УТВЕРЖДЕН

 приказом начальника архивного

 управления Курской области

 от « 30 » декабря 2014 г. № 01-06/79

**ПЛАН РАБОТЫ**

**архивного управления Курской области**

**на 2015 год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №№п/п | Наименование мероприятий | Срок исполнения | Ответственные исполнители |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| **1. Организационное, правовое и кадровое обеспечение деятельности** |
|  1.1. | Выполнение Основных направлений развития архивного дела в Курской области на 2015 год в пределах своей компетенции | в течениегода | Л.Б.КармановаЕ.А.АнышеваТ.Г.Парфенова |
| 1.2. | Обеспечение реализации программных мероприятий, предусмотренных государственной программой Курской области «Развитие архивного дела в Курской области», координация деятельности в данном направлении подведомственных областных казенных учреждений | в течениегода | Л.Б.КармановаЕ.А.АнышеваТ.Г.Парфенова |
| 1.3. | Организация и проведение мониторинга качества предоставления государственных услуг в сфере архивного дела | по отдель-ному плану | Л.Б.КармановаМ.В.ШишловаК.С.БогдановаЕ.А.АнышеваЕ.Л.Прокопович |
| 1.4. | Проведение работы по подготовке:  |  |  |
| 1.4.1. | проекта постановления Губернатора Курской области «О внесении изменений в Положение об архивном управлении Курской области» | II квартал | Л.Б.КармановаЕ.Л.Прокопович |
| 1.4.2. | проекта постановления Губернатора Курской области «О внесении изменений в состав межведомственной комиссии Курской области по рассекречиванию архивных документов» | I квартал | Е.А.АнышеваЕ.Л.Прокопович |
| 1.4.3. | порядка проведения экспертизы ценности документов и решения вопросов о включении документов в состав Архивного фонда | II квартал | Л.Б.КармановаМ.В.ШишловаЕ.Л.Прокопович |
| 1.4.4. | новых редакций Уставов областных казенных учреждений, подведомственных архивному управлению Курской области | II квартал | Л.Б.КармановаМ.В.ШишловаЕ.Л.ПрокоповичТ.Г.Парфенова |
| 1.4.5. | изменений в Ведомственный перечень государственных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) находящимися в ведении архивного управления Курской области областными казенными учреждениями в качестве основных видов деятельности (в части наименования видов услуг и работ) | II квартал | Л.Б.КармановаМ.В.ШишловаЕ.Л.Прокопович |
| 1.4.6. | Порядка организации информационного наполнения официального сайта «Архивная служба Курской области» и осуществления контроля за подготовкой и размещением информации о деятельности архивного управления Курской области и подведомственных ему областных казенных учреждений | II квартал | Л.Б.КармановаЕ.А.АнышеваТ.Г.Парфенова |
| 1.4.7. |  |  |  |
| 1.4.8. | изменений в Прейскурант цен на платные услуги (работы), оказываемые (выполняемые) областными казенными учреждениями, подведомственными архивному управлению Курской области | II квартал | Л.Б.КармановаТ.Г.Парфенова |
| 1.4.9. | проектов приказов архивного управления Курской области в целях реализации положений Федеральных законов «О государственной гражданской службе Российской Федерации», «О противодействии коррупции», «О персональных данных», Закона Курской области «О государственной гражданской службе Курской области» и принятых в соответствии с ними иных нормативных правовых актов Курской области | в течение года | Е.А.АнышеваЕ.Л.Прокопович |
| 1.4.10. | проектов приказов архивного управления Курской области «О внесении изменений в состав комиссий, действующих в архивном управлении Курской области» | в течение года | Е.А.АнышеваТ.Г.Парфенова |
| 1.5. | Осуществление работы по внесению изменений в административные регламенты предоставления государственных услуг и исполнения государственных функций по контролю |  по отдель-ному плану | Л.Б.КармановаМ.В.ШишловаЕ.А.АнышеваЕ.Л.Прокопович |
| 1.6. | Выполнение Плана противодействия коррупции в архивном управлении Курской области на 2014-2016 гг.  | в течение года | Л.Б.КармановаЕ.А.АнышеваТ.Г.Парфенова |
| 1.7. | Реализация мероприятий по защите персональных данных в соответствии с законодательством о персональных данных | в течениегода | Л.Б.КармановаЕ.А.АнышеваТ.Г.Парфенова |
| 1.8. | Осуществление мониторинга законодательных и иных нормативных правовых актов Курской области в сфере деятельности архивного управления Курской области. Рассмотрение вопросов правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу судебных решений о признании норм законодательных и иных нормативных правовых актов в сфере архивного дела противоречащими федеральному законодательству, незаконными решений и действий (бездействий) архивного управления и его должностных лиц, протестов и представлений прокуратуры, экспертных заключений органов юстиции о несоответствии правовых актов действующему законодательству в целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений | в течениегода | Е.Л.Прокопович |
| 1.9. | Проведение правовой экспертизы договоров (государственных контрактов). Юридическое оформление договорных обязательств архивного управления Курской области | в течениегода | Е.Л.Прокопович |
| 1.10. | Проведение правовой и антикоррупционной экспертизы проектов приказов архивного управления Курской области, нормативных правовых актов Курской области по вопросам архивного дела, правовой и первичной антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов Курской области, разработанных структурными подразделениями архивного управления Курской области, антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов архивного управления Курской области | в течениегода | Е.Л.Прокопович |
| 1.11. | Организация и проведение плановых проверок соблюдения законодательства об архивном деле  | по отдель-ному плану | Л.Б.Карманова М.В.ШишловаК.С.Богданова |
| 1.12. | Подготовка Плана проведения архивным управлением Курской области проверок соблюдения законодательства в сфере архивного дела на территории Курской области на 2016 г., обеспечение его согласования в Прокуратуре Курской области | III квартал | Л.Б.Карманова |
| 1.13. | Осуществление рассмотрения и согласования отчетов о результатах деятельности областных казенных учреждений, подведомственных архивному управлению Курской области, и об использовании закрепленного за ними государственного имущества Курской области | 10 рабочих дней со дня поступле-ния отчетов | Л.Б.КармановаЕ.А.АнышеваТ.Г.Парфенова |
| 1.14. | Проведение документарной проверки отчетности подведомственных областных казенных учреждений в рамках мероприятий по осуществлению контроля за их деятельностью | апрель-май | Л.Б.КармановаЕ.А.АнышеваТ.Г.Парфенова |
| 1.15. | Осуществление подготовки и оперативного размещения информационных и иных материалов архивного управления Курской области на информационных стендах, официальных сайтах Администрации Курской области и архивного управления Курской области и государственных архивов Курской области «Архивная служба Курской области» | в течениегода | Л.Б.КармановаЕ.А.АнышеваТ.Г.Парфенова |
| 1.16. | Проведение проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Курской области, а также гражданами, поступающими на должность руководителя областного казенного учреждения, подведомственного архивному управлению Курской области, а также руководителем областного казенного учреждения, подведомственного архивному управлению Курской области | по мере поступле-ния сведений | Е.А.АнышеваЕ.Л.Прокопович |
| 1.17. | Проведение проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, представляемых государственными гражданскими служащими  | по мере поступле-ния сведений | Е.А.АнышеваЕ.Л.Прокопович |
| 1.18. | Анализ сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера государственных гражданских служащих Курской области, а также супруга (супруги) и несовершеннолетних детей в соответствии с Федеральным законом от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам» | по мере поступле-ния сведений | Е.А.АнышеваЕ.Л.Прокопович |
| 1.19. | Размещение сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданских служащих и членов их семей, руководителей подведомственных областных казенных учреждений и членов их семей на официальном сайте Администрации Курской области | май | Е.А.Анышева |
| 1.20. | Организация и проведение работы по: |  |  |
| 1.20.1. | сверке личных дел государственных гражданских служащих и работников архивного управления Курской области | апрель | Е.А.Анышева |
| 1.20.2. | ведению реестра государственных гражданских служащих | в течениегода | Е.А.Анышева |
| 1.20.3. | учебе государственных гражданских служащих | по отдельному плану | Л.Б.Карманова Е.А.Анышева  |
| 1.20.4. | проверке наличия документов секретного делопроизводства | февраль | Л.Б.Карманова Е.А.Анышева |
| 1.20.5.  | повышению квалификации государственных гражданских служащих и работников архивного управления Курской области | в течениегода | Е.А.Анышева |
| 1.20.6. | проведению аттестации государственных гражданских служащих (главная группа должностей) | апрель | Е.А.Анышева |
| 1.20.7. | подготовке отчетности по вопросам, входящим в компетенцию отделов архивного управления Курской области, и своевременному ее представлению в установленные органы и организации | в течение года | Л.Б.КармановаЕ.А.АнышеваТ.Г.Парфенова |
|  1.21. | Обеспечение работы совещательных органов и постоянно действующих комиссий, в т.ч: |   |    |
| 1.21.1. | коллегии архивного управления Курской области | в течение года | Л.Б.КармановаМ.В.Шишлова |
| 1.21.2. | ЭПК архивного управления Курской области  | по отдель-ному графику | Л.Б.КармановаМ.В.Шишлова К.С.Богданова |
| 1.21.3. | суженного заседания ЭПК архивного управления Курской области по рассмотрению документов секретного делопроизводства  | поотдель-ному графику | Л.Б. Карманова |
| 1.21.4. | комиссии по оценке выполнения целевых показателей эффективности работы областных казенных учреждений, подведомственных архивному управлению Курской области, и премированию их руководителей | ежеквар-тально | Л.Б.КармановаЕ.А.АнышеваТ.Г.Парфенова |
| 1.21.5. | межведомственной экспертной комиссии Курской области по рассекречиванию архивных документов  | IV квартал | В.Л.Богданов |
| 1.21.6. | комиссии по проведению аттестации работников архивного управления Курской области | апрель | Л.Б. КармановаЕ.А. Анышева |
| 1.21.7. | комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Курской области и урегулированию конфликта интересов в архивном управлении Курской области | по мере поступле-ния доку-ментов | Л.Б. КармановаЕ.А. Анышева |
| 1.21.8. | комиссии по служебным спорам архивного управления Курской области | по мере необходи-мости | Л.Б. КармановаЕ.А. Анышева |
| 1.21.9. | комиссии по снятию с учета архивных документов, необнаруженных в ходе розыска, а также архивных документов, признанных неисправимо поврежденными | по мере необходи-мости | М.В. ШишловаК.С. Богданова |
| 1.21.10. | комиссии по рассмотрению вопросов установления стажа государственной гражданской службы Курской области (работы) и включения в стаж государственной гражданской службы Курской области (работы) иных периодов работы (службы) государственным гражданским служащим и работникам архивного управления Курской области | октябрь | Л.Б.КармановаЕ.А.Анышева |
| 1.21.11. | комиссии по установлению страхового стажа работникам архивного управления Курской области, дающего право на назначение пособий по временной нетрудоспособности, по беременности и родам | по мере необходи-мости | Л.Б.КармановаЕ.А.Анышева |
| 1.21.12. | конкурсной комиссии для проведения конкурса на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы Курской области  | II квартал | Л.Б.КармановаЕ.А. Анышева |
| 1.21.13. | ЭК архивного управления Курской области | в течение года | Л.Б. КармановаЛ.Б. Пешкова |
| 1.21.14. | комиссии по поступлению и выбытию основных средств и материальных запасов, закрепленных за архивным управлением | по мере необходи-мости | Л.Б.КармановаТ.Г.Парфенова |
| 1.21.15. | котировочной комиссии | по отдель-ному плану | Л.Б.КармановаТ.Г.ПарфеноваЛ.Б.Пешкова |
| 1.22. | Обеспечение мобилизационной подготовки и мобилизации в архивном управлении Курской области, ведение воинского учета | в течение года | Е.А.Анышева |
| 1.23. | Оказание методической помощи по вопросам архивного дела сотрудникам: |  |  |
| 1.23.1. | архивного отдела Администрации Курчатовского района | февраль | Л.Б.КармановаМ.В. Шишлова |
| 1.23.2. | архивного отдела Администрации Золотухинского района | май  | Л.Б.КармановаМ.В. Шишлова |
| 1.23.3. | архивного отдела Администрации Хомутовского района | июнь | Л.Б.КармановаМ.В. Шишлова |
| 1.23.4. | архивного отдела Администрации Железногорского района | июль | Л.Б.КармановаМ.В. Шишлова |
| 1.25. | Подготовка и проведение следующих мероприятий: |   |   |
| 1.25.1. | расширенного заседания коллегии архивуправления:1. Об итогах работы архивных учреждений области в 2014 г. и основных направлениях развития архивного дела на 2015 год2 2. О результатах работы архивных отделов администраций районов и городских округов по проведению сплошной проверки наличия и состояния документов в 2014 году. |  март | Л.Б.КармановаМ.В. Шишлова |
| 1.25.2. | расширенного заседания коллегии архивуправления:1. Об информационном взаимодействии государственных и муниципальных архивов Курской области с ОБУ «Многофункциональный центр по предоставлению государственных и муниципальных услуг» и учреждениями Пенсионного фонда РФ по Курской области по исполнению запросов социально-правового характера;2. Об опыте работы ОКУ «ГАДЛС Курской области» по обеспечению сохранности документов ликвидируемых организаций и организаций банкротов;3. О состоянии работы по заполнению базы данных ПК «Архивный фонд» (версия 5.0) государственными и муниципальными архивами Курской области | май |  Л.Б.Карманова М.В. Шишлова  |
| 1.25.3. | расширенного заседания коллегии архивуправления:1. О выполнении решения коллегии архивного управления Курской области от 27 ноября 2014 г. «О состоянии работы по упорядочению документов организаций – источников комплектования ОКУ «Госархив Курской области, ОКУ «ГАОПИ Курской области»;2. Об упорядочении и передаче на государственное хранение в ОКУ «Госархив Курской области» архивных документов исполнительных органов государственной власти Курской области;3. О выполнении решения коллегии архивного управления Курской области от 18 июля 2014 г. «О работе государственных и муниципальных архивов Курской области по комплектованию аудиовизуальной документацией и документами личного происхождения» | июль | Л.Б. Карманова М.В. Шишлова |
| 1.25.4. | расширенного заседания коллегии архивуправления:1. О выполнении решения коллегии архивного управления Курской области от 19 декабря 2014 г. «О состоянии работы по обеспечению сохранности документов в ОКУ «Госархив Курской области»»;2. О состоянии развития архивного дела в муниципальном образовании «Железногорский район»;3. Об итогах осуществления архивным управлением Курской области государственного контроля за соблюдением законодательства об архивном деле на территории Курской области в 2015 году;4. Об итогах работы за 2015 год и плане работы коллегии архивного управления Курской области на 2016 год | ноябрь | Л.Б.Карманова М.В. Шишлова |
| 1.25.5. | областного семинара для работников государственных и муниципальных архивов Курской области по наполнению БД «Архивный фонд», версия 5.0 | май, сентябрь | Л.Б.Карманова М.В. Шишлова А.В.Елагин |
| 1.25.6.  | выездного обучающего семинара для организаций-источников комплектования архивного отдела администрации Горшеченского района по актуальным вопросам организации делопроизводства и архивного дела  | июнь | Л.Б.КармановаМ.В. Шишлова Н.А.Елагина |
| 1.25.7. | выездного обучающего семинара для организаций-источников комплектования архивного отдела администрации Курчатовского района по актуальным вопросам организации делопроизводства и архивного дела  | июль | Л.Б.КармановаМ.В.ШишловаН.А.Елагина |
| 1.25.8. | выездного обучающего семинара для организаций-источников комплектования архивного отдела администрации Октябрьского района по актуальным вопросам организации делопроизводства и архивного дела  | сентябрь | Л.Б.КармановаМ.В.ШишловаН.А.Елагина |
|  | выездного обучающего семинара для организаций-источников комплектования архивного отдела администрации г. Железногорска по актуальным вопросам организации делопроизводства и архивного дела |  | Л.Б.КармановаМ.В.ШишловаН.А.Елагина |
|  | выездного обучающего семинара для организаций-источников комплектования архивного отдела администрации г. Курчатова по актуальным вопросам организации делопроизводства и архивного дела |  | Л.Б.КармановаМ.В.ШишловаН.А.Елагина |
| 1.25.9. | областного семинара-практикума для работников муниципальных архивов «Порядок проведения экспертизы ценности документов и оформления ее результатов»  | октябрь | Л.Б.КармановаМ.В.Шишлова |
| 1.26. | Организация работы по проведению:  |   |   |
| 1.26.1. | конкурса среди государственных и муниципальных архивов Курской области на лучшую опись документов личного происхождения участников Великой Отечественной войны, посвященного 70-летию Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 гг. | февраль-октябрь | Л.Б.КармановаМ.В. ШишловаЕ.А.Анышева |
| 1.26.2. | «круглого стола» (с участием архивного отдела администрации Щигровского района), посвященного 85-летию со дня выпуска первого номера газеты «Районный вестник» Щигровского района | апрель | Л.Б.КармановаМ.В. Шишлова |
| 1.26.3. | «круглого стола» с руководителями и членами ветеранских организаций, фонды которых находятся на хранении в государственных и муниципальных архивах Курской области | апрель | Л.Б.КармановаМ.В.ШишловаВ.И.Хондарь |
| 1.26.4. | всероссийской научно-практической конференции «Вклад регионов России в Великую Победу 1945 года» | май | Л.Б.КармановаМ.В. Шишлова Н.А.Елагина  В.И.Хондарь |
| 1.26.5. | «круглого стола» (с участием архивного отдела Администрации Обоянского района), посвященного истории с. Котельниково Обоянского района | сентябрь | Л.Б.КармановаМ.В. ШишловаН.А.Елагина |
| 1.26.8. | «круглого стола»  |  | Л.Б.КармановаМ.В. Шишлова   |
| 1.26.9. | областного конкурса профессионального мастерства «Лучший архивист Курской области» 2015 года | октябрь | Л.Б.КармановаМ.В.Шишлова |
| 1.26.10. | качественной паспортизации областных казенных учреждений и муниципальных архивов, рукописных отделов музеев и библиотек, ведомственных архивов | в течение года | Л.Б.КармановаМ.В.Шишлова К.С.Богданова |
|  **2. Научно-исследовательское и методическое обеспечение,****внедрение информационных технологий** |
| 2.1. | Подготовка для направления в Главархив г. Москва: |   |   |
| 2.1.1. |  Перечней научно-исследовательских работ и методических пособий, разработанных архивными учреждениями Курской области в 2014 г. и планируемых к разработке в 2015 г.   | март | М.В. Шишлова |
| 2.1.2. | Заявочной карты на разработку научных тем в 2015 г. государственными архивами Курской области  | до 1 апреля | М.В. Шишлова |
| 2.2. | Участие в:  |  |  |
| 2.2.1. | собраниях коллективов областных казенных учреждений по итогам работы за 2014 год; | февраль | Л.Б.КармановаМ.В.Шишлова |
| 2.2.2. | интернет-конференции «Внедрение и расширение применения принципов открытости в деятельности архивных учреждений»; | март-апрель |  В.Л. БогдановЛ.Б.КармановаН.А.ЕлагинаВ.И.ХондарьВ.И.Шалобаева |
| 2.2.3. | заседании научно-методического Совета архивных учреждений Центрального федерального округа РФ в г.Москва; | июнь | В.Л. Богданов Н.А.ЕлагинаВ.И. ХондарьВ.М. Шалобаева  |
| 2.2.4. | заседании Совета по архивному делу при Федеральном архивном агентстве и его Президиума ( ? );  | ? | В.Л. Богданов |
| 2.2.5. | интернет-конференции «Взаимодействие органов исполнительной власти в области архивного дела регионов ЦФО РФ с органами местного самоуправления и муниципальными архивами» | ноябрь | В.Л.БогдановЛ.Б.Карманова  |
| 2.3. | Обеспечение:  |  |  |
| 2.3.1. | размещения в региональной информационной системе «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) информации о государственных услугах (функциях) в объеме согласно принятым административным регламентам по исполнению архивным управлением государственных функций (предоставления государственных услуг); | в течение года | М.В. ШишловаА.В.Елагин |
| 2.3.2.  | внедрения в практику работы архивов Курской области программного комплекса «Архивный фонд» (версия 5.0)  | в течение года | А.В.Елагин  |
| 2.3.3. | проведения заседания научного совета архивуправления  | ноябрь | Л.Б.КармановаМ.В.Шишлова |
| 2.4. |  Подготовка и издание методического бюллетеня «Вестник архивной службы Курской области» (выпуск 9)   | ноябрь | М.В. Шишлова |
|  **3. Организация информационного обеспечения пользователей на основе документов Архивного фонда Российской Федерации** |
| 3.1.  | Осуществление организации информационного обеспечения граждан и юридических лиц на основе документов Архивного фонда Курской области и других архивных документов  | в течение года | Л.Б.КармановаМ.В. Шишлова  |
| 3.2.  |  Обеспечение исполнения запросов российских и иностранных граждан, а также лиц без гражданства, связанных с реализацией их законных прав и свобод, оформление в установленном порядке архивных справок, подлежащих направлению в иностранные государства | в течение года |  Л.Б.КармановаМ.В. ШишловаК.С.БогдановаЛ.Б.Пешкова |
| 3.2.1.  | Осуществление контроля за соблюдением областными казенными учреждениями административного регламента по предоставлению государственной услуги «Исполнение запросов граждан и юридических лиц на основе документов Архивного фонда Курской области и других архивных документов, и выдача архивных справок, архивных копий и архивных выписок» | II полугодие | Л.Б.КармановаМ.В.ШишловаК.С. Богданова  |
| 3.3. | Координация работы областных казенных учреждений, подведомственных архивному управлению, по: |  |  |
| 3.3.1. | участию в реализации Комплексного плана мероприятий по патриотическому воспитанию и подготовке граждан к военной службе в Курской области на 2014-2020 годы | в течение года | Л.Б.КармановаМ.В. Шишлова |
|  3.3.3. | реализации плана подготовки и проведения празднования 70-й годовщины Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 гг.  | по отдельномуплану | Л.Б.КармановаМ.В.Шишлова |
| 3.3.4. | выявлению и отбору документов для сборника «Курская губерния в годы Первой мировой войны» | в течение года | Л.Б.КармановаМ.В. Шишлова |
| 3.3.5. | подготовке и изданию:сборника статей «События и люди в документах курских архивов» (выпуск 13);сборника материалов всероссийской научно-практической конференции «Вклад регионов России в Великую Победу 1945 года» (к 70-летию Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 гг.); календаря знаменательных и памятных дат Курской области на 2016 г.;хроники «Юность, наша светлая юность…(Гражданско-патриотическая деятельность молодежи Курской области за 1966-1991 гг.)» | майиюльноябрьноябрь  | Л.Б.КармановаМ.В. Шишлова |
| 3.4. | Осуществление подготовки информации, отражающей деятельность архивного управления Курской области и подведомственных ему областных казенных учреждений, для новостных сюжетов в печатных и электронных средствах массовой информации | в течение года | Л.Б.КармановаМ.В.Шишлова |
| 3.5. | Организация работы областных казенных учреждений по рассекречиванию документов в соответствии с Планом работы межведомственной экспертной комиссии Курской области по рассекречиванию архивных документов  | в течение года | В.Л. БогдановН.А.ЕлагинаВ.И. Хондарь  |
| 3.6. | Осуществление подготовки информации о результатах рассекречивания архивных документов в 2014 году в целях ее размещения на официальном сайте архивного управления Курской области и государственных архивов Курской области «Архивная служба Курской области» | январь-февраль | Е.А. Анышева |
| **4. Организация обеспечения сохранности и государственного учета документов Архивного фонда Российской Федерации** |
| 4.1. | Организация работы по обеспечению сохранности и государственному учету документов, хранящихся в областных казенных учреждениях, подведомственных архивному управлению Курской области  | в течение года | Л.Б.КармановаН.А.ЕлагинаВ.И. ХондарьВ.М. Шалобаева |
| **5. Организация формирования Архивного фонда РФ** |
| 5.1. | Обеспечение согласования инструкций по делопроизводству, примерных и индивидуальных номенклатур дел, положений об архивах и экспертных комиссиях организаций - источников комплектования архивов Курской области  | в течение года | Л.Б.Карманова М.В.Шишлова К.С.Богданова |
| 5.2. | Участие в семинаре по вопросам теории и практики архивного дела и делопроизводства, проводимом ОКУ «Госархив Курской области»  | март | Л.Б.КармановаМ.В. ШишловаЕ.А.Анышева |
| 5.3. | Обеспечение взаимодействия с органами местного самоуправления муниципальных образований Курской области по вопросам развития и совершенствования системы делопроизводства и архивного дела, управления архивным делом в соответствующих муниципальных образованиях | в течение года | Л.Б.КармановаМ,В.ШишловаЕ.А. АнышеваЕ.Л. ПрокоповичА.В.Елагин |
| 5.4. | Организация в пределах предоставленных полномочий комплектования архивов Курской области документами Архивного фонда Курской области и иными архивными документами | в течение года | Л.Б.КармановаМ.В.Шишлова |
| 5.5. | Осуществление работы по формированию сводного списка юридических и физических лиц – источников комплектования архивов Курской области  | в течение года | Л.Б.КармановаМ.В.Шишлова |
| **6. Финансово-экономическое обеспечение** |
| 6.1 | Обеспечение финансирования архивного управления Курской области и подведомственных ему областных казенных учреждений | в течение года | Т.Г. Парфенова |
| 6.2. | Обеспечение финансирования органов местного самоуправления муниципальных образований Курской области в рамках осуществления ими переданных отдельных государственных полномочий в сфере архивного дела | в течение года | Т.Г. Парфенова |
| 6.3. | Организация реализации мероприятий по оптимизации и повышению эффективности расходов на осуществление деятельности архивного управления и подведомственных ему областных казенных учреждений на текущий год  | в течение года | Л.Б.КармановаТ.Г.Парфенова |
| 6.4. | Подготовка сводной бюджетной отчетности главного распорядителя средств областного бюджета за 2014 год | февраль | Т.Г.Парфенова |
| 6.5. | Организация проведения закупок на поставку продукции, выполнение работ, оказание услуг в рамках Федерального закона № 44-ФЗ для нужд архивного управления Курской области | по отдельному плану | Л.Б.КармановаТ.Г.Парфенова |
| 6.6. | Проведение финансового контроляв отношении подведомственных областных казенных учреждений | по отдельному плану | Т.Г. Парфенова |
| 6.7. | Подготовка предложений, подлежащих включению в проект Закона Курской области «Об областном бюджете на 2015 год и на плановый период 2016 и 2017 годов» в части касающейся архивного управления Курской области и подведомственных ему областных казенных учреждений  | III квартал | Т.Г. Парфенова |
| 6.8. | Обеспечение подготовки отчетности по вопросам, входящим в компетенцию отдела бюджетного планирования и программного обеспечения, и своевременному ее предоставлению в установленные органы и организации | в течение года | Т.Г.Парфенова |
| **7. Ведение Государственного реестра уникальных документов****Архивного фонда Курской области** |
| 7.1. | Организация работы областных казенных учреждений по выявлению уникальных документов для включения их в Государственный реестр уникальных документов Архивного фонда Российской Федерации | в течение года | Л.Б.КармановаМ.В. ШишловаН.А.Елагина В.И. Хондарь |
| 7.2. | Обеспечение направления в Федеральное архивное агентство листов уникальных документов для включения их в Государственный реестр уникальных документов Архивного фонда Российской Федерации | август | М.В. Шишлова |
| 7.3. | Обеспечение ведения Государственного реестра уникальных документов Архивного фонда Курской области  | в течение года | М.В. Шишлова |