

УТВЕРЖДЕН
приказом архивного управления
Курской области
от 22.01.2021 № 01-03/09

**ПЛАН
мероприятий по противодействию коррупции
в архивном управлении Курской области
на 2021 - 2024 годы**

(в редакции приказов архивного управления Курской области от 16.09.2021 № 01-03/60, от 30.12.2021 № 01-03/115)

№ п/п	Наименование мероприятия	Ожидаемый результат	Срок реализации	Ответственный исполнитель
1. Координационные мероприятия механизмов противодействия коррупции				
1.1. Правовое обеспечение в сфере противодействия коррупции				
1.1.1.	Своевременное приведение в соответствие с федеральным и региональным законодательством распорядительных актов архивного управления Курской области, направленных на противодействие коррупции	Актуализация действующих локальных актов архивного управления Курской области в сфере противодействия коррупции	2021 - 2024 гг.	Отдел кадровой, правовой, мобилизационной работы и секретного делопроизводства
1.1.2.	Проведение антикоррупционной экспертизы разрабатываемых архивным управлением Курской области проектов нормативных	Выявление и устранение в проектах нормативных правовых актов коррупциогенных факторов	2021 - 2024 гг.	Отдел кадровой, правовой, мобилизационной работы и секретного

	правовых актов			делопроизводства
1.1.3.	Обеспечение участия независимых экспертов в проведении антикоррупционной экспертизы разрабатываемых архивным управлением Курской области проектов нормативных правовых актов	Общественный контроль при подготовке проектов нормативных правовых актов	2021 - 2024 гг.	Отдел кадровой, правовой, мобилизационной работы и секретного делопроизводства
1.1.4.	Проведение антикоррупционной экспертизы принятых нормативных правовых актов архивного управления Курской области	Выявление и устранение в нормативных правовых актах коррупциогенных факторов	2021 - 2024 гг.	Отдел кадровой, правовой, мобилизационной работы и секретного делопроизводства
1.2. Организационное обеспечение антикоррупционных мероприятий				
1.2.1.	Подготовка и предоставление информации о реализации Плана мероприятий по противодействию коррупции в архивном управлении Курской области на 2021 - 2024 годы курирующему заместителю Губернатора Курской области	Совершенствование правовых, организационных и иных механизмов противодействия коррупции	до 31 января 2022 г., до 31 января 2023 г., до 31 января 2024 г., до 31 января 2025 г.	Отдел кадровой, правовой, мобилизационной работы и секретного делопроизводства
1.2.2.	Проведение оценки коррупционных рисков, возникающих при	Актуализация перечней должностей государственной	2021 - 2024 гг.	Отдел кадровой, правовой,

	реализации функциональных обязанностей государственными гражданскими служащими Курской области, замещающими должности государственной гражданской службы Курской области в архивном управлении Курской области (далее – гражданские служащие)	службы, замещение которых связано с коррупционными рисками		мобилизационной работы и секретного делопроизводства
1.2.3.	Координация деятельности подведомственных архивному управлению Курской области областных казенных учреждений (далее – подведомственные учреждения) по вопросам исполнения законодательства о противодействии коррупции	Выполнение требований законодательства о противодействии коррупции в государственных учреждениях Курской области	2021 - 2024 гг.	Отдел кадровой, правовой, мобилизационной работы и секретного делопроизводства
1.3. Меры по совершенствованию государственного управления в целях предупреждения коррупции				
1.3.1.	Осуществление сбора сведений о размещении информации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», представляемых в соответствии со ст.20.2. Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской	Обеспечение исполнения обязанностей, предусмотренных действующим законодательством	При поступлении на государственную гражданскую службу Курской области Ежегодно, до 1 апреля года, следующего за отчетным	Отдел кадровой, правовой, мобилизационной работы и секретного делопроизводства

	Федерации», осуществление обработки общедоступной информации, размещенной гражданами и гражданскими служащими в сети «Интернет», а также проверки достоверности и полноты представленных сведений		в течение 2021 - 2024 гг.	
1.3.2.	Осуществление сбора и обработка предусмотренных действующим законодательством сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера граждан, претендующих на замещение должностей государственной гражданской службы Курской области, гражданских служащих, руководителей подведомственных учреждений	Обеспечение исполнения обязанностей, предусмотренных действующим законодательством	При поступлении на государственную гражданскую службу Курской области, при трудоустройстве на должность руководителя подведомственного учреждения Ежегодно, до 30 апреля года, следующего за отчетным в течение 2021 - 2024 гг.	Отдел кадровой, правовой, мобилизационной работы и секретного делопроизводства
1.3.3.	Подготовка сведений о доходах, расходах, об имуществе и	Осуществление мер, направленных на	Ежегодно, в течение 14 рабочих	Отдел кадровой, правовой,

