

ГУБЕРНАТОР КУРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 18 февраля 2011 г. N 52-пг

**ОБ УВЕДОМЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННЫМИ ГРАЖДАНСКИМИ СЛУЖАЩИМИ
КУРСКОЙ ОБЛАСТИ, ЗАМЕЩАЮЩИМИ ДОЛЖНОСТИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ
ГРАЖДАНСКОЙ СЛУЖБЫ КУРСКОЙ ОБЛАСТИ В ИСПОЛНИТЕЛЬНЫХ
ОРГАНАХ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ВЛАСТИ КУРСКОЙ ОБЛАСТИ,
ПРЕДСТАВИТЕЛЯ НАНИМАТЕЛЯ О НАМЕРЕНИИ ВЫПОЛНЯТЬ ИНУЮ
ОПЛАЧИВАЕМУЮ РАБОТУ**

Список изменяющих документов
(в ред. постановлений Губернатора Курской области
от 01.02.2012 N 43-пг, от 11.05.2012 N 240-пг, от 24.12.2013 N 578-пг,
от 10.09.2014 N 353-пг, от 28.12.2015 N 609-пг, от 19.12.2018 N 534-пг,
от 09.12.2019 N 493-пг, от 17.06.2020 N 165-пг)

В соответствии с [частью 2 статьи 14](#) Федерального закона "О государственной гражданской службе Российской Федерации" и в целях реализации Федерального [закона](#) "О противодействии коррупции" постановляю:

(в ред. [постановления](#) Губернатора Курской области от 10.09.2014 N 353-пг)

1. Утвердить прилагаемый [Порядок](#) уведомления государственными гражданскими служащими Курской области, замещающими должности государственной гражданской службы Курской области в исполнительных органах государственной власти Курской области, представителя нанимателя о намерении выполнять иную оплачиваемую работу.

2. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Губернатор
Курской области
А.Н.МИХАЙЛОВ

Утвержден
постановлением
Губернатора Курской области
от 18 февраля 2011 г. N 52-пг

ПОРЯДОК
**УВЕДОМЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫМИ ГРАЖДАНСКИМИ СЛУЖАЩИМИ КУРСКОЙ
ОБЛАСТИ, ЗАМЕЩАЮЩИМИ ДОЛЖНОСТИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ГРАЖДАНСКОЙ
СЛУЖБЫ КУРСКОЙ ОБЛАСТИ В ИСПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОРГАНАХ
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ВЛАСТИ КУРСКОЙ ОБЛАСТИ, ПРЕДСТАВИТЕЛЯ
НАНИМАТЕЛЯ О НАМЕРЕНИИ ВЫПОЛНЯТЬ ИНУЮ ОПЛАЧИВАЕМУЮ РАБОТУ**

Список изменяющих документов
(в ред. постановлений Губернатора Курской области
от 01.02.2012 N 43-пг, от 11.05.2012 N 240-пг, от 24.12.2013 N 578-пг,
от 10.09.2014 N 353-пг, от 28.12.2015 N 609-пг, от 19.12.2018 N 534-пг,
от 09.12.2019 N 493-пг, от 17.06.2020 N 165-пг)

1. Настоящий Порядок уведомления государственными гражданскими служащими Курской области, замещающими должности государственной гражданской службы Курской области в исполнительных органах государственной власти Курской области, представителя нанимателя о намерении выполнять иную оплачиваемую работу (далее - Порядок) разработан в целях реализации законодательства о государственной гражданской службе и устанавливает процедуру уведомления государственными гражданскими служащими Курской области, замещающими должности государственной гражданской службы Курской области (далее - гражданские служащие), представителя нанимателя о намерении выполнять иную оплачиваемую работу, **форму** уведомления, а также порядок регистрации уведомлений.

2. Уведомление представителя нанимателя о намерении выполнять иную оплачиваемую работу (далее - уведомление) составляется гражданским служащим по **форме** согласно приложению N 1 к настоящему Порядку и направляется представителю нанимателя до начала выполнения данной работы.

3. Гражданские служащие, замещающие должности государственной гражданской службы Курской области в исполнительном органе государственной власти Курской области, представляют уведомления на имя представителя нанимателя в кадровую службу соответствующего исполнительного органа государственной власти Курской области или лицу, осуществляющему кадровую работу в соответствующем исполнительном органе государственной власти Курской области, за исключением гражданских служащих, указанных в **пункте 4** настоящего Порядка.

4. Гражданские служащие, замещающие должности государственной гражданской службы Курской области, в органах, обеспечивающих деятельность Администрации Курской области, а также помощников (советников) Губернатора Курской области, и гражданские служащие, замещающие должности государственной службы руководителей и заместителей руководителей исполнительных органов государственной власти Курской области, назначение на которые и освобождение от которых осуществляются Губернатором Курской области, представляют уведомления на имя Губернатора Курской области или иного должностного лица, наделенного в соответствии с **постановлением** Губернатора Курской области от 25.03.2019 N 111-пг "О распределении полномочий" полномочиями представителя нанимателя, в управление кадровой и наградной работы комитета государственной службы и кадров Администрации Курской области. (в ред. постановлений Губернатора Курской области от 01.02.2012 N 43-пг, от 11.05.2012 N 240-пг, от 24.12.2013 N 578-пг, от 28.12.2015 N 609-пг, от 19.12.2018 N 534-пг, от 09.12.2019 N 493-пг, от 17.06.2020 N 165-пг)

5. Уведомление регистрируется в день поступления в Журнале регистрации уведомлений государственными гражданскими служащими Курской области представителя нанимателя по **форме** согласно приложению N 2 к настоящему Порядку и в течение 3 рабочих дней направляется представителю нанимателя на рассмотрение.
(в ред. **постановления** Губернатора Курской области от 10.09.2014 N 353-пг)

6. Копия зарегистрированного в установленном порядке уведомления в день регистрации выдается гражданскому служащему на руки под роспись либо направляется по почте с уведомлением о получении.

На копии уведомления, подлежащей передаче гражданскому служащему, ставится

регистрационный номер с указанием даты регистрации уведомления, фамилии, имени, отчества и должности лица, зарегистрировавшего данное уведомление.

7. Представитель нанимателя в течение 20 рабочих дней со дня регистрации уведомления рассматривает его и принимает одно из следующих решений:

а) приобщить представленное гражданским служащим уведомление к личному делу гражданского служащего;

б) направляет уведомление в соответствующую комиссию по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Курской области и руководителей государственных учреждений Курской области и урегулированию конфликта интересов в исполнительных органах государственной власти Курской области в установленном порядке в случае, если он в выполнении гражданским служащим иной оплачиваемой работы усматривает конфликт интересов.

(пп. "б" в ред. [постановления](#) Губернатора Курской области от 19.12.2018 N 534-пг)

8. Результаты рассмотрения уведомления направляются гражданским служащим:

а) по [подпункту "а" пункта 7](#) настоящего Порядка - в течение двух дней со дня наложения соответствующей резолюции представителем нанимателя;

б) по [подпункту "б" пункта 7](#) настоящего Порядка - в сроки, установленные [постановлением](#) Губернатора Курской области от 27.08.2010 N 343-пг "О комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Курской области и руководителей государственных учреждений Курской области и урегулированию конфликта интересов в исполнительных органах государственной власти Курской области".

(пп. "б" в ред. [постановления](#) Губернатора Курской области от 19.12.2018 N 534-пг)

Приложение N 1
к Порядку уведомления государственными гражданскими служащими Курской области, замещающими должности государственной гражданской службы Курской области в исполнительных органах государственной власти Курской области, представителя нанимателя о намерении выполнять иную оплачиваемую работу

Список изменяющих документов
(в ред. [постановления](#) Губернатора Курской области
от 10.09.2014 N 353-пг)

Уведомление
о намерении выполнять иную оплачиваемую работу

(наименование должности, инициалы, фамилия

представителя нанимателя)

от _____

(наименование должности, структурное подразделение

исполнительного органа государственной власти

Курской области, Ф.И.О. гражданского служащего)

В соответствии с [частью 2 статьи 14](#) Федерального закона от 27.07.2004 N 79-ФЗ "О государственной гражданской службе Российской Федерации" уведомляю Вас о том, что я намерен(а) в свободное от государственной гражданской службы Курской области время выполнять иную оплачиваемую работу:

(указать сведения о деятельности, которую собирается осуществлять

государственный гражданский служащий Курской области (место работы,

должность, должностные обязанности), предполагаемую дату начала выполнения

соответствующей работы, срок, в течение которого будет осуществляться

соответствующая деятельность, иное)

Выполнение указанной работы не повлечет за собой конфликта интересов.

При выполнении данной работы обязуюсь соблюдать требования, предусмотренные [статьями 17 и 18](#) Федерального закона от 27 июля 2004 года N 79-ФЗ "О государственной гражданской службе Российской Федерации".

(личная подпись гражданского служащего, дата)

Приложение N 2
к Порядку уведомления государственными
гражданскими служащими Курской области,
замещающими должности государственной
гражданской службы Курской области в
исполнительных органах государственной
власти Курской области, представителя
нанимателя о намерении выполнять иную
оплачиваемую работу

Журнал регистрации уведомлений
государственными гражданскими служащими Курской области
представителя нанимателя

N п/п	Дата регистрации уведомления	Фамилия, имя, отчество и должность государственного гражданского служащего, представившего уведомление	Фамилия, имя, отчество и подпись сотрудника, принявшего уведомление	Дата направления уведомления представителю нанимателя	Дата рассмотрения уведомления, краткое содержание резолюции	Сведения о рассмотрении уведомления Комиссией по урегулированию конфликта интересов (в случае рассмотрения)	Дата доведения до государственного гражданского служащего решения представителя нанимателя
1	2	3	4	5	6	7	8

