

## ПАМЯТКА

### о представлении сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в 2021 году (за отчетный 2020 год)

В соответствии с Методическими рекомендациями по вопросам представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и заполнения соответствующей формы справки в 2021 году (за отчетный 2020 год), разработанными Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации, Указом Президента Российской Федерации от 15.01.2020 № 13 «О внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации», сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей» (далее – сведения) ежегодно представляются **в отдел кадровой, правовой, мобилизационной работы и секретного делопроизводства архивного управления Курской области, в срок не позднее 30 апреля текущего года.**

Согласно п. 8 вышеуказанных Методических рекомендаций сведения могут быть представлены в любое время, **начиная с 1 января года**, следующего за отчетным.

Сведения заполняются с использованием специального программного обеспечения «Справки БК» (далее – СПО «Справки БК»).

СПО "Справки БК" (**версия 2.4.4 от 26.06.2020**) размещено на официальном сайте Президента Российской Федерации (<http://www.kremlin.ru/structure/additional/12>), **ссылка на который** также размещена на официальном сайте федеральной государственной информационной системы "Единая информационная система управления кадровым составом государственной гражданской службы Российской Федерации" ([https://gossluzhba.gov.ru/anticorruption/spravki\\_bk](https://gossluzhba.gov.ru/anticorruption/spravki_bk)).

При заполнении справок с использованием СПО "Справки БК" **личной подписью заверяется только последний лист справки.** Наличие подписи на каждом листе (в пустой части страницы) не является нарушением.

Одновременно необходимо не допускать ситуаций, при которых дата и время печати справки будут отличаться на листах справки.

Согласно Инструкции о порядке заполнения справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера с использованием СПО "Справки БК" необходимо учитывать следующее:

- для печати справок используется лазерный принтер, обеспечивающий качественную печать;
- не допускаются дефекты печати в виде полос, пятен (при дефектах барабана или картриджа принтера);
- не допускается наличие подписи и пометок на линейных и двумерных штрих-кодах;
- не допускаются рукописные правки.

Кроме того, листы одной справки не следует менять или вставлять в другие справки, даже если они содержат идентичную информацию.

Справки не рекомендуется прошивать и фиксировать скрепкой.

Сведения (за отчетный 2020 год) представляются **на бумажном носителе и файлом с электронным образом СПО «Справки БК»** в формате XSB на внешнем носителе электронной информации (компакт-диск (CD, DVD), флэш-накопитель USB или внешний жесткий диск).