей, удовлетворенных качеством предоставления государственных услуг архивуправлением и государственными архивами Курской области до 95% | Подготовка архивных справок, архивных выписок и копий архивных документов в установленные законодательством сроки;  обеспечение возможности для заявителей получения государственных услуг в сфере архивного дела в электронном виде | Обеспечивает достижение показателей 11, 12, 13 подпрограммы 2 |
| 8. | Основное мероприятие 2.3. «Внедрение в архивную отрасль приобретаемых современных технических средств, информационных продуктов и технологий с целью интеграции архивов Курской области в общероссийское информационное пространство» | Архив- управление | 2014 г. | 2021 г. | Создание электронного фонда пользования на документы Архивного фонда Курской области;  повышение качества предоставления государственных услуг;  внедрение в архивную отрасль информационных продуктов и технологий с целью интеграции архивов Курской области в информационное пространство и удовлетворение информационных потребностей граждан в интересах общества и государства | Приобретение специального оборудования, современных технических средств, оргтехники и расходных материалов к ним, лицензионных программных продуктов, их обеспечение и установка для перевода документов в электронный вид, создания электронного фонда пользования, функционирования информационных систем с целью обеспечения доступа к ним пользователей | Обеспечивает  достижение  показателя 5  подпрограммы 1;  показателей 12, 16,17 подпрограммы 2 |
| 9. | Основное мероприятие 2.4. «Разработка и внедрение системы мотивации и стимулирования работников государственных архивов, подведомственных архивуправлению Курской области» | Архив-управление | 2016 г. | 2021 г. | Повышение эффективности деятельности работников государственных архивов, подведомственных архив- управлению Курской области; внесение изменений и дополнений в систему показателей эффективности деятельности государственных архивов, подведомственных архивуправлению Курской области, их руководителей и работников (при необходимости); заключение «эффективных контрактов» с руководителямии специалистами государственных архивов, подведомственных архивуправлению Курской области | Корректировка системы показателей эффективности деятельности государственных архивов, подведомственных архивуправлению Курской области, их руководителей и работников;  организация работы по заключению «эффективных контрактов» с работниками государственных архивов, подведомственных -архивупавлению Курской области | Обеспечивает достижение показателя 10 подпрограммы 2 |
| 10. | Основное мероприятие 2.5. «Повышение квалификации и профессиональная подготовка, переподготовка работников архивуправления, государственных архивов Курской области» | Архив-управление | 2014 г. | 2021 г. | Увеличение количества работников архивуправления, государственных архивов Курской области, повысивших свою квалификацию, прошедших профессиональную переподготовку | Повышение квалификации на курсах, семинарах, в т.ч. в отраслевом центре повышения квалификации по архивному делу и документационному обеспечению управления при Всероссийском научно-исследовательском институте документоведения и архивного дела | Обеспечивает достижение  показателя 18 подпрограммы 2 |