	<p>обязательствах имущественного характера гражданских служащих и членов их семей, руководителей подведомственных учреждений и членов их семей, а также размещение указанных сведений на официальных сайтах Администрации Курской области и архивного управления Курской области в сети «Интернет» в целях реализации требований Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»</p>	<p>реализацию действующего антикоррупционного законодательства</p>	<p>дней со дня истечения срока, установленного для подачи подлежащих представлению сведений</p>	<p>мобилизационной работы и секретного делопроизводства</p>
1.3.4.	<p>Анализ сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера граждан, претендующих на замещение должностей государственной гражданской службы Курской области, гражданских служащих, а также членов их семей</p>	<p>Исключение фактов нарушения ограничений и запретов, установленных действующим законодательством</p>	<p>2021 - 2024 гг.</p>	<p>Отдел кадровой, правовой, мобилизационной работы и секретного делопроизводства</p>
1.3.5.	<p>Анализ сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера граждан, претендующих на замещение</p>	<p>Исключение фактов нарушения ограничений и запретов, установленных действующим</p>	<p>2021 - 2024 гг.</p>	<p>Отдел кадровой, правовой, мобилизационной работы и секретного</p>

	должности руководителя подведомственного учреждения, руководителей подведомственных учреждений, а также членов их семей	законодательством		делопроизводства
1.3.6.	Организация в установленном порядке проверки достоверности представляемых гражданами и гражданскими служащими персональных данных и иных сведений при поступлении на государственную гражданскую службу Курской области и ее прохождении	Исключение фактов нарушения ограничений и запретов, установленных действующим законодательством	Постоянно, при наличии оснований проведения проверок	Отдел кадровой, правовой, мобилизационной работы и секретного делопроизводства
1.3.7.	Обеспечение деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Курской области и руководителей подведомственных областных казенных учреждений и урегулированию конфликта интересов в архивном управлении Курской области	Осуществление мер по предупреждению коррупции	2021 - 2024 гг.	Руководство архивного управления Курской области, отдел кадровой, правовой, мобилизационной работы и секретного делопроизводства
1.3.8.	Актуализация сведений, содержащихся в анкетах,	Повышение эффективности кадровой работы в части,	2021 - 2024 гг.	Отдел кадровой, правовой,

	представляемых лицами, при назначении на должности государственной гражданской службы Курской области, в том числе сведений об их родственниках и иных лицах	касающейся ведения личных дел		мобилизационной работы и секретного делопроизводства
1.3.9.	Ознакомление граждан при поступлении на государственную гражданскую службу Курской области, с законодательством о противодействии коррупции и гражданских служащих при увольнении с памяткой об ограничениях при заключении ими трудового или гражданско-правового договора после ухода с государственной службы	Исключение фактов нарушения ограничений и запретов, установленных действующим законодательством	2021 - 2024 гг.	Отдел кадровой, правовой, мобилизационной работы и секретного делопроизводства
1.3.10.	Организация и проведение конкурсного замещения должностей государственной гражданской службы Курской области	Профилактика коррупции, упреждение персонального влияния в решении кадровых вопросов	2021 - 2024 гг.	Отдел кадровой, правовой, мобилизационной работы и секретного делопроизводства
1.3.11.	Обеспечение реализации гражданскими служащими обязанности по уведомлению представителя нанимателя, органов прокуратуры и иных	Исключение фактов нарушения обязанностей, установленных действующим законодательством	2021 - 2024 гг.	Руководство архивного управления Курской области, отдел кадровой, правовой,

	государственных органов обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных и иных правонарушений, организация и проведение работы по рассмотрению уведомлений гражданских служащих указанной тематики	Предотвращение коррупционных и иных правонарушений		мобилизационной работы и секретного делопроизводства
1.3.12.	Обеспечение реализации гражданскими служащими, руководителями подведомственных учреждений обязанности по уведомлению представителя нанимателя (работодателя), о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к возникновению конфликта интересов, организация и проведение работы по рассмотрению уведомлений гражданских служащих, руководителей подведомственных учреждений указанной тематики	Исключение фактов нарушения обязанностей, установленных действующим законодательством Предотвращение коррупционных и иных правонарушений	2021 - 2024 гг.	Руководство архивного управления Курской области, отдел кадровой, правовой, мобилизационной работы и секретного делопроизводства
1.3.13.	Обеспечение реализации	Исключение фактов	2021 - 2024 гг.	Руководство архивного

	гражданскими служащими обязанности по уведомлению представителя нанимателя о намерении выполнять иную оплачиваемую работу (о выполнении оплачиваемой работы), организация и проведение работы по рассмотрению уведомлений гражданских служащих указанной тематики	нарушения обязанностей, установленных действующим законодательством Предотвращение коррупционных и иных правонарушений		управления Курской области, отдел кадровой, правовой, мобилизационной работы и секретного делопроизводства
1.3.14.	Организация и проведение работы по рассмотрению заявлений гражданских служащих о даче разрешения на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями	Исключение фактов нарушения обязанностей, установленных действующим законодательством Предотвращение коррупционных и иных правонарушений	2021 - 2024 гг.	Руководство архивного управления Курской области, отдел кадровой, правовой, мобилизационной работы и секретного делопроизводства
1.3.15.	Осуществление мониторинга исполнения гражданскими служащими установленного порядка сообщения о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями,	Исключение фактов нарушения обязанностей, установленных действующим законодательством Предотвращение коррупционных и иных	2021 - 2024 гг.	Отдел кадровой, правовой, мобилизационной работы и секретного делопроизводства

	участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачислении в доход бюджета Курской области средств, вырученных от его реализации (выкупа)	правонарушений		
1.3.16.	Оказание гражданским служащим, руководителям подведомственных учреждений консультативной, информационной и иной помощи по вопросам, связанным с применением на практике требований к служебному поведению, общих принципов служебного и антикоррупционного поведения, ограничений и запретов, связанных с прохождением государственной гражданской службы	Создание условий по недопущению совершения гражданскими служащими, руководителями подведомственных учреждений коррупционных и иных правонарушений	2021 - 2024 гг.	Отдел кадровой, правовой, мобилизационной работы и секретного делопроизводства
1.3.17.	Проведение анализа соблюдения запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе ограничений, касающихся получения подарков, выполнения	Оценка уровня коррупции и эффективности принимаемых антикоррупционных мер в архивном управлении Курской области	2021 - 2024 гг.	Отдел кадровой, правовой, мобилизационной работы и секретного делопроизводства

	иной оплачиваемой работы, обязанности уведомлять об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений			
1.3.18.	Организация проведения в порядке, предусмотренном нормативными правовыми актами Российской Федерации, проверок по фактам несоблюдения ограничений, запретов и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, а также применение соответствующих мер юридической ответственности	Сокращение случаев нарушений нарушения гражданскими служащими, руководителями подведомственных учреждений норм действующего законодательства, устанавливающего ограничения и запреты в их служебной деятельности	2021 - 2024 гг.	Руководство архивного управления Курской области, отдел кадровой, правовой, мобилизационной работы и секретного делопроизводства
1.3.19.	Организация рассмотрения обращений граждан (гражданских служащих) о даче согласия на замещение в организации должности на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров) или на выполнение в данной организации работы (оказание данной организации услуг) на условиях трудового договора, если отдельные	Осуществление контроля исполнения бывшим гражданским служащим обязанности по соблюдению ограничений и запретов в течение двух лет после их увольнения с гражданской службы	2021 - 2024 гг.	Руководство архивного управления Курской области, отдел кадровой, правовой, мобилизационной работы и секретного делопроизводства

	<p>функции государственного управления данной организацией входили в должностные (служебные) обязанности гражданского служащего, а также уведомлений коммерческих (некоммерческих) организаций о заключении с гражданином, замещавшим должность гражданского служащего, трудового или гражданско-правового договора</p>			
<p>2. Антикоррупционные мероприятия, направленные на создание благоприятных условий для развития экономики Курской области</p>				
2.1.	<p>Обеспечение открытости и прозрачности осуществляемых закупок, а также реализация мер по обеспечению прав и законных интересов участников закупок, установленных Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44 – ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»</p>	<p>Обеспечение эффективного общественного контроля за деятельностью органа исполнительной власти Курской области</p> <p>Обеспечение условий для своевременного выявления обстоятельств, свидетельствующих о возможности возникновения конфликта интересов</p>	2021 - 2024 гг.	<p>Отдел бюджетного планирования и программного обеспечения, отдел кадровой, правовой, мобилизационной работы и секретного делопроизводства</p>
2.2.	<p>Осуществление ведомственного</p>	<p>Реализация принципов</p>	2021 - 2024 гг.	<p>Отдел бюджетного</p>

	контроля в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд в отношении подведомственных архивному управлению Курской области заказчиков	контрактной системы в сфере закупок, предупреждение, выявление нарушений требований законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок		планирования и программного обеспечения
3. Совершенствование взаимодействия архивного управления Курской области и общества в сфере антикоррупционных мероприятий				
3.1. Повышение уровня правовой грамотности				
3.1.1.	Проведение учебно-методических семинаров, совещаний по вопросам соблюдения ограничений, запретов и обязанностей, установленных действующим антикоррупционным законодательством	Повышение правового сознания, правовой культуры гражданских служащих, работников, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, формирование отрицательного отношения к коррупции	2021 - 2024 гг.	Отдел кадровой, правовой, мобилизационной работы и секретного делопроизводства
3.1.2.	Организация участия гражданских служащих, работников, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, в мероприятиях по профессиональному развитию в	Исключение фактов коррупции среди гражданских служащих и работников, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии	2021 - 2024 гг.	Отдел кадровой, правовой, мобилизационной работы и секретного делопроизводства

	области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции	коррупции		
3.1.3.	Организация участия лиц, впервые поступивших на государственную службу Курской области и замещающих должности, связанные с соблюдением антикоррупционных стандартов, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции	Повышение правовой грамотности гражданских служащих, впервые поступивших на государственную службу Курской области, и работников, замещающих должности, связанные с соблюдением антикоррупционных стандартов	2021 – 2024 гг.	Отдел кадровой, правовой, мобилизационной работы и секретного делопроизводства
3.1.3 ¹ .	Обеспечение участия гражданских служащих, работников, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение	Исключение фактов коррупции среди гражданских служащих и работников, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд	2021 - 2024 гг.	Отдел кадровой, правовой, мобилизационной работы и секретного делопроизводства

	по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции			
3.1.4.	Совершенствование действующих или разработка новых методических материалов об антикоррупционных стандартах поведения для гражданских служащих и работников, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции	Повышение правовой грамотности гражданских служащих и работников, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции	2021-2024 гг.	Отдел кадровой, правовой, мобилизационной работы и секретного делопроизводства
3.1.5.	Проведение мероприятий по размещению и актуализации информации по вопросам противодействия коррупции, размещаемой в соответствующих разделах официальных сайтов Администрации Курской области и архивного управления Курской области («Архивная служба Курской области») в сети «Интернет»	Формирование в обществе атмосферы нетерпимости к коррупционным проявлениям, повышение уровня антикоррупционного просвещения	2021-2024 гг.	Отдел кадровой, правовой, мобилизационной работы и секретного делопроизводства

3.2. Обеспечение взаимодействия с представителями общественности

3.2.1.	Привлечение представителей общественности, в том числе Общественной палаты Курской области, к участию в работе советов, комиссий, рабочих групп, коллегиальных органов, созданных в архивном управлении Курской области	Экспертно-консультативная деятельность и обеспечение общественного контроля	2021 - 2024 гг.	Руководство архивного управления Курской области, структурные подразделения архивного управления Курской области по компетенции
3.2.2.	Мониторинг обращений граждан о проявлениях коррупции со стороны гражданских служащих и руководителей подведомственных учреждений	Оценка уровня коррупции	2021 - 2024 гг.	Отдел кадровой, правовой, мобилизационной работы и секретного делопроизводства
3.2.3.	Организация общественного обсуждения на заседаниях Общественного совета при архивном управлении Курской области распорядительных актов архивного управления Курской области, направленных на противодействие коррупции, Планов мероприятий по противодействию коррупции в архивном управлении Курской области, докладов и отчетов о ходе и результатах выполнения мероприятий указанных планов	Привлечение внимания общественности к профилактике коррупции	2021 - 2023 гг.	Руководство архивного управления Курской области, отдел кадровой, правовой, мобилизационной работы и секретного делопроизводства

3.3. Обеспечение открытости деятельности архивного управления Курской области				
3.3.1.	Размещение информации о проводимых антикоррупционных мероприятиях, контактных телефонов доверия в соответствующих разделах официальных сайтов Администрации Курской области и архивного управления Курской области («Архивная служба Курской области») в сети «Интернет»	Информирование населения о проводимых антикоррупционных мероприятиях	2021 - 2024 гг.	Отдел кадровой, правовой, мобилизационной работы и секретного делопроизводства
3.3.2.	Размещение информации о выполнении архивным управлением Курской области плана мероприятий по противодействию коррупции в соответствующих разделах официальных сайтов Администрации Курской области и архивного управления Курской области («Архивная служба Курской области») в сети «Интернет»	Информирование населения о результатах антикоррупционной работы	2021 - 2024 гг.	Отдел кадровой, правовой, мобилизационной работы и секретного делопроизводства
3.3.3.	Оформление и поддержание в актуальном состоянии специального информационного стенда, содержащего информацию	Информирование населения о мерах, направленных на снижение уровня коррупционных проявлений	2021 - 2024 гг.	Отдел кадровой, правовой, мобилизационной работы и секретного

	антикоррупционной тематики			делопроизводства
3.4. Совершенствование деятельности по реализации антикоррупционных мероприятий				
3.4.1.	Принятие мер и совершенствование работы по противодействию коррупции по результатам социологических исследований по вопросам реализации антикоррупционных мероприятий в Курской области	Повышение результативности и эффективности работы в сфере профилактики коррупционных правонарушений	2021- 2024 гг.	Руководство архивного управления Курской области, структурные подразделения архивного управления Курской области по компетенции
3.4.2.	Мониторинг публикаций в средствах массовой информации о фактах проявления коррупции в архивном управлении Курской области и организация проверки таких фактов	Повышение результативности и эффективности работы в сфере профилактики коррупционных правонарушений	2021- 2024 гг.	Отдел кадровой, правовой, мобилизационной работы и секретного делопроизводства
3.4.3.	Обобщение практики рассмотрения полученных в разных формах обращений граждан и организаций по фактам проявления коррупции со стороны гражданских служащих и руководителей подведомственных учреждений	Повышение результативности и эффективности работы в сфере профилактики коррупционных правонарушений	2021- 2024 гг.	Отдел по организации деятельности государственных, муниципальных архивов Курской области и государственному контролю в сфере архивного дела, отдел кадровой,

				правовой, мобилизационной работы и секретного делопроизводства по компетенции
3.4.4.	Проведение оценки эффективности деятельности подразделения кадровой службы архивного управления Курской области по профилактике коррупционных и иных правонарушений в соответствии с утвержденной методикой	Развитие антикоррупционных механизмов в рамках реализации кадровой политики в государственных органах	до 1 марта 2022 г., до 1 марта 2023 г., до 1 марта 2024 г., до 1 марта 2025 г.	Отдел кадровой, правовой, мобилизационной работы и секретного делопроизводства
4. Мероприятия, направленные на противодействие коррупции в архивном управлении Курской области с учетом специфики его деятельности				
4.1.	Обеспечение проведения мониторинга исполнения должностных обязанностей гражданскими служащими посредством информации о признаках и фактах коррупционной деятельности	Выявление фактов совершения коррупционных правонарушений	2021- 2024 гг.	Отдел кадровой, правовой, мобилизационной работы и секретного делопроизводства
4.2.	Проведение мониторинга	Обеспечение выполнения	полугодие и год	Отдел кадровой,

	выполнения в архивном управлении Курской области мероприятий, предусмотренных Планом по противодействию коррупции	плановых мероприятий по противодействию коррупции в установленные сроки в полном объеме	в течение 2021- 2024 гг.	правовой, мобилизационной работы и секретного делопроизводства
4.3.	Осуществление мониторинга проводимой работы по противодействию коррупции в подведомственных учреждениях	Повышение результативности и эффективности работы в сфере профилактики коррупционных правонарушений	2021 - 2024 гг.	Отдел кадровой, правовой, мобилизационной работы и секретного делопроизводства