УТВЕРЖДЕН

приказом начальника архивного

управления Курской области

от « 30 » декабря 2014 г. № 01-06/79

**ПЛАН РАБОТЫ**

**архивного управления Курской области**

**на 2015 год**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №№  п/п | Наименование мероприятий | | Срок исполнения | | Ответственные исполнители |
| 1 | 2 | | 3 | | 4 |
| **1. Организационное, правовое и кадровое обеспечение деятельности** | | | | | |
| 1.1. | Выполнение Основных направлений развития архивного дела в Курской области на 2015 год в пределах своей компетенции | | | в течение  года | Л.Б.Карманова  Е.А.Анышева  Т.Г.Парфенова |
| 1.2. | Обеспечение реализации программных мероприятий, предусмотренных государственной программой Курской области «Развитие архивного дела в Курской области», координация деятельности в данном направлении подведомственных областных казенных учреждений | | | в течение  года | Л.Б.Карманова  Е.А.Анышева  Т.Г.Парфенова |
| 1.3. | Организация и проведение мониторинга качества предоставления государственных услуг в сфере архивного дела | | | по отдель-  ному плану | Л.Б.Карманова  М.В.Шишлова  К.С.Богданова  Е.А.Анышева  Е.Л.Прокопович |
| 1.4. | Проведение работы по подготовке: | | |  |  |
| 1.4.1. | проекта постановления Губернатора Курской области «О внесении изменений в Положение об архивном управлении Курской области» | | | II квартал | Л.Б.Карманова  Е.Л.Прокопович |
| 1.4.2. | проекта постановления Губернатора Курской области «О внесении изменений в состав межведомственной комиссии Курской области по рассекречиванию архивных документов» | | | I квартал | Е.А.Анышева  Е.Л.Прокопович |
| 1.4.3. | порядка проведения экспертизы ценности документов и решения вопросов о включении документов в состав Архивного фонда | | | II квартал | Л.Б.Карманова  М.В.Шишлова  Е.Л.Прокопович |
| 1.4.4. | новых редакций Уставов областных казенных учреждений, подведомственных архивному управлению Курской области | | | II квартал | Л.Б.Карманова  М.В.Шишлова  Е.Л.Прокопович  Т.Г.Парфенова |
| 1.4.5. | изменений в Ведомственный перечень государственных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) находящимися в ведении архивного управления Курской области областными казенными учреждениями в качестве основных видов деятельности (в части наименования видов услуг и работ) | | | II квартал | Л.Б.Карманова  М.В.Шишлова  Е.Л.Прокопович |
| 1.4.6. | Порядка организации информационного наполнения официального сайта «Архивная служба Курской области» и осуществления контроля за подготовкой и размещением информации о деятельности архивного управления Курской области и подведомственных ему областных казенных учреждений | | | II квартал | Л.Б.Карманова  Е.А.Анышева  Т.Г.Парфенова |
| 1.4.7. |  | | |  |  |
| 1.4.8. | изменений в Прейскурант цен на платные услуги (работы), оказываемые (выполняемые) областными казенными учреждениями, подведомственными архивному управлению Курской области | | | II квартал | Л.Б.Карманова  Т.Г.Парфенова |
| 1.4.9. | проектов приказов архивного управления Курской области в целях реализации положений Федеральных законов «О государственной гражданской службе Российской Федерации», «О противодействии коррупции», «О персональных данных», Закона Курской области «О государственной гражданской службе Курской области» и принятых в соответствии с ними иных нормативных правовых актов Курской области | | | в течение года | Е.А.Анышева  Е.Л.Прокопович |
| 1.4.10. | проектов приказов архивного управления Курской области «О внесении изменений в состав комиссий, действующих в архивном управлении Курской области» | | | в течение года | Е.А.Анышева  Т.Г.Парфенова |
| 1.5. | Осуществление работы по внесению изменений в административные регламенты предоставления государственных услуг и исполнения государственных функций по контролю | | | по отдель-ному плану | Л.Б.Карманова  М.В.Шишлова  Е.А.Анышева  Е.Л.Прокопович |
| 1.6. | Выполнение Плана противодействия коррупции в архивном управлении Курской области на 2014-2016 гг. | | | в течение года | Л.Б.Карманова  Е.А.Анышева  Т.Г.Парфенова |
| 1.7. | Реализация мероприятий по защите персональных данных в соответствии с законодательством о персональных данных | | | в течение  года | Л.Б.Карманова  Е.А.Анышева  Т.Г.Парфенова |
| 1.8. | Осуществление мониторинга законодательных и иных нормативных правовых актов Курской области в сфере деятельности архивного управления Курской области. Рассмотрение вопросов правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу судебных решений о признании норм законодательных и иных нормативных правовых актов в сфере архивного дела противоречащими федеральному законодательству, незаконными решений и действий (бездействий) архивного управления и его должностных лиц, протестов и представлений прокуратуры, экспертных заключений органов юстиции о несоответствии правовых актов действующему законодательству в целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений | | | в течение  года | Е.Л.Прокопович |
| 1.9. | Проведение правовой экспертизы договоров (государственных контрактов). Юридическое оформление договорных обязательств архивного управления Курской области | | | в течение  года | Е.Л.Прокопович |
| 1.10. | Проведение правовой и антикоррупционной экспертизы проектов приказов архивного управления Курской области, нормативных правовых актов Курской области по вопросам архивного дела, правовой и первичной антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов Курской области, разработанных структурными подразделениями архивного управления Курской области, антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов архивного управления Курской области | | | в течение  года | Е.Л.Прокопович |
| 1.11. | Организация и проведение плановых проверок соблюдения законодательства об архивном деле | | | по отдель-ному плану | Л.Б.Карманова М.В.Шишлова  К.С.Богданова |
| 1.12. | Подготовка Плана проведения архивным управлением Курской области проверок соблюдения законодательства в сфере архивного дела на территории Курской области на 2016 г., обеспечение его согласования в Прокуратуре Курской области | | | III квартал | Л.Б.Карманова |
| 1.13. | Осуществление рассмотрения и согласования отчетов о результатах деятельности областных казенных учреждений, подведомственных архивному управлению Курской области, и об использовании закрепленного за ними государственного имущества Курской области | | | 10 рабочих дней со дня поступле-ния отчетов | Л.Б.Карманова  Е.А.Анышева  Т.Г.Парфенова |
| 1.14. | Проведение документарной проверки отчетности подведомственных областных казенных учреждений в рамках мероприятий по осуществлению контроля за их деятельностью | | | апрель-май | Л.Б.Карманова  Е.А.Анышева  Т.Г.Парфенова |
| 1.15. | Осуществление подготовки и оперативного размещения информационных и иных материалов архивного управления Курской области на информационных стендах, официальных сайтах Администрации Курской области и архивного управления Курской области и государственных архивов Курской области «Архивная служба Курской области» | | | в течение  года | Л.Б.Карманова  Е.А.Анышева  Т.Г.Парфенова |
| 1.16. | Проведение проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Курской области, а также гражданами, поступающими на должность руководителя областного казенного учреждения, подведомственного архивному управлению Курской области, а также руководителем областного казенного учреждения, подведомственного архивному управлению Курской области | | | по мере поступле-ния сведений | Е.А.Анышева  Е.Л.Прокопович |
| 1.17. | Проведение проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, представляемых государственными гражданскими служащими | | | по мере поступле-ния сведений | Е.А.Анышева  Е.Л.Прокопович |
| 1.18. | Анализ сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера государственных гражданских служащих Курской области, а также супруга (супруги) и несовершеннолетних детей в соответствии с Федеральным законом от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам» | | | по мере поступле-ния сведений | Е.А.Анышева  Е.Л.Прокопович |
| 1.19. | Размещение сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданских служащих и членов их семей, руководителей подведомственных областных казенных учреждений и членов их семей на официальном сайте Администрации Курской области | | | май | Е.А.Анышева |
| 1.20. | Организация и проведение работы по: | | |  |  |
| 1.20.1. | сверке личных дел государственных гражданских служащих и работников архивного управления Курской области | | | апрель | Е.А.Анышева |
| 1.20.2. | ведению реестра государственных гражданских служащих | | | в течение  года | Е.А.Анышева |
| 1.20.3. | учебе государственных гражданских служащих | | | по отдельному плану | Л.Б.Карманова  Е.А.Анышева |
| 1.20.4. | проверке наличия документов секретного делопроизводства | | | февраль | Л.Б.Карманова  Е.А.Анышева |
| 1.20.5. | повышению квалификации государственных гражданских служащих и работников архивного управления Курской области | | | в течение  года | Е.А.Анышева |
| 1.20.6. | проведению аттестации государственных гражданских служащих (главная группа должностей) | | | апрель | Е.А.Анышева |
| 1.20.7. | подготовке отчетности по вопросам, входящим в компетенцию отделов архивного управления Курской области, и своевременному ее представлению в установленные органы и организации | | | в течение года | Л.Б.Карманова  Е.А.Анышева  Т.Г.Парфенова |
| 1.21. | Обеспечение работы совещательных органов и постоянно действующих комиссий, в т.ч: | | |  |  |
| 1.21.1. | коллегии архивного управления Курской области | | | в течение года | Л.Б.Карманова  М.В.Шишлова |
| 1.21.2. | ЭПК архивного управления Курской области | | | по отдель-ному графику | Л.Б.Карманова  М.В.Шишлова К.С.Богданова |
| 1.21.3. | суженного заседания ЭПК архивного управления Курской области по рассмотрению документов секретного делопроизводства | | | по  отдель-  ному графику | Л.Б. Карманова |
| 1.21.4. | комиссии по оценке выполнения целевых показателей эффективности работы областных казенных учреждений, подведомственных архивному управлению Курской области, и премированию их руководителей | | | ежеквар-  тально | Л.Б.Карманова  Е.А.Анышева  Т.Г.Парфенова |
| 1.21.5. | межведомственной экспертной комиссии Курской области по рассекречиванию архивных документов | | | IV квартал | В.Л.Богданов |
| 1.21.6. | комиссии по проведению аттестации работников архивного управления Курской области | | | апрель | Л.Б. Карманова  Е.А. Анышева |
| 1.21.7. | комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Курской области и урегулированию конфликта интересов в архивном управлении Курской области | | | по мере поступле-ния доку-ментов | Л.Б. Карманова  Е.А. Анышева |
| 1.21.8. | комиссии по служебным спорам архивного управления Курской области | | | по мере необходи-  мости | Л.Б. Карманова  Е.А. Анышева |
| 1.21.9. | комиссии по снятию с учета архивных документов, необнаруженных в ходе розыска, а также архивных документов, признанных неисправимо поврежденными | | | по мере необходи-  мости | М.В. Шишлова  К.С. Богданова |
| 1.21.10. | комиссии по рассмотрению вопросов установления стажа государственной гражданской службы Курской области (работы) и включения в стаж государственной гражданской службы Курской области (работы) иных периодов работы (службы) государственным гражданским служащим и работникам архивного управления Курской области | | | октябрь | Л.Б.Карманова  Е.А.Анышева |
| 1.21.11. | комиссии по установлению страхового стажа работникам архивного управления Курской области, дающего право на назначение пособий по временной нетрудоспособности, по беременности и родам | | | по мере необходи-  мости | Л.Б.Карманова  Е.А.Анышева |
| 1.21.12. | конкурсной комиссии для проведения конкурса на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы Курской области | | | II квартал | Л.Б.Карманова  Е.А. Анышева |
| 1.21.13. | ЭК архивного управления Курской области | | | в течение года | Л.Б. Карманова  Л.Б. Пешкова |
| 1.21.14. | комиссии по поступлению и выбытию основных средств и материальных запасов, закрепленных за архивным управлением | | | по мере необходи-  мости | Л.Б.Карманова  Т.Г.Парфенова |
| 1.21.15. | котировочной комиссии | | | по отдель-  ному плану | Л.Б.Карманова  Т.Г.Парфенова  Л.Б.Пешкова |
| 1.22. | Обеспечение мобилизационной подготовки и мобилизации в архивном управлении Курской области, ведение воинского учета | | | в течение года | Е.А.Анышева |
| 1.23. | Оказание методической помощи по вопросам архивного дела сотрудникам: | | |  |  |
| 1.23.1. | архивного отдела Администрации Курчатовского района | | | февраль | Л.Б.Карманова  М.В. Шишлова |
| 1.23.2. | архивного отдела Администрации Золотухинского района | | | май | Л.Б.Карманова  М.В. Шишлова |
| 1.23.3. | архивного отдела Администрации Хомутовского района | | | июнь | Л.Б.Карманова  М.В. Шишлова |
| 1.23.4. | архивного отдела Администрации Железногорского района | | | июль | Л.Б.Карманова  М.В. Шишлова |
| 1.25. | Подготовка и проведение следующих мероприятий: | | |  |  |
| 1.25.1. | расширенного заседания коллегии архивуправления:  1. Об итогах работы архивных учреждений области в 2014 г. и основных направлениях развития архивного дела на 2015 год  2 2. О результатах работы архивных отделов администраций районов и городских округов по проведению сплошной проверки наличия и состояния документов в 2014 году. | | | март | Л.Б.Карманова  М.В. Шишлова |
| 1.25.2. | расширенного заседания коллегии архивуправления:  1. Об информационном взаимодействии государственных и муниципальных архивов Курской области с ОБУ «Многофункциональный центр по предоставлению государственных и муниципальных услуг» и учреждениями Пенсионного фонда РФ по Курской области по исполнению запросов социально-правового характера;  2. Об опыте работы ОКУ «ГАДЛС Курской области» по обеспечению сохранности документов ликвидируемых организаций и организаций банкротов;  3. О состоянии работы по заполнению базы данных ПК «Архивный фонд» (версия 5.0) государственными и муниципальными архивами Курской области | | | май | Л.Б.Карманова  М.В. Шишлова |
| 1.25.3. | расширенного заседания коллегии архивуправления:  1. О выполнении решения коллегии архивного управления Курской области от 27 ноября 2014 г. «О состоянии работы по упорядочению документов организаций – источников комплектования ОКУ «Госархив Курской области, ОКУ «ГАОПИ Курской области»;  2. Об упорядочении и передаче на государственное хранение в ОКУ «Госархив Курской области» архивных документов исполнительных органов государственной власти Курской области;  3. О выполнении решения коллегии архивного управления Курской области от 18 июля 2014 г. «О работе государственных и муниципальных архивов Курской области по комплектованию аудиовизуальной документацией и документами личного происхождения» | | | июль | Л.Б. Карманова  М.В. Шишлова |
| 1.25.4. | расширенного заседания коллегии архивуправления:  1. О выполнении решения коллегии архивного управления Курской области от 19 декабря 2014 г. «О состоянии работы по обеспечению сохранности документов в ОКУ «Госархив Курской области»»;  2. О состоянии развития архивного дела в муниципальном образовании «Железногорский район»;  3. Об итогах осуществления архивным управлением Курской области государственного контроля за соблюдением законодательства об архивном деле на территории Курской области в 2015 году;  4. Об итогах работы за 2015 год и плане работы коллегии архивного управления Курской области на 2016 год | | | ноябрь | Л.Б.Карманова  М.В. Шишлова |
| 1.25.5. | областного семинара для работников государственных и муниципальных архивов Курской области по наполнению БД «Архивный фонд», версия 5.0 | | | май, сентябрь | Л.Б.Карманова  М.В. Шишлова  А.В.Елагин |
| 1.25.6. | выездного обучающего семинара для организаций-источников комплектования архивного отдела администрации Горшеченского района по актуальным вопросам организации делопроизводства и архивного дела | | | июнь | Л.Б.Карманова  М.В. Шишлова  Н.А.Елагина |
| 1.25.7. | выездного обучающего семинара для организаций-источников комплектования архивного отдела администрации Курчатовского района по актуальным вопросам организации делопроизводства и архивного дела | | | июль | Л.Б.Карманова  М.В.Шишлова  Н.А.Елагина |
| 1.25.8. | выездного обучающего семинара для организаций-источников комплектования архивного отдела администрации Октябрьского района по актуальным вопросам организации делопроизводства и архивного дела | | | сентябрь | Л.Б.Карманова  М.В.Шишлова  Н.А.Елагина |
|  | выездного обучающего семинара для организаций-источников комплектования архивного отдела администрации г. Железногорска по актуальным вопросам организации делопроизводства и архивного дела | | |  | Л.Б.Карманова  М.В.Шишлова  Н.А.Елагина |
|  | выездного обучающего семинара для организаций-источников комплектования архивного отдела администрации г. Курчатова по актуальным вопросам организации делопроизводства и архивного дела | | |  | Л.Б.Карманова  М.В.Шишлова  Н.А.Елагина |
| 1.25.9. | областного семинара-практикума для работников муниципальных архивов «Порядок проведения экспертизы ценности документов и оформления ее результатов» | | | октябрь | Л.Б.Карманова  М.В.Шишлова |
| 1.26. | Организация работы по проведению: | | |  |  |
| 1.26.1. | конкурса среди государственных и муниципальных архивов Курской области на лучшую опись документов личного происхождения участников Великой Отечественной войны, посвященного 70-летию Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 гг. | | | февраль-октябрь | Л.Б.Карманова  М.В. Шишлова  Е.А.Анышева |
| 1.26.2. | «круглого стола» (с участием архивного отдела администрации Щигровского района), посвященного 85-летию со дня выпуска первого номера газеты «Районный вестник» Щигровского района | | | апрель | Л.Б.Карманова  М.В. Шишлова |
| 1.26.3. | «круглого стола» с руководителями и членами ветеранских организаций, фонды которых находятся на хранении в государственных и муниципальных архивах Курской области | | | апрель | Л.Б.Карманова  М.В.Шишлова  В.И.Хондарь |
| 1.26.4. | всероссийской научно-практической конференции «Вклад регионов России в Великую Победу 1945 года» | | | май | Л.Б.Карманова  М.В. Шишлова  Н.А.Елагина  В.И.Хондарь |
| 1.26.5. | «круглого стола» (с участием архивного отдела Администрации Обоянского района), посвященного истории с. Котельниково Обоянского района | | | сентябрь | Л.Б.Карманова  М.В. Шишлова  Н.А.Елагина |
| 1.26.8. | «круглого стола» | | |  | Л.Б.Карманова  М.В. Шишлова |
| 1.26.9. | областного конкурса профессионального мастерства «Лучший архивист Курской области» 2015 года | | | октябрь | Л.Б.Карманова  М.В.Шишлова |
| 1.26.10. | качественной паспортизации областных казенных учреждений и муниципальных архивов, рукописных отделов музеев и библиотек, ведомственных архивов | | | в течение года | Л.Б.Карманова  М.В.Шишлова  К.С.Богданова |
| **2. Научно-исследовательское и методическое обеспечение,**  **внедрение информационных технологий** | | | | | |
| 2.1. | Подготовка для направления в Главархив г. Москва: |  | | |  |
| 2.1.1. | Перечней научно-исследовательских работ и методических пособий, разработанных архивными учреждениями Курской области в 2014 г. и планируемых к разработке в 2015 г. | март | | | М.В. Шишлова |
| 2.1.2. | Заявочной карты на разработку научных тем в 2015 г. государственными архивами Курской области | до 1 апреля | | | М.В. Шишлова |
| 2.2. | Участие в: |  | | |  |
| 2.2.1. | собраниях коллективов областных казенных учреждений по итогам работы за 2014 год; | февраль | | | Л.Б.Карманова  М.В.Шишлова |
| 2.2.2. | интернет-конференции «Внедрение и расширение применения принципов открытости в деятельности архивных учреждений»; | март-апрель | | | В.Л. Богданов  Л.Б.Карманова  Н.А.Елагина  В.И.Хондарь  В.И.Шалобаева |
| 2.2.3. | заседании научно-методического Совета архивных учреждений Центрального федерального округа РФ в г.Москва; | июнь | | | В.Л. Богданов  Н.А.Елагина  В.И. Хондарь  В.М. Шалобаева |
| 2.2.4. | заседании Совета по архивному делу при Федеральном архивном агентстве и его Президиума ( ? ); | ? | | | В.Л. Богданов |
| 2.2.5. | интернет-конференции «Взаимодействие органов исполнительной власти в области архивного дела регионов ЦФО РФ с органами местного самоуправления и муниципальными архивами» | ноябрь | | | В.Л.Богданов  Л.Б.Карманова |
| 2.3. | Обеспечение: |  | | |  |
| 2.3.1. | размещения в региональной информационной системе «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) информации о государственных услугах (функциях) в объеме согласно принятым административным регламентам по исполнению архивным управлением государственных функций (предоставления государственных услуг); | в течение года | | | М.В. Шишлова  А.В.Елагин |
| 2.3.2. | внедрения в практику работы архивов Курской области программного комплекса «Архивный фонд» (версия 5.0) | в течение года | | | А.В.Елагин |
| 2.3.3. | проведения заседания научного совета архивуправления | ноябрь | | | Л.Б.Карманова  М.В.Шишлова |
| 2.4. | Подготовка и издание методического бюллетеня «Вестник архивной службы Курской области» (выпуск 9) | ноябрь | | | М.В. Шишлова |
| **3. Организация информационного обеспечения пользователей на основе документов Архивного фонда Российской Федерации** | | | | | |
| 3.1. | Осуществление организации информационного обеспечения граждан и юридических лиц на основе документов Архивного фонда Курской области и других архивных документов | в течение года | | | Л.Б.Карманова  М.В. Шишлова |
| 3.2. | Обеспечение исполнения запросов российских и иностранных граждан, а также лиц без гражданства, связанных с реализацией их законных прав и свобод, оформление в установленном порядке архивных справок, подлежащих направлению в иностранные государства | в течение года | | | Л.Б.Карманова  М.В. Шишлова  К.С.Богданова  Л.Б.Пешкова |
| 3.2.1. | Осуществление контроля за соблюдением областными казенными учреждениями административного регламента по предоставлению государственной услуги «Исполнение запросов граждан и юридических лиц на основе документов Архивного фонда Курской области и других архивных документов, и выдача архивных справок, архивных копий и архивных выписок» | II полугодие | | | Л.Б.Карманова  М.В.Шишлова  К.С. Богданова |
| 3.3. | Координация работы областных казенных учреждений, подведомственных архивному управлению, по: |  | | |  |
| 3.3.1. | участию в реализации Комплексного плана мероприятий по патриотическому воспитанию и подготовке граждан к военной службе в Курской области на 2014-2020 годы | в течение года | | | Л.Б.Карманова  М.В. Шишлова |
| 3.3.3. | реализации плана подготовки и проведения празднования 70-й годовщины Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 гг. | по отдельному  плану | | | Л.Б.Карманова  М.В.Шишлова |
| 3.3.4. | выявлению и отбору документов для сборника «Курская губерния в годы Первой мировой войны» | в течение года | | | Л.Б.Карманова  М.В. Шишлова |
| 3.3.5. | подготовке и изданию:  сборника статей «События и люди в документах курских архивов» (выпуск 13);  сборника материалов всероссийской научно-практической конференции «Вклад регионов России в Великую Победу 1945 года» (к 70-летию Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 гг.);  календаря знаменательных и памятных дат Курской области на 2016 г.;  хроники «Юность, наша светлая юность…(Гражданско-патриотическая деятельность молодежи Курской области за 1966-1991 гг.)» | май  июль  ноябрь  ноябрь | | | Л.Б.Карманова  М.В. Шишлова |
| 3.4. | Осуществление подготовки информации, отражающей деятельность архивного управления Курской области и подведомственных ему областных казенных учреждений, для новостных сюжетов в печатных и электронных средствах массовой информации | в течение года | | | Л.Б.Карманова  М.В.Шишлова |
| 3.5. | Организация работы областных казенных учреждений по рассекречиванию документов в соответствии с Планом работы межведомственной экспертной комиссии Курской области по рассекречиванию архивных документов | в течение года | | | В.Л. Богданов  Н.А.Елагина  В.И. Хондарь |
| 3.6. | Осуществление подготовки информации о результатах рассекречивания архивных документов в 2014 году в целях ее размещения на официальном сайте архивного управления Курской области и государственных архивов Курской области «Архивная служба Курской области» | январь-февраль | | | Е.А. Анышева |
| **4. Организация обеспечения сохранности и государственного учета документов Архивного фонда Российской Федерации** | | | | | |
| 4.1. | Организация работы по обеспечению сохранности и государственному учету документов, хранящихся в областных казенных учреждениях, подведомственных архивному управлению Курской области | в течение года | | | Л.Б.Карманова  Н.А.Елагина  В.И. Хондарь  В.М. Шалобаева |
| **5. Организация формирования Архивного фонда РФ** | | | | | |
| 5.1. | Обеспечение согласования инструкций по делопроизводству, примерных и индивидуальных номенклатур дел, положений об архивах и экспертных комиссиях организаций - источников комплектования архивов Курской области | в течение года | | | Л.Б.Карманова  М.В.Шишлова  К.С.Богданова |
| 5.2. | Участие в семинаре по вопросам теории и практики архивного дела и делопроизводства, проводимом ОКУ «Госархив Курской области» | март | | | Л.Б.Карманова  М.В. Шишлова  Е.А.Анышева |
| 5.3. | Обеспечение взаимодействия с органами местного самоуправления муниципальных образований Курской области по вопросам развития и совершенствования системы делопроизводства и архивного дела, управления архивным делом в соответствующих муниципальных образованиях | в течение года | | | Л.Б.Карманова  М,В.Шишлова  Е.А. Анышева  Е.Л. Прокопович  А.В.Елагин |
| 5.4. | Организация в пределах предоставленных полномочий комплектования архивов Курской области документами Архивного фонда Курской области и иными архивными документами | в течение года | | | Л.Б.Карманова  М.В.Шишлова |
| 5.5. | Осуществление работы по формированию сводного списка юридических и физических лиц – источников комплектования архивов Курской области | в течение года | | | Л.Б.Карманова  М.В.Шишлова |
| **6. Финансово-экономическое обеспечение** | | | | | |
| 6.1 | Обеспечение финансирования архивного управления Курской области и подведомственных ему областных казенных учреждений | в течение года | | | Т.Г. Парфенова |
| 6.2. | Обеспечение финансирования органов местного самоуправления муниципальных образований Курской области в рамках осуществления ими переданных отдельных государственных полномочий в сфере архивного дела | в течение года | | | Т.Г. Парфенова |
| 6.3. | Организация реализации мероприятий по оптимизации и повышению эффективности расходов на осуществление деятельности архивного управления и подведомственных ему областных казенных учреждений на текущий год | в течение года | | | Л.Б.Карманова  Т.Г.Парфенова |
| 6.4. | Подготовка сводной бюджетной отчетности главного распорядителя средств областного бюджета за 2014 год | февраль | | | Т.Г.Парфенова |
| 6.5. | Организация проведения закупок на поставку продукции, выполнение работ, оказание услуг в рамках Федерального закона № 44-ФЗ для нужд архивного управления Курской области | по отдельному плану | | | Л.Б.Карманова  Т.Г.Парфенова |
| 6.6. | Проведение финансового контроля  в отношении подведомственных областных казенных учреждений | по отдельному плану | | | Т.Г. Парфенова |
| 6.7. | Подготовка предложений, подлежащих включению в проект Закона Курской области «Об областном бюджете на 2015 год и на плановый период 2016 и 2017 годов» в части касающейся архивного управления Курской области и подведомственных ему областных казенных учреждений | III квартал | | | Т.Г. Парфенова |
| 6.8. | Обеспечение подготовки отчетности по вопросам, входящим в компетенцию отдела бюджетного планирования и программного обеспечения, и своевременному ее предоставлению в установленные органы и организации | в течение года | | | Т.Г.Парфенова |
| **7. Ведение Государственного реестра уникальных документов**  **Архивного фонда Курской области** | | | | | |
| 7.1. | Организация работы областных казенных учреждений по выявлению уникальных документов для включения их в Государственный реестр уникальных документов Архивного фонда Российской Федерации | в течение года | | | Л.Б.Карманова  М.В. Шишлова  Н.А.Елагина  В.И. Хондарь |
| 7.2. | Обеспечение направления в Федеральное архивное агентство листов уникальных документов для включения их в Государственный реестр уникальных документов Архивного фонда Российской Федерации | август | | | М.В. Шишлова |
| 7.3. | Обеспечение ведения Государственного реестра уникальных документов Архивного фонда Курской области | в течение года | | | М.В. Шишлова